

# **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027-2029**

(D.M. del 18 maggio 2018)

*Principio contabile applicato alla programmazione*

*Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011*

## SOMMARIO

|        |                                                                                                                                                                             |         |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 2      | Premessa                                                                                                                                                                    | Pag. 3  |
| 3      | I SEZIONE - ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE                                                                                                           | Pag. 4  |
| 3.1    | Risultanze relative alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente                                                                            | Pag. 5  |
| 3.1.1  | Risultanze relative alla popolazione                                                                                                                                        | Pag. 5  |
| 3.1.2  | Risultanze relative al territorio                                                                                                                                           | Pag. 6  |
| 3.1.3  | Risultanze della situazione socio economica dell'Ente                                                                                                                       | Pag. 7  |
| 3.2    | MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI                                                                                                                           | Pag. 8  |
| 3.2.1  | Servizi gestiti in forma diretta e in forma associata                                                                                                                       | Pag. 8  |
| 3.2.2  | Servizi affidati ad altri soggetti                                                                                                                                          | Pag. 9  |
| 3.3    | SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA                                                                                                                                        | Pag. 10 |
| 3.3.1  | Situazione di Cassa e utilizzo anticipazione                                                                                                                                | Pag. 10 |
| 3.3.2  | Debiti fuori bilancio riconosciuti                                                                                                                                          | Pag. 11 |
| 4      | II SEZIONE - INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO                                                                                     | Pag. 12 |
| 4.1    | Entrate                                                                                                                                                                     | Pag. 13 |
| 4.1.1  | Tributi e tariffe dei servizi pubblici                                                                                                                                      | Pag. 14 |
| 4.1.2  | Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale                                                                                                             | Pag. 16 |
| 4.1.3  | Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilita'                                                                                                           | Pag. 17 |
| 4.2    | Spesa                                                                                                                                                                       | Pag. 18 |
| 4.2.1  | Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali                                                                                             | Pag. 19 |
| 4.2.2  | Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi                                                                                                                   | Pag. 21 |
| 4.2.3  | Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche                                                                                                         | Pag. 22 |
| 4.2.4  | Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi                                                                                           | Pag. 23 |
| 4.3    | Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa                                                         | Pag. 24 |
| 4.4    | Principali obiettivi delle missioni attivate                                                                                                                                | Pag. 25 |
| 4.4.1  | Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione                                                                                                                 | Pag. 26 |
| 4.4.2  | Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza                                                                                                                                   | Pag. 28 |
| 4.4.3  | Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio                                                                                                                              | Pag. 29 |
| 4.4.4  | Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali                                                                                                        | Pag. 31 |
| 4.4.5  | Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero                                                                                                                     | Pag. 33 |
| 4.4.6  | Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente                                                                                                  | Pag. 35 |
| 4.4.7  | Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'                                                                                                                            | Pag. 36 |
| 4.4.8  | Missione 11 - Soccorso civile                                                                                                                                               | Pag. 37 |
| 4.4.9  | Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia                                                                                                                 | Pag. 38 |
| 4.4.10 | Missione 13 - Tutela della salute                                                                                                                                           | Pag. 41 |
| 4.4.11 | Missione 14 - Sviluppo economico e competitivita'                                                                                                                           | Pag. 42 |
| 4.4.12 | Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca                                                                                                                 | Pag. 43 |
| 4.4.13 | Missione 20 - Fondi e accantonamenti                                                                                                                                        | Pag. 44 |
| 4.4.14 | Missione 50 - Debito pubblico                                                                                                                                               | Pag. 46 |
| 4.4.15 | Missione 60 - Anticipazioni finanziarie                                                                                                                                     | Pag. 47 |
| 4.4.16 | Missione 99 - Servizi per conto terzi                                                                                                                                       | Pag. 48 |
| 4.5    | Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali | Pag. 49 |
| 4.6    | Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica                                                                                                                               | Pag. 50 |
| 4.7    | Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)                                                                        | Pag. 52 |
| 4.8    | Altri eventuali strumenti di programmazione                                                                                                                                 | Pag. 53 |
| 4.9    | Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza                                                                                                                                     | Pag. 54 |

## 2 Premessa

Le esigenze di raggiungimento degli obiettivi della nuova finanza pubblica, nell'ambito del nuovo principio della programmazione introdotto dal D.lgs. 118/2011, ha introdotto un nuovo strumento che sostituisce la relazione previsionale e programmatica denominato DUP (Documento Unico di Programmazione).

Esso svolge un ruolo centrale poiché costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e rappresenta lo strumento di guida strategica ed operativa dell'ente. Questo elaborato si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa.

La Sezione strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, coerentemente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente.

La Sezione operativa (SeO), partendo dalle decisioni strategiche dell'ente, delinea una programmazione operativa identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma ed individua le risorse finanziarie, strumentali e umane necessarie per raggiungerli.

La *Sezione strategica*, denominata "Analisi delle condizioni esterne", analizza il contesto nel quale l'ente svolge la propria attività facendo riferimento in particolar modo ai vincoli imposti dal governo e alla situazione socio-economica locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce. L'analisi delle condizioni interne si focalizza, invece, sull'organizzazione dell'ente con particolare riferimento alle dotazioni patrimoniali, finanziarie e organizzative. Vengono approfondite le tematiche connesse all'erogazione dei servizi e le relative scelte di politica tributaria e tariffaria, lo stato di avanzamento delle opere pubbliche e le risorse necessarie a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, e questo, in termini di competenza e cassa, analizzando le problematiche connesse con l'eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La prima parte della *Sezione operativa*, chiamata "Valutazione generale dei mezzi finanziari" privilegia l'analisi delle entrate descrivendo sia il trend storico che la previsione futura dei principali aggregati di bilancio (titoli). In quest'analisi possono essere specificati sia gli indirizzi in materia di tariffe e tributi che le decisioni sul ricorso all'indebitamento. La visione strategica, caratteristica della SeS si trasforma poi in una programmazione operativa quando in corrispondenza di ciascuna missione suddivisa in programmi, si procede a specificare le forme di finanziamento di ciascuna missione. Si determina in questo modo il fabbisogno di spesa della missione e relativi programmi, destinato a coprire le uscite correnti, rimborso prestiti ed investimenti. Si descrivono, infine, gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

La seconda e ultima parte della *Sezione operativa*, denominata "Programmazione del personale, opere pubbliche e patrimonio", si concentra sul fabbisogno di personale per il triennio, le opere pubbliche che l'amministrazione intende finanziare nello stesso periodo ed il piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio disponibile non strategico.

# D.U.P SEMPLIFICATO

## I SEZIONE

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

3.1 Risultanze relative alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

3.1.1 Risultanze relative alla popolazione

Un aspetto interessante da considerare, da parte degli amministratori, affinché realizzino politiche atte a soddisfare le esigenze della popolazione è costituita dall'analisi demografica. Tali dati forniscono un indirizzo sulle scelte amministrative, affinché, al proprio territorio sia dato un impulso alla crescita occupazionale, sociale ed economica.

Di seguito indicati alcuni parametri che ci permettono di effettuare un'analisi.

| POPOLAZIONE                                      |      |
|--------------------------------------------------|------|
|                                                  |      |
| Totale popolazione residente al 31 dicembre 2024 | 3463 |
| - nati nell'anno                                 | 16   |
| - deceduti nell'anno                             | 29   |
| saldo naturale                                   | -13  |
| - immigrati nell'anno                            | 135  |
| - emigrati nell'anno                             | 136  |
| saldo migratorio                                 | -1   |
| Popolazione residente al 31 dicembre 2025        | 3449 |
| di cui:                                          |      |
| - in età prescolare (0/6 anni)                   | 123  |
| - in età scuola dell'obbligo (7/14 anni)         | 292  |
| - in forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)    | 478  |
| - in età adulta (30/65 anni)                     | 1740 |
| - in età senile (oltre i 65 anni)                | 816  |

| TASSO NATALITA' ULTIMO QUINQUENNIO | ANNO | %    |
|------------------------------------|------|------|
|                                    | 2021 | 0,51 |
|                                    | 2022 | 0,59 |
|                                    | 2023 | 0,79 |
|                                    | 2024 | 0,44 |
|                                    | 2025 | 0,47 |
| TASSO MORTALITA'                   |      |      |
|                                    | 2021 | 0,98 |
|                                    | 2022 | 1,20 |
|                                    | 2023 | 1,14 |
|                                    | 2024 | 0,88 |
|                                    | 2025 | 0,84 |

### 3.1.2 Risultanze relative al territorio

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce uno degli aspetti più importanti per la costruzione di qualsiasi strategia. A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

| Territorio       |            |
|------------------|------------|
| Superficie       | kmq 11,80  |
| Risorse Idriche  |            |
| Laghi            | n. 0       |
| Fiumi e torrenti | n. 1       |
| Strade           |            |
| Statali          | km. 0      |
| Provinciali      | km. 9,421  |
| Comunali         | km. 19,739 |
| Vicinali         | km. 15,042 |
| Autostrade       | km. 0      |

| Territorio (Urbanistica)              |    |    |                          |
|---------------------------------------|----|----|--------------------------|
| Piani e strumenti urbanistici vigenti |    |    |                          |
|                                       | SI | NO | Delibera di approvazione |
| PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO       | X  | X  | C.C.N.3 DEL 30.01.2012   |
| Piano regolatore adottato             | X  | X  |                          |
| Piano di fabbricazione                | X  | X  |                          |
| Piano di edilizia economico-popolare  | X  | X  |                          |

| Territorio (Urbanistica)      |    |    |                          |
|-------------------------------|----|----|--------------------------|
| Piani insediamenti produttivi |    |    |                          |
|                               | SI | NO | Delibera di approvazione |
| Industriali                   | X  | X  |                          |
| Artigianali                   | X  | X  |                          |
| Commerciali                   | X  | X  |                          |
| Altri strumenti               | X  | X  |                          |

| Territorio (Urbanistica)       |    |    |       |
|--------------------------------|----|----|-------|
| Coerenza urbanistica           |    |    |       |
|                                | SI | NO |       |
| Coerenza strumenti urbanistici | X  | X  |       |
| Area interessata P.E.E.P       |    |    | mq. 0 |
| Area disponibile P.E.E.P       |    |    | mq. 0 |
| Area interessata P.I.P.        |    |    | mq. 0 |
| Area disponibile P.I.P.        |    |    | mq. 0 |

### 3.1.3 Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Così come prescritto dal punto 8 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dall'analisi della situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati dall'ente. In particolare, partendo dall'analisi delle strutture esistenti, vengono di seguito brevemente analizzate le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.

Sono quindi definiti gli indirizzi generali ed il ruolo degli organismi ed enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della nostra comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

#### Strutture scolastiche

| Strutture scolastiche di proprietà | Numero Posti |
|------------------------------------|--------------|
| ASILO NIDO                         | 0            |
| SCUOLE DELL'INFANZIA               | 0            |
| SCUOLE PRIMARIE                    | 180          |
| SCUOLE SECONDARIE                  | 85           |

#### Altre Strutture

| Altre Strutture                    | Numero Posti |
|------------------------------------|--------------|
| STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI | 0            |
| FARMACIE COMUNALI                  | 0            |
| ALTRE STRUTTURE (da specificare)   | 0            |

#### Reti e Automezzi

| Reti                                    |        |
|-----------------------------------------|--------|
| DEPURATORE ACQUE REFLUE                 | N. 0   |
| RETE ACQUEDOTTO                         | KM. 0  |
| AREE VERDI, PARCHI E GIARDINI           | KMQ. 0 |
| PUNTI LUCE PUBBLICA ILLUMINAZIONE       | N. 0   |
| RETE GAS                                | KM. 0  |
| DISCARICHE RIFIUTI                      | N. 1   |
| MEZZI OPERATIVI PER GESTIONE TERRITORIO | N. 2   |
| VEICOLI A DISPOSIZIONE                  | N. 2   |

Accordi di Programma n. 0 (da descrivere)

Convenzioni n. 0 (da descrivere)

3.2 MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

3.2.1 Servizi gestiti in forma diretta e in forma associata

Servizi gestiti in forma diretta

| DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO         | MODALITA' DI GESTIONE |
|------------------------------------|-----------------------|
| ORGANI ISTITUZIONALI               | DIRETTA               |
| SEGRETERIA GENEALE                 | DIRETTA               |
| GESTIONE ECONOMICO/FINANZIARIA     | DIRETTA               |
| UFFICIO TECNICO                    | DIRETTA               |
| UFFICIO ELETTORALE                 | DIRETTA               |
| SERVIZI DI ANAGRAFE E STATO CIVILE | DIRETTA               |
| STATISTICA                         | DIRETTA               |
| RISORSE UMANE                      | DIRETTA               |

