



Comune di Ronciglione

Provincia di Viterbo

AREA AA.GG.

Ufficio Servizi Sociali/Pubblica Istruzione



AVVISO PUBBLICO

Per l'accesso al servizio di assistenza specialistica tramite metodiche di Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA) a favore degli allievi con difficoltà nella comprensione/produzione del linguaggio – Anno Scolastico 2026/2027

Approvato con Determinazione del Responsabile del Servizio n.354 del 30/07/2026

Il Responsabile dell'Area AA.GG.

- **Vista** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate);
- **Visto** il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112, che attribuisce ai Comuni l'onere di garantire i servizi di supporto organizzativo e l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità o in situazione di svantaggio nei nidi, nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
- **Vista** la Determinazione della Regione Lazio - Direzione Istruzione Formazione e Politiche per l'Occupazione n. G02901 del 05/03/2026, avente ad oggetto l'autorizzazione ai Comuni all'utilizzo delle eventuali economie di spesa maturate nell'ambito delle risorse assegnate per l'anno scolastico 2025/2026 per la continuità degli interventi di CAA nell'anno scolastico 2026/2027;
- **Dato atto** che, ai sensi della medesima Determinazione regionale n. G02901/2026, il **contributo straordinario regionale cessa a decorrere dall'anno scolastico 2026/2027** e che gli interventi dovranno essere garantiti nei limiti delle risorse residue già assegnate e nel rispetto delle finalità originarie del finanziamento;

RENDE NOTO

Art. 1 - Oggetto del servizio

Il presente Avviso disciplina i criteri e le modalità di accesso al servizio integrativo di assistenza specialistica basato su metodiche di Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA) per l'anno scolastico 2026/2027. Il servizio ha l'obiettivo di favorire l'integrazione scolastica, promuovere le pari opportunità di accesso e permanenza nel sistema educativo e compensare le disabilità del linguaggio espressivo.

La Comunicazione Aumentativa ed Alternativa il cui acronimo è C.A.A. rappresenta lo studio/ricerca e la pratica clinica ed educativa che, attraverso tecniche, metodi e strumenti, prova a compensare la disabilità comunicativa temporanea o permanente, le limitazioni nelle attività e le restrizioni alla partecipazione di persone con severi disturbi nella produzione del linguaggio, della parola e/o della comprensione.

1 La Comunicazione Aumentativa Alternativa può essere utilizzata sia per promuovere la comunicazione espressiva che per supportare la comprensione del linguaggio.

"Aumentativa" perché tende ad accrescere la comunicazione naturale attraverso il potenziamento e la valorizzazione delle abilità naturali e possedute, con tecniche, metodi,

strumenti di C.A.A. senza sostituire le modalità di comunicazione già presenti.

"*Alternativa*" perché quando necessario la C.A.A. utilizza modalità e mezzi di comunicazione speciali (ausili, tecniche, strategie, strumenti come simbologie grafiche, scrittura, gestualità) sostitutivi del linguaggio orale.

Art. 2 - Destinatari e requisiti di ammissione

Possono presentare domanda i genitori o i tutori legali degli allievi in possesso dei seguenti requisiti:

1. Residenza nel Comune di Ronciglione;
2. Iscrizione e frequenza, per l'anno scolastico 2026/2027, presso una delle seguenti scuole pubbliche e paritarie:
 - Scuola dell'infanzia;
 - Scuola primaria;
 - Scuola secondaria di primo grado.
3. Presenza di certificate difficoltà nella comprensione e/o produzione del linguaggio, per le quali il Profilo di Funzionamento o il CIS in corso di validità richiedano esplicitamente l'assegnazione di un assistente alla Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA)

Nota bene: Sono esclusi dal presente Avviso gli studenti frequentanti le scuole superiori secondarie di secondo grado, la cui gestione del servizio di CAA rimane in capo direttamente alla Regione Lazio.

