



Comune di Gualtieri Sicaminò
Città Metropolitana di Messina
98040 – Piazza Duomo
Tel. 090 93 61 12 Fax 090 93 67 84
www.comune.gualtieri.me.it

AREA SERVIZI GENERALI E FINANZIARI

<i>DETERMINAZIONE</i>		
<i>NUMERO GENERALE</i>	427	DEL 27/07/2026
<i>NUMERO AREA</i>	278	DEL 27/07/2026

Oggetto: Determinazione di liquidazione per la fornitura di carta per stampanti e fotocopiatori per i vari uffici - Cig. BC7395A736.

PREMESSO che con provvedimento Sindacale n° 16 del 30/06/2026 è stato nominato Responsabile dell'Area SGF Dottoressa Bonarrigo Giuseppa;

VISTO che con provvedimento n° 118 del 17/07/2026, la Giunta Comunale ha approvato la spesa di € 1.604,54 per provvedere all'acquisto per la fornitura di carta formato A4 per stampanti e fotocopiatori per i vari uffici comunali;

VISTO che con determinazione n. 417/273 del 22/07/2026, si è provveduto ad affidare in ragione di quanto sopra, alla Ditta Ufficio BLOXS di Damato Giuseppe - Corso Nunzio Ricco 63 – 76016 Margherita di Savoia – (BT) – rende disponibile la fornitura;

VISTO la fattura n. 38/PA26 del 23/07/2026 acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 4678 del 24/07/2026 presentata dalla Ditta BLOXS di Damato Giuseppe - Corso Nunzio Ricco 63 – 76016 Margherita di Savoia – (BT) - rende disponibile la fornitura di carta formato A4 per stampanti e fotocopiatori per i vari uffici comunali, dell'importo complessivo di € 1.604,54 Iva inclusa;

Visti:

- il CIG attribuito dall'ANAC n. BC7395A736;
- la regolarità del DURC della ditta BLOXS di Damato Giuseppe, acquisito telematicamente in data 22/07/2026 prot. INAIL_ 54757657 con scadenza validità 24/10/2026;
- il D.Lgs. 18/08/2000 n°267/2000;
- il regolamento di contabilità;
- l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

VISTA ed esaminata la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, ed a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura;

PRESO ATTO che con deliberazione CC n. 4 del 30/01/206 è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028, gestione finanziaria anno 2026;

D E T E R M I N A

- **Di liquidare e pagare** alla ditta Ufficio BLOXS di Damato Giuseppe - Corso Nunzio Ricco 63 – 76016 Margherita di Savoia – (BT) – P.I. 02399360714- la fattura n. 38/PA26 del 23/07/2026 dell'importo complessivo di € 1.604,54 Iva inclusa al 22%;
- **Di dare atto** che l'importo riferito all'IVA pari ad € 289,34 verrà versato direttamente all'Erario secondo le modalità di cui alla L. n. 190/2014;
- **Di accreditare** alla ditta Ufficio BLOXS di Damato Giuseppe, la somma di € 1.315,20 sull'IBAN riportato in fattura;
- **Di imputare** la relativa spesa di € 1.604,54 sui capitoli 5080 – 5080.1 – 5080. del bilancio di previsione 2026/2028 gestione finanziaria anno 2026;
- **Di assicurare** nel rispetto del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 e s.m.i. “Amministrazione trasparente”, a rendere pubblici ed accessibili i dati richiesti e previsti dalla normativa stessa, per assicurare la pubblicità, trasparenza e diffusione gratuita di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazione;
- **Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio online sul sito internet dell'Ente.

Il Redattore
Francesca Costa



Il Responsabile dell'Area SGF
Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 e 153 del decreto legislativo n. 267/2000)

Gualtieri Sicaminò, li _____

Il Funzionario Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo

