

Festeggiamenti in onore di Santa Vitalia – Anno 2026

Domanda di concessione di SUOLO PUBBLICO per

ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE VEICOLO ATTREZZATO ("AUTOBAR")

AL COMUNE DI VILLASOR

BOLLO € 16,00

La mancata apposizione
del bollo comporta la
segnalazione all'Agenzia
delle Entrate
per l'applicazione delle
previste sanzioni

Dati sottoscrittore

Il/La sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ prov. _____ il _____,

residente in _____, via _____ n. _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

In qualità di ☐ titolare dell'omonima impresa individuale

☐ legale rappresentante della società: _____
(indicare denominazione o ragione sociale)

Dati impresa

Sede legale in _____, prov. _____ via _____, n. _____

Partita IVA |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Iscrizione Registro Imprese: CCIAA di _____ n. _____ del |_|_|-|_|-|_|
(gg-mm-aa)

in possesso di

- ☐ **Autorizzazione** amministrativa per il **commercio su aree pubbliche** di generi del settore alimentare
rilasciata da ☐ Provincia di
☐ Comune di prov. |_|_|
n. del |_|_|-|_|-|_| (gg-mm-aa)

Nel caso di attività avviata mediante DUAAP/DUA:

- ☐ **DUAAP/DUA** per il **commercio su aree pubbliche** di generi del settore alimentare

presentata presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di

in data |_|_|-|_|-|_| (gg-mm-aa) . pratica SUAPE n.:

CHIEDE

in occasione dei festeggiamenti in onore di Santa Vitalia per l'anno 2026

la concessione di un posteggio per la somministrazione e vendita di alimenti e bevande mediante veicolo attrezzato ("autobar" e simili)

▪ targato

▪ di proprietà di:

☐ del sottoscritto/a

[oppure]:

☐ di

[nome e cognome del proprietario / denominazione della società proprietaria del veicolo]

nato/a a il

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | |

titolo di possesso: ☐ noleggio ☐ comodato ☐ leasing ☐

▪ **Tipologia di alimenti e bevande** che verranno somministrati e venduti:
.....
.....

Si chiede, **se possibile**:

☐ la conferma del posteggio già occupato lo scorso anno

☐ lo spostamento al posteggio n.
(indicare, in ordine di preferenza, i numeri di posteggio come segnati in planimetria**)

I richiedenti non possono rivendicare alcun diritto per l'assegnazione di specifici posteggi, anche se occupati in passato, ma dovranno occupare obbligatoriamente quelli assegnati loro dalla Polizia Locale

A tal fine, il sottoscritto dichiara,
ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445,
sotto la propria responsabilità,
consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false,:

- che i dati sopra dichiarati sono veritieri;
- di essere in possesso dei requisiti di legge per l'esercizio dell'attività;
- che il veicolo che verrà utilizzato è:
 - conforme alle norme di cui al Codice della Strada, regolarmente immatricolato e revisionato
 - conforme alle vigenti norme in materia di sicurezza
 - conforme alle vigenti norme in materia igienico-sanitaria.

*Tutta la documentazione relativa al veicolo deve essere conservata a bordo dello stesso ai fini del controllo da parte della Polizia Locale e degli altri organi di vigilanza
Eventuali variazioni del veicolo utilizzato dovranno formalmente essere comunicate al Comune prima del rilascio della concessione.*

- di avere partecipato a n. precedenti edizioni della sagra di Santa Vitalia di Villasor a partire dall'anno ____|____|____ e fino all'anno ____|____|____

☐ ininterrottamente

oppure

- ☐ con assenza nei seguenti anni
[esclusi 2020 e 2021 – sagra annullata causa COVID]

- di aver preso conoscenza e accettare senza riserva alcuna le disposizioni di cui alla deliberazione GC 90/2026 ed all'Avviso pubblicato sull'Albo Pretorio *online* e sul sito istituzionale del Comune di Villasor in data 05/08/2026;

- di avere preso completa visione dell'*informativa sul trattamento dei dati personali* ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") allegata all'Avviso succitato.

Si allegano:

☒ **obbligatorio:** Fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità (carta d'identità, patente, passaporto, ecc.)

☐ *se extracomunitario* → (*obbligatorio*) Fotocopia del permesso/carta di soggiorno;

☐ copia dell'autorizzazione amministrativa / COM1 / DUAAP / DUA, che si dichiara conforme all'originale e tuttora valida;

☐ copia certificato Registro Imprese CCIAA / Albo artigiani;

☐ _____

☐ _____



Recapiti per comunicazioni: PEC* _____

tel. _____ email _____

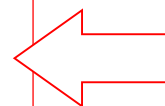
_____, li _____
luogo *data*

firma leggibile

* Tutte le comunicazioni e gli avvisi generali relativi alla manifestazione verranno pubblicati sul sito www.comune.villasor.su.it. Tale pubblicazione ha valore di comunicazione e notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.

Le comunicazioni indirizzate alle singole imprese verranno effettuate **esclusivamente al loro indirizzo PEC**, come indicato dalle stesse nella domanda. Qualora nella domanda non venisse specificato nessun indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate all'indirizzo risultante nell'Indice Nazionale INI-PEC. **Sarà cura e onere dei richiedenti verificare: la correttezza dell'indirizzo PEC, la funzionalità delle loro caselle PEC e la presenza nelle stesse di comunicazioni provenienti dal Comune.**

** I posteggi individuati nella zona **A** hanno dimensione di metri 8x8.
I posteggi individuati nella zona **A1** hanno dimensione di metri 8x6,5



ATTENZIONE: Le domande non firmate o alle quali non sia stata allegata la fotocopia di un documento di identità* non saranno considerate valide e verranno archiviate senza alcuna comunicazione.

* Non è necessario allegare copia del documento di identità solo se la domanda è firmata digitalmente.

La domanda deve essere compilata in ogni parte richiesta, in modo leggibile e con la massima cura, in quanto vengono rese delle dichiarazioni sostitutive ai sensi delle vigenti norme sull'autocertificazione. Si ricorda che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.Lgs 28 dicembre 2000, n. 445.

La mancanza, o incompletezza, dei dati potrà comportare l'impossibilità di portare a termine l'istruttoria e quindi di rilasciare la concessione.

Sulla domanda **deve essere apposta una marca da bollo** da euro 16,00 (salvo eventuali specifiche esenzioni i cui riferimenti normativi devono comunque obbligatoriamente essere indicati in maniera esplicita).

La mancata o insufficiente apposizione della marca da bollo comporta la **segnalazione all'Agenzia delle Entrate** per la regolarizzazione e l'applicazione della relativa **sanzione**. (artt. 19 e 31 DPR 642/1972).

Nel caso di domande presentate in formato digitale è possibile utilizzare, ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo, lo specifico modulo allegato all'Avviso pubblico.