Servizi gestiti in forma associata

| DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO            | MODALITA' DI GESTIONE | SOGGETTO GESTORE                                                                                                                                                                                                                   | SCADENZA AFFIDAMENTO |
|---------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| SEGRETERIA                            | CONVENZIONE           | COMUNE DI RIPALTA CREMASCA (COMUNE CAPOFILA) - COMUNI DI ROMANENGO, MONTODINE, TRGOLO E FIESCO - ATTUALMENTE E' PRESENTE UN SEGRETARIO A SCAVALCO IN SEGUITO AL PASSAGGIO AD ALTRO ENTE DEL SEGRETARIO NOMINATO CON LA CONVENZIONE | 31.03.2028           |
| SERVIZIO ASSISTENTE SOCIALE           | CONVENZIONE           | COMUNE DI RIPALTA CREMASCA (COMUNE CAPOFILA) E COMUNE DI MONTE CREMASCO                                                                                                                                                            | 31.12.2034           |
| RESPONSABILE URBANISTICA/UFF. TECNICO | CONVENZIONE           | COMUNE DI RIPALTA CREMASCA (COMUNE CAPOFILA) E COMUNI DI RIPALTA GUERINA E SALVIROLA                                                                                                                                               | 31.07.2030           |
| RETE BIBLIOTECARIA CREMONESE          | CONVENZIONE           | COMUNE DI CREMONA                                                                                                                                                                                                                  |                      |



3.2.2 Servizi affidati ad altri soggetti

| DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO                     | MODALITA' DI GESTIONE                                                                                 | SOGGETTO GESTORE                          | SCADENZA AFFIDAMENTO | 2027         | 2028        | 2029        |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|--------------|-------------|-------------|
| SISTEMI INFORMATICI                            | AFFIDAMENTO A SOCIETA' IN HOUSE                                                                       | CONSORZIO.IT SPA                          | ANNUALE              | € 69.000,00  | € 69.000,00 | € 69.000,00 |
| IMPIANTI SPORTIVI                              | CONVENZIONI                                                                                           | A.C. RIPALTESE PER IL CENTRO SPORTIVO .   | 30.06.2032           | € 14.000,00  | € 14.000,00 | € 14.000,00 |
| GESTIONE DEL VERDE                             | APPALTO                                                                                               | DIVERSI FORNITORI                         |                      | € 16.000,00  | € 16.000,00 | € 16.000,00 |
| SERVIZIO DI ACCERTAMENTI DEI TRIBUTI MAGGIORI  | APPALTO                                                                                               | ICA SPA                                   | DA AFFIDARE          | € 0,00       | € 0,00      | € 0,00      |
| SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA               | APPALTO                                                                                               | ICA SPA                                   | DA AFFIDARE          | € 0,00       | € 0,00      | € 0,00      |
| MANUTENZIONI NON GESTITE CON PROPRIO PERSONALE | AFFIDAMENTI DIRETTI                                                                                   | FORNITORI DIVERSI                         | DA AFFIDARE          |              |             |             |
| SERVIZI CIMITERIALI                            | AFFIDAMENTO APPALTO PER LE SPECIFICHE OPERAZIONI DI NATURA CIMITERIALE (INUMAZIONI, ESUMAZIONI, ECC.) | FORNITORI DIVERSI                         | DA AFFIDARE          |              |             |             |
| TRASPORTO SCOLASTICO                           | APPALTO A SOCIETA' ESTERNA                                                                            | OFFICINA FIORE DI MORONI GABRIELE         | 30.06.2027           | € 19.385,00  | € 0,00      | € 0,00      |
| RIFIUTI                                        | APPALTO A SOCIETA' ESTERNA                                                                            | APRICA SPA                                | 31.12.2027           | € 285.000,00 | € 0,00      | € 0,00      |
| SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE GAS                  | IL SERVIZIO CONTEMPLA LA MERA GESTIONE DELLA RETE E LA CONSEGNA DEL GAS PRESSO I PUNTI DI UTENZA      | G.E.I. - GESTIONE ENERGETICA IMPIANTI SPA | DA AFFIDARE          |              |             |             |
| SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA            | APPALTO                                                                                               | ITALIA CHEF SRL                           | A.S. 2026/2027       | € 80.000,00  | € 0,00      | € 0,00      |

### 3.3 SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA

#### 3.3.1 Situazione di Cassa e utilizzo anticipazione

##### Situazione di cassa dell'Ente

|                           |              |
|---------------------------|--------------|
| Fondo cassa al 31/12/2025 | 1.292.419,26 |
|---------------------------|--------------|

##### Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

|                      |              |            |              |
|----------------------|--------------|------------|--------------|
|                      | 2024         | 2023       | 2022         |
| Fondo cassa al 31/12 | 1.292.419,26 | 872.064,10 | 1.178.047,63 |

##### Livello di indebitamento

| Anno di riferimento | Interessi passivi<br>impegnati(a) | Entrate accertate<br>tit. 1-2-3<br>(b) | Incidenza<br>(a/b)% |
|---------------------|-----------------------------------|----------------------------------------|---------------------|
| 2025                | € 11.111,50                       | € 2.277.160,51                         | 0,49                |
| 2024                | € 13.345,69                       | € 2.258.637,66                         | 0,60                |
| 2023                | € 15.451,64                       | € 2.162.629,82                         | 0,72                |

##### Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

| Anno di riferimento | gg di utilizzo | Costo interessi passivi |
|---------------------|----------------|-------------------------|
| 2025                | n. 0           | € 0,00                  |
| 2024                | n. 0           | € 0,00                  |
| 2023                | n. 0           | € 0,00                  |

Le anticipazioni di cassa richieste dal 2024 sono state effettuate ai sensi dell'art 195 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per l'utilizzo in termini di cassa delle entrate vincolate (art. 180, comma 3, lettera d, del D.Lgs. 267/2000) per il finanziamento di spese correnti. L'Ente non ha mai avuto la necessità di chiedere anticipazioni di Tesoreria.

3.3.2 Debiti fuori bilancio riconosciuti

I debiti fuori bilancio riconosciuti sono:

| Anno di riferimento | Importo debiti fuori bilancio<br>riconosciuti |
|---------------------|-----------------------------------------------|
| 2025                | € 0,00                                        |
| 2024                | € 0,00                                        |
| 2023                | € 0,00                                        |

# D.U.P SEMPLIFICATO

## II SEZIONE

### **PROSPETTI RIEPILOGATIVI DI BILANCIO**

## 4.1 Entrate

L'analisi delle entrate e delle spese è ben rappresentata dal quadro generale riassuntivo per titoli degli equilibri in termini di competenza e di cassa. Alla fine del riepilogo delle entrate e delle spese è esposto il quadro riassuntivo che espone la verifica di tali equilibri.

### **Indirizzi in materia di risorse e impieghi**

La formazione del bilancio di previsione 2025-2027 sarà elaborato sulla base degli indirizzi sotto riportati.

Le entrate correnti 2025 saranno orientate alle seguenti linee di azione:

1. per quanto riguarda i tributi locali, mantenimento dell'attuale regime fiscale tenuto conto che l'attuale pressione fiscale non consente sostanziali manovre incrementative;
2. individuazione di fonti di finanziamento esterne attraverso progettualità innovative in grado di intercettare finanziamenti pubblici/privati;
3. ottimizzazione dell'attività di accertamento e di riscossione – anche coattiva – delle entrate tributarie ed extratributarie, al fine di eliminare o ridurre eventuali residue sacche di evasione, di elusione o comunque di insolvenza; ciò al fine di migliorare la capacità di riscossione delle entrate proprie migliorando gli equilibri di bilancio in parte corrente e contenendo per quanto possibile l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità.

### TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato la programmazione e la gestione dovrà comunque essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti statali a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata.

Il gettito previsto dall'applicazione dei tributi comunali è ritenuto congruo in relazione alle informazioni attualmente in possesso dell'ente, anche desumibili dal portale del federalismo fiscale.

Le politiche tributarie sono improntate al recupero dell'evasione, anche mediante incarichi di verifica ed accertamento a società esterne, tenuto conto della modesta entità dell'ente.

**ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF** : non istituita

#### **IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA – IMU –**

Il comma 738 della Legge n. 160 del 27.12.2019 stabilisce che “A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI). La nuova imposta municipale propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 della legge sopracitata.

Di fatto è stata attuata l'unificazione dei due vigenti tributi locali, l'IMU (che era stata introdotta a partire dal 2012 in sostituzione dell'ICI) e la TASI (che era stata introdotta dal 2014).

Per il triennio 2027-2029 l'Amministrazione intende confermare le aliquote in vigore nel precedente esercizio.

Il prospetto delle aliquote, modificato dal Decreto del Vice Ministro dell'Economia e Finanze, che verrà allegato delibera di C.C. di approvazione delle aliquote IMU 2027, verrà elaborato con l'applicativo informativo presente sul Portale del federalismo fiscale, ai sensi del comma 756 e del decreto del Mef del 7 luglio 2023;

#### **TARI**

La tassa sui rifiuti (TARI), è tesa alla copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, in attuazione di quanto previsto dalla Legge 27 dicembre 2013, n. 147, dal D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, nonché dalle disposizioni di cui alla deliberazione n. 443/2019 di ARERA e s.m.i.

La tassa è corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno solare, cui corrisponde un'autonoma obbligazione tributaria, ed è liquidata su base giornaliera. Le tariffe sono determinate dal Consiglio comunale entro i termini di legge.

Le tariffe sono commisurate alla quantità ed alla qualità media ordinaria di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi ed alla tipologia di attività svolta, tenuto conto dei criteri stabiliti dal D.P.R. n. 158/1999, nonché dalle indicazioni di cui alla deliberazione n. 443/2019 di ARERA e devono assicurare l'integrale copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati, ai sensi dell'art. 1, comma 654, della Legge n. 147/2013, salvo quanto disposto dal successivo comma 660.

La determinazione delle tariffe avviene sulla base del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani e di quelli a questi assimilati, risultanti dal PEF grezzo, come integrato, in conformità al metodo tariffario rifiuti (MTR-2) di cui alla deliberazione n. 363/2021/R/rif di ARERA.

Con deliberazione n. 363/2021/R/rif del 03.08.2021 ARERA ha approvato il nuovo MTR-2 valido per il periodo 2022-2025 ed ha stabilito nuovi principi in base ai quali procedere all'individuazione dei costi ammessi a riconoscimento per la determinazione delle tariffe.

L'Ente, con atto di Consiglio n. 24 del 25.05.2026, ha approvato il Piano Economico Finanziario TARI 2026-2029.

Alle tariffe è aggiunto il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'articolo 19, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504, applicato nella misura percentuale deliberata dalla provincia sull'importo del tributo.

Dato atto che l'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA), con deliberazione n. 386 del 23 agosto 2023, a decorrere dal 1° gennaio 2024 ha istituito le seguenti componenti perequative unitarie che si applicano a tutte le utenze del servizio di gestione dei rifiuti urbani in aggiunta all'importo dovuto per la TARI o per la tariffa corrispettiva:

- - **UR1,a, espressa in 0,10 euro/utenza per anno, per la copertura dei costi di gestione dei rifiuti accidentalmente pescati e dei rifiuti volontariamente raccolti; espressa in euro/utenza per anno;**
- - **UR2,a, pari a 1,50 euro/utenza per anno, per la copertura delle agevolazioni riconosciute per eventi eccezionali e calamitosi.**

Richiamata la delibera Arera n. 133/2025/R/rif del 1° aprile 2025 la quale ha introdotto a decorrere dal 1° gennaio 2025 la seguente componente perequativa che si applica a tutte le utenze del servizio di gestione dei rifiuti urbani in aggiunta al corrispettivo dovuto per la TARI o per la tariffa corrispettiva:

- - **UR3,a, per la copertura delle agevolazioni riconosciute ai beneficiari di bonus sociale per i rifiuti, pari ad € 6,00 per utenza per anno;**

**Le componenti perequative, pagate all'interno della TARI, saranno totalmente riversate a CSEA (Cassa per i servizi energetici e ambientali)**

## **CANONE UNICO PATRIMONIALE**

La legge n. 160/2019 ha introdotto, a decorrere dal 2021, il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, istituito dai comuni, dalle provincie e dalle città metropolitane. Il canone sostituisce:

- La TOSAP
- L'imposto comunale sulla pubblicità e diritto pubbliche affissioni
- Il canone installazione mezzi pubblicitari
- Il canone di cui all'art. 27 Lgs 285/1992.

Il Comune di Ripalta Cremasca ha affidato in concessione la gestione della riscossione ordinaria e coattiva del Canone Unico Patrimoniale alla società I.C.A. Srl con sede legale in La Spezia, è attualmente in predisposizione la gara per un nuovo affidamento.

#### **4.1.2 Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

#### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per il triennio 2027-2029, gli introiti per contributi da permessi a costruire, oneri di urbanizzazione primaria e secondaria e monetizzazioni verranno destinati alla manutenzione degli edifici e del patrimonio comunale.



#### 4.1.3 Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilit 

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede l'accensione di mutui o altre forme di indebitamento.

