



COMUNE DI PASSIRANO

Provincia di Brescia

UFFICIO SUAP E COMMERCIO

Protocollo assegnato dal sistema

UM

PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI IN POSTEGGI VACANTI NEL MERCATO SETTIMANALE DEL GIOVEDÌ DEL COMUNE DI PASSIRANO

Il Responsabile dell'Area Tecnica e Suap

Richiamata la Legge 2 febbraio 2010 n. 6 e in particolare l'articolo 23 e la DGR XI/4054 del 14 dicembre 2020 Allegato A paragrafo 3.2.2 sui criteri da applicare per il rilascio delle concessioni in posteggi già esistenti nei mercati, ma vacanti;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 1998 n. 114;

In attesa delle linee guida del Ministero delle Imprese e del Made in Italy di cui all'art. 11 della Legge 214/2023 la cui emanazione era prevista entro il mese di marzo 2024;

Valutato che la DGR 4054/2020 riporta i criteri da applicare per il rilascio delle concessioni in posteggi vacanti nei mercati e che la stessa, in attesa di aggiornamento ai sensi delle linee guida di cui al punto precedente, risulta tuttora vigente;

Considerato che nel mercato di Passirano che si svolge nella giornata di giovedì sono attualmente vacanti e quindi liberi e non assegnati;

Visto il Regolamento per lo svolgimento dell'attività di commercio su aree pubbliche nel mercato settimanale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 19/02/2022, modificato con Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 50 del 25/11/2014, n. 36 del 15/11/2016 e n. 10 del 22/03/2023;

RENDE NOTO

che è avviata la procedura di selezione per il rilascio delle autorizzazioni di commercio su aree pubbliche e delle relative concessioni per i seguenti posteggi vacanti:

POSTEGGIO N.	DIMENSIONI massime consentite	SETTORE MERCEOLOGICO	LOCALIZZAZIONE
6	9 m lunghezza X 6 m profondità	Non alimentare	Piazza Europa
10	9 m lunghezza X 6 m profondità	Non alimentare	Piazza Europa
23	9 m lunghezza X 6 m profondità	Non alimentare	Piazza Europa
25	9 m lunghezza X 6 m	Non alimentare	Piazza Europa

	profondità		
26	9 m lunghezza X 6 m profondità	Non alimentare	Piazza Europa
34	9 m lunghezza X 6 m profondità	Non alimentare	Piazza Europa

1. DURATA DELL'AUTORIZZAZIONE E DELLA CONCESSIONE

1. L'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche non ha scadenza mentre la concessione avrà durata di anni 10 a partire dal momento di rilascio della stessa.

2. RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE E CONCESSIONE DI POSTEGGIO

1. L'autorizzazione e la concessione sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

1. La redazione della graduatoria è effettuata sulla base dei seguenti criteri di priorità:

a1) anzianità di esercizio dell'impresa, comprovata dall'iscrizione nel registro imprese quale impresa attiva per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita al soggetto titolare al momento di partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60**.

a2) anzianità acquisita nella spunta sull'intero mercato: vengono attribuiti **40 punti** a chi vanta la maggiore anzianità di spunta sull'intero mercato;

b) si attribuisce un punteggio pari a **3 punti** all'impresa in possesso del certificato di regolarità contributiva (DURC); **0 punti** all'impresa che non lo presenta.

2. A parità di punteggio totale, autorizzazione e concessione di posteggio sono assegnati in ordine cronologico di presentazione della domanda.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone e di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del D. Lgs 59/2010 e ss.mm.ii.

2. È altresì richiesto:

- a) titolo autorizzatorio, ove posseduto;
- b) assolvimento degli obblighi connessi alla carta di esercizio e all'attestazione annuale per gli operatori già in possesso di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche.

Si ricorda che la carta di esercizio deve essere posseduta anche dagli operatori di altra regione che esercitano in Lombardia su posteggio nei mercati con la sola indicazione dei mercati lombardi.

5. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. La domanda per il rilascio dell'autorizzazione e l'assegnazione del posteggio oggetto della presente selezione, con assolvimento di bollo, deve essere trasmessa al Suap tramite il portale telematico, pena l'esclusione dalla selezione.

2. Le domande possono essere inviate a partire dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sull'Albo Pretorio e sul Sito Internet del Comune e devono comunque essere inviate entro il termine perentorio del sessantesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando stesso.
3. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.
4. È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi dell'articolo 23, comma 11 bis della L.R. 6/2010.

6. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere:
 - dati anagrafici del richiedente, Codice Fiscale e Partita IVA;
 - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese, se già effettuata;
 - indicazione del numero identificativo della carta di esercizio e dell'attestazione;
 - autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 20 della Legge Regionale n. 6/2010 del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci con poteri di amministrazione e del preposto, qualora presente;
 - indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce con indicazione del settore o settori merceologici;
 - dichiarazione di non possedere un numero di autorizzazioni superiore a quanto previsto dall'art. 23 comma 11 bis della legge regionale 6/2010;
 - consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di nullità della stessa, i seguenti documenti:
 - copia del documento di identità solo nel caso di conferimento di procura per la firma ad altro soggetto intermediario;
 - copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).
3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:
 - l'invio della domanda fuori dal termine o con modalità diverse da quelle telematiche previste dal presente bando;
 - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società e, nel caso di società, da parte dei soci con poteri di amministrazione;
 - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività nel settore alimentare del titolare/socio e del soggetto delegato;
 - la mancata allegazione di copia dei documenti di cui al paragrafo 6, comma 2;
 - l'omissione o la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
 - la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica.

8. GRADUATORIA

1. La graduatoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando è pubblicata presso l'Albo Pretorio e sul Sito Internet del Comune di Passirano entro trenta giorni dal termine per la presentazione delle domande.
2. Contro le graduatorie è ammessa istanza di revisione da presentarsi al comune entro 15 giorni dalla loro pubblicazione. Sull'istanza il Comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni e l'esito della stessa è pubblicato nel medesimo giorno.
3. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria decorsi 30 giorni dalla pubblicazione della medesima.

4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva di posteggio, secondo l'ordine della stessa.
5. L'autorizzazione/concessione è consegnata dagli uffici comunali in forma telematica all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione al bando e ha validità di 10 anni dalla data di rilascio.

9. DISPOSIZIONI TRANSITORIE

1. Nel caso in cui l'autorizzazione e la relativa concessione non venga rilasciata entro le scadenze previste, l'operatore che risulta aggiudicatario nella graduatoria definitiva pubblicata dal Comune, potrà svolgere l'attività sul posteggio oggetto della domanda dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

10. INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune di Passirano saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Passirano. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.passirano.bs.it.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Ghirardini Daniela

11. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento per lo svolgimento dell'attività di commercio su aree pubbliche nel mercato settimanale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 19/02/2022, modificato con Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 50 del 25/11/2014, n. 36 del 15/11/2016 e n. 10 del 22/03/2023.
2. Il presente bando è pubblicato sul sito del Comune di Passirano nell'area "Amministrazione trasparente - bandi di gara" e all'Albo Pretorio del Comune, ai sensi del paragrafo 3.2, comma 6 dell'allegato A alla DGR 4054/2020, nonché inviato alle associazioni di categoria e pubblicato sull'applicativo informatico regionale MERCap del portale OpenData di Regione Lombardia.
3. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare, revocare il presente bando e la relativa procedura di selezione in qualsiasi fase della stessa, anche dopo il suo compimento e di non procedere al rilascio di alcuna concessione