



Comune di Provaglio d'Iseo



Corpo Intercomunale di Polizia Locale
del Sebino Orientale

**PROCEDURA CONCORSUALE PER ESAMI PER LA COPERTURA
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE AREA ISTRUTTORI**

**COMMISSIONE ESAMINATRICE
VERBALE N. 2 DEL 16 LUGLIO 2026**

*Predisposizione tracce e definizione modalità di svolgimento prova scritta
Svolgimento prova scritta*

L'anno **duemilaventisei**, addì **sedici** del mese di **luglio**, alle ore **8:30**, presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "Giacomo Antonietti" di Iseo, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità nel profilo professionale di "Agente di Polizia Locale" – Area Istruttori, costituita, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali, con Determinazione del Settore Risorse Umane n. 294 del 13/07/2026.

Sono presenti:

- Enrica Pedersini Presidente;
- Emilio Masucci Componente esperto;
- Giovanni Peroni Componente esperto;
- Gabriella Cirillo Segretaria della commissione

Il Presidente constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La commissione preso atto che:

- la convocazione per la prova scritta è stata eseguita regolarmente;
- la prova scritta si svolgerà presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "Giacomo Antonietti" con sede in via Palo VI, 3 a Iseo che, come da convenzione stipulata in data 25/06/2026, ha messo a disposizione del Comune di Provaglio d'Iseo due aule di informatica per lo svolgimento del concorso per un numero massimo di 50 postazioni;
- i candidati ammessi alla procedura concorsuale sono 42;

Stabilisce che la durata della prova è fissata in 90 minuti;

Successivamente, i componenti della Commissione, dopo un attento esame del programma per le prove scritte fissato dal bando di concorso, hanno concordemente formulato le seguenti tre prove scritte:



Comune di Provaglio d'Iseo



Corpo Intercomunale di Polizia Locale
del Sebino Orientale

BUSTA A

Quesito n. 1 – Ordinamento della Polizia locale

Il candidato illustri sinteticamente le funzioni della Polizia locale previste dalla legge 7 marzo 1986, n. 65, e dalla legge regionale Lombardia 1° aprile 2015, n. 6, soffermandosi:

- sui compiti del Sindaco e del Comandante o Responsabile del servizio;
- sulle funzioni svolte dagli operatori di Polizia locale;
- sulle qualifiche di agente di polizia giudiziaria, agente di polizia stradale e agente di pubblica sicurezza.

Quesito n. 2 – Polizia edilizia

Il candidato illustri la disciplina degli interventi edilizi eseguiti in assenza di permesso di costruire, in totale difformità o con variazioni essenziali, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, indicando:

- le principali conseguenze amministrative;
- gli adempimenti conseguenti all'accertamento;
- le attività di competenza della Polizia locale.

Quesito n. 3 – Procedimento sanzionatorio amministrativo

Il candidato illustri, ai sensi della legge 24 novembre 1981, n. 689:

- le modalità di accertamento dell'illecito amministrativo;
- la contestazione immediata e la notificazione della violazione;
- il pagamento in misura ridotta;
- i principali adempimenti dell'organo accertatore.

Quesito n. 4 – Attività di polizia giudiziaria

Il candidato illustri l'obbligo della Polizia giudiziaria di riferire la notizia di reato al Pubblico Ministero ai sensi dell'art. 347 del Codice di procedura penale, specificando:

- il contenuto della comunicazione;
- i termini di trasmissione;
- le modalità e gli adempimenti conseguenti.

BUSTA B

Quesito n. 1 – Codice della strada

Il candidato illustri le principali sanzioni amministrative accessorie previste dal Codice della strada, con particolare riferimento:

- alla sospensione e alla revoca della patente di guida;
- al fermo amministrativo e alla confisca del veicolo;
- agli adempimenti immediati dell'organo accertatore;
- ai successivi provvedimenti dell'autorità competente.