Di seguito il prospetto della capacit  di indebitamento dell'ente:

| VINCOLI DI INDEBITAMENTO                                                                                                                                                                    |     |                         |                         |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE<br>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000 |     | COMPETENZA<br>ANNO 2027 | COMPETENZA<br>ANNO 2028 | COMPETENZA<br>ANNO 2029 |
| 1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)                                                                                                             | (+) | 1.340.326,24            | 1.340.326,24            | 1.340.326,24            |
| 2) Trasferimenti correnti (titolo II)                                                                                                                                                       | (+) | 386.609,44              | 386.609,44              | 386.609,44              |
| 3) Entrate extratributarie (titolo III)                                                                                                                                                     | (+) | 550.224,83              | 550.224,83              | 550.224,83              |
| <b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>                                                                                                                                                      |     | <b>2.277.160,51</b>     | <b>2.277.160,51</b>     | <b>2.277.160,51</b>     |
| SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI                                                                                                                                                   |     |                         |                         |                         |
| Livello massimo di spesa annuale                                                                                                                                                            | (+) | 227.716,05              | 227.716,05              | 227.716,05              |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2026                                      | (-) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso                                 | (-) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui                                                                                                                                      | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento                                                                                                    | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Ammontare disponibile per nuovi interessi                                                                                                                                                   |     | 227.716,05              | 227.716,05              | 227.716,05              |
| TOTALE DEBITO CONTRATTO                                                                                                                                                                     |     |                         |                         |                         |
| Debito contratto al 31/12/2026                                                                                                                                                              | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Debito autorizzato nell'esercizio in corso                                                                                                                                                  | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>                                                                                                                                                              |     | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             |
| DEBITO POTENZIALE                                                                                                                                                                           |     |                         |                         |                         |
| Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti                                                                        |     | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| di cui, garanzie per le quali   stato costituito accantonamento                                                                                                                             |     | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Garanzie che concorrono al limite di indebitamento                                                                                                                                          |     | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |



## 4.2.1 Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali

### *Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali*

Quanto alle spese correnti, verrà prioritariamente perseguito l'obiettivo di salvaguardare il livello dei servizi erogati alla collettività, pur in presenza di stringenti vincoli di bilancio, attraverso una razionalizzazione degli stati previsionali complessivamente stanziati nel bilancio di previsione, al netto delle spese *una tantum*, o comunque non ricorrenti, da valutare con particolare attenzione e di quelle finanziate dal fondo pluriennale vincolato.

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle disposizioni di contenimento della spesa pubblica dettata dalle norme in vigore e sulla base delle risorse effettivamente disponibili.

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione al mantenimento dei livelli qualitativi dei servizi garantiti negli anni precedenti e per far fronte a spese obbligatorie, previste dalla legislazione vigente, in materia di assistenza sociale, privacy, informatizzazione e sicurezza informatica, compatibilmente con l'ammontare delle risorse a disposizione.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali, l'Ente dovrà orientare la propria attività verso le aspettative della popolazione e nell'ambito delle linee programmatiche di mandato assunte.

Le previsioni di bilancio saranno formulate secondo i seguenti criteri:

- finanziamento delle spese obbligatorie,
- analisi dell'andamento storico delle entrate e delle spese, anche per quanto riguarda la cassa,
- modifiche normative intervenute rispetto all'esercizio finanziario precedente,
- definizione delle spese correnti in relazione ai vincoli normativi ed ai fondi statali,
- programmazione delle spesa di investimento compatibilmente con i nuovi vincoli di finanza pubblica e con eventuali entrate straordinarie,

### *Indennità amministratori*

Come previsto dall'art. 1 commi 583-587 della legge 30.12.2021 n. 234, a decorrere dall'anno 2024, l'indennità di funzione dei sindaci metropolitani e dei sindaci dei comuni ubicati nelle regioni a statuto ordinario è parametrata al trattamento economico complessivo dei presidenti delle regioni.

E' previsto, a titolo di concorso alla copertura del maggior onere sostenuto dai comuni per la corresponsione dell'incremento dell'indennità di funzione degli amministratori locali, un incremento del fondo istituito dall'art. 57-quater comma 2 del DL n. 124/2019.

### **Spesa per le risorse umane**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio, calcolata ai sensi dell'ex art. 1, commi 557 e 562 della Legge 296/2006:

| <i>Anno di riferimento</i> | <i>Dipendenti</i> | <i>Spesa di personale</i> | <i>Incidenza % spesa<br/>personale/spesa<br/>corrente</i> |
|----------------------------|-------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 2025                       | 10                | 372.766,63                | 16,15                                                     |
| 2024                       | 10                | 364.661,84                | 16,15                                                     |
| 2023                       | 9                 | 347.076,18                | 16,56                                                     |
| 2022                       | 10                | 363.818,03                | 17,66                                                     |
| 2021                       | 10                | 399.265,41                | 19,40                                                     |

### ***I costi del fabbisogno di personale e la compatibilità con i vincoli di bilancio e della finanza pubblica***

Il fabbisogno del personale 2027-2029 (che sarà contenuto nel PIAO), dovrà rispettare i limiti imposti dalla normativa vigente, che per il Comune di Ripalta Cremasca (CR) corrisponde alla media del triennio 2011/2013, pari ad Euro 451.230,92.

### **Quantificazione risorse decentrate**

-

Il fondo per le risorse decentrate per il triennio 2027-2029 sarà costituito applicando gli istituti previsti nei contratti sottoscritti il 16.11.2022 e il 23.02.2026, nei contratti nazionali che verranno eventualmente sottoscritti nel corso del triennio e nel rispetto dei limiti imposti dalla legge.

A decorrere dall'anno 2025, al fine di armonizzare il trattamento accessorio del personale dipendente, le regioni, le città metropolitane, le province e i comuni, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 33, commi 1, 1-bis e 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n.34, convertito con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n.58, e dell'equilibrio pluriennale di bilancio asseverato dall'organo di revisione, possono incrementare, in deroga al limite di cui all'art. 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, il fondo risorse decentrate destinato al personale in servizio, sino al conseguimento di una incidenza delle somme destinate alla componente stabile del predetto fondo, maggiorate degli importi relativi alla remunerazione degli incarichi di posizione organizzativa, sulla spesa complessivamente sostenuta nell'anno 2023 per gli stipendi tabellari delle aree professionali, non superiore al 48 per cento.

#### 4.2.2 Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

E' stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 31 marzo 2023 il nuovo codice degli appalti che va a sostituire il dlgs 50/2016. Lo stesso si applicherà a tutti i nuovi procedimenti a partire dal **primo aprile 2023**. In realtà le disposizioni del codice saranno efficaci solo a partire dal **primo luglio 2023**. Inoltre, sempre dal primo luglio 2023, è prevista l'abrogazione del dlgs 50/2016 e l'adozione delle nuove disposizioni. Il 29 maggio 2023 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il primo correttivo del nuovo codice appalti, il DL 57/2023. Contiene le prime modifiche sul dlgs 36/2023 e riguardano la parità di genere.

Una delle novità del nuovo codice è la **digitalizzazione** dell'intero ciclo di vita dell'appalto. L'altra modifica sostanziale riguarda i subappalti modificato dall'art. 119 dlgs 36/2023, precisamente al comma 17 che consente l'utilizzo del **subappalto a cascata**, a differenza di quanto indicato nell'art. 105 dlgs 50/2016 in cui ne era specificato il divieto.

L'articolo 50 del nuovo codice appalti prevede un sistema di procedure per l'affidamento differente rispetto all'impianto precedente: limiti più alti per gli affidamenti diretti e un sistema semplificato.

Sono previste le seguenti procedure di affidamento:

##### Lavori:

- **affidamento diretto** fino a **150.000 euro**;
- **procedura negoziata senza bando**, con consultazione di **5 operatori economici**, per i lavori di importo fino a **1 milione di euro**;
- **procedura negoziata senza bando**, con consultazione di **10 operatori economici**, per i lavori di importo fino a soglia;

##### Servizi e forniture:

- **affidamento diretto** fino a **140.000 euro**;
- **procedura negoziata senza bando**, con consultazione di **5 operatori economici**, per i servizi/fornitura fino a soglia di rilevanza europea.

LA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI SARA'

IMPRONTATA A CONTINUARE CON L'ESTERNALIZZAZIONE DEGLI ATTUALI SERVIZI GIA' IN APPALTO.

#### 4.2.3 Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

In riferimento a tali prescrizioni, il nostro ente predisporrà e adotterà il Programma triennale e l'Elenco annuale dei lavori pubblici secondo lo schema di cui all'**Allegato I.5** ed i dettami di cui all'**art. 37 del D. Lgs. 31/03/2023 n. 36 (Codice dei Contratti pubblici)**.

Nel triennio 2027/2029 sono previsti i seguenti investimenti:

| Investimenti programmati per il triennio 2027-2029   |                     |                  |                  |
|------------------------------------------------------|---------------------|------------------|------------------|
| Opera Pubblica                                       | 2027                | 2028             | 2029             |
| Accantonamento abbattimento barriere architettoniche | 5.000,00            | 5.000,00         | 5.000,00         |
| Contributo edifici di culto                          | 8.000,00            | 8.000,00         | 8.000,00         |
| Recinzione parco giochi Via Rossini                  | 20.000,00           |                  |                  |
| Formazione percorso ciclo-pedonale Ripalta-Crema     | 1.000.000,00        |                  |                  |
| Manutenzione straordinaria cimiteri                  | 35.000,00           |                  |                  |
| Lavori manutenzioni stradale/asfaltature             | 212.814,26          | 62.790,12        | 65.184,98        |
| <b>TOTALI</b>                                        | <b>1.280.814,26</b> | <b>75.790,12</b> | <b>78.184,98</b> |

#### **4.2.4 Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

##### **ELENCO DELLE SPESE DI INVESTIMENTO IN CORSO DI ESECUZIONE E NON ANCORA CONCLUSE**

- PNRR - CUP C18H24000460001 - M4C1 - INV. 1.1 REALIZZAZIONE ASILO NIDO
- PNRR -M2C4 -INV. 4.3 - CUP C11B2100977002 LAVORI DI MIGL.TO ROGGIA ACQUA ROSSA E MESSA IN SICUREZZA MOBILITA' LEGGERA

### 4.3 Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa in materia. Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa, la gestione sarà indirizzata al mantenimento degli equilibri. Si ritiene che gli incassi previsti consentano di far fronte ai pagamenti delle obbligazioni contratte nei termini previsti dal decreto legislativo n. 31/2002, garantendo altresì un fondo cassa finale positivo.

| ENTRATE                                                 | CASSA 2027          | COMPETENZA 2027     | COMPETENZA 2028     | COMPETENZA 2029     | SPESE                                                            | CASSA 2027          | COMPETENZA 2027     | COMPETENZA 2028     | COMPETENZA 2029     |
|---------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio                | 1.014.336,90        |                     |                     |                     |                                                                  |                     |                     |                     |                     |
| Utilizzo avanzo di amministrazione                      |                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                | Disavanzo di amministrazione                                     |                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Fondo pluriennale vincolato                             |                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                |                                                                  |                     |                     |                     |                     |
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura                   | 1.733.989,21        | 1.441.319,66        | 1.450.115,91        | 1.450.115,91        | Titolo 1 - Spese correnti                                        | 3.350.090,51        | 2.454.622,50        | 2.455.397,34        | 2.477.583,49        |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti                       | 428.744,46          | 350.547,46          | 353.193,83          | 353.193,83          | - di cui fondo pluriennale vincolato                             |                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie                      | 877.369,46          | 706.560,97          | 698.560,97          | 698.560,97          |                                                                  |                     |                     |                     |                     |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale                    | 2.485.495,29        | 1.280.814,26        | 75.790,12           | 78.184,98           | Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | 3.080.926,42        | 1.280.814,26        | 75.790,12           | 78.184,98           |
|                                                         |                     |                     |                     |                     | - di cui fondo pluriennale                                       |                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie          | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|                                                         |                     |                     |                     |                     | - di cui fondo pluriennale                                       |                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>Totale entrate finali</b>                            | <b>5.525.598,42</b> | <b>3.779.242,35</b> | <b>2.577.660,83</b> | <b>2.580.055,69</b> | <b>Totale spese finali</b>                                       | <b>6.431.016,93</b> | <b>3.735.436,76</b> | <b>2.531.187,46</b> | <b>2.555.768,47</b> |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti                       | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | Titolo 4 - Rimborso di prestiti                                  | 43.805,59           | 43.805,59           | 46.473,37           | 24.287,22           |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 100.000,00          | 100.000,00          | 100.000,00          | 100.000,00          | Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 100.000,00          | 100.000,00          | 100.000,00          | 100.000,00          |
| Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro | 2.168.750,21        | 1.943.516,46        | 1.943.516,46        | 1.943.516,46        | Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | 2.124.371,05        | 1.943.516,46        | 1.943.516,46        | 1.943.516,46        |
| <b>Totale Titoli</b>                                    | <b>7.794.348,63</b> | <b>5.822.758,81</b> | <b>4.621.177,29</b> | <b>4.623.572,15</b> | <b>Totale Titoli</b>                                             | <b>8.699.193,57</b> | <b>5.822.758,81</b> | <b>4.621.177,29</b> | <b>4.623.572,15</b> |
| Fondo di cassa finale presunto alla fine dell'esercizio | 109.491,96          |                     |                     |                     |                                                                  |                     |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>                       | <b>8.808.685,53</b> | <b>5.822.758,81</b> | <b>4.621.177,29</b> | <b>4.623.572,15</b> | <b>TOTALE COMPLESSIVO</b>                                        | <b>8.699.193,57</b> | <b>5.822.758,81</b> | <b>4.621.177,29</b> | <b>4.623.572,15</b> |



**4.4 Principali obiettivi delle missioni attivate**

#### 4.4.1 Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**DIPENDENTI RESPONSABILI:** Sig. GRANATA Mauro – MEANTI Arch. Luigi – CRISTIANI Marina

Nella missione rientrano:

- l'amministrazione e il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di *governance* e partenariato per la comunicazione istituzionale;
- l'amministrazione, il funzionamento e il supporto agli organi esecutivi e legislativi;
- l'amministrazione e il funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività degli affari e i servizi finanziari e fiscali;
- lo sviluppo e la gestione delle politiche per il personale.

