



COMUNE DI VALGOGLIO

PIAZZA DON SEVERINO TIRABOSCHI, 4

24020 VALGOGLIO (BG)

Tel. 0346/41053 – Fax, 0346/41182

P.I./C.F. 00666330162

e-mail info@comune.valgoglio.bg.it

PEC comune.valgoglio@legalmail.it

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2027 – 2029

(Enti con popolazione fino a 2.000 abitanti)

SOMMARIO

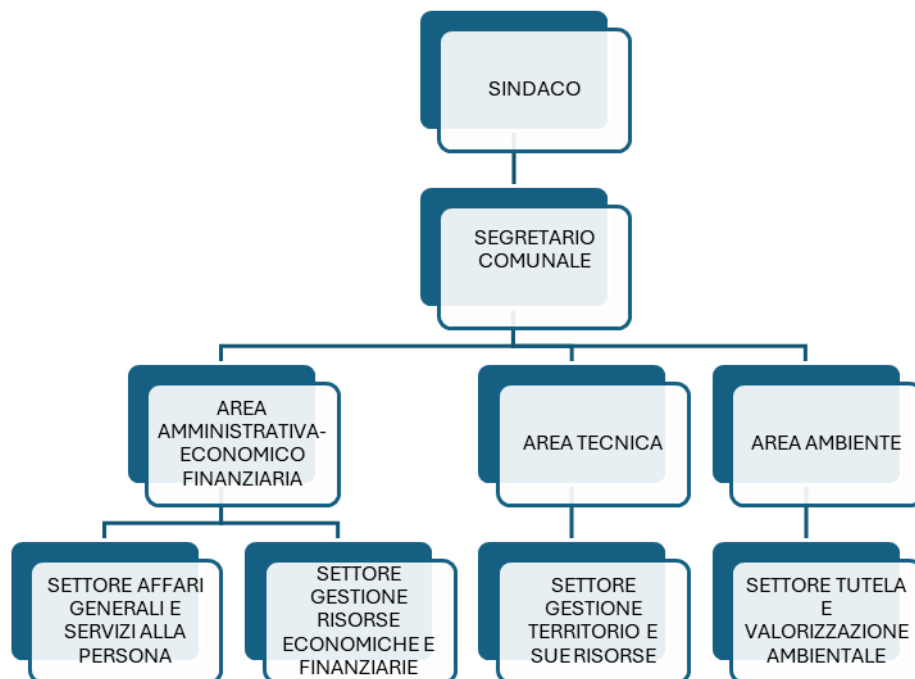
- 1 – ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- 2 – ANALISI DI COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- 3 – LA POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- 4 – L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- 5 – IL PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- 6 – RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

1 – Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

DENOMINAZIONE	COMUNE DI VALGOGLIO
INDIRIZZO	Valgoglio (Bg) – Piazza don Severino Tiraboschi n. 4
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	00666330162
SINDACO	BOSATELLI ANGELO
NUMERO DIPENDENTI AL 31.12.2025	3
NUMERO ABITANTI AL 31.12.2025	556
TELEFONO	034641053
SITO INTERNET	www.comune.valgoglio.bg.it
PEC	comune.valgoglio@legalmail.it
CODICE AUSA	0000168101
CODICE IPA	c_1579
CODICE CATASTALE	L579
CODICE UNIVOCO UFFICIO	UFU2IO

ORGANIGRAMMA

L'organigramma dell'Ente è il seguente:



Aree/Settori comunali istituiti con deliberazione della Giunta Comunale n. 87 in data 18.12.2018.