Art.3 Tipologia degli interventi

L'assistente CAA integra la propria attività con quelle di altre figure (*docenti curricolari, insegnanti di sostegno, personale ata, assistenti all'autonomia*) senza sovrapporre compiti e funzioni ma valorizzando i diversi ambiti di competenza con un modello di partecipazione attiva e collaborativa. L' intervento CAA svolto da una figura professionale si prefigge i seguenti obiettivi:

- facilitare la comunicazione, l' autonomia, l' apprendimento, l' integrazione e la relazione tra lo studente, la famiglia, la scuola, il gruppo di classe ed i servizi territoriali specialistici;
- rendere accessibili e trasferibili allo studente i contenuti didattici attraverso l' uso di metodologie e strumenti specifici finalizzati a comprendere il deficit e migliorare la produzione e comprensione del linguaggio;
- realizzare l'inclusione scolastica e migliorare la socializzazione con i compagni di classe / scuola.

Il monte ore assegnato è comprensivo delle ore di intervento, della partecipazione alle riunioni di GLO, dei laboratori con la classe, delle visite di istruzione e degli esami finali. L'organizzazione settimanale dell'orario dell'operatore verrà definita tra l'assistente CAA e il Dirigente scolastico o il docente Funzione strumentale su delega dello stesso, tenendo conto del quadro orario di frequenza settimanale dell'allievo, del gruppo delle classi dove sono inseriti gli studenti con disabilità quali le ore di sostegno di assistenza all'autonomia e comunicazione, di assistenza specialistica, di assistenza di base in un'ottica di ottimizzazione sinergica delle diverse figure di inclusione che nel loro complesso assicurano alle persone con disabilità il godimento e l'esercizio su base di uguaglianza con gli altri, di tutti i diritti umani e libertà fondamentali.

L'assistente alla C.A.A. per allievi con difficoltà nella comprensione e produzione del linguaggio svolge

la propria funzione mediante azioni quali:

- a) favorire, incoraggiare e mediare la comunicazione dell'alunno con gli insegnanti ed i compagni ed in particolare in condizioni sfavorevoli;
- b) favorire l'alunno/i affidato/i nell'accesso ai contenuti della didattica ed alle verifiche sull'apprendimento;
- c) far acquisire un metodo di comunicazione;
- d) favorire il buon utilizzo di software o hardware didattici destinati allo studente e ai docenti;
- e) promuovere e favorire la socializzazione ai fini dell'integrazione scolastica;
- f) collaborare alla stesura del Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.) e partecipare ai G.L.O.;
- g) collaborare con gli insegnanti nella pianificazione delle lezioni mediante strategie che utilizzano metodologie di C.A.A. secondo le specifiche necessità dell'alunno;
- h) trasferire competenze al personale docente e ai compagni di scuola al fine di favorire gli scambi comunicativi all'interno del contesto anche in assenza dell'assistente alla comunicazione;
- i) partecipare agli incontri tra la scuola e la famiglia, organizzati dalla scuola;
- J) programmare l'intervento di assistenza reperendo tutte le informazioni utili sull'alunno per avere un quadro delle criticità e delle risorse individuali, coordinandosi con l'insegnante curriculare e di sostegno e alle attività della classe.

ART. 4 Ambito di applicazione CAA

Gli interventi di assistenza di cui al presente avviso sono esclusivamente erogati nell'ambito delle attività

Art. 5 - Limiti di finanziamento e criteri di priorità

Il servizio verrà erogato nei limiti stretti delle risorse finanziarie residue relative alle economie di spesa dell'a.s. 2025/2026 autorizzate dalla Regione Lazio. Non saranno riconosciute ulteriori assegnazioni o integrazioni regionali di fondi.

Qualora il numero delle richieste idonee superi la disponibilità della copertura economica, verrà formulata una graduatoria sulla base dei seguenti criteri di priorità:

- Allievi che hanno già beneficiato del medesimo servizio di CAA nell'anno scolastico precedente;
- Valutazione della gravità della limitazione comunicativa risultante dalla documentazione clinica specialistica;
- Valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) del nucleo familiare in corso di validità.