-

Finalità e motivazioni delle scelte

In questa missione sono inclusi una serie eterogenea di programmi e quindi di attività: dal funzionamento degli organi istituzionali, alle metodologie di pianificazione economica, alle politiche del personale e dei sistemi informativi.

Le finalità da conseguire possono essere individuate principalmente nella trasparenza e nell'efficienza amministrativa e nella gestione oculata dei beni patrimoniali, miglioramento della comunicazione istituzionale, mantenimento dell'attività ordinaria, perseguimento dei principi di legalità, trasparenza e semplificazione

## ***Digitalizzazione***

L'Amministrazione comunale prosegue il percorso di trasformazione digitale avviato negli anni, con l'obiettivo di rendere il Comune sempre più efficiente, moderno, inclusivo e vicino ai cittadini. L'Ente intende consolidare il proprio ruolo nella progettazione e nello sviluppo di iniziative innovative, valorizzando le esperienze maturate che hanno visto il Comune distinguersi quale ente pilota nella sperimentazione di servizi digitali e nell'adozione delle principali piattaforme nazionali dedicate ai servizi ai cittadini e ai pagamenti elettronici.

L'obiettivo strategico è la progressiva realizzazione di un Comune Digitale, nel quale l'innovazione tecnologica rappresenti uno strumento di semplificazione amministrativa, miglioramento della qualità dei servizi e rafforzamento della partecipazione della comunità. A tal fine saranno sviluppate azioni integrate negli ambiti organizzativo, sociale, ambientale ed economico, promuovendo una gestione sempre più efficiente delle risorse e dei processi.

Nel corso del triennio l'Amministrazione proseguirà nell'aggiornamento delle infrastrutture tecnologiche, verificando costantemente l'adeguatezza delle reti di connettività e delle dotazioni digitali a supporto delle esigenze di cittadini, imprese e uffici comunali. Sarà inoltre valutata l'estensione della copertura Wi-Fi pubblica nei principali luoghi di aggregazione e negli edifici comunali, al fine di favorire un accesso sempre più diffuso ai servizi digitali.

Particolare rilievo sarà attribuito all'innovazione organizzativa interna mediante l'introduzione e l'aggiornamento di sistemi gestionali integrati, finalizzati a ottimizzare i flussi di lavoro, migliorare la condivisione delle informazioni tra gli uffici, potenziare la gestione documentale e la conservazione digitale degli archivi e proseguire il processo di dematerializzazione delle procedure amministrative. Tali interventi consentiranno di incrementare l'efficienza dell'Ente, ridurre i tempi di lavorazione delle pratiche e migliorare la qualità dei servizi erogati.

La trasformazione digitale richiede un costante investimento sulle competenze. Per questo motivo l'Amministrazione promuoverà percorsi di formazione e aggiornamento rivolti al personale comunale, con particolare attenzione all'utilizzo dei nuovi strumenti gestionali, alla sicurezza informatica, alla protezione dei dati personali, alla gestione documentale digitale e all'evoluzione della normativa in materia di amministrazione digitale.

Parallelamente, si intende favorire la crescita delle competenze digitali della cittadinanza attraverso iniziative di facilitazione digitale, incontri informativi e servizi di supporto dedicati. L'obiettivo è accompagnare i cittadini nell'utilizzo autonomo dei servizi online della Pubblica Amministrazione, facilitando la presentazione di istanze, la richiesta di certificazioni, l'accesso ai servizi anagrafici e tributari, nonché l'utilizzo degli strumenti di identità digitale e delle piattaforme nazionali quali SPID, Carta d'Identità Elettronica, ANPR, App IO e PagoPA.

L'Amministrazione continuerà inoltre a investire nel miglioramento della comunicazione istituzionale attraverso il potenziamento dei canali digitali e l'adozione di strumenti innovativi, con l'obiettivo di garantire informazioni tempestive, trasparenti e facilmente accessibili, favorendo una relazione sempre più diretta tra Ente e cittadini.

La digitalizzazione rappresenta una delle principali leve di sviluppo dell'azione amministrativa del prossimo triennio e costituisce un investimento strategico per costruire un Comune più efficiente, innovativo e capace di rispondere con tempestività ai bisogni della comunità.

## Finalità

L'Amministrazione comunale intende proseguire il percorso di trasformazione digitale per rendere il Comune sempre più efficiente, innovativo e orientato ai bisogni della comunità. Le azioni programmate mirano a potenziare le infrastrutture tecnologiche, digitalizzare i processi amministrativi, introdurre sistemi gestionali integrati e migliorare la qualità dei servizi erogati. Saranno promossi percorsi di formazione continua per il personale comunale e iniziative di facilitazione digitale rivolte ai cittadini, favorendo un utilizzo sempre più autonomo dei servizi online. Particolare attenzione sarà inoltre dedicata al rafforzamento della comunicazione istituzionale, all'ampliamento dei servizi digitali e allo sviluppo di strumenti che rendano il rapporto tra Comune e cittadinanza più semplice, accessibile, trasparente ed efficace.

| MISSIONE 1                                               |                                    |                         |                         |                         |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                                                   |                                    | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 1<br>Spese correnti                               | previsione di competenza           | 873.324,16              | 873.893,54              | 877.043,54              |
|                                                          | di cui già impegnato               | 34.437,34               | 2.137,44                | 1.708,00                |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 1.250.924,94            |                         |                         |
| Titolo 2<br>Spese in conto capitale                      | previsione di competenza           | 13.000,00               | 13.000,00               | 13.000,00               |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 118.585,32              |                         |                         |
| Titolo 3<br>Spese per incremento di attività finanziarie | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |
| TOTALE MISSIONE 1                                        | previsione di competenza           | 886.324,16              | 886.893,54              | 890.043,54              |
|                                                          | di cui già impegnato               | 34.437,34               | 2.137,44                | 1.708,00                |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 1.369.510,26            |                         |                         |

#### 4.4.2 Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza

##### DESCRIZIONE MISSIONE

La missione è riferita all'amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico, alla sicurezza a livello locale, alla prevenzione ed alla repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'Ente.

Tali funzioni saranno svolte dal Corpo di Polizia Locale, che presenzierà in qualità di:

â™™ Pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 357 del vigente codice penale;

â™™ Agente di polizia giudiziaria ai sensi dell'art. 57 comma 3 del codice di procedura penale e dell'art. 5 della Legge 7 marzo 1986, n. 65;

â™™ Ufficiale di polizia giudiziaria ai sensi dell'art. 57 del codice di procedura penale e dell'art. 5 della Legge 7 marzo 1986, n. 65 riferita al Comandante ed agli Ufficiali del Corpo;

â™™ Agente di pubblica sicurezza, con funzioni ausiliarie alle forze di polizia ai sensi del T.U. delle Leggi di Pubblica Sicurezza e dell'art. 3 della Legge 7 marzo 1986, n. 65; tale qualità viene conferita dal Prefetto a tutti gli appartenenti al Corpo purché in possesso dei requisiti prescritti dalla predetta Legge n. 65/86.

â™™ Agente di Polizia Stradale ai sensi dell'art. 12 del vigente Codice della Strada.

E' attiva la Convenzione di Polizia Locale con i Comuni di Offanengo (comune capofila), Ricengo, Ripalta Guerina, Izano, Madignano, Salvirola, Trigolo, Ripalta Arpina, Montodine, Fiesco.

##### FINALITÀ E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

La migliore vivibilità si raggiunge anche con un particolare occhio di riguardo sulla sicurezza degli abitanti;

L'obiettivo prevede azioni volte a garantire una maggiore presenza sul territorio, sia per quanto riguarda la sicurezza urbana e stradale, sia per quanto concerne il perseguimento di politiche incisive finalizzate al rispetto della legalità.

Per il raggiungimento di tali scopi si cercherà di aumentare in modo costruttivo il numero di controlli effettuati sul territorio, la prevenzione di atti vandalici, la repressione dei reati ed, inoltre, potenziare il presidio del territorio per contrastare l'abbandono dei rifiuti, anche con il rafforzamento dell'uso di telecamere.

Fondamentale sarà lo sviluppo di una sicurezza ad ampio raggio, rafforzando la collaborazione sinergica tra l'Amministrazione, la Polizia Locale e le altre Forze dell'Ordine, nell'ottica di favorire un miglior controllo del territorio e la prevenzione delle attività illecite.

| MISSIONE 3                                               |                                    |                         |                         |                         |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                                                   |                                    | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 1<br>Spese correnti                               | previsione di competenza           | 54.903,48               | 56.428,71               | 56.428,71               |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 90.303,93               |                         |                         |
| Titolo 2<br>Spese in conto capitale                      | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |
| Titolo 3<br>Spese per incremento di attività finanziarie | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |
| TOTALE MISSIONE 3                                        | previsione di competenza           | 54.903,48               | 56.428,71               | 56.428,71               |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 90.303,93               |                         |                         |

#### 4.4.3 Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

L'Amministrazione comunale riconosce nella scuola il principale luogo di crescita educativa, culturale e sociale delle nuove generazioni. Per questo motivo intende consolidare la collaborazione con l'Istituto Comprensivo, le famiglie, gli enti del territorio e tutte le realtà educative, promuovendo una rete stabile di confronto e progettazione finalizzata al miglioramento dell'offerta formativa e dei servizi scolastici.

Proseguirà il sostegno al Piano per il Diritto allo Studio, quale strumento fondamentale per garantire interventi educativi, attività integrative e servizi a favore degli studenti, con particolare attenzione all'inclusione scolastica, alla prevenzione del disagio, al contrasto della dispersione e al supporto degli alunni con disabilità o bisogni educativi speciali.

L'Amministrazione continuerà a investire nella manutenzione, nell'adeguamento normativo, nell'efficientamento energetico e nell'innovazione delle strutture scolastiche, assicurando ambienti sempre più sicuri, funzionali e adeguati alle esigenze della didattica moderna.

Nel corso del triennio saranno promosse iniziative volte a:

- sostenere progetti didattici, culturali, musicali, teatrali, sportivi e laboratoriali che favoriscano la crescita personale, la creatività e la partecipazione attiva degli studenti;
- mantenere un dialogo costante con la Dirigenza scolastica e il corpo docente per condividere percorsi educativi e progettualità rivolte agli alunni;
- favorire la collaborazione con gli istituti scolastici superiori e con il mondo produttivo per valorizzare i percorsi di orientamento e le esperienze formative;
- proseguire nell'ammodernamento delle dotazioni tecnologiche e digitali delle scuole e nel rinnovo degli arredi, in coerenza con le esigenze espresse dall'Istituto Comprensivo;
- garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici, migliorandone sicurezza, accessibilità, sostenibilità ambientale ed efficienza energetica;
- promuovere percorsi di educazione stradale, di tutela dell'ambiente e di educazione alla salute in collaborazione con gli enti competenti.

Particolare attenzione sarà dedicata alla promozione della cittadinanza digitale. In coerenza con le **Linee di orientamento per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo emanate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito**, l'Amministrazione sosterrà iniziative rivolte agli studenti, alle famiglie e al personale scolastico finalizzate a prevenire ogni forma di bullismo e cyberbullismo, promuovendo un utilizzo corretto, responsabile e consapevole del web, dei social network e delle nuove tecnologie, nel rispetto della persona, della privacy e delle regole della convivenza civile.

Il Comune intende inoltre contribuire alla formazione civica delle nuove generazioni, promuovendo incontri e percorsi dedicati alla conoscenza della Costituzione italiana, dei principi dell'educazione civica, della cultura della legalità e del rispetto delle istituzioni. Saranno incentivate iniziative rivolte alla conoscenza della storia e delle tradizioni del territorio, del patrimonio culturale locale e delle principali ricorrenze civili e commemorazioni nazionali, con l'obiettivo di rafforzare il senso di appartenenza alla comunità e la consapevolezza dei valori democratici.

L'Amministrazione promuoverà inoltre attività di sensibilizzazione dedicate all'inclusione, al rispetto delle diversità, alle pari opportunità, alla solidarietà e alla lotta contro ogni forma di discriminazione, favorendo percorsi educativi che contribuiscano alla crescita di cittadini responsabili, consapevoli e partecipi della vita della comunità.

Saranno confermati e costantemente migliorati tutti i servizi scolastici comunali, dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria di primo grado, garantendo il servizio di trasporto scolastico, la refezione, l'assistenza educativa specialistica, i servizi di supporto all'inclusione, il sostegno alle scuole dell'infanzia convenzionate e gli interventi previsti dal Piano per il Diritto allo Studio.

### *Finalità e motivazione delle scelte*

L'obiettivo dell'Amministrazione è garantire un sistema scolastico di qualità, capace di assicurare pari opportunità formative a tutti gli studenti attraverso il miglioramento continuo dei servizi, delle strutture e delle dotazioni scolastiche. Contestualmente si intende promuovere una comunità educante che

accompagni la crescita dei giovani, favorendo inclusione, partecipazione, educazione civica, cittadinanza digitale, conoscenza del territorio, rispetto delle istituzioni, della legalità e delle diversità, contribuendo alla formazione di cittadini consapevoli, responsabili e attivamente inseriti nella vita della comunità.

-

| MISSIONE 4                                               |                                    |                         |                         |                         |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                                                   |                                    | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 1<br>Spese correnti                               | previsione di competenza           | 284.334,26              | 284.484,26              | 290.834,26              |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 342.143,80              |                         |                         |
|                                                          |                                    |                         |                         |                         |
| Titolo 2<br>Spese in conto capitale                      | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 582.063,41              |                         |                         |
|                                                          |                                    |                         |                         |                         |
| Titolo 3<br>Spese per incremento di attività finanziarie | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |
|                                                          |                                    |                         |                         |                         |
| TOTALE MISSIONE 4                                        | previsione di competenza           | 284.334,26              | 284.484,26              | 290.834,26              |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 924.207,21              |                         |                         |
|                                                          |                                    |                         |                         |                         |

#### 4.4.4 Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Le attività culturali, turistiche e promozionali, unitamente alle iniziative sociali, aggregative e ricreative, costituiscono leve essenziali per la crescita della comunità e per la valorizzazione del territorio, concorrendo allo sviluppo sociale, economico e identitario del Comune.

L'Amministrazione intende proseguire e rafforzare il percorso culturale intrapreso negli anni, fondato su una stabile collaborazione con associazioni, fondazioni ed enti operanti sul territorio, favorendo l'ingresso di nuove realtà e la presentazione di iniziative di elevata qualità.

Saranno promosse e sostenute azioni finalizzate all'inclusione sociale, alla partecipazione della cittadinanza e all'attrattività turistica, con ricadute positive anche sul tessuto economico locale e sulla valorizzazione delle eccellenze del territorio.

Tra gli obiettivi strategici rientra il progressivo processo di digitalizzazione e riordino dell'archivio comunale, con particolare riferimento al patrimonio storico-documentale, al fine di garantirne la conservazione e la piena accessibilità da parte della collettività, anche mediante il ricorso a finanziamenti esterni.

La dimensione culturale rappresenta anche memoria, identità e tradizione. In sinergia con le istituzioni scolastiche e le realtà locali, saranno promosse iniziative volte alla riscoperta della storia del territorio, degli antichi mestieri e dei processi di trasformazione sociale della comunità.

Particolare rilievo sarà attribuito alla valorizzazione dei personaggi storici ripaltesi, attraverso l'attivazione di concorsi rivolti alle scuole e alla cittadinanza e mediante percorsi di intitolazione di spazi pubblici, edifici e luoghi istituzionali, con l'obiettivo di preservarne la memoria e consolidare il senso di appartenenza.

La valorizzazione del patrimonio materiale e immateriale sarà perseguita attraverso la collaborazione tra istituzioni, associazioni e operatori del territorio, mediante:

- visite guidate alle ville storiche in accordo con i proprietari;
- percorsi di valorizzazione del patrimonio artistico religioso in collaborazione con la Parrocchia;
- itinerari promossi dal Parco del Serio per la conoscenza delle risorse naturalistiche e storiche locali.

L'Amministrazione continuerà a sostenere le associazioni culturali del territorio e a sviluppare sinergie con fondazioni ed enti sovracomunali, con l'obiettivo di ampliare l'offerta culturale e ottimizzare l'impiego delle risorse.

Saranno organizzati eventi, mostre, concerti, presentazioni e spettacoli teatrali, anche in contesti architettonici di particolare pregio, sia pubblici che privati.

La Biblioteca Comunale "Italo Mauri" sarà ulteriormente valorizzata quale presidio culturale di riferimento, attraverso il potenziamento del patrimonio librario, la promozione di attività rivolte a tutte le fasce d'età e il consolidamento della rete bibliotecaria intercomunale. Sarà inoltre rafforzato il ruolo della Sala della Cultura come spazio polifunzionale per incontri, dibattiti e attività formative.

Le politiche culturali includeranno anche la promozione del fiume Serio quale risorsa naturalistica e turistica, lo sviluppo di percorsi ciclopeditoni e la valorizzazione delle attività artigianali e produttive storiche locali.

Saranno confermate e potenziate le rassegne "Giugno Ripaltese" e "Autunno in Cultura", con progressiva estensione alle frazioni, al fine di coinvolgere in modo sempre più ampio la cittadinanza. Verranno inoltre promosse iniziative formative e divulgative su tematiche culturali e sociali con il supporto di esperti.

## Finalità e motivazione delle scelte

L'Amministrazione si propone di sostenere e promuovere un sistema di iniziative culturali e turistiche inclusivo e partecipato, in grado di coinvolgere l'intera cittadinanza e valorizzare le risorse del territorio. Le attività culturali rappresentano un elemento strategico di sviluppo sociale ed economico e costituiscono un volano per la promozione delle eccellenze locali anche a livello provinciale e regionale.

Parallelamente, si intende favorire l'apertura verso altre realtà territoriali attraverso visite culturali e scambi, con l'obiettivo di arricchire il patrimonio di esperienze della comunità e rafforzare il senso di identità, appartenenza e coesione sociale.

| MISSIONE 5                                   |                                    |                         |                         |                         |
|----------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                                       |                                    | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 1                                     | previsione di competenza           | 27.521,14               | 25.021,14               | 25.951,14               |
| Spese correnti                               | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                              | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                              | previsione di cassa                | 35.364,57               |                         |                         |
| Titolo 2                                     | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Spese in conto capitale                      | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                              | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                              | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |
| Titolo 3                                     | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Spese per incremento di attività finanziarie | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                              | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                              | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |
| TOTALE MISSIONE 5                            | previsione di competenza           | 27.521,14               | 25.021,14               | 25.951,14               |
|                                              | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                              | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                              | previsione di cassa                | 35.364,57               |                         |                         |



#### 4.4.5 Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

##### Interventi già posti in essere e in programma

Continueremo a investire nello sport e nelle infrastrutture comunali, promuovendo le attività sportive alla luce dei numerosi risultati significativi ottenuti, sia a livello regionale che nazionale. Grazie al lavoro svolto in precedenza, abbiamo assistito a un aumento delle attività sportive disponibili sul territorio, rivolte a tutte le fasce d'età, al miglioramento delle infrastrutture, alla creazione di nuovi spazi e all'organizzazione di eventi che hanno incoraggiato la partecipazione della comunità.

Questi sforzi hanno contribuito a promuovere uno stile di vita sano e attivo tra i nostri concittadini.

Lo sport ha un ruolo essenziale, non solo come strumento fondamentale per lo sviluppo psicofisico dei nostri ragazzi, ma anche come momento educativo e occasione di aggregazione. Inteso in questo modo, lo sport svolge una funzione socializzante fondamentale, coinvolgendo non solo gli atleti impegnati nelle varie attività, ma anche amici e familiari, contribuendo in modo sostanziale all'idea di un paese da vivere pienamente.

Nel corso degli anni abbiamo potenziato le infrastrutture coinvolgendo le Associazioni Sportive operanti sul territorio, che già gestiscono con cura ed efficienza le nostre strutture.

Siamo determinati a proseguire su questa strada, avendo raggiunto l'obiettivo di accelerare i tempi di realizzazione delle opere e migliorarne la qualità, grazie al coinvolgimento diretto dei reali fruitori dei servizi.

Ci proponiamo quindi di mantenere l'approccio adottato negli anni passati per il supporto e la promozione dello sport a Ripalta Cremasca:

- Coinvolgendo le Associazioni nella gestione delle politiche sportive del comune, affiancandole ed intervenendo in loro aiuto ogni qualvolta si trovassero in difficoltà di ogni tipo.
- Partecipando a bandi e assistendo costantemente gli operatori per bandi dedicati, segnalando quelli a cui possono partecipare per ottenere finanziamenti sovra-comunali;
- Mettendo a disposizione gli uffici per l'indispensabile supporto tecnico;
- Realizzando nuove aree sportive, necessarie alle attività esistenti;
- Promuovere nuove discipline sportive dedicate all'infanzia, adolescenza ed età adulta;
- Proseguire con l'indirizzo sportivo scolastico in collaborazione con l'IC E. Fermi di Montodine;
- Completamento e riqualificazione delle strutture esistenti dotandole di illuminazione, servizi, spogliatoi e area ristoro.

##### POLITICHE GIOVANILI

Il primo passo verso un coinvolgimento attivo degli adolescenti consiste nel saper comunicare seguendo i loro codici e adottando i canali più diffusi: i social network; gli eventi a carattere artistico e sportivo; la presenza di luoghi informali di incontro; la proposta di attività esperienziali, possibilmente flessibili nelle modalità di realizzazione per poter essere effettivamente scelte e ragionate dai giovani; tra queste esperienze rientra anche l'uso dei linguaggi espressivi, finalizzato alla produzione artistica e culturale diretta.

Dobbiamo porre l'attenzione sull'appetibilità dei luoghi e delle azioni proposte, per stimolare appartenenza e desiderio.

Diverse saranno le attività attrattive proposte attraverso i progetti sostenuti:

- Uso di linguaggi artistici ed espressivi per veicolare bellezza e innescare un contagio positivo, quali ad esempio l'utilizzo della street art (in collaborazione con i privati);
- Riappropriazione e conversione degli spazi, da luoghi di passaggio o di "perdita di tempo" a luoghi di sviluppo di relazioni significative; luoghi accoglienti, in cui i giovani siano liberi di esprimersi e partecipare;
- Coinvolgere le associazioni per cercare di spronare ed inserire i giovani a partecipare alla vita del nostro volontariato, una sorta di "servizio civile comunale", con il quale essi possano essere inseriti nelle attività delle associazioni, per un breve arco temporale (ipotizziamo 6 mesi o 1 anno), formandoli al contempo all'antincendio, al primo soccorso e a una prima conoscenza base della Protezione Civile;
- Realizzazione di corsi teorici e pratici sulla sicurezza stradale, gratuiti, dedicati ai giovani residenti nel nostro comune, con l'obiettivo di trasmettere a ragazzi e famiglie la consapevolezza dei rischi che si possono incontrare alla guida;
- Costruire azioni di partecipazione e cittadinanza attiva che favoriscano il coinvolgimento dei giovani come soggetti propositivi all'interno del territorio, collaborando con soggetti formali e informali (associazioni, gruppi spontanei, volontariato, realtà commerciali e produttive etc.);
- Implementare collaborazioni che coinvolgano l'ambito territoriale al fine di accedere a finanziamenti mediante l'adesione a progetti specifici e bandi;
- Aiutare i giovani nel complesso momento transitorio tra scuola e lavoro, organizzando degli appositi seminari di orientamento per fornire informazioni e strumenti per una corretta ricerca del lavoro.

| MISSIONE 6                                   |                                                  |                         |                         |                         |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                                       |                                                  | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 1                                     | previsione di competenza                         | 63.480,00               | 64.080,00               | 67.080,00               |
| Spese correnti                               | <i>di cui già impegnato</i>                      | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>        | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | previsione di cassa                              | 74.157,76               |                         |                         |
| Titolo 2                                     | previsione di competenza                         | 20.000,00               | 0,00                    | 0,00                    |
| Spese in conto capitale                      | <i>di cui già impegnato</i>                      | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>        | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | previsione di cassa                              | 598.886,09              |                         |                         |
| Titolo 3                                     | previsione di competenza                         | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Spese per incremento di attività finanziarie | <i>di cui già impegnato</i>                      | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>        | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | previsione di cassa                              | 0,00                    |                         |                         |
| <b>TOTALE MISSIONE 6</b>                     | <b>previsione di competenza</b>                  | <b>83.480,00</b>        | <b>64.080,00</b>        | <b>67.080,00</b>        |
|                                              | <i><b>di cui già impegnato</b></i>               | <i><b>0,00</b></i>      | <i><b>0,00</b></i>      | <i><b>0,00</b></i>      |
|                                              | <i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i> | <i><b>0,00</b></i>      | <i><b>0,00</b></i>      | <i><b>0,00</b></i>      |
|                                              | <b>previsione di cassa</b>                       | <b>673.043,85</b>       |                         |                         |

#### 4.4.6 Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

##### Descrizione missione

La missione contempla molteplici programmi legati alla gestione del verde pubblico, al Sistema idrico Integrato e al Ciclo dei rifiuti solidi urbani.

##### Interventi già posti in essere e in programma

Proseguono le iniziative ed i servizi già posti in essere in particolar modo sulle strategie ed interventi riferiti alla salvaguardia del territorio, alla sua valorizzazione ambientale ed al controllo dei comportamenti corretti dei soggetti che vivono e che transitano nel comune di Ripalta Cremasca.

##### Obiettivi

La cura per il territorio e per l'ambiente si ottiene avendo un'elevata attenzione sulla tutela degli spazi verdi pubblici, ottimizzando e migliorando le condizioni di manutenzione ed il controllo degli stessi.