POPOLAZIONE

Nel quadro che segue sono riportati alcuni dati di sintesi sulla consistenza e sulle variazioni registrate dalla popolazione residente nel COMUNE DI VALGOGLIO:

Popolazione legale al 31.12.2021 (D.P.R. 20.01.2023)	n.	585
Popolazione residente al 31/12/2025		556
di cui:		
maschi		279
femmine		277
Nuclei familiari		252
Comunità/convivenze		0
Popolazione all'1/1/2025	n.	561
Nati nell'anno		2
Deceduti nell'anno		6
Saldo naturale		-4
Iscritti in anagrafe		12
Cancellati nell'anno		13
Saldo migratorio		-1
Popolazione al 31/12/2025		556
In età prescolare (0/6 anni)		30
In età scuola obbligo (7/14 anni)		39
In forza lavoro la occupazione (15/29 anni)		76
In età adulta (30/65 anni)		264
In età senile (66 anni e oltre)		147
Tasso di natalità ultimo quinquennio: (rapporto, moltiplicato x 100, tra nascite e popolazione media annua)	ANNO	TASSO
	2021	1,20
	2022	0,17
	2023	0,88
	2024	0,35
	2025	0,36
Tasso di mortalità ultimo quinquennio: (rapporto, moltiplicato x 100, tra morti e popolazione media annua)	ANNO	TASSO
	2021	0,85
	2022	1,21
	2023	1,41
	2024	0,71
	2025	1,08

Alla data del 31.12.2025 risultavano residenti n. 5 cittadini stranieri.

TERRITORIO

Superficie in Kmq		31,77	
RISORSE IDRICHE			
* Laghi	n.	5	
* Fiumi e torrenti	n.	4	
STRADE			
* Statali	Km.	0,00	
* Regionali	Km.	0,00	
* Provinciali	Km.	5,00	
* Comunali e vicinali	Km.	46,00	
* Autostrade	Km.	0,00	
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
* Piano regolatore adottato	Si	X ☐	No ☐
* Programma di fabbricazione	Si	☐	No ☐
* Piano edilizia economica e popolare	Si	☐	No ☐
<u>PER EFFETTO DELLA LEGGE REGIONALE N. 25/2007 LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E' DISCIPLINATA DAL P.G.T.</u>			
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
* Industriali	Si	☐	No X ☐
* Artigianali	Si	☐	No X ☐
* Commerciali	Si	☐	No X ☐
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000) Si X ☐ No ☐			
Se si, indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) 0			
P.E.E.P.	AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.I.P.	mq. 0,00		mq. 0,00
	mq. 0,00		mq. 0,00

Servizi gestiti in forma diretta

Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
Servizio di accertamento e riscossione delle entrate	In economia	COMUNE DI VALGOGLIO
Servizio biblioteca (gestione globale)	Appalto	COMUNE DI VALGOGLIO
Servizio mensa scolastica scuola dell'infanzia	Appalto	COMUNE DI VALGOGLIO
Servizio sosta a pagamento	In economia	COMUNE DI VALGOGLIO
Servizio lampade votive	In economia/Appalto	COMUNE DI VALGOGLIO
Manutenzione patrimonio comunale	In economia/Appalto	COMUNE DI VALGOGLIO
Servizio di trasporto persone bisognose	In economia	COMUNE DI VALGOGLIO
Centralina idroelettrica Colarete	In economia/Appalto	COMUNE DI VALGOGLIO

Servizi gestiti in forma associata e/o concessione

Servizio	Modalità di gestione	Soggetto capofila
Segretario Comunale	Convenzione	COMUNE DI VILLA D'OGNA
Sistema bibliotecario Valle Seriana	Convenzione	COMUNE DI ALBINO
Gestione impianto di videosorveglianza	Convenzione	COMUNITA' MONTANA VALLE SERIANA
Servizio biblioteca	Convenzione	COMUNE DI ALBINO
Campo sportivo Novazza	Convenzione/Concessione	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA E SS. PIETRO E PAOLO APOSTOLI
Servizio gas metano	Convenzione	COMUNITA' MONTANA VALLE SERIANA
Servizio di raccolta e gestione RAEE	Convenzione	COMUNE DI ONORE (Prorogato fino al 31.12.2026)
Servizi sociali	Convenzione	COMUNE DI CLUSONE (Prorogato fino al 31.12.2026)
Segretariato sociale	Convenzione	COMUNE DI CLUSONE
Servizio di ricovero e mantenimento cani randagi	Convenzione	COMUNITA' MONTANA VALLE SERIANA
Reticolo idrico minore	Convenzione	COMUNITA' MONTANA VALLE SERIANA
Servizio catasto	Convenzione	COMUNITA' MONTANA VALLE SERIANA
Commissione intercomunale per il paesaggio	Convenzione	COMUNE DI VALGOGLIO
Supporto tecnico per l'istruttoria delle pratiche sismiche	Convenzione	COMUNITA' MONTANA VALLE SERIANA
Raccolta funghi	Convenzione	COMUNITA' MONTANA VALLE SERIANA
Palestra comunale	In concessione	FETI MARCO

