



COMUNE DI RIPALTA CREMASCA

PROVINCIA DI CREMONA

ORIGINALE

Determinazione n. 32 del 22.01.2026 Reg. Generale

Determinazione n. 9 del 22.01.2026 Reg. D'Area

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE INDENNITA' A SCAVALCO AL SEGRETARIO COMUNALE SUPPLENTE PER IL PERIODO: 15.01.2026 - 14.05.2026.

Area: ECONOMICO-FINANZIARIA

L'anno **duemilaventisei** il giorno **ventidue** del mese **gennaio**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio Sig., **SIG.RA MARINA CRISTIANI**, nell'esercizio delle proprie funzioni, adotta il presente provvedimento.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La sottoscritta nominata dal Sindaco titolare di Elevata qualificazione del Settore Amministrativo di questo Comune con Decreto n. 3 del 25.06.2024;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 40 in data 30.12.2025 di approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026/2028;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 41 in data 30.12.2026 di approvazione bilancio di previsione 2026/2028;

VISTA la deliberazione di G.M. n. 142 in data 30.12.2025 di approvazione Piano Assegnazione Risorse 2026/2028;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera C.C. n. 15 del 28.07.2025;

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "*testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante le nuove “*norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTO il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;

VISTO il vigente Statuto comunale;

PRESO ATTO CHE:

- con decorrenza 15.05.2024 il segretario comunale del Comune di Ripalta Cremasca ha presentato le sue dimissioni e che, pertanto, la segreteria comunale è vacante dalla medesima data;
- il Sindaco pro tempore dell'Ente ha richiesto la nomina di un segretario reggente, per un primo periodo dal 15.05.2025 al 14.09.2025 e successivi dal 15.09.2025 al 14.01.2026 e dal 15.01.2026 al 14.05.2026;

VISTA la comunicazione della Prefettura – U.T.G. di Milano – Albo segretari comunali e provinciali – Sezione Regionale Lombardia, protocollata in entrata dall'ente con n. 180 del 10.01.2026;

CONSIDERATO CHE si rende necessario procedere ad assumere l'impegno di spesa a favore del Segretario comunale incaricato della reggenza a scavalco per il periodo dal 15.01.2026 al 14.05.2026;

OSSERVATO che l'art. 62 del CCNL sottoscritto in data 16.07.2024, al comma 2, prevede che “omissis..., al Segretario cui venga conferito un incarico di reggenza o supplenza spetta un compenso pari al 15% della retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 56, comma 1, lett. a), b), c), d), ragguagliata al periodo di incarico per gli incarichi di durata fino a 60 giorni e del 25% della medesima retribuzione per gli incarichi di durata superiore a 60 giorni. Restano fermi i più elevati valori percentuali definiti in sede di contrattazione integrativa in base alle previgenti disposizioni contrattuali”;

RISCONTRATO CHE il Segretario incaricato della reggenza a scavalco presso il Comune di Ripalta Cremasca è inquadrato nella Fascia B ed è attualmente titolare della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Castelleone, Merlino, Offanengo e Soncino;

RITENUTO di dover calcolare il 25% della retribuzione in godimento, come da ultimo cedolino del comune di Castelleone;

QUANTIFICATO l'importo delle competenze da corrispondere in favore del Segretario comunale, per il periodo relativo alle supplenze a scavalco e la reggenza come di seguito indicato:

VOCI DA CONSIDERARE PER IL CALCOLO	IMPORTO
Stipendio Tabellare	3.616,60
Retribuzione di posizione (compresa maggiorazione)	2.007,85
Retribuzione mensile Scavalco periodo dal 15.09.2025 al 14.01.2026 - 25%	1.406,12

VALUTATO:

- positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

VISTO il Decreto Sindacale n.1/2026 di nomina quale segretario comunale supplente per il periodo di assenza del segretario titolare Dott. Antonio Russo per il periodo 15.01.2026 – 14.05.2026 la Dott.ssa Angelina Marano titolare della Convenzione di segreteria tra i Comuni di Castelleone, Merlino, Offanengo e Soncino;

ATTESO che l'indennità di supplenza spettante alla Dott.ssa Angelina Marano per il periodo 15.01.2026 – 14.05.2026 ammonta ad € 5.624,48 come da prospetto agli Atti;

RITENUTO per quanto sopra di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'indennità di supplenza ammontante ad € 7.441,21 comprensiva di oneri ed IRAP;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 15, della citata legge 6 novembre 2012 n. 190, secondo cui la trasparenza dell'attività amministrativa, che costituisce livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione, secondo quanto previsto all'articolo 11 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, è assicurata mediante la pubblicazione, nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni, delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio e di protezione dei dati personali.

Tutto ciò premesso e considerato;

VISTI:

- Il D. Lgs. 165/2001;
- Il D. Lgs. 267/2000;
- lo Statuto dell'Ente;
- il regolamento di contabilità dell'Ente;
- il regolamento di organizzazione degli uffici e servizi comunali;
- il vigente CCNL di comparto

D E T E R M I N A

- Di approvare le premesse espresse in narrativa che si intendono qui integralmente riportate;
- Di impegnare e liquidare a favore della Dott.ssa Angelina Marano per il periodo di supplenza 15.01.2026 – 14.05.2026 la somma di € 5.624,48 comprensiva di oneri ed IRAP.
- Di imputare la spesa complessiva di € 7.441,21 ai capitoli di seguito specificati del bilancio 2026/2028 dotati di idonea capienza.

ANNO 2026	Importo	Missione	Progr.	Liv.1	Liv.2	Liv.3	Liv.4	Liv.5
Capitolo 101201011	€ 5.264,48	1	02	01	01	01	02	004
Capitolo 101201021	€ 1.338,64	1	02	01	01	02	01	001
Capitolo 101207011	€ 447,49	1	02	01	02	01	01	001

- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale;

- Di rendere noto che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, né dei soggetti indicati dall'art.7 del D.P.R. 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/90, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito dell'Ente ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33
- Di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Ripalta Cremasca e nella sezione “Amministrazione Trasparente”.
- Di garantire, ai sensi dell'art. 1, comma 15, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, la trasparenza in ordine al presente provvedimento mediante pubblicazione, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione all'albo pretorio sul sito Internet ufficiale dell'Ente.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CRISTIANI MARINA

CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere di regolarità tecnica attestante la correttezza amministrativa.

La Responsabile di Servizio
Cristiani Marina

CONTROLLO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere di regolarità contabile.

La Responsabile del Servizio Economico-Finanziario
Cristiani Marina

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE - Servizio Economico-Finanziario

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione.

Addì, _____

La Responsabile del Servizio Economico-Finanziario
Cristiani Marina

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto funzionario incaricato, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal

Il Funzionario incaricato
Attilia Della Torre