Quesito n. 2 – Polizia ambientale

Il candidato illustri, ai sensi del D.lgs. 3 aprile 2006, n. 152:

- la nozione di rifiuto;
- la classificazione dei rifiuti secondo l'origine e le caratteristiche di pericolosità;



Comune di Provaglio d'Iseo



Corpo Intercomunale di Polizia Locale
del Sebino Orientale

- la disciplina dell'abbandono o deposito incontrollato di rifiuti;
- i principali accertamenti e adempimenti della Polizia locale.

Quesito n. 3 – Procedimento sanzionatorio amministrativo

Il candidato illustri i criteri per la determinazione della sanzione amministrativa pecuniaria previsti dall'art. 11 della legge n. 689/1981 e la disciplina applicabile nel caso in cui, con una sola azione od omissione, siano violate più disposizioni che prevedono sanzioni amministrative.

Quesito n. 4 – Attività di polizia giudiziaria

Il candidato illustri la disciplina delle sommarie informazioni rese dalla persona nei cui confronti vengono svolte le indagini ai sensi dell'art. 350 del Codice di procedura penale, distinguendo:

- le informazioni assunte con l'assistenza del difensore;
- le informazioni assunte sul luogo o nell'immediatezza del fatto;
- le dichiarazioni spontanee;
- le garanzie previste a tutela della persona sottoposta alle indagini

BUSTA C

Quesito n. 1 – Infortunistica stradale

La Polizia locale interviene a seguito di un sinistro stradale con lesioni personali che coinvolge più veicoli.

Il candidato illustri sinteticamente:

- le operazioni preliminari di messa in sicurezza dell'area e di soccorso;
- gli obblighi dei conducenti previsti dall'art. 189 del Codice della strada;
- le attività di rilievo e di identificazione delle persone coinvolte;
- gli eventuali atti di polizia giudiziaria e la documentazione da redigere.

Quesito n. 2 – Polizia commerciale

Nel corso di un controllo presso un esercizio di vicinato autorizzato o abilitato esclusivamente alla vendita di prodotti non alimentari, viene accertata anche la vendita di frutta e verdura.

Il candidato illustri:

- i titoli e i requisiti necessari per la vendita di prodotti alimentari;
- gli accertamenti da svolgere e le eventuali violazioni amministrative;
- gli atti e le comunicazioni conseguenti al controllo.

Quesito n. 3 – Procedimento sanzionatorio amministrativo

Il candidato illustri il procedimento successivo alla mancata effettuazione del pagamento in misura ridotta di una sanzione amministrativa, con particolare riferimento:

- al rapporto all'autorità competente ai sensi dell'art. 17 della legge n. 689/1981;
- alla presentazione degli scritti difensivi e alla richiesta di audizione;
- all'ordinanza-ingiunzione o all'ordinanza di archiviazione;
- ai principali strumenti di tutela dell'interessato.

Quesito n. 4 – Attività di polizia giudiziaria

Il candidato illustri la disciplina del sequestro probatorio eseguito d'iniziativa dalla Polizia giudiziaria ai sensi dell'art. 354 del Codice di procedura penale, specificando:



Comune di Provaglio d'Iseo



Corpo Intercomunale di Polizia Locale
del Sebino Orientale

- i presupposti, le finalità e le modalità operative;
- la verbalizzazione e la custodia delle cose sequestrate;
- gli adempimenti di trasmissione e convalida

La commissione, così come previsto dal «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi», procede alla stampa e alla vidimazione delle tracce che vengono chiuse in pieghi suggellati e firmati esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della commissione

Alle ore **9:00** il presidente della commissione esaminatrice fa procedere alla registrazione dei concorrenti, previo accertamento della loro identità personale a mezzo di valido documento di riconoscimento.