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio raccolta, trasporto e smaltimento RSU	Affidamento in house (In proroga tecnica)	G.ECO S.R.L.
Servizio di gestione boschi di proprietà comunale	Convenzione	CONSORZIO FORESTALE ALTO SERIO
Servizio idrico integrato	Affidamento ex legge	UNIACQUE SPA

Servizi affidati ad altri soggetti: Il Comune di Valgoglio fa parte dell'UNIONE DI COMUNI ALTO SERIO ma, alla stessa, non è ancora stata trasferita alcuna funzione.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati: NESSUNO.

Enti strumentali partecipati

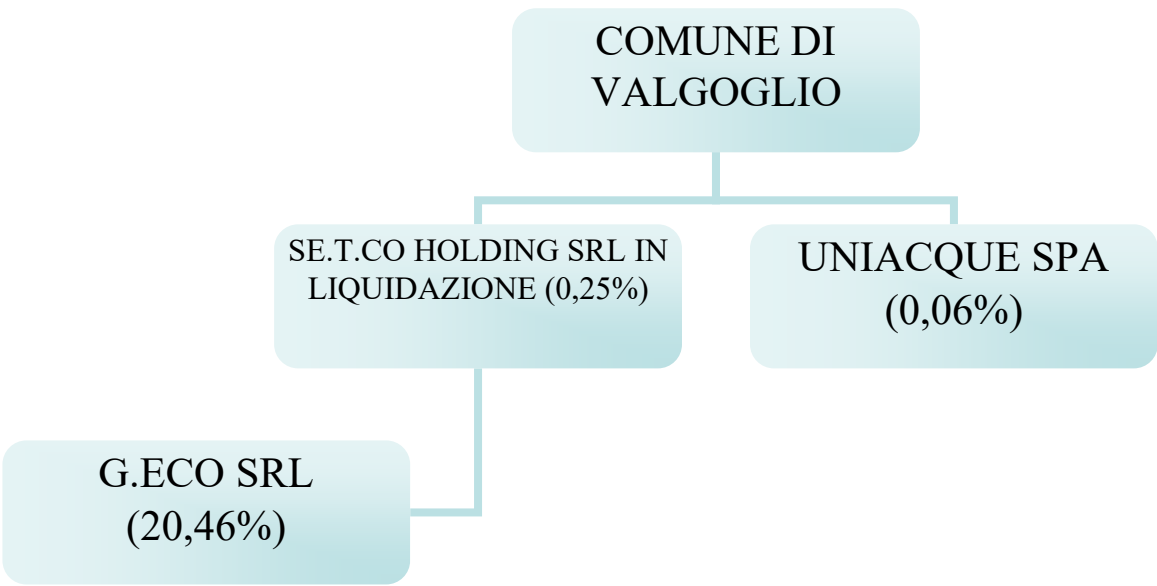
Denominazione	Tipologia	% di partecipazione
CONSORZIO FORESTALE ALTO SERIO	PARTECIPAZIONE DIRETTA	11,11

Società controllate: NESSUNA.

Società partecipate:

Denominazione	Tipologia	% di partecipazione
G. ECO. SRL	PARTECIPAZIONE INDIRETTA ATTRAVERSO SE.T.CO. HOLDING S.R.L. IN LIQUIDAZIONE CHE DETIENE DIRETTAMENTE LA QUOTA DEL 20,46%	0,05115
SE.T.CO. HOLDING S.R.L. IN LIQUIDAZIONE	PARTECIPAZIONE DIRETTA	0,25
UNIACQUE S.P.A.	PARTECIPAZIONE DIRETTA	0,06

Le società partecipate dal Comune di Valgoglio sono rappresentate dal seguente schema:



Con deliberazione della Consiglio Comunale n. 42 in data 20.12.2025 è stata approvata la revisione periodica delle partecipazioni, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 175/2016, che ha confermato il mantenimento delle partecipazioni in UNIACQUE S.P.A. e G.ECO SERVIZIO S.R.L. e la messa in liquidazione di SETCO SERVIZI S.R.L. IN LIQUIDAZIONE (Cessata in data 10.12.2025) e SE.T.CO. HOLDING S.R.L. IN LIQUIDAZIONE.