Ulteriore importante obiettivo sarà quello di ampliamento del controllo per disincentivare il fenomeno di abbandono dei rifiuti, favorendo anche l'appropriato smaltimento dei medesimi.

| MISSIONE 9                                               |                                    |                         |                         |                         |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                                                   |                                    | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 1<br>Spese correnti                               | previsione di competenza           | 313.833,00              | 313.833,00              | 313.833,00              |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 484.149,00              |                         |                         |
| Titolo 2<br>Spese in conto capitale                      | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 482.432,13              |                         |                         |
| Titolo 3<br>Spese per incremento di attività finanziarie | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |
| TOTALE MISSIONE 9                                        | previsione di competenza           | 313.833,00              | 313.833,00              | 313.833,00              |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 966.581,13              |                         |                         |

#### 4.4.7 Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità'

##### Obiettivi

L'Amministrazione vuole assicurare il mantenimento di una continua manutenzione, controllo e di sicurezza del contesto viario.

| MISSIONE 10                                  |                                                  |                         |                         |                         |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                                       |                                                  | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 1                                     | previsione di competenza                         | 208.242,05              | 209.442,05              | 215.642,05              |
| Spese correnti                               | <i>di cui già impegnato</i>                      | <i>51.919,90</i>        | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>        | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | previsione di cassa                              | 290.383,20              |                         |                         |
| Titolo 2                                     | previsione di competenza                         | 1.212.814,26            | 62.790,12               | 65.184,98               |
| Spese in conto capitale                      | <i>di cui già impegnato</i>                      | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>        | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | previsione di cassa                              | 1.235.013,09            |                         |                         |
| Titolo 3                                     | previsione di competenza                         | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Spese per incremento di attività finanziarie | <i>di cui già impegnato</i>                      | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>        | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | previsione di cassa                              | 0,00                    |                         |                         |
| <b>TOTALE MISSIONE 10</b>                    | <b>previsione di competenza</b>                  | <b>1.421.056,31</b>     | <b>272.232,17</b>       | <b>280.827,03</b>       |
|                                              | <b><i>di cui già impegnato</i></b>               | <b><i>51.919,90</i></b> | <b><i>0,00</i></b>      | <b><i>0,00</i></b>      |
|                                              | <b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b> | <b><i>0,00</i></b>      | <b><i>0,00</i></b>      | <b><i>0,00</i></b>      |
|                                              | <b>previsione di cassa</b>                       | <b>1.525.396,29</b>     |                         |                         |

#### 4.4.8 Missione 11 - Soccorso civile

L'Ente ha in essere una convenzione con il Comune di Casaletto Ceredano con la quale viene sancito un rapporto di collaborazione con il "Gruppo Comunale Volontari Protezione Civile San Marco" che opera nel campo della Protezione Civile sul territorio comunale e che prevede di rinnovare anche per il triennio 2025/2027.

Tale missione concerne l'amministrazione ed il funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso ed il superamento delle emergenze e per fronteggiare possibili calamità naturali. Sono comprese anche le attività di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia, nonché tutti gli interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

La quota di spettanza comunale comprende le spese della gestione delle attività suddette e sostegno del volontariato che opera nell'ambito della Protezione Civile.

| MISSIONE 11                                              |                                    |                         |                         |                         |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                                                   |                                    | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 1<br>Spese correnti                               | previsione di competenza           | 3.480,00                | 3.480,00                | 3.480,00                |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 3.480,00                |                         |                         |
| Titolo 2<br>Spese in conto capitale                      | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |
| Titolo 3<br>Spese per incremento di attività finanziarie | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |
| TOTALE MISSIONE 11                                       | previsione di competenza           | 3.480,00                | 3.480,00                | 3.480,00                |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 3.480,00                |                         |                         |

## 4.4.9 Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

### Famiglia, Anziani, Disabili, Giovani, Associazioni, Diritti

Un Comune moderno deve essere vicino a chi ha più bisogno, promuovendo la solidarietà senza cadere nell'assistenzialismo. L'obiettivo è garantire condizioni di vita dignitose per tutti, con particolare attenzione ai soggetti più fragili. Per questo, oltre al mantenimento dei servizi sociali esistenti (gratuiti e a pagamento), l'Amministrazione intende attivare nuove misure di sostegno e inclusione.

La collaborazione con realtà territoriali come la Comunità Sociale Cremasca e l'Area Omogenea è fondamentale per costruire una rete integrata di servizi sociali, sanitari e formativi. L'azione pubblica sarà più efficace e snella, valorizzando il ruolo della società civile secondo il principio di sussidiarietà, con il settore pubblico garante della qualità.

### Servizi Sociali e Famiglia

La famiglia è il primo nucleo educativo e il fondamento della coesione sociale. In un contesto in cui entrambi i genitori lavorano, è necessario creare condizioni che favoriscano serenità, sicurezza e stabilità economica. Il Comune si impegna a orientare le risorse verso le aree di maggiore necessità, rafforzando gli interventi sociali e riorganizzando i servizi per migliorarne l'efficienza. Il modello di welfare proposto è strutturale, duraturo e partecipato, con il coinvolgimento di cooperative, volontariato, imprese responsabili e cittadini.

### Giovani

I giovani rappresentano una risorsa strategica per il futuro del territorio. L'Amministrazione promuove politiche giovanili inclusive, creando spazi di aggregazione e favorendo la partecipazione attiva alla vita democratica. Si intende:

- Aumentare gli spazi per l'aggregazione giovanile, anche come luoghi di studio e socialità.
- Organizzare seminari di orientamento per accompagnare i giovani nel passaggio tra scuola e lavoro.
- Promuovere progetti educativi e di prevenzione su bullismo, dipendenze e disturbi alimentari.
- Valorizzare il volontariato giovanile e il servizio civile come strumenti di crescita e responsabilizzazione.

### Anziani e Disabili

In una società dove il welfare è spesso sostenuto dalle famiglie, è fondamentale riconoscere il valore delle persone fragili, non come un peso, ma come una risorsa da integrare. L'Amministrazione intende promuovere servizi che favoriscano l'autonomia, contrastino la solitudine e garantiscano risposte tempestive e competenti ai bisogni di cura.

### Associazioni

Le associazioni sono un indicatore della vitalità di una comunità. L'Amministrazione sostiene la partecipazione aggregativa dei cittadini, valorizzando il ruolo del terzo settore come partner attivo nella costruzione di una rete sociale solida e inclusiva. Si promuove la collaborazione tra realtà associative per rafforzare le relazioni comunitarie e valorizzare il territorio attraverso attività culturali, ambientali e sportive.

### Bisogni Fondamentali da Tutelare

Il benessere individuale e collettivo si fonda sulla soddisfazione di quattro bisogni essenziali:

1. **Cura primaria:** autosufficienza nelle attività quotidiane, con il supporto di familiari e caregiver.
2. **Cura sanitaria:** accesso a visite e trattamenti tramite la rete sanitaria territoriale.
3. **Cura psicologica:** tutela della salute mentale attraverso i servizi sociosanitari.
4. **Cura sociale:** partecipazione alla vita comunitaria, istruzione e relazioni interpersonali.

In un contesto di risorse limitate e invecchiamento della popolazione, l'Amministrazione riconosce il proprio dovere di garantire strumenti per costruire una società più giusta, inclusiva e solidale.

### Proposte e Obiettivi

- **Valorizzazione degli anziani:** Coinvolgere i pensionati in attività di utilità collettiva, promuovendo progetti da loro ideati per trasmettere valori e conoscenze alle nuove generazioni. Favorire l'interscambio culturale tra anziani e giovani, con scambio di tradizioni e competenze digitali.
- **Autonomia e inclusione:** Sostenere l'autonomia di anziani e persone con disabilità attraverso il supporto del volontariato, l'impiego di risorse comunali e la creazione di condizioni che permettano loro di restare nel proprio contesto familiare e sociale, evitando il ricovero in strutture protette.
- **Contrasto alla solitudine:** Promuovere servizi e iniziative per prevenire l'isolamento sociale, in particolare tra gli anziani, e favorire l'aggregazione intergenerazionale.
- **Supporto ai soggetti fragili:** Garantire assistenza tempestiva e competente ad anziani indigenti, disabili e persone in difficoltà, mettendo in rete le attività di volontariato presenti sul territorio per facilitarne l'accesso.
- **Giovani e disabilità:** Organizzare incontri tra giovani e persone con disabilità per stimolare il volontariato e promuovere percorsi di alternanza scuola-lavoro e tirocini formativi.
- **Servizi innovativi:**
  - Facilitare la consegna di farmaci a domicilio per famiglie in difficoltà.

- Istituire uno sportello gratuito di consulenza legale.
- Avviare un servizio telefonico non clinico di supporto alla medicina territoriale, con funzioni di:
  - Informazione sanitaria aggiornata.
  - Orientamento verso i servizi competenti.
  - Supporto emotivo e psicologico.
- **Associazionismo e territorio:**
  - Valorizzare il ruolo delle associazioni in un'ottica di sussidiarietà, come integrazione tra pubblico e privato.
  - Collegare in rete le associazioni attive in ambiti affini per costruire una solida rete relazionale comunitaria.
  - Sostenere le associazioni nella promozione del territorio attraverso attività legate ad ambiente, sport e tradizioni.
- **Collaborazioni istituzionali:** Rafforzare il rapporto con la "Comunità Sociale Cremasca" per potenziare i servizi sociosanitari territoriali.

## PARI OPPORTUNITÀ

### **Pari Opportunità**

L'Amministrazione promuove una politica ampia e inclusiva di pari opportunità, con l'obiettivo di superare gli svantaggi sociali, culturali, economici e di genere, valorizzando le differenze e contrastando ogni forma di discriminazione. La meritocrazia è considerata uno strumento centrale per garantire equità.

Le azioni previste includono:

- Sostegno alla rete antiviolenza e promozione di progetti contro la violenza di genere.
- Iniziative per favorire la conciliazione tra vita privata e lavoro, con attenzione ai servizi per l'infanzia.
- Collaborazione intercomunale per la creazione di tavoli istituzionali sulla violenza domestica.
- Attivazione di uno sportello comunale dedicato alle donne, per consulenza e supporto.
- Promozione della partecipazione femminile nella vita pubblica e sociale.
- Sensibilizzazione delle nuove generazioni attraverso il progetto *Rosso Donna*.
- Campagne di prevenzione per la salute femminile, in particolare contro le malattie tumorali.
- Istituzione dei parcheggi rosa.
- Realizzazione di progetti volti alla valorizzazione delle pari opportunità in tutti gli ambiti della vita comunitaria.
- Di cura primaria come l'autosufficienza per le attività quotidiane (lavarsi, mangiare, vestirsi e spostarsi autonomamente) grazie anche al supporto di famiglia e/o caregiver
- Di cura sanitaria come il diritto a visite mediche e ai relativi trattamenti terapeutici per il ripristino dello stato di benessere fisico e mentale, che viene valorizzato dalla rete sanitaria territoriale ed ospedaliera
- Di cura psicologica per la salvaguardia della salute mentale grazie ai servizi sociosanitari che lavorano in rete sul territorio.
- Di cura sociale partecipando alla vita di comunità ed esercitando il diritto all'istruzione e alle relazioni interpersonali anche grazie alle associazioni che offrono prestazioni presso centri diurni o socioeducativi

| MISSIONE 12                                  |                                                  |                         |                         |                         |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                                       |                                                  | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 1                                     | previsione di competenza                         | 482.444,25              | 485.194,25              | 485.564,25              |
| Spese correnti                               | <i>di cui già impegnato</i>                      | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>        | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                              | previsione di cassa                              | 733.861,33              |                         |                         |
| Titolo 2                                     | previsione di competenza                         | 35.000,00               | 0,00                    | 0,00                    |
| Spese in conto capitale                      | <i>di cui già impegnato</i>                      | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>        | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                              | previsione di cassa                              | 35.000,00               |                         |                         |
| Titolo 3                                     | previsione di competenza                         | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Spese per incremento di attività finanziarie | <i>di cui già impegnato</i>                      | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>        | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                              | previsione di cassa                              | 0,00                    |                         |                         |
| <b>TOTALE MISSIONE 12</b>                    | <b>previsione di competenza</b>                  | <b>517.444,25</b>       | <b>485.194,25</b>       | <b>485.564,25</b>       |
|                                              | <i><b>di cui già impegnato</b></i>               | <i><b>0,00</b></i>      | <i><b>0,00</b></i>      | <i><b>0,00</b></i>      |
|                                              | <i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i> | <i><b>0,00</b></i>      | <i><b>0,00</b></i>      | <i><b>0,00</b></i>      |
|                                              | <b>previsione di cassa</b>                       | <b>768.861,33</b>       |                         |                         |



#### 4.4.10 Missione 13 - Tutela della salute

##### DIRITTO ALLA SALUTE

Il diritto alla salute è uno dei bisogni più sentiti e fondamentali per i cittadini. In un contesto in cui i servizi sanitari tendono ad accentrare le risorse, è indispensabile difendere e, dove possibile, potenziare i presidi territoriali. Garantire la prossimità delle cure significa tutelare la dignità delle persone, assicurando accesso equo, tempestivo e continuo all'assistenza sanitaria, soprattutto per le fasce più fragili della popolazione.