Fatto l'appello, risultano presenti:

CODICE DOMANDA ASSEGNATO DAL PORTALE RECLUTAMENTO INPA						
2FFBHPG1GK	3C395QZDSM	4EE78WBR46	5YXKE15EHB	6CDYM54SZR	6GBGWAY1TM	7ZW3Y7UDKN
7ZW3Y7UDKN	B6NYWNDV2X	BV8T9KVN8X	C5DGGG7UHH	GQ1RP6XAF7	HVFPRZW79F	K69BYVPQPE
M12C5C297S	MS7DRFSBS3	MZUQS96XZR	N5EK8EXWSN	QH3V2T1SFD	QYNN58H6BE	SMZG3NNKEF
WB7KYCBQCY	XUUX1PB3AM	Z88A494HT4	ZA264NEURV	ZBEMGRBGC5	ZFQA65ZF2D	

La Commissione, prende atto che dei n. **42** concorrenti ammessi ne risultano presenti n. **27** e assenti n. **15**.

Il Presidente, relativamente allo svolgimento della prova, informa i candidati riguardo la modalità di svolgimento della stessa e più precisamente:

- a) la prova scritta sarà costituita da n. 4 domande;
- b) il tempo a disposizione dei concorrenti è di 90 minuti;
- c) durante la prova scritta non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice;
- d) la prova scritta si svolgerà con l'ausilio di apparecchiature informatiche.;
- e) i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie;
- a) i candidati non potranno utilizzare nessun tipo di telefono cellulare, smartphone, tablet, notebook, anche se disattivati, o qualsiasi altro strumento idoneo alla conservazione e/o trasmissione di dati;
- b) il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti



Comune di Provaglio d'Iseo



Corpo Intercomunale di Polizia Locale
del Sebino Orientale

che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti;

- c) la mancata esclusione all'atto della prova non preclude che l'esclusione sia disposta in sede di valutazione delle prove medesime;
- d) durante la prova e fino alla consegna dell'elaborato, il candidato non può uscire dai locali degli esami che saranno vigilati da almeno un membro della commissione;
- e) al termine della prova i concorrenti dovranno, previa comunicazione, procedere con la stampa dell'elaborato, verificarne la correttezza, inserire l'elaborato nella busta precedentemente consegnata, unitamente alla busta contenente nome e cognome del candidato, debitamente sigillata, chiudere il plico e consegnarlo alla commissione.
- f) concludere le operazioni di cui sopra i candidati dovranno cancellare la prova dal PC.

Il Presidente, fatta constatare l'integrità della chiusura dei tre pieghi contenenti i temi, invita un concorrente a sorteggiare la traccia della prova scritta da svolgere.

Su richiesta del Presidente, il concorrente identificato con il codice INPA MZUQS96XZR offertosi, procede con l'estrazione della busta; estrae la **Traccia A**, che viene vidimata dallo stesso.

Il Presidente della Commissione dà corso alla lettura delle tracce non prescelte (Traccia B e Traccia C) e successivamente fa collocare i 27 concorrenti, in un'unica aula di informatica, appositamente attrezzata.

Dispone la consegna, a tutti i concorrenti, dell'occorrente per la prova (una penna biro, una busta piccola contenente un foglio per trascrivere cognome, nome e una busta formato A4 per inserire la copia cartacea una volta terminata la prova) oltre che di una copia della prova prescelta.

Ultimate le operazioni che precedono, il Presidente della Commissione stabilisce che la prova inizia alle ore **9:31** ricordando ai concorrenti che il tempo a disposizione è di 90 minuti e che quindi gli elaborati dovranno essere consegnati entro le ore **11:01**. Il Presidente comunica inoltre la procedura da seguire per la stampa dell'elaborato e la chiusura delle buste.

Durante la prova non sono state rilevate irregolarità e la vigilanza dei commissari è stata continua.

La prova si conclude ore **11:01**

Il Presidente alle ore **11:15** dichiara chiusa la seconda seduta della Commissione e rimanda l'inizio dei lavori alle ore **9:00** del **20.07.2026**.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente: Enrica Pedersini
I componenti: Emilio Masucci

Giovanni Peroni

La segretaria della commissione: Gabriella Cirillo