Il Comune di Valgoglio, inoltre, fa parte della Comunità Montana Valle Seriana e dell'Unione di Comuni Alto Serio.

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici:

Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
Servizio Tesoreria	Concessione a terzi	Poste Italiane Spa

2 – Analisi di coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio pubblico e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

Per il triennio 2027-2029 verranno previsti interventi di manutenzione per i beni demaniali e patrimoniali dell'ente.

La realizzazione degli interventi rimane subordinata alla concreta realizzazione della previsione di entrata, per il tramite del visto di copertura finanziaria da rilasciare ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del Testo Unico 18 agosto 2000, n.267.

In relazione agli strumenti urbanistici, si precisa che il Comune di Valgoglio è dotato di Piano di Governo del Territorio approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 189 data 22.07.2013 e che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 208 in data 09.04.2019 è stata approvata la variante n. 1 al P.G.T.. In considerazione delle dimensioni dell'ente (meno di 2000 abitanti), ai sensi dell'art. 10-bis della L.R. 12/2005, le previsioni contenute nel documento di piano, nel piano dei servizi e nel piano delle regole - articolazioni di un unico atto - hanno validità a tempo indeterminato e sono sempre modificabili. Nel corso dell'anno 2026 verranno attivate le procedure per procedere all'approvazione di una variante generale al P.G.T. vigente.

3 – La politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di vigenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹ approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 in data 26.06.2024, relativo al periodo 2024/2029, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

In questi anni è stato costante l'impegno delle varie Amministrazioni Comunali che si sono succedute nel tempo, a mantenere al minimo la pressione fiscale; questo, grazie anche alle entrate derivanti dalla cessione dell'energia elettrica prodotta dalla centralina idroelettrica in Frazione Colarete che, negli anni, ha garantito un introito annuo di circa 60/70.000.

Considerato che in data 31.12.2025 sono scaduti gli incentivi riconosciuti dal GSE per la cessione di energia elettrica, che rappresentavano circa il 50% dell'entrata della cessione di energia elettrica, a decorrere dal 2026 sono stati aumentati sia l'IMU sia l'addizionale comunale IPREF al fine di compensare, parzialmente, tale minore entrata.

Le politiche tariffarie dovranno essere improntate a garantire gli attuali livelli tariffari. Sarà forte l'impegno dell'Amministrazione a fare in modo che i costi dei servizi, e le conseguenti tariffe poste a carico dell'utenza, rimangano contenuti.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni/esenzioni/soggetti passivi, le stesse dovranno essere concentrate a favore delle fasce deboli della popolazione (anziani, disoccupati, famiglie in situazione di disagio economico).

Resta inteso che le scelte dell'Amministrazione saranno strettamente collegate alle politiche tributarie che verranno stabilite dal Governo in sede di approvazione delle varie leggi di stabilità.

Di seguito si riportano i dati relativi ai principali tributi/tariffe applicati nell'esercizio 2026 che, per le motivazioni di cui sopra, potranno essere oggetto di aggiornamento:

¹ Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

IMU		Aliquota ordinaria 10,50 per mille – Aliquota abitazione principale 5,5 per mille
ADDIZIONALE IRPEF	COMUNALE	0,7 per cento
SERVIZIO PAGAMENTO	SOSTA A	Importo giornaliero € 5,00
SERVIZIO SCOLASTICA DELL'INFANZIA	REFEZIONE SCUOLA	Importo mensile € 70/75 in base all'ISEE

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio, l'Amministrazione conferma l'impegno a reperire le risorse finanziarie, sia mediante ricorso a capitale privato sia mediante ricorso ad enti sovracomunali (Comunità Montana, Provincia, Consorzio BIM), Statali e Regionali.