- sperimentare un servizio di aiuto telefonico, non di carattere clinico, a supporto della medicina di base;
- promuovere la consegna di farmaci a domicilio a persone con difficoltà.

| MISSIONE 13                                  |                                           |                         |                         |                         |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                                       |                                           | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 1                                     | previsione di competenza                  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Spese correnti                               | <i>di cui già impegnato</i>               | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | previsione di cassa                       | 0,00                    |                         |                         |
| Titolo 2                                     | previsione di competenza                  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Spese in conto capitale                      | <i>di cui già impegnato</i>               | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | previsione di cassa                       | 0,00                    |                         |                         |
| Titolo 3                                     | previsione di competenza                  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Spese per incremento di attività finanziarie | <i>di cui già impegnato</i>               | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | previsione di cassa                       | 0,00                    |                         |                         |
| TOTALE MISSIONE 13                           | previsione di competenza                  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                              | <i>di cui già impegnato</i>               | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | previsione di cassa                       | 0,00                    |                         |                         |

#### 4.4.11 Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

##### LAVORO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

La nostra proposta verte a creare quelle condizioni operative che permettano di favorire l'insediamento di nuove unità produttive, semplificando e/o riducendo ove possibile, ma sempre garantendo la regolarità, delle pratiche amministrative. È nostra intenzione, poi, sostenere sia chi si affaccia o deve reinserirsi nel mondo del lavoro, ma anche supportare le aziende che intendano avvalersi di nuovi collaboratori.

##### PROPOSTE:

- Valorizzare le realtà industriali e artigiane presenti (anche con dei riconoscimenti per chi assume giovani residenti);
- incentivare la collaborazione fra Comuni limitrofi per la creazione di uno "Sportello Lavoro", fornendo dei seminari informativi e di orientamento per i giovani.
- Promuovere un insieme di risorse che consenta ai giovani, ai disoccupati e alle persone fragili di svolgere un'esperienza formativa in ambiente lavorativo, in collaborazione con le aziende del nostro territorio;
- Aggiornare i Regolamenti Comunali per i diversi servizi alla comunità e per la regolamentazione dei rapporti fra le diverse realtà associative per garantire una più corretta gestione delle risorse.

| MISSIONE 14                                              |                                    |                         |                         |                         |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                                                   |                                    | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 1<br>Spese correnti                               | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |
| Titolo 2<br>Spese in conto capitale                      | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |
| Titolo 3<br>Spese per incremento di attività finanziarie | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |
| TOTALE MISSIONE 14                                       | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                          | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |

#### 4.4.12 Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

##### AGRICOLTURA/AGRITURISMO

L'amministrazione vuole valorizzare le peculiarità agricole e agro-alimentari locali, in una logica di tutela e salvaguardia del sistema agricolo e del reticolo idrico minore, incentrata sulla preservazione della campagna lombarda, ridisegnando in modo particolare percorsi ciclabili e pedonali che esaltino il nostro sistema agro-turistico in collaborazione sinergica con Comuni a noi vicini. Ciò al fine di creare condizioni utili alla migliore fruizione del territorio con la possibilità di soste agrituristiche presso le cascine del territorio.

| MISSIONE 16                                  |                                                  |                         |                         |                         |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                                       |                                                  | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 1                                     | previsione di competenza                         | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Spese correnti                               | <i>di cui già impegnato</i>                      | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>        | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | previsione di cassa                              | 0,00                    |                         |                         |
| Titolo 2                                     | previsione di competenza                         | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Spese in conto capitale                      | <i>di cui già impegnato</i>                      | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>        | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | previsione di cassa                              | 0,00                    |                         |                         |
| Titolo 3                                     | previsione di competenza                         | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Spese per incremento di attività finanziarie | <i>di cui già impegnato</i>                      | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>        | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                              | previsione di cassa                              | 0,00                    |                         |                         |
| <b>TOTALE MISSIONE 16</b>                    | <b>previsione di competenza</b>                  | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             |
|                                              | <b><i>di cui già impegnato</i></b>               | <b><i>0,00</i></b>      | <b><i>0,00</i></b>      | <b><i>0,00</i></b>      |
|                                              | <b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b> | <b><i>0,00</i></b>      | <b><i>0,00</i></b>      | <b><i>0,00</i></b>      |
|                                              | <b>previsione di cassa</b>                       | <b>0,00</b>             |                         |                         |

#### 4.4.13 Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”*

In tale missione viene inserito il fondo crediti di dubbia e difficile esazione che è stato definito secondo quanto previsto dalla normativa e altri Fondi istituiti per le spese obbligatorie o impreviste successivamente all'approvazione del bilancio.

La determinazione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità è stata preceduta da una dettagliata e puntuale analisi delle partite creditorie dell'Ente, che ha fatto sì che venissero individuate ulteriori tipologie di entrate in relazione alle quali non si è ritenuto di provvedere all'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità. Per il calcolo dell'accantonamento è stata utilizzata la media semplice per rapporto annuo.

Si è pertanto provveduto a:

1. Individuare le poste di entrata stanziata che possono dare luogo alla formazione di crediti dubbia e difficile esazione.

Considerate le suddette esclusioni, e valutato l'andamento delle entrate del Comune di Ripalta Cremasca, sono state individuate le seguenti risorse d'incerta riscossione:

- la Tariffa Rifiuti (TARI) (entrata tributaria non accertata per cassa)
- Recupero evasione ICI/IMU/TASI/TARI/TARES/TARSU
- Contravvenzioni stradali
- Proventi da servizi sociali
- Proventi servizio minigrest
- Proventi impianti sportivi
- Fitti reali di fabbricati

Come nei precedenti bilanci, il FCDE è stato conteggiato con la percentuale del 100%.

#### **ACCANTONAMENTO AL FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI**

Dal 01.01.2021 scatta l'obbligo di accantonamento in bilancio di un Fondo di Garanzia debiti commerciali, nel caso si dovesse verificare una delle seguenti condizioni:

- Lo stock di debito commerciale scaduto al 31.12 e non pagato desunto da PCC non si è

ridotto di almeno il 10% rispetto allo stock di debito commerciale scaduto e non pagato al 31.12. L'accantonamento non scatta se lo stock di debito scaduto al 31.12: è uguale o minore al 5% del totale delle fatture ricevute nell'anno;

- Non sono stati rispettati i termini di pagamento, in tal caso si procede al calcolo dell'accantonamento con % diverse a seconda dei tempi di ritardo;
- Non sono stati effettuati alcuni degli adempimenti normativi previsti dal comma 868 della legge 145/2018.

Dalla verifica delle condizioni sopra riportate dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'art. 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n.35, non ricorrono le condizioni per l'obbligo di accantonamento in bilancio del Fondo Garanzia dei debiti commerciali. Anche dalla verifica effettuata sull'andamento della riduzione dei debiti commerciali e riduzione tempi di pagamento per l'esercizio 2025, non risultano situazioni tali da obbligare l'Ente ad effettuare l'accantonamento nel bilancio 2027-2029 del fondo garanzia debiti commerciali.

#### **ALTRI ACCANTONAMENTI/FONDI ISCRITTI A BILANCIO**

##### **1. Fondo per indennità di fine mandato del Sindaco**

In applicazione del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'All.4/2 al D.Lgs. 118/2011 e smi -punto 5.2 lettera i) è stato altresì costituito apposito *“Accantonamento trattamento di fine mandato del Sindaco”* per un importo di € 3.300,00 per ogni anno che, in quanto fondo, non sarà possibile impegnare ma che, determinando un'economia di bilancio, confluirà nel risultato di amministrazione.

##### **2. Fondo per rinnovi contrattuali**

Accantonamento prudenziale per rinnovi contrattuali che devono essere impegnati e imputati nell'esercizio in cui è firmato il contratto nazionale, salvo che questo non ne preveda un'esigibilità differita. Il principio contabile punto 5.2 invita gli enti, in attesa del nuovo contratto nazionale, a stanziare in bilancio, adeguate risorse non impegnabili che refluiranno nell'avanzo vincolato.

### 3. Fondo Rischi

Ai sensi del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 - Smi – punto 5.2 lettera h) – in presenza di contenzioso con significativa probabilità di soccombenza è necessario che l'Ente costituisca un apposito 'Fondo Rischi'. Le somme stanziare a tale Fondo non utilizzate costituiscono a fine esercizio economie che confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione (risparmio forzoso).

Tale fondo non è stato costituito in quanto non vi sono allo stato attuale cause in corso.

### 4. Fondo a copertura perdite Società Partecipate

Ai sensi della Legge 27/12/20132 n.147 – Legge di Stabilità 2014, art. 1, commi 550 e seguenti, nel

caso in cui le Società partecipate, ivi comprese le Aziende Speciali e le Istituzioni, presentino un risultato di esercizio o saldo finanziario negativo, le pubbliche amministrazioni locali partecipanti accantonano nell'anno successivo in apposito fondo vincolato un importo pari al risultato negativo non immediatamente ripianato, in misura proporzionale alla quota di partecipazione.

Al momento nessuna Società presenta un risultato di esercizio negativo, pertanto il fondo non è stato costituito.

### 5. Fondo L.114/2014

La legge 114/2014 ha aggiunto all'articolo 93 del d.lgs. 163/2006 i commi 7-bis, 7-ter, 7-quater e 7-quinquies modificando la disciplina degli incentivi alla progettazione per il personale tecnico interno agli enti locali.

Il 20% degli incentivi è destinato all'implementazione di banche dati per il controllo ed il miglioramento della capacità di spesa e al miglioramento dell'efficienza dell'ente e dei servizi ai cittadini.

### 6. Fondo spese potenziali.

Il c. 3 dell'art. 167 stabilisce che "E' data facoltà agli enti locali di stanziare nella missione "Fondi e accantonamenti", all'interno del programma "Altri fondi", ulteriori accantonamenti riguardanti passività potenziali, sui quali non è possibile impegnare e pagare. A fine esercizio, le relative economie di bilancio confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione, utilizzabili ai sensi di quanto previsto dall'art. 187, comma 3. Quando si accerta che la spesa potenziale non può più verificarsi, la corrispondente quota del risultato di amministrazione è liberata dal vincolo"

| MISSIONE 20             |                                    |                         |                         |                         |
|-------------------------|------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                  |                                    | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 1                | previsione di competenza           | 136.833,57              | 135.981,58              | 140.997,67              |
| Spese correnti          | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                         | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                         | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |
| Titolo 2                | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Spese in conto capitale | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                         | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                         | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |
| Titolo 4                | previsione di competenza           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Rimborso di prestiti    | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                         | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                         | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |
| TOTALE MISSIONE 20      | previsione di competenza           | 136.833,57              | 135.981,58              | 140.997,67              |
|                         | di cui già impegnato               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                         | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                         | previsione di cassa                | 0,00                    |                         |                         |

#### 4.4.14 Missione 50 - Debito pubblico

Rientrano in questa missione le attività di Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

##### Strategia generale

Non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico ma è evidente la linea di condotta: il contenimento dell'indebitamento, non è prevista la contrazioni di nuovi debiti.

| MISSIONE 50               |                                           |                         |                         |                         |
|---------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                    |                                           | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 1                  | previsione di competenza                  | 6.226,59                | 3.558,81                | 728,87                  |
| Spese correnti            | <i>di cui già impegnato</i>               | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                           | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                           | previsione di cassa                       | 6.226,59                |                         |                         |
| Titolo 4                  | previsione di competenza                  | 43.805,59               | 46.473,37               | 24.287,22               |
| Rimborso di prestiti      | <i>di cui già impegnato</i>               | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                           | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                           | previsione di cassa                       | 43.805,59               |                         |                         |
| <b>TOTALE MISSIONE 50</b> | <b>previsione di competenza</b>           | <b>50.032,18</b>        | <b>50.032,18</b>        | <b>25.016,09</b>        |
|                           | <i>di cui già impegnato</i>               | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                           | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                           | previsione di cassa                       | 50.032,18               |                         |                         |

#### 4.4.15 Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Rientrano in questa missione le attività di Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico. L'ente non ha mai fatto ricorso ad anticipazioni di cassa.

| MISSIONE 60                                                          |                                           |                         |                         |                         |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                                                               |                                           | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 1<br>Spese correnti                                           | previsione di competenza                  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                                                      | <i>di cui già impegnato</i>               | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                                                      | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                                                      | previsione di cassa                       | 0,00                    |                         |                         |
| Titolo 5<br>Chiusura Anticipazioni da istituto<br>tesoriere/cassiere | previsione di competenza                  | 100.000,00              | 100.000,00              | 100.000,00              |
|                                                                      | <i>di cui già impegnato</i>               | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                                                      | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                                                      | previsione di cassa                       | 100.000,00              |                         |                         |
| TOTALE MISSIONE 60                                                   | previsione di competenza                  | 100.000,00              | 100.000,00              | 100.000,00              |
|                                                                      | <i>di cui già impegnato</i>               | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                                                      | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             | <i>0,00</i>             |
|                                                                      | previsione di cassa                       | 100.000,00              |                         |                         |

#### 4.4.16 Missione 99 - Servizi per conto terzi

Rientrano in questa missione le attività di Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

Non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico.

| MISSIONE 99                             |                                           |                         |                         |                         |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TITOLO                                  |                                           | PREVISIONI ANNO<br>2027 | PREVISIONI ANNO<br>2028 | PREVISIONI ANNO<br>2029 |
| Titolo 7                                | previsione di competenza                  | 1.943.516,46            | 1.943.516,46            | 1.943.516,46            |
| Spese per conto terzi e partite di giro | <i>di cui già impegnato</i>               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                         | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                         | previsione di cassa                       | 2.124.371,05            |                         |                         |
| TOTALE MISSIONE 99                      | previsione di competenza                  | 1.943.516,46            | 1.943.516,46            | 1.943.516,46            |
|                                         | <i>di cui già impegnato</i>               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                         | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|                                         | previsione di cassa                       | 2.124.371,05            |                         |                         |



