



COMUNE DI LAVENA PONTE TRESA

Provincia di Varese

Relazione Performance 2025

Presentazione

La Relazione sulla performance costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder (portatori di interessi), interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance. La relazione evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti nell'anno di riferimento rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare. La funzione di comunicazione verso l'esterno è riaffermata dalle previsioni dell'art. 10, commi 6 e 8, del D. Lgs. n. 150/2009 che prevedono rispettivamente la presentazione della Relazione "alle associazioni di consumatori o utenti, ai centri di ricerca e a ogni altro osservatore qualificato, nell'ambito di apposite giornate della trasparenza", e la pubblicazione della stessa sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente". In base all'art. 27, comma 2, del decreto, la Relazione deve anche documentare gli eventuali risparmi sui costi di funzionamento derivanti da processi di ristrutturazione, riorganizzazione e innovazione ai fini dell'erogazione, nei limiti e con le modalità ivi previsti.

Al pari del Piano della performance, la relazione è approvata dalla Giunta Comunale e validata dall'Organismo di Valutazione;

Gli obiettivi assegnati ai Responsabili di Area sono stati individuati nei seguenti strumenti di programmazione:

- linee programmatiche di Mandato approvate dal Consiglio Comunale all'inizio del Mandato amministrativo, che delineano i programmi ed i progetti contenuti nel programma elettorale con un orizzonte temporale di cinque anni;
- Documento Unico di programmazione approvato annualmente quale allegato al Bilancio di Previsione, con un programma temporale di tre anni;
- Piano Esecutivo di Gestione, approvato annualmente dalla Giunta che contiene gli obiettivi e le risorse assegnate alle diverse aree di attività;
- PIAO 2025-2027;

Il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D. Lgs 150/2009, insieme al piano degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, D. lgs 267/2000, è unificato organicamente nel Piano esecutivo di gestione dell'ente approvato per l'anno 2025 con delibera G.C. n 1 del 14.01.2025 e successive modifiche con cui sono state assegnate risorse e obiettivi.

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa, in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale, quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione ;

Con delibera G.C. n. 23 del 11.03.2025 è stato, pertanto, approvato il PIAO 2025-2027, comprendente tutti i documenti di programmazione.

Oltre alle consuete comunicazioni di convocazione O.D.G. della Giunta da parte delle segreteria con allegate proposte di delibere e con invio successivo del verbale di Giunta da parte del Segretario Comunale, è stata comunicata ai Responsabili di Area l'integrazione agli obiettivi di performance e fornite le indicazioni in merito al piano anticorruzione e trasparenza.

Analogamente al piano della performance, la relazione sulla performance per i piccoli comuni può essere unificata al rendiconto di gestione ai sensi dell'art. 10, comma 1-bis D. Lgs 150/2009 come modificato dal D. Lgs 74/2017.

Questo documento, redatto annualmente e pubblicato entro il 30 giugno, funge da strumento di rendicontazione e trasparenza, mostrando come l'amministrazione ha utilizzato le risorse per raggiungere i propri obiettivi.

Elementi chiave della relazione:

- **Obiettivi e risultati:**

La relazione deve presentare gli obiettivi che il comune si era prefissato e i risultati effettivamente raggiunti, evidenziando il grado di raggiungimento degli obiettivi.

- **Performance organizzativa:**

Si analizza l'andamento della programmazione e il monitoraggio periodico dei risultati attesi, valutando l'efficacia delle azioni intraprese.

- **Trasparenza:**

La pubblicazione della relazione sul sito web del comune, nella sezione "Amministrazione trasparente" > "Performance" > "Piano della performance" e "Relazione sulla performance", garantisce la trasparenza dell'azione amministrativa.

- **Validazione:**

L'Organismo indipendente di valutazione (OIV) valida la relazione, attestando la correttezza dei dati e delle informazioni riportate.

- **Piano della Performance:**

Per gli enti locali, le funzioni del piano delle performance sono svolte dal Piano di esecutivo di gestione (PEG-attribuzione risorse) e dal Piano Obiettivi.

In sintesi, la relazione sulla performance è uno strumento fondamentale per valutare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa dei comuni, promuovendo la trasparenza e il miglioramento continuo.