A tal fine si lavorerà per creare sinergie con gli Enti locali operanti sul territorio.

Particolare impegno verrà garantito da parte dell'Amministrazione Comunale nel monitorare costantemente le varie possibilità di finanziamento offerte dalle varie linee di finanziamento statali/regionali e nell'adottare tutte le azioni necessarie per inoltrare le relative richieste di contributo.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede di ricorrere all'indebitamento.

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 204, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000.

Tale limite è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrate del penultimo esercizio approvato (2025), per i tre esercizi del triennio 2027-2029.

Di seguito si riporta il calcolo per determinare il rispetto del limite di indebitamento:

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELL'ENTRATE (DATI RENDICONTO 2025)	866.715,60
LIMITE DI IMPEGNO DI SPESA PER INTERESSI PASSIVI (10% DEL TOTALE DEI PRIMI TRE TITOLO DELL'ENTRATA)	86.671,56
INTERESSI SU MUTUI IN AMMORTAMENTO/AUTORIZZATI ALLA DATA DI REDAZIONE DEL PRESENTE (QUOTA INTERESSI AL NETTO DI CONTRIBUTI STATALI)	3.715,79

La spese complessiva per indebitamento nel corso del triennio 2026-2028 è la seguente:

Anno	Quota capitale	Quota interessi	Totale
2027	38.427,37	3.715,79	42.143,16
2028	39.588,44	2.554,72	42.143,16
2029	25.318,13	1.489,55	26.807,68

L'andamento del debito residuo dell'indebitamento nel triennio sarà il seguente:

	Esercizio 2025	Esercizio 2026	Esercizio 2027	Esercizio 2028	Esercizio 2029
Residuo debito	227.598,81	182.197,18	141.539,36	103.111,99	63.523,55
Nuovi prestiti					
Prestiti rimborsati	45.401,63	40.657,82	38.427,37	39.588,44	25.318,13
Estinzioni anticipate					
Altre variazioni (meno)					
Debito residuo	182.197,18	141.539,36	103.111,99	63.523,55	38.205,42

Per il prossimo triennio si prevede di non utilizzare l'anticipazione di cassa.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di garantire il rispetto sia dei vincoli di finanza pubblica sia degli equilibri di bilancio. A tal fine dovrà essere garantito un costante controllo sia delle entrate e del relativo grado di realizzazione, sia delle spese.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dell'attuale livello di spesa favorendo, senza ulteriori aggravii a carico dell'utenza, il miglioramento e/o il potenziamento dei servizi ed evitando, nei limiti del possibile, ulteriori aggravii a carico dell'utenza.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, le stesse dovranno essere effettuate nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di ricorso al mercato elettronico e di quanto previsto dal D. Lgs. n. 36/2023 (c.d. nuovo codice dei contratti pubblici), entrato in vigore il 1° aprile 2023 ma le cui disposizioni acquistano efficacia del 1° luglio 2023.

Per il triennio 2027/2029 non è prevista l'acquisizione dei beni/servizio di importo superiore a € 140.000,00 (soglia di cui all'art. 50, 1° comma, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023) e, pertanto, non si rende necessario procedere all'approvazione del piano triennale.

Ci si riserva, comunque, la possibilità, qualora se ne presenti la necessità, di procedere all'aggiornamento della programmazione.

4 – L'organizzazione dell'Ente e del suo personale

La vigente normativa in materia prevede che l'organizzazione della struttura, la pianificazione del lavoro agile e la determinazione del piano triennale dei fabbisogni confluiscono nel PIAO.

