



COMUNE DI MERLINO

Provincia di Lodi

Piazza Libertà, n° 1 - Cap. 26833

Tel. 02/90658283 - Fax 02/90665294

P. IVA: 068 872 60 153 - C.F. 845 073 90 155

E-mail: comune.merlino@pec.regione.lombardia.it - Web: www.comune.merlino.lo.it

Merlino 30/07/2026

DIRITTI DI SEGRETERIA PER EDILIZIA

(APPROVATI CON D.G.C. N. 23 DEL 28/07/2026)

DESCRIZIONE	NOTE	EURO
CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA	art. 30 del D.P.R. n° 380 del 06/06/2001 (Certificati di destinazione urbanistica o certificato di destinazione storico – fino a 3 mappali)	50,00
	per ogni mappale in più oltre i 3 mappali	10,00
RICERCA E VISURA ATTI D'ARCHIVIO (inclusi i costi di riproduzione)		100,00
DIRITTI PRATICHE SUAP e SUE		
CILA, SCIA	art. 6-bis, art. 22, del D.P.R. n° 380 del 06/06/2001	100,00
SCIA alternativa al PDC	art. 23, del D.P.R. n° 380 del 06/06/2001	150,00
PERMESSO DI COSTRUIRE a titolo GRATUITO ovvero Regimi Amministrativi gratuiti comunque denominati, ad esclusione di quelli per l'eliminazione delle barriere architettoniche e le comunicazioni di manutenzione ordinaria per i quali i diritti non sono dovuti.	art. 17 comma 3, e art. 22 comma 1, 2, 7, D.P.R. n° 380 del 06/06/2001 (Manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo, opere di urbanizzazione, recinzioni, ecc.)	200,00
PERMESSO DI COSTRUIRE a titolo ONEROSO ovvero Regimi Amministrativi onerosi comunque denominati, variazioni essenziali (, PC, ecc.)	art. 10 D.P.R. n° 380 del 06/06/2001.	300,00
PERMESSI DI COSTRUIRE in SANATORIA ovvero Segnalazione Certificata Inizio Attività in sanatoria	artt. 31 e seguenti, del D.P.R. n° 380 del 06/06/2001	400,00
Approvazione di Piani di Recupero di iniziativa privata, e loro varianti	art. 30 della L. n° 457 del 05/08/1978	500,00
Approvazione di Piani Attuativi di qualsiasi natura di iniziativa privata, e loro varianti	art. 28 della L. n° 1150 del 17/08/1942	500,00
Approvazione varianti parziali al P.G.T. di iniziativa privata	art. 14 della L.R. n° 12 del 11/03/2005	500,00
Autorizzazione Paesistica	art. 146 del D.Lgs. n° 42 del 22/01/2004	200,00
DIRITTI DI SEGRETERIA e SPESE DI NOTIFICA		



COMUNE DI MERLINO

Provincia di Lodi

Piazza Libertà, n° 1 - Cap. 26833

Tel. 02/90658283 - Fax 02/90665294

P. IVA: 068 872 60 153 - C.F. 845 073 90 155

E-mail: comune.merlino@pec.regione.lombardia.it - Web: www.comune.merlino.lo.it

Certificati, dichiarazioni ed attestazioni in materia urbanistico – edilizia richiesti da privati cittadini senza sopralluogo	(certificati di demolizione fabbricato, inizio e fine lavori, inagibilità, attestazione agibilità, idoneità alloggio o rinnovo certificato, pareri planivolumetrici, volturazioni, nulla osta attività, autorizzazioni tagli strada, ponteggi ed affini, nulla osta posa monumento funebre, certificati ed attestazioni varie, occupazione suolo pubblico, ecc.)	50,00
Certificati, dichiarazioni ed attestazioni in materia urbanistico – edilizia richiesti da privati cittadini con sopralluogo	(certificati di demolizione fabbricato, inizio e fine lavori, inagibilità, attestazione agibilità, idoneità alloggio o rinnovo certificato, pareri planivolumetrici, volturazioni, nulla osta attività, autorizzazioni tagli strada, ponteggi ed affini, nulla osta posa monumento funebre, certificati ed attestazioni varie, occupazione suolo pubblico, ecc.)	100,00

Note:

Qualora la pratica preveda più endoprocedimenti l'imposta dovuta sarà data dalla somma di tutti i diritti dei procedimenti richiesti; [(es. Permesso di Costruire Convenzionato ovvero con valore di Piano di Recupero (somma diritti per P.C. e P.R.), Piano di Attuativo in variante parziale al P.G.T. (somma diritti P.A. e Variante al P.G.T.), più edifici realizzati sul medesimo lotto, ecc.)]

1. In caso di modifica della nomenclatura dei procedimenti, in seguito all'entrata in vigore di nuove normative, in un periodo successivo alla redazione della presente tabella, i diritti di segreteria verranno applicati con criteri di analogia dell'iter amministrativo;
2. Gli eventuali costi di pubblicazione e/o diritti di segreteria di endoprocedimenti da riconoscere ad altri Enti sono esclusi dalla tabella dei diritti di segreteria e saranno a carico del richiedente;

1) **di dare atto** che il versamento del diritto deve avvenire all'atto di presentazione dell'istanza;

MODALITA' DI VERSAMENTO

I diritti di cui sopra dovranno essere corrisposti alla tesoreria Comunale mediante:

1. Bonifico bancario presso il [Banco BPM - Filiale di Zelo Buon Persico \(Lo\) - cap 26839 - piazza Italia, n° 31/33, IBAN: IT 11 R 05034 34100 0000 0000 1511](#), (Specificandone la causale "Diritti di segreteria per _____" ed indicando il C.F. oppure P. iva del titolare della istanza).
2. PagoPa, collegandosi al sito: <https://comune.merlino.lo.it/servizi/servizio-dettaglio/3097038>
Una volta collegati al sito, premere il tasto blu: **Accedi al Servizio Online – Accedi Con SPID/CIE**, quindi: **Servizi per il cittadino non residente Pagamenti PagoPA Spontanei**.
Quindi cerca in **Macroarea – Pratiche Edilizie** e nel **Tipo di Pagamento il Diritto (Certificato di destinazione urbanistica, Diritti pratiche SUAP e SUE ecc.)** che dovete assolvere ed inserire il costo.