PIANO DELLE ALIENAZIONI PATRIMONIALI

|        | Tipologia                 | N  | Descrizione                                    | Identificativo catastale |         | Valore Immobile |
|--------|---------------------------|----|------------------------------------------------|--------------------------|---------|-----------------|
|        |                           |    |                                                | Fg.                      | mappale |                 |
| A      | IMMOBILI NON RESIDENZIALI |    | Ambulatorio medico via Conti                   | 4                        | 56-501  | 50.000,00 €     |
|        |                           |    |                                                |                          |         |                 |
| B      | IMMOBILI RESIDENZIALI     |    | Appartamento Bolzone Via Conti                 | 4                        | 56-502  | 40.000,00 €     |
|        |                           |    |                                                |                          |         |                 |
| C      | TERRENI                   | 1  | Area con diritto di superficie via Cappelletti | 8                        | 171     | 3.944,95 €      |
|        |                           | 2  | Area con diritto di superficie via Cappelletti | 8                        | 194     | 1.538,79 €      |
|        |                           | 3  | Area con diritto di superficie via Cappelletti | 8                        | 198     | 3.801,03 €      |
|        |                           |    |                                                |                          |         |                 |
|        |                           | 4  | Area con diritto di superficie via Manzoni     | 8                        | 214     | 1.063,98 €      |
|        |                           | 6  | Area con diritto di superficie via Manzoni     | 8                        | 218     | 1.454,62 €      |
|        |                           | 7  | Area con diritto di superficie via Manzoni     | 8                        | 221     | 940,62 €        |
|        |                           | 8  | Area con diritto di superficie via Manzoni     | 8                        | 224     | 925,20 €        |
|        |                           | 9  | Area con diritto di superficie via Manzoni     | 8                        | 225     | 1.685,92 €      |
|        |                           |    |                                                |                          |         |                 |
|        |                           | 10 | Area con diritto di superficie via Manzoni     | 8                        | 204     | 2.184,50 €      |
|        |                           | 11 | Area con diritto di superficie via Manzoni     | 8                        | 208     | 1.495,74 €      |
|        |                           | 12 | Area con diritto di superficie via Manzoni     | 8                        | 241     | 77,10 €         |
|        |                           | 13 | Area con diritto di superficie via Manzoni     | 8                        | 246     | 102,80 €        |
|        |                           | 14 | Area con diritto di superficie via Manzoni     | 8                        | 247     | 102,80 €        |
|        |                           | 15 | Area con diritto di superficie via Manzoni     | 8                        | 248     | 102,80 €        |
|        |                           |    |                                                |                          |         |                 |
|        |                           | 16 | Area Campo Sportivo via Alchinea               | 5                        | 219     | 112.013,12 €    |
|        |                           | 17 | Area in via don Valdameri                      | 6                        | 484     | 5.000,00 €      |
| TOTALE |                           |    |                                                |                          |         | 225.024,14 €    |

OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Con deliberazione C.C. n. 43 del 23.12.2024 sono stati approvati la Razionalizzazione Periodica ex art. 20 D.Lgs. 175/2016 e le relazioni tecnica e attuativa del piano di razionalizzazione.

Alla luce degli esiti della revisione straordinaria e delle successive revisioni ordinarie delle partecipazioni societarie, il Comune individua i seguenti obiettivi di riassetto con scadenza a tendere a fine del 2025:

- proseguire nel consolidamento del ruolo di Consorzio Informatica Territorio S.p.A. quale soggetto di riferimento per l'intero Creмасco, promotore di forme di cooperazione sempre più avanzate nell'efficientamento dell'azione amministrativa, dell'innovazione tecnologica e dello sviluppo sostenibile, con particolare riguardo all'ampliamento della compagine sociale, in specie mediante la possibile deliberazione di un nuovo aumento di capitale a pagamento riservato ad enti locali non ancora soci;
- proseguire nel confronto tra i Comuni soci di CIT, onde valutare se e con quali tempistiche addivenire al superamento di SCS, ed in particolare procedere ad un'ulteriore aggregazione, con la fusione di SCS in CIT, oppure al conferimento nel capitale di quest'ultima della partecipazione in SCS posseduta direttamente dal Comune di Crema; in alternativa, considerato che siffatte operazioni avrebbero l'effetto di alterare profondamente gli equilibri interni nella compagine sociale di CIT, valutare la praticabilità dello scioglimento di SCS, con l'assegnazione delle azioni A2A pro quota ai soci CIT e Comune di Crema e la contestuale sottoscrizione di un patto parasociale per assicurare la continuità dell'odierna gestione congiunta della partecipazione in A2A, ovvero ancora la cessione della partecipazione facente capo al Comune di Crema;
- proseguire nell'attuazione delle Linee di Indirizzo Strategico di REI, con la riserva di rivalutare la missione della società alla luce del consuntivo 2025 e dell'andamento che verrà registrato nel corso del 2026, e conseguentemente aggiornare la verifica dei parametri posti dagli artt. 4, e 5 e 20, comma 2, D.Lgs. 175/2016;
- proseguire e possibilmente portare a compimento la liquidazione di GAL Terre del Po società consortile a r.l. fino alla cancellazione della società.

In considerazione di quanto verificato con la suddetta deliberazione, il Comune di Ripalta Cremasca ritiene di dover mantenere le seguenti partecipazioni societarie (dirette ed indirette):

| Denominazione Società | Codice Fiscale | Tipo di partecipazione | Denominazione Società/organismo tramite | % Quota di partecipazione società/organismo tramite | % Quota di partecipazione | Attività Svolta                                                                                                                |
|-----------------------|----------------|------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PADANIA ACQUE SPA     | 00111860193    | Diretta                |                                         |                                                     | 1,8752                    | Servizio idrico integrato                                                                                                      |
| CONSORZIO.IT          | 01321400192    | Diretta                |                                         |                                                     | 2,85                      | Fornitura di software e consulenza informatica, fornitura e manutenzione di hardware e consulenza sui sistemi hardware         |
| SCS SRL               | 01199970193    | Indiretta              | CONSORZIO.IT SPA                        | 65,00                                               | 1,8525                    | Gestione partecipazioni. Produzione energia elettrica                                                                          |
| REINDUSTRIA SCARL     | 01087440192    | Indiretta              | CONSORZIO.IT SPA                        | 0,45                                                | 0,01282                   | Sviluppo sostenibilità attività economica produttiva nel territorio di riferimento con particolare riferimento all'innovazione |

|                                            |             |           |                      |       |         |                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------|-------------|-----------|----------------------|-------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| GAL TERRE<br>DEL PO<br>SCARL               | 02505240206 | Indiretta | PADANIA<br>ACQUE SPA | 2,113 | 0,03962 | Miglioramento<br>delle zone rurali                                                                                                                                       |
| GAL OGLIO PO<br>SCARL                      | 01282280195 | Indiretta | PADANIA<br>ACQUE SPA | 3,543 | 0,06643 | Miglioramento<br>delle zone rurali<br>Altre attività di<br>consulenza<br>imprenditoriale e<br>altra consulenza                                                           |
| GAL TERRE<br>DEL PO 2.0                    | 02714120207 | Indiretta | PADANIA<br>ACQUE SPA | 4,075 | 0,07641 | amministrativo-<br>gestionale e<br><br>pianificazione<br>aziendale<br>Attività di<br>organizzazioni<br>associative - altri<br>servizi di<br>supporto alle<br>imprese nca |
| WATER<br>ALLIANCE<br>ACQUE DI<br>LOMBARDIA | 97773550153 | Indiretta | PADANIA<br>ACQUE SPA | 7,35  | 0,13782 |                                                                                                                                                                          |

Entro il prossimo 31 dicembre l'Amministrazione provvederà alla nuova verifica e razionalizzazione delle società partecipate

#### **4.7 Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

##### **Relazione sull'attuazione del precedente piano di razionalizzazione**

Gli obiettivi assunti nell'ambito della revisione ordinaria dell'anno 2024 risultano raggiunti:

1. si è completato l'iter di adeguamento dello statuto di CIT e del regolamento su composizione e funzionamento del comitato di indirizzo e controllo preordinato al controllo analogo congiunto sulla società, la quale ha proseguito nel percorso di

consolidamento del ruolo di soggetto di riferimento per l'intero Cremasco;

1. con riferimento a REI Reindustria Innovazione s.c.r.l., la società ha proseguito nell'attuazione del piano strategico legato alla trasformazione in organismo "in house", sebbene, a breve e medio termine, non sia al momento prevedibile una sostenuta e costante crescita sul piano del numero di affidamenti e del corrispondente volume d'affari;
2. è in corso l'iter di liquidazione del GAL Terre del Po c.r.l.

##### **Aggiornamento del piano di razionalizzazione**

Alla luce degli esiti della revisione straordinaria e delle successive revisioni ordinarie delle partecipazioni societarie, il Comune individua i seguenti obiettivi di riassetto con scadenza a tendere a fine del 2025:

- proseguire nel consolidamento del ruolo di Consorzio Informatica Territorio S.p.A. quale soggetto di riferimento per l'intero Cremasco, promotore di forme di cooperazione sempre più avanzate nell'efficientamento dell'azione amministrativa, dell'innovazione tecnologica e dello sviluppo sostenibile, con particolare riguardo all'ampliamento della compagine sociale, in specie mediante la possibile deliberazione di un nuovo aumento di capitale a pagamento riservato ad enti locali non ancora soci;
- proseguire nel confronto tra i Comuni soci di CIT, onde valutare se e con quali tempistiche addivenire al superamento di SCS, ed in particolare procedere ad un'ulteriore aggregazione, con la fusione di SCS in CIT, oppure al conferimento nel capitale di quest'ultima della partecipazione in SCS posseduta direttamente dal Comune di Crema; in alternativa, considerato che siffatte operazioni avrebbero l'effetto di alterare profondamente gli equilibri interni nella compagine sociale di CIT, valutare la praticabilità dello scioglimento di SCS, con l'assegnazione delle azioni A2A pro quota ai soci CIT e Comune di Crema e la contestuale sottoscrizione di un patto parasociale per assicurare la continuità dell'odierna gestione congiunta della partecipazione in A2A, ovvero ancora la cessione della partecipazione facente capo al Comune di Crema;
- proseguire nell'attuazione delle Linee di Indirizzo Strategico di REI, con la riserva di rivalutare la missione della società alla luce del consuntivo 2025 e dell'andamento che verrà registrato nel corso del 2026, e conseguentemente aggiornare la verifica dei parametri posti dagli artt. 4, e 5 e 20, comma 2, D.Lgs. 175/2016;
- proseguire e possibilmente portare a compimento la liquidazione di GAL Terre del Po società consortile a r.l. fino alla cancellazione della società.



4.9 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Gli **obiettivi del PNRR italiano** sono i tre assi strategici su cui si erge il [Next Generation EU](#), ovvero transizione digitale e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale e riequilibrio territoriale. Più nello specifico, entro il 2026 e nel rispetto dei tre campi di intervento:

- Accelerare il processo di innovazione e digitalizzazione che vede l'Italia molto indietro rispetto agli altri Paesi d'Europa, sia a livello pubblico che privato
- Ridurre le emissioni nocive per prevenire e contrastare il dissesto territoriale
- Favorire lo sviluppo del Mezzogiorno, l'occupazione (soprattutto giovanile) e l'imprenditorialità femminile, migliorare la coesione territoriale contrastando le discriminazioni di genere.

Di seguito il dettaglio dei progetti finanziati:

| Tipologia di intervento                                                                                     | Descrizione Intervento | Stato di attivazione   | Missione | Componente | Termine previsto | Importo    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|----------|------------|------------------|------------|
| PNRR - CUP C18H24000460001 - M4C1 - REALIZZAZIONE ASILO NIDO                                                | INV. 1.1               | IN CORSO DI ESECUZIONE | 4        | 1          |                  | 900.000,00 |
| PNRR -M2C4 - CUP C11B2100977002 LAVORI DI MIGL.TO ROGGIA ACQUA ROSSA E MESSA IN SICUREZZA MOBILITA' LEGGERA | INV. 4.3               | IN CORSO DI ESECUZIONE | 9        | 2          |                  | 580.000,00 |
|                                                                                                             |                        |                        |          |            |                  |            |
|                                                                                                             |                        |                        |          |            |                  |            |
|                                                                                                             |                        |                        |          |            |                  |            |
|                                                                                                             |                        |                        |          |            |                  |            |
|                                                                                                             |                        |                        |          |            |                  |            |
|                                                                                                             |                        |                        |          |            |                  |            |
|                                                                                                             |                        |                        |          |            |                  |            |
|                                                                                                             |                        |                        |          |            |                  |            |
|                                                                                                             |                        |                        |          |            |                  |            |
|                                                                                                             |                        |                        |          |            |                  |            |
|                                                                                                             |                        |                        |          |            |                  |            |
|                                                                                                             |                        |                        |          |            |                  |            |
|                                                                                                             |                        |                        |          |            |                  |            |
|                                                                                                             |                        |                        |          |            |                  |            |
|                                                                                                             |                        |                        |          |            |                  |            |