Il PIAO 2027-2029 deve essere predisposto ed approvato entro 30 giorni dal termine stabilito per l'approvazione del corrispondente bilancio di previsione

Come chiarito dalla commissione Arconet del 14 dicembre 2022 *“al fine di quantificare le risorse finanziarie destinate alla realizzazione dei programmi dell'ente, il DUP deve fare necessariamente riferimento alle risorse umane disponibili con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente necessaria per assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, e alla sua evoluzione nel tempo. Risulta pertanto evidente che, in occasione dell'approvazione del DUP e del bilancio di previsione, gli enti non possono fare riferimento al Piano triennale dei fabbisogni di personale definito*

nell'ultimo PIAO adottato che riguarda il triennio che decorre dall'esercizio in corso. Per consentire la determinazione delle risorse finanziarie relative alla spesa di personale del triennio successivo è necessario che nel DUP sia inserita la programmazione triennale del personale (aggiornata rispetto all'ultimo PIAO adottato), eventualmente rinviando le indicazioni analitiche non necessarie per la quantificazione delle risorse finanziarie al successivo PIAO".

Personale

Personale in servizio alla data del 31/12/2025 (anno precedente l'esercizio in corso):

Area/Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (ex Cat. D5)	1 FULL TIME	1 FULL TIME	
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (ex Cat. D3)	1 PART TIME 75%	1 PART TIME 75%	
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (ex Cat. B1)	1 FULL TIME	1 FULL TIME	
TOTALE	3	3	

Dal 1° FEBBRAIO 2025 è in servizio n. 1 segretario comunale in convenzione con i Comuni di Villa d'Ogna – Gorno e Gromo.

Non sono attualmente previsti posti vacanti in organico.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio:

Il limite di spesa di cui all'art. 1, comma 562 della Legge n. 296/2006, ammonta ad € 190.180,65.

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
Anno precedente (2025)	3	166.292,24 (spesa complessiva) 136.514,80 (spesa art. 1 c. 562 L. 296/2006)	28,60 23,48
Anno precedente - 1(2024)	3	156.686,23 (spesa complessiva) 131.462,49 (spesa art. 1 c. 562 L. 296/2006)	27,57 23,13
Anno precedente - 2 (2023)	3	155.435,69 (spesa complessiva) 133.544,26 (spesa art. 1 c. 562 L. 296/2006)	26,06 22,39
Anno precedente - 3 (2022)	3	151.862,71 (spesa complessiva) 125.091,03 (spesa art. 1 c. 562 L. 296/2006)	27,61 22,74
Anno precedente - 4 (2021)	3	140.143,67 (spesa complessiva) 129.006,67 (spesa art. 1 c. 562 L. 296/2006)	24,63 22,67

Il limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, ammonta ad € 27.716,48 (100% della spesa impegnata nell'anno 2009).

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Il programma triennale del fabbisogno di personale è confluito nel PIAO - Piano integrato di attività e organizzazione, introdotto dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, ai fini della semplificazione e del rafforzamento della capacità amministrativa.

Ai sensi dell'art. 7 del Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione in data 30.06.2022, il PIAO è adottato entro il 31 gennaio, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. In caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui sopra è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione.

In relazione al triennio 2026-2028 il PIAO è stato adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 in data 15.01.2026.

Il D.M. 17 marzo 2020 dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dalla normativa previgente ai fini dell'assunzione di personale a tempo indeterminato;

Tale nuova metodologia prevede per il Comune di Valgoglio, per l'annualità 2027, un limite di spesa pari a € 236.910,95 corrispondente al 29,50% della media delle entrate correnti degli anni 2023 - 2024 e 2025 al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione 2026.

Come risulta dal prospetto delle spese di personale relative all'anno 2025 (anno precedente all'esercizio in corso) vengono ampiamente rispettati i limiti previsti dalla normativa in materia.

Il piano occupazionale per il triennio 2027-2029, attualmente non prevede l'assunzione di nuovo personale a tempo indeterminato.

Si dà atto che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale.

Programmazione affidamento incarichi di collaborazione

L'art. 3, comma 55, della Legge n. 244/2007 (finanziaria 2008) prevede la possibilità, per gli enti locali, di stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabiliti dal legislatore o previste nel programma approvato dal Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000.

