



COMUNE di CELLENO
Provincia di Viterbo

Segretario comunale - Ufficio Personale



OGGETTO: Definizione procedura di confronto sul Regolamento delle progressioni tra aree e
Accordo di Contrattazione decentrata sulle risorse economiche 2024 – sottoscrizione definitiva

Verbale sindacale del 10 dicembre 2024

L'anno duemilaventiquattro, il giorno dieci del mese di dicembre (addì 10.12.2024) alle ore 12.00 presso la sede dell'ente, in Celleno, Piazza della Repubblica n. 8 – 01020 Celleno (VT), convocati in modalità mista giusta nota prot. 4983/10.12.2024,

Sono riuniti:

Per la **delegazione trattante di parte pubblica:**

dott.ssa Simona Magalotti	Presidente
Dr. Gabriele Cimpanari	Componente – Responsabile dell'area affari generali
Dr. Pierluigi Diretti	Componente – Responsabile dell'area finanziaria

Per la **parte sindacale:**

Renato Trapè	C.I.S.L. Funzione pubblica
Pietroforte Stefania	C.G.I.L. Funzione Pubblica
Serafini Sonia	C.I.S.L. Funzione pubblica

La rappresentante sindacale Stefania Pietroforte, è collegata telematicamente in videoconferenza.

Quale **R.S.U.:**

Cesare Falcinelli

All'o.d.g.:

1. Contratto collettivo decentrato integrativo anno 2024 – sottoscrizione definitiva

Il Presidente richiama i contenuti della preintesa del 7 novembre 2024 come dal seguente estratto sul quale le parti concordano.

1. REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI TRA LE AREE

Il Presidente premette che il Regolamento per le progressioni tra aree è stato trasmesso, con nota prot. 4162 del 15.10.2024, ai fini del confronto previsto dall'art. 5 comma 3 lettera o) del C.C.N.L. 2019 – 2021 siglato in data 16 novembre 2022.

[Handwritten signatures]

Le parti concordano la modifica dell'Allegato A – Criteri di valutazione progressioni verticali – Passaggio dall'area degli operatori all'area degli operatori esperti rimodulando il punteggio complessivo relativo all'esperienza maturata, anche a tempo determinato di punti 60 come segue:

CRITERIO

SUB-CRITERI

1) Esperienza maturata, anche a tempo determinato

Max 60 punti

a) Max 15 punti → Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio)

dal 60 al 70% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 10 punti

dal 71 al 80% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 12 punti

dal 81 al 90% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 14 punti

dal 91 al 100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 15 punti

b) Max 45 punti → Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione: 3 punti per ogni anno pieno, anche a tempo determinato fino ad un massimo di anni 10 e 1,5 punti per ogni anno pieno ulteriore fino ad un massimo di 10 anni.

Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente.

L'ente comunica che è intenzione attivare una progressione verticale ex art. 13 commi 6, 7 e 8 del CCNL a valere sullo stanziamento dello 0,55 % del monte salari dell'anno 2018; presumibilmente la procedura sarà attivata nel 2025.

Le parti danno atto e concordano che il confronto previsto dall'art. 5 comma 3 lettera o) "criteri per l'effettuazione delle procedure di cui all'art. 13, comma 7 (Norme di prima applicazione)" del CCNL 16 novembre 2022 è **da ritenersi concluso positivamente**.

2. COSTITUZIONE FONDO RISORSE DECENTRATE 2024 E IPOTESI DI DESTINAZIONE DELLE RISORSE

Il Presidente comunica che:

- con propria deliberazione nr. 20 in data 13.02.2024, la Giunta comunale ha formulato indirizzi per la costituzione del fondo delle risorse decentrate anno 2024;
- il fondo risorse decentrate per l'anno 2024, costituito con determinazione dell'area finanziaria n. 76 in data 17.10.2024, tenuto conto del valore limite del trattamento accessorio, ammonta a complessivi €. 52.155,14;
- sul fondo così costituito è stato acquisito il parere favorevole dell'organo di revisione economico – finanziaria nr. 55 in data 22.10.2024.

Il fondo risulta così articolato in risorse stabili e variabili:

Risorse stabili	€.	35.229,40
Risorse variabili	€.	18.635,26
Totale	€.	53.864,66

Decurtazione ai fini del rispetto del limite	€.	1.709,22
Risorse disponibili per la CCDI 2024	€.	52.155,44

Gli impieghi storicizzati per progressioni economiche orizzontali ed indennità di comparto risultano complessivamente pari ad €. 15.919,04 come di seguito:

Progressioni economiche orizzontali	€.	12.387,62
Indennità di comparto	€.	3.531,42
Totale impieghi storicizzati	€.	15.919,04

Le risorse seguenti:

Incentivi funzioni tecniche art. 113 d.lgs. 36/2023	€.	15.000,00
Incentivi per potenziamento riscossione entrate	€.	2.000,00
Incentivi subentro ANPR	€.	1.272,56
Fondo lavoro straordinario	€.	2.631,70
Totale risorse con specifiche destinazioni	€.	20.904,26

Residuano risorse da contrattare in misura pari a:

Risorse disponibili per la CCDI 2024	€	52.155,44
Impieghi storicizzati per PEO e indennità di comparto	€	15.919,04
Totale risorse con specifiche destinazioni	€	20.904,26
RISORSE OGGETTO DI CONTRATTAZIONE	€.	15.332,14

Il Presidente premette che sarebbe opportuno un adeguamento del fondo "posizioni organizzative" per incentivare l'assunzione di ruoli di responsabilità all'interno dell'ente attraverso la creazione di una forbice di valori medi di trattamento accessorio tra dipendenti titolari di incarichi di elevata qualificazione e non.