La presente relazione, pertanto rendiconta e riepiloga, sinteticamente, l'attività svolta nell'anno.

ANALISI DELLE RISORSE UMANE

Posizioni Organizzative

La struttura organizzativa fa riferimento alla delibera G.C. n. 146 del 22.12.2022 con cui sono state riorganizzate le aree con la conseguente attribuzione delle funzioni ai Responsabili; in particolare sono state modificate le competenze delle aree A e B (settore 1) con riassegnazione del personale a decorrere da marzo 2023, mentre per le altre aree si sono solo meglio definite le competenze come risulta dalla citata delibera G.C. n. 146/2022.

Settore 1: AMMINISTRAZIONE GENERALE – SERVIZI ALLA PERSONA

Area A - Affari generali/demografici/ elettorale/ sport e tempo libero;

Area B - Segreteria/Risorse umane Innovazione/ cultura e turismo;

Area C – Servizi alla persona/istruzione/politiche giovanili

Settore 2: FINANZIARIO – CONTABILE

Area A – Contabilità programmazione e tributi

Settore 3: POLIZIA LOCALE

Area A – Polizia Locale Giudiziaria e commercio

Settore 4: GESTIONE TECNICO TERRITORIALE

Area A- Edilizia privata/Urbanistica/Lavori pubblici/manutenzioni

L'ufficio del Segretario Comunale è stato garantito tramite la reggenza di un segretario in disponibilità per tre giorni alla settimana.

Con note del Segretario Generale, sono stati trasmessi ai soggetti indicati dall'art.11 del regolamento comunale dei controlli interni i verbali con gli esiti dei controlli interni relativi al primo e secondo semestre 2025;

GLI OBIETTIVI – RISULTATI RAGGIUNTI SCOSTAMENTI

Ai sensi dell'art. 169, comma 3-bis del TUEL il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL insieme al piano della performance di cui all'articolo 10 del d.lgs. 150/2009, è unificato organicamente nel piano esecutivo di gestione dell'ente;

Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2025 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 14.01.2025 a seguito dell'approvazione del bilancio avvenuta con delibera C.C. n. 34 del 20.12.2024;

Lo stato di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Responsabili è riportato nelle schede di valutazione effettuata dal Nucleo di Valutazione in data 06/07/2026 che riportano il raggiungimento degli obiettivi relativi all'anno 2025;

La retribuzione di risultato dei responsabili viene erogata in maniera direttamente proporzionale all'indennità percepita e ai punteggi ottenuti dal singolo Responsabile, mentre l'indennità del segretario comunale è effettuata dal Sindaco.

I Responsabili per il 2025 hanno effettuato la valutazione del personale facente parte dei propri uffici. Il salario accessorio del personale e l'indennità di risultato dei Responsabili sarà liquidata a seguito dell'approvazione della presente relazione.

GLI ORGANISMI GESTIONALI

Per gestire i servizi pubblici l'Amministrazione Comunale ha utilizzato, nel 2025, Enti strumentali che perseguono le finalità indicate dall'Amministrazione stessa. Nei confronti di questi soggetti il Comune esercita funzioni di indirizzo e di controllo.

Enti pubblici

Il Comune di Lavena Ponte Tresa fa parte della Comunità Montana Valli del Piambello con sede ad Arcisate (VA). Essa *“è un'unione di comuni e, quale espressione delle popolazioni stanziati sui territori della Valceresio e della Valganna e Valmarchirolo, persegue le proprie finalità favorendo l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio della sussidiarietà orizzontale”*.

Società

Le partecipazioni societarie sono quelle risultanti dalla delibera del C.C. n. 38 del 18.12.2025 con la quale si approvava la ricognizione delle partecipazioni possedute dal Comune di Lavena Ponte Tresa alla data del 31/12/2024 e contestualmente, per le motivazioni indicate nel citato atto, si approvavano, le seguenti misure di razionalizzazione:

- partecipazione diretta - ALFA S.p.A.: procedura di mantenimento senza interventi di razionalizzazione;
- partecipazione indiretta per il tramite ALFA - Prealpi Servizi.

Sul sito istituzionale- Amministrazione Trasparente – provvedimenti - è pubblicata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38/25 di Razionalizzazione periodica delle partecipazioni ex art. 20 D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 – Ricognizione partecipazioni possedute — Individuazione delle azioni di razionalizzazione”.

