



COMUNE DI BOARA PISANI

PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Athesia, n. 2 - 35040 Boara Pisani (PD)

Tel. 0425 484008 – Fax 0425 48221 – Part. IVA 02034560280 – Cod. fisc. 82002770285 – PEC boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net

I° SETTORE - AREA SERVIZI FINANZIARI E AFFARI GENERALI

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI DI UN RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2026

Nel mese di ottobre 2026, secondo quanto previsto dalla L. 221/2012, si svolgerà il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.

L'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) presso il Comune di Boara Pisani, indice una selezione per il conferimento dell'incarico di rilevatore censuario.

Le operazioni di raccolta dati sul campo da parte del personale incaricato avranno inizio il 5 ottobre 2026 e termineranno il 23 dicembre 2026.

La rilevazione consiste nella raccolta, sul territorio, d'informazioni sulle unità di rilevazione (famiglia, edifici, abitazione, numeri civici) con interviste dirette svolte su questionari informatizzati. La rilevazione prevede l'impiego della tecnica CAPI (Computer Assisted Personal Interviewing) con programmi informatici.

Il rilevatore sarà adeguatamente formato e munito di dispositivo mobile.

Per quanto riguarda il numero dei rilevatori indicati dall'Istat per il Comune di Boara Pisani, questo non potrà eccedere il numero massimo pari a 1.

Compiti dei rilevatori:

- a) partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli e i test di valutazione predisposti dall'Istat tramite piattaforma web superando il test finale con una votazione uguale o maggiore a 9;
- b) effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità di rilevazione assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- c) segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- d) gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle Indagini (SGI) predisposto dall'Istat o dell'App RILEVO, il diario relativo alle unità di rilevazione assegnate;
- e) svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC o dal personale di staff inerente alla rilevazione.

I rilevatori saranno inoltre tenuti a:

- effettuare la rilevazione nelle zone del territorio comunale assegnate, con mezzi propri e nell'intero arco della giornata e della settimana, compresi sere e giorni festivi se necessario;
- usare proprie apparecchiature telefoniche, sostenendone le spese, per contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio comunale;
- utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche fornite, preservandole da danni e/o smarrimenti e riconsegnandole in perfetta efficienza al termine della rilevazione;
- disporre a propria cura e spese di un indirizzo di posta elettronica e un accesso a internet per ricevere comunicazioni e materiali connessi all'incarico;
- garantire la propria presenza durante tutto il periodo di rilevazione, salvo impedimenti che dovranno essere documentati;
- concludere la rilevazione entro i tempi stabiliti.

Comune di Boara Pisani – I° Settore Area Servizi Finanziari e Affari Generali

Piazza Athesia, n. 2 - 35040 Boara Pisani (PD) – Tel. 0425 484008 - C.F. 82002770285 - P. IVA 02034560280

boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net



COMUNE DI BOARA PISANI

PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Athesia, n. 2 - 35040 Boara Pisani (PD)

Tel. 0425 484008 – Fax 0425 48221 – Part. IVA 02034560280 – Cod. fisc. 82002770285 – PEC boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net

Nell'espletamento dell'incarico è vietato svolgere attività diverse da quelle proprie della rilevazione e raccogliere informazioni non contenute nei questionari o comunque eccedenti o estranee.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto dell'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni, potrà essere sollevato dall'incarico.

Nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione del Censimento della popolazione e delle abitazioni, l'Istat ha stipulato una polizza contro gli infortuni che comportano morte o un'invalidità permanente.

Requisiti di partecipazione

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione sono:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

Eventuali ulteriori requisiti che danno diritto a un punteggio premiale (MAX 5 PUNTI)

- esperienze di rilevatore o coordinatore / formatore di rilevatori, maturate nell'ambito delle indagini statistiche, anche con possibilità di valorizzazione di specifiche indagini: 2 PUNTI;
- titolo di studio superiore a quello richiesto per la partecipazione: 1 PUNTO;
- valutazione attribuita sulla qualità di eventuali altre rilevazioni svolte per conto dell'Ufficio Statistica del Comune di Boara Pisani: 1 PUNTO;
- partecipazione a corsi di formazione in materia di rilevazione statistica tenuti da Istat o terzi: 1 PUNTO.

Graduatoria

Verrà predisposta una graduatoria dei candidati in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e degli eventuali requisiti preferenziali. In caso dovessero verificarsi situazioni di parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane.

Trattamento giuridico – economico

Le prestazioni correlate all'attività di rilevatore, come disposto dall'art. 46, L. n. 133 del 6 agosto 2008, saranno svolte tramite un affidamento di incarico di collaborazione, senza alcun vincolo di subordinazione e non comporteranno in nessun caso l'instaurazione di un rapporto di impiego con il Comune di Boara Pisani né tanto meno alcun compito di direzione e coordinamento nei confronti degli uffici comunali. Il pagamento dei compensi al rilevatore per i questionari compilati, finanziato dall'Istituto Nazionale di Statistica, sarà da ritenersi al lordo delle ritenute di legge e sarà commisurato al numero dei questionari di rilevazione riconosciuti idonei e alla qualità delle informazioni in essi contenute, ad insindacabile giudizio da parte del medesimo, secondo le modalità espresse dalle circolari relative alle singole indagini campionarie.

Il compenso per l'attività di coordinamento verrà calcolato in base al numero di questionari reperiti controllati e all'attività di supporto garantita all'U.C.C.;

Comune di Boara Pisani – I° Settore Area Servizi Finanziari e Affari Generali

Piazza Athesia, n. 2 - 35040 Boara Pisani (PD) – Tel. 0425 484008 - C.F. 82002770285 - P. IVA 02034560280

boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net



COMUNE DI BOARA PISANI

PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Athesia, n. 2 - 35040 Boara Pisani (PD)

Tel. 0425 484008 – Fax 0425 48221 – Part. IVA 02034560280 – Cod. fisc. 82002770285 – PEC boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net

L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori / coordinatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio comunale e in back office.

Il pagamento sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi Istat al Comune di Boara Pisani.

Presentazione della domanda – modalità e termini

Le domande di partecipazione, utilizzando il modulo allegato e disponibile sul sito del Comune di Boara Pisani, devono essere presentate **entro e non oltre le ore 12.00 di lunedì 10 agosto 2026** con le seguenti modalità:

- tramite PEC all'indirizzo boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net
- tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente nei giorni e orari di apertura al pubblico.

Le domande pervenute con altre modalità verranno escluse.

Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Reg. UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 per quanto applicabile, esclusivamente per le finalità di gestione del procedimento di assegnazione dell'incarico in questione. Si fa rinvio agli articoli 15 e ss. del predetto Reg. UE circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Comunicazioni ai sensi della L. 241/90

Ai sensi della L. 241/90 si comunica che Responsabile del Procedimento è la Responsabile del I° Settore, Area Servizi Finanziari e Affari Generali, Dott.ssa Giulia Laura Monesi.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi:

al num. telefonico 0425-484008 int. 3 dal lunedì al venerdì, dalle 10.00 alle 13.00.

all'indirizzo e-mail: ragioneria@comune.boarapisani.pd.it

La Responsabile del Settore

Dott.ssa Giulia Laura Monesi

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)