

"S. Domenico"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3 DEL 08/04/2026

i

Oggetto: Autorizzazione alla proroga del contratto di lavoro somministrato per il periodo dal 21/04/2026 al 31/12/2026 della dipendente Giannini Giulia

Premesso:

- che in attuazione del D. Lgs 4 Maggio 2001 n. 207, recante norme in materia di "Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, a norma dell'articolo 10 della L. 8 novembre 2000 n. 328" e della legge regionale Toscana 3 agosto 2004 n. 43 recante, anch'essa, norme in materia di "Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB), norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni speciali per la Ipab "Istituto degli Innocenti di Firenze"", con decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 176 dell'11.10.2005, è stata costituita l'Azienda Pubblica di Servizi alla persona "Asp S. Domenico";

Vista la legge regionale 4 dicembre 2024, nr. 56 e ss.mm.ii. concernente "Riordino dell'assetto organizzativo del sistema delle Aziende Pubbliche dei servizi alla persona. Modifiche alla l.r. 42/2004";

Visto lo Statuto dell'Asp San Domenico, approvato con delibera del CDA nr. 28 del 30.10.2007 e successivamente modificato;

Vista la delibera, di approvazione della convenzione tra Asp San Domenico e S.D.S. Valdinievole, n. 1 del 20.01.2026 con cui si nomina Giovanni Natali responsabile amministrativo;

Richiamato:

- L'atto del presidente n. 01 del 15.07.2025 con il quale autorizzava l'ufficio amministrativo a procedere al reperire una risorsa da collocare nel Servizio Amministrativo da inquadrare nell'Area Operatori Esperti con contratto di somministrazione a tempo determinato e parziale di 24 ore settimanali;

DETERMINA

- 1) Di rinnovare il contratto di somministrazione alla dipendente Giannini Giulia dal 21/04/2026 al 31/12/2026;
- 2) di quantificare la spesa complessiva derivante dal presente atto in complessivo € 18.492,72, di cui € 16.336,32 come compenso lordo e € 2.156,40 come compenso agenzia interinale (Iva esclusa);
- 3) di approvare la spesa relativa al punto 2) del presente atto;
- 4) di stabilire che dietro prestazione eseguita e controllata, e dietro presentazione di regolare fattura, si possa dar corso al pagamento senza ulteriore atto ;

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Giovanni Natali