Il comma 56, dell'art. 3, della citata legge, prevede che i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, da applicarsi a tutte le tipologie di prestazioni, siano fissati con regolamento di cui all'art. 89 del D.lgs. n. 267/2000 e che il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione sia fissato nel bilancio di previsione. Tale importo, ai sensi degli indirizzi stabili con deliberazione del Consiglio Comunale n. 183 in data 15.03.2008 e del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, corrisponde al 5% delle entrate correnti risultanti nell'ultimo conto del bilancio approvato (anno 2025) che, per l'anno 2027, ammonta ad € 43.335,78.

Per il triennio 2027-2029 non si prevede il ricorso a incarichi di collaborazione, e, pertanto, non si rende necessario procedere alla redazione del programma in questione.

5 – Il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

La programmazione degli investimenti deve passare obbligatoriamente dall'analisi del:

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata al rispetto sia dei vincoli di finanza pubblica sia degli equilibri di bilancio.

Nel triennio 2027/2029 non è prevista la realizzazione di lavori di importo pari o superiore a € 150.000,00 (soglia di cui all'art. 50, 1° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023) e, pertanto, non si rende necessario procedere alla redazione del piano triennale dei lavori pubblici e dell'elenco annuale.

Ci si riserva, comunque, la possibilità, qualora se ne presenti la necessità, di procedere all'aggiornamento della programmazione.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Alla data di redazione del presente documento risultano finanziati /o in corso di esecuzione e/o non ancora conclusi e/o per i quali non è ancora intervenuta l'approvazione dello stato finale/C.R.E. i seguenti progetti di investimento:

Opera	Importo	Stato di avanzamento	Fonti di finanziamento
LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO RISPOSTIGLIO PRESSO IL CIMTERO COMUNALE DI VALGOGLIO CAPOLUOGO	€ 70.000,00 (Previsione di spesa)	ULTIMATI	FONDI PROPRI
LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA IN LOCALITA' BORTOLOTTI	€ 9.638,00 (Previsione di spesa)	AGGIUDICATI	FONDI PROPRI
FORNITURA E INSTALLAZIONE APPARECCHIATURE PER POTENZIAMENTO DELLA VIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO COMUNALE	€ 19.398,00 (Previsione di spesa)	IN FASE DI ESECUZIONE	FONDI COMUNITA' MONTANA VALLE SERIANE € 15.000,00 FONDI PROPRI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI MESSA IN SICUREZZA STRADA E MULATTIERA IN LOCALITA' SELVADAGNONE	€ 109.955,00 (Previsione di spesa)	IN FASE DI ESECUZIONE	FONDI PROPRI
LAVORI DI TRASFORMAZIONE BAITA 'I PRECC' SITA IN LOCALITA' VALLE SANGUIGNO IN RIFUGIO ALPINISTICO	€ 100.000,00 (Quadro economico da progetto)	IN FASE DI ESECUZIONE	FONDI PROPRI
LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DELLA "VECCHIA STRADA" DI COLLEGAMENTO TRA IL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI GROMO E LA FRAZIONE COLARETE IN COMUNE DI VALGOGLIO	1.414.902,07 (Quadro economico PFTE)	FINANZIATO	FONDI MINISTERO DELL'INTERNO FONDI DEL COMUNE DI VALGOGLIO FONDI DEL COMUNE DI GROMO

Piano delle alienazioni e valorizzazione dei beni patrimoniali

In relazione al disposto dell'art. 58 della Legge n. 133/2008 si dà atto che per l'Esercizio 2027 e per il triennio 2027/2029 non sono previste alienazioni patrimoniali e che la valorizzazione del patrimonio comunale, come risultante dal conto del patrimonio allegato al Conto del Bilancio 2025, risulta coerente con i valori attuali di mercato;

Si dà pertanto atto che non si rende necessario procedere alla redazione del piano in parola.

6 – Il rispetto delle regole di finanza pubblica

RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare costantemente l'andamento delle entrate e delle spese, al fine di garantire il reperimento delle necessarie risorse per la realizzazione dei progetti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a garantire un costante equilibrio di cassa, evitando il ricorso all'anticipazione di cassa. Si dovrà prestare la massima attenzione alla gestione dei lavori pubblici al fine di ridurre al minimo il tempo intercorrente tra la liquidazione dei lavori e la rendicontazione/riscossione dei fondi dagli Enti finanziatori.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.