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di accesso al servizio deve essere compilata sul modello allegato al presente Avviso (Allegato A) e presentata entro e non oltre il giorno **20 AGOSTO 2026** con una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano presso il Segretariato sociale;
- Invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: comuneditronciglione@legalmail.it;

Alla domanda dovrà obbligatoriamente essere allegata la seguente documentazione:

- copia del documento d'identità, in corso di validità, del soggetto richiedente e firmatario la suddetta istanza;

- Profilo di funzionamento o certificato di Integrazione Scolastica (CIS) in corso di validità con specifica ed esplicita richiesta di assegnazione di assistenza alla Comunicazione Aumentativa Alternativa;
- Verbale di accertamento della condizione di handicap ex legge 104/92 in corso di validità.
- Copia dell'attestazione ISEE in corso di validità (ove richiesta per i criteri di graduatoria).

Art.7 Procedura e Valutazione Istanze

Il Comune per le domande ricevute procederà a formale valutazione, attraverso apposita Commissione, e terminata la stessa:

- in caso di esito positivo trasmetterà all'Istituto frequentato dall'alunno e al richiedente nota formale a mezzo PEC / e-mail riservata, la comunicazione inerente all'assegnazione del servizio con l'indicazione del monte ore annuale;
- in caso di esito negativo il Comune invierà contestualmente al richiedente con nota formale a mezzo PEC riservata la Comunicazione di non accoglimento con indicazione dei motivi di esclusione;
- in caso non sia possibile concludere l'istruttoria per documentazione da integrare, il Comune invierà al richiedente a mezzo PEC/ e-mail riservata, con nota formale, la comunicazione con apposita richiesta di integrazione;

La struttura preposta all'attività di valutazione potrà richiedere ulteriore documentazione medica integrativa ed un parere tecnico dei servizi sanitari specialistici competenti per territorio.

Si precisa che l'attribuzione del monte ore di assistenza CAA, da destinare a ciascun alunno, avverrà nei limiti delle risorse disponibili.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai richiedenti saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, esclusivamente per le finalità legate alla gestione del presente procedimento amministrativo.

Art. 8.1 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679

Il Comune di Ronciglione, con sede in Piazza Principe di Napoli, 1 – 01037 Ronciglione (VT), in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali connesse all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità di cui al presente Avviso

- Base giuridica: normativa nazionale, regionale e comunitaria in materia di diritto allo studio e inclusione scolastica.
- Categorie di dati trattati: dati anagrafici e di contatto dei richiedenti/tutori, dati anagrafici e sanitari degli alunni (certificazioni L.104/92, CIS/profilo di funzionamento).
- Modalità del trattamento: cartacee e digitali, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e sicurezza.

- Destinatari: uffici comunali competenti, istituti scolastici e, se necessario, servizi sanitari territoriali.
- Conservazione: per il tempo necessario all'erogazione del servizio e comunque in conformità alla normativa sulla gestione documentale degli enti locali.
- Diritti degli interessati: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, reclamo al Garante Privacy.
- Contatti: PEC comuneronciglione@legalmail.it – tel. 0761 629039/45.

Art.9 Disposizioni finali

Con la firma apposta in calce alla domanda, ai relativi allegati e alla eventuale documentazione integrativa, il richiedente si assume tutta la responsabilità di quanto dichiarato, consapevole che, nel caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi compresa la decadenza del beneficio ottenuto e la restituzione del contributo.

Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti ammessi a contributo (DPR 445 del 28/12/2000).

Art. 10 - Informazioni e contatti

Per informazioni relative al presente Avviso è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali al numero 0761629045 o via email all'indirizzo pubblicaistruzione@comune.ronciglione.vt.it

Il Responsabile dell'Area AA.GG.
Dott.ssa Maria Vittoria Sodini