Da tale atto si possono rilevare i dati relativi al conto economico e al patrimonio delle società sopraindividuate.

Con delibera n. 37 del 18.12.2025, in attuazione dell'art. 30 del d. lgs. 201/2022, è stata approvata la Relazione di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica.;

SALUTE ECONOMICA E FINANZIARIA

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 23.06.2022 l'ente, a seguito delle risultanze del rendiconto di gestione 2021, ha fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. n. 243-bis e seguenti del TUEL; con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 dell'11.10.2022 l'ente ha approvato il piano di riequilibrio pluriennale prevedendo n. 10 quote annuali di ripiano

La gestione 2025, approvata con delibera del Consiglio Comunale n. 9 del 30.04.2026 evidenzia un risultato di amministrazione pari ad euro 5.909.454,53 disponibile per un importo positivo pari ad euro 65.266,76; il fondo di cassa al 31.12.2025 risulta pari ad euro 8.482.902,57; il conto economico evidenzia un risultato

positivo di euro 1.748.228,11; lo Stato Patrimoniale evidenzia un Patrimonio Netto al 31.12.2025 di euro 27.941.350,08;

Le risorse finanziarie stanziata ed utilizzate nel 2025 sono dettagliate nella relazione della Giunta Comunale illustrativa del Rendiconto di gestione anno 2025 approvata con deliberazione G.C. n. 34 del 08.04.2026; i dati del rendiconto di gestione 2025 sono pubblicati in Amministrazione Trasparente.

Per gli aspetti non contemplati nella presente relazione si rimanda alla relazione della Giunta di cui alla citata deliberazione G.C. n.34/2026.

IL SISTEMA DI VALUTAZIONE E MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ED INDIVIDUALE

Non sono state apportate modifiche e/o integrazioni al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, né al Sistema di misurazione e di valutazione delle performance.

Il Nucleo di Valutazione del Comune di Lavena Ponte Tresa è in forma monocratica con il supporto del Segretario Comunale e l'incarico è attualmente ricoperto dal dott. Bruno Susio.

ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Con Decreto sindacale numero 2 del 19.01.2026 il Segretario Comunale Dr.ssa Antonella Guarino è stata individuata quale responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell'art. 1, commi 7 e 8 della legge 190/2012. Annualmente viene deliberato dalla Giunta Comunale l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) ed il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.P.I.) e pubblicato sul sito comunale nella sezione Amministrazione Trasparente/Altri Contenuti/Corruzione.

Con delibera G.C. n. 23 del 11.03.2025 è stato approvato il PIAO 2025-2027 all'interno del quale è contenuta la specifica sottosezione relativa alla prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027, l'approvazione del PIAO è stata comunicata a tutti i responsabili con e-mail con indicazioni anche in merito al piano anticorruzione e trasparenza;

Un primo monitoraggio della performance nel corso del 2025 è avvenuto in sede di approvazione del DUP 2026-2028 con l'apposita sezione relativa allo stato di attuazione programmi/ obiettivi al 30.06.2025 come da allegato alla delibera C.C. n. 16 del 24.7.2025.

Con delibera di G.C. n.98 del 03.10.2023 è stato istituito e regolamentato, a cura del segretario generale, il "canale interno, di segnalazioni di cui al decreto n. 24/2023, misure a tutela del whistleblower.

L'accesso civico generalizzato garantisce a chiunque il diritto di accedere ai dati e ai documenti posseduti dalle pubbliche amministrazioni, se non c'è il pericolo di compromettere altri interessi pubblici o privati rilevanti, indicati dalla legge.

Nel 2025 sono pervenute n. 105 richieste di accesso civico generalizzato come risulta dal registro degli accessi pubblicato nell'apposita sezione in Amministrazione Trasparente;

L'Ente è sufficientemente allineato con le previsioni di legge in materia di trasparenza, anche se occorre un ulteriore sforzo per implementare e mantenere aggiornate le informazioni necessarie a dare piena attuazione alle norme vigenti in materia.

Ai cittadini vengono garantite, le informazioni necessarie tramite il sito comunale www.comune.lavenapontetresa.va.it.

Lavena Ponte Tresa, 09.07.2026

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Antonella Guarino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.