Si propone dunque, come già fatto senza esito nel 2023, di destinare una quota del fondo risorse decentrate 2024 alla remunerazione della retribuzione di risultato delle elevate qualificazioni dello stesso anno. Quanto precede anche nella considerazione che, nel 2024, una unità di personale – prima destinatario del fondo ordinario – ha assunto un incarico di elevata qualificazione.

Del maggior budget destinato a retribuzione di risultato beneficerebbero i titolari di incarichi di elevata qualificazione: Cimpanari, Diretti, Grossi (dal 15/01/2024 al 30/06/2024) e Vannutelli (dal 01/07/2024 al 31.08.2024 e dal 03.09.2024 al 31.12.2024).

Ri

Go

QD

AF

AC

I rappresentanti sindacali esprimono riserve soprattutto in considerazione della natura "stabile" delle risorse destinate, tuttavia assentono a condizione che si tratti di accordo annuale, valido per il solo anno 2024, ripetibile solo a seguito di eventuale ulteriore accordo annuale e subordinatamente alla sostenibilità di eventuali successive progressioni economiche orizzontali del personale.

Alla remunerazione della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative vengono destinate risorse per l'importo di 3.500,00.

Il Presidente propone dunque i seguenti utilizzi del residuo:

Progetti obiettivo		1.500,00
Produttività a valutazione		3.182,14
Indennità condizioni di lavoro - rischio		1.000,00
Indennità condizioni di lavoro - maneggio valori		400,00
Compensi per specifiche responsabilità categorie		3.450,00
Compensi ai messi notificatori		50,00
Progressioni economiche orizzontali		2.250,00
RISORSE OGGETTO DI CONTRATTAZIONE	€.	11.832,14

Con riferimento allo stanziamento per progressioni economiche orizzontali, si prevede di avviare due progressioni economiche orizzontali - decorrenti dal 01.01.2024 - di cui una per la categoria operatori esperti ed una per la categoria funzionari di elevata qualificazione, tenuto conto che, nell'anno precedente la progressione economica orizzontale, ha interessato personale funzionario non titolare di incarico di elevata qualificazione.

Infine, per quanto riguarda il progetto obiettivo, si propone un intervento di manutenzione straordinaria di aree del territorio comunale ed in particolare di supporto alla potatura di alberature in via Viterbo, la sistemazione della zona artigianale in località Monte delle Zitelle ed il riordino del cimitero civico. La scheda progetto, che si allega al presente verbale prevede la partecipazione di n. 3 unità di personale di cui due operatori ed un operatore esperto.

Il Presidente conclude rappresentando che, con parere n. 57 rilasciato in data 26 novembre 2024, l'organo di revisione economico finanziaria ha espresso parere favorevole sull'ipotesi di accordo emergente dal verbale di pre-intesa con le seguenti raccomandazioni:

- **monitoraggio continuo:** si raccomanda di effettuare verifiche periodiche sull'utilizzo delle risorse per garantire il rispetto dei limiti di spesa;
- **vincolo sull'accordo annuale:** l'utilizzo delle risorse per la retribuzione di risultato delle posizioni organizzative deve rimanere vincolato Ad un accordo annuale e condizionato alla sostenibilità futura;
- **documentazione di supporto:** assicurarsi che ogni destinazione sia adeguatamente documentata e coerente con gli obiettivi del DUP e del PLAO.

[Handwritten signatures]

Aggiunge che la Giunta comunale, con propria deliberazione nr. 146 del 29.11.2024, ha autorizzato la sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo 2024.

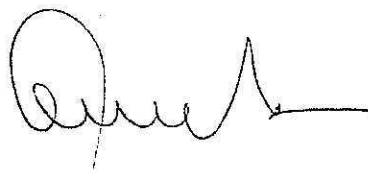
Allegati:

1. Regolamento per le progressioni tra aree modificato;
2. Deliberazione di G.M. n. 20 del 13.02.2024 *"Indirizzi per la costituzione del fondo delle risorse decentrate anno 2024 e direttive alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione collettiva decentrata integrativa anno 2024"*;
3. Determinazione del responsabile del servizio finanziario n. 76 del 17.10.2024 *"Costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2024 (CCNL 16 novembre 2022)"*;
4. Parere dell'organo di revisione economico finanziaria nr. 55 in data 22.10.2024;
5. Verbale sindacale di pre-intesa del 7 novembre 2024 e allegata scheda progetto obiettivo 2024;
6. Dettaglio file di calcolo costituzione ed utilizzo risorse 2024 – siglato dagli intervenuti;
7. Relazione illustrativa al contratto integrativo 2024;
8. Relazione tecnico – finanziaria al contratto integrativo 2024;
9. Parere dell'organo di revisione economico finanziaria nr. 57 rilasciato in data 26.11.2024;
10. Deliberazione di G.N. n. 146 del 26.11.2024 *"Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del CCDI 2024"*.

Letto, confermato e sottoscritto, 10 dicembre 2024

dott.ssa Simona Magalotti

Presidente



Dr. Gabriele Cempanari

Componente Responsabile dell'area affari generali



Dr. Pierluigi Diretti

Componente – Responsabile dell'area finanziaria



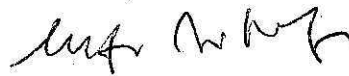
Renato Trapè

C.I.S.L. Funzione pubblica



Pietroforte Stefania

C.G.I.L. Funzione Pubblica



Serafini Sonia

C.I.S.L. Funzione pubblica

Cesare Falcinelli

RSU