



CITTA' DI CEPAGATTI

(Provincia di Pescara)

Servizio n. 4 – Urbanistica e Assetto ed uso del Territorio
Servizi: Urbanistica, Sportello Unico per l'Edilizia e Sportello Unico per le Attività Produttive
65012 - Cepagatti, via Raffaele D'Ortensio, n.°4 - Tel. 085/9740322/301
PEC: protocolloaffarigenerali@pec.comune.cepagatti.pe.it

AL SERVIZIO 4°- Urbanistica e Assetto ed Uso del Territorio

OGGETTO: Richiesta certificazione idoneità alloggio.

sottoscritt ,

cittadino nato a il

, residente a in via ,

Tel. , pec in qualità di

☐ Proprietario;

☐ Conduttore;

☐ Ospite;

In possesso di:

☐ Permesso di soggiorno;

☐ Permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;

☐ altro (specificare) _____;

- consapevole di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 (possibilità della Pubblica Amministrazione di effettuare controlli atti ad accertare la veridicità dei dati dichiarati) e consapevole della responsabilità penale cui possa andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- informato della documentazione da produrre al fine dell'esame della richiesta, nonché sulla normativa riguardante la "privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003,

CHIEDE

il rilascio dell'attestazione di Idoneità dell'alloggio situato a CEPAGATTI in Via/Piazza/Viale/Vicolo

N. civico Piano Interno Scala

estremi catastali: sez. _____, foglio _____, particella _____, sub _____

detenuto in:

☐ in proprietà

☐ in locazione registrato il _____ al n. _____

- ☐ in comodato registrato il _____ al n. _____
☐ in uso a titolo di ospitalità
☐ Altro _____

al fine di ottenere:

- ☐ Carta di soggiorno per _____
☐ Ricongiungimento familiare con _____
☐ Coesione familiare con _____
☐ Contratto di soggiorno per lavoro subordinato _____
☐ Altro _____

DICHIARA

che nell'alloggio suddetto sono **residenti e/o dimoranti** n. _____ persone, ovvero:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Alla presente allega:

- certificato di agibilità o Segnalazione Certificata di Agibilità (SCAGI);
- carta di identità o passaporto in corso di validità (se il richiedente è di nazionalità italiana). Se il richiedente è extracomunitario, copia del permesso o carta di soggiorno (se il titolo è scaduto è necessaria anche la richiesta di rinnovo), passaporto, carta d'identità, qualora ne fosse in possesso;
- Attestazione dell'avvenuto pagamento dei diritti istruttori pari ad € 37,00 da versarsi sul C/C postale n. 13795653 intestato a tesoreria comunale Cepagatti, causale "Diritti attestazione", o tramite bonifico bancario IT38M0542404297000050050200.
- Marca da bollo da € 16.00 per rilascio certificato ovvero in autocertificazione mediante apposito modulo (certificazione digitale).

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento: I dati saranno trattati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Destinatario dei dati: I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990 n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti: L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte allo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE).

Periodo di conservazione dei dati: I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali esse sono raccolti e trattati.

Titolare del Trattamento: Il Responsabile dell'Area

Il/la sottoscritto/a, mediante apposizione della firma, dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Pertanto, si autorizza l'utilizzo dei suddetti dati esclusivamente per tutti gli atti endoprocedimentali necessari alla conclusione del procedimento amministrativo relativo alla richiesta.

Cepagatti, li

Il Richiedente

.....