



Comune di Masainas
Provincia del Sulcis Iglesiente

Codice fiscale 81002530921
Via Municipio n. 25 – 09010

Partita I.V.A. 01209740925
Tel. 0781 - 961111 - Fax 0781 - 9611222

AVVISO PUBBLICO

PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVA ALLA
CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA COMUNALE- STAGIONE
SPORTIVA 2026/2027

Premesso che in esecuzione del Regolamento per la concessione in uso e in gestione degli impianti comunali il Comune di Masainas intende concedere in uso, per la stagione sportiva **2026/2027**, a società ed associazioni sportive, il seguente impianto comunale: **PALESTRA COMUNALE EX SCUOLE MEDIE SITA IN VIA ALDO MORO SNC**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Invita le società e associazioni sportive in possesso dei requisiti previsti dalla L.R. 17/99 e dal Regolamento Comunale approvato con Delibera del Consiglio comunale n. 23/2007, modificato con Delibera C.C. 20/2024, a presentare istanza per **la concessione in uso continuativo** delle strutture sportive di cui sopra per la **stagione sportiva 2026/2027** **(periodo SETTEMBRE-LUGLIO)**

ART. 1) OGGETTO E CONDIZIONI DELLA CONCESSIONE

1. L'Amministrazione Comunale intende affidare gli spazi comunali indicati in premessa mediante concessione in uso, alle condizioni previste dal regolamento comunale anzidetto, approvato con delibera C.C. n. 23 del 15.07.2007 e modificato con delibera C.C. 20/2024 e secondo le linee di indirizzo evidenziate dalla delibera di Giunta n. 61 del 05.08.2026;
2. Gli spazi dell'impianto sono concessi nel rispetto delle seguenti condizioni:
 - È prevista la concessione in uso della palestra sopra indicata dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 23.00 e nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento succitato per la concessione degli impianti sportivi in uso e gestione;

- Nelle giornate di sabato e domenica, in via ordinaria, la palestra è concessa per lo svolgimento di manifestazioni sportive ufficiali, cui partecipa l'associazione/società concessionaria, purché comunicate e debitamente indicate all'Ente, entro un congruo termine, da definirsi, o direttamente organizzate dall'Amministrazione;
- Nelle predette giornate di sabato e domenica la palestra potrà essere concessa in via straordinaria per amichevoli, attività di allenamento o di preparazione a gare ufficiali esclusivamente nel caso in cui non siano in programma, nella medesima giornata manifestazioni sportive ufficiali od eventi organizzati direttamente dal Comune;
- Le manifestazioni sportive ufficiali saranno aperte al pubblico nel limite di quanto stabilito nell'apposito schema di convenzione e dalla normativa vigente in materia di pubblica sicurezza;
- Le date e gli orari indicati nel modulo di domanda non sono vincolanti per l'Ente e hanno mero valore indicativo, al fine di consentire all'Ufficio competente di predisporre una proposta di calendario provvisorio sulla base del quadro complessivo delle istanze pervenute e sul numero di giorni e ore richiesti da ciascuno, provvedendo qualora valutato opportuno, a limitarne il quantitativo;
- Il calendario provvisorio, pertanto, così come redatto dal Responsabile del servizio, può anche differire dal contenuto dell'istanza, fatto salvo l'ordine di priorità dei richiedenti, i quali verranno applicati in presenza di più domande di concessione relative agli stessi giorni e orari;
- L'utilizzo dell'impianto è concesso solo qualora l'attività praticata dal soggetto giuridico richiedente sia valutata compatibile con la struttura del medesimo;
- È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione comunale, dietro adeguato preavviso, il cui termine verrà indicato nello schema di convenzione, di disporre l'uso diretto dell'impianto sportivo in questione, al fine di consentire lo svolgimento di manifestazioni da essa direttamente organizzate o patrocinare;
- Effettuare, con proprie risorse e/o a proprie spese gli interventi di pulizia dell'impianto sportivo in oggetto, nominando al contempo un responsabile interno o esterno;
- Liberare il campo da gioco da qualsiasi tipologia di ingombro non preventivamente concordato con l'Amministrazione comunale;
- Segnalare per iscritto al Comune eventuali danni o guasti riscontrati o causati dallo stesso, prima di utilizzare l'impianto;
- Garantire la custodia e la sorveglianza degli impianti;
- Consentire l'ingresso ai soli atleti o istruttori e al personale autorizzato;
- Vigilare che gli utenti indossino calzature con suole di gomma, da usarsi esclusivamente all'interno della palestra;
- Svolgere esclusivamente le attività sportive concordate e vigilare affinché in presenza del concessionario negli impianti non si svolgano attività e manifestazioni non autorizzate;
- Garantire la presenza all'interno dell'associazione di almeno un addetto idoneo e formato ai fini dell'utilizzo di defibrillatori;

Per quanto sopra non specificato si rimanda a quanto stabilito dal Regolamento comunale e nel relativo schema di convenzione.

ART. 2) DESTINATARI DELL'AVVISO E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Potranno presentare istanza di concessione tutte le Associazioni/Società sportive legalmente costituite e registrate con o senza personalità giuridica:
 - a) per attività agonistica ufficiale delle Associazioni e Società Sportive riconosciute dal C.O.N.I. tramite l'affiliazione alle Federazioni Sportive Nazionali o altri Enti di promozione dello Sport;
 - b) per l'attività di preparazione tecnica e atletica alla predetta attività agonistica ufficiale;
 - c) per tornei amatoriali e gare amichevoli, organizzate dalle predette Associazioni Sportive;
 - d) per manifestazioni sociali, formative, ricreative, amatoriali e culturali, per gare e attività a carattere occasionale e non agonistico e per tornei anche in occasione di ricorrenze religiose organizzate da gruppi sportivi scolastici o da altri gruppi sportivi in genere, qualora risultino disponibili ulteriori spazi;
 - e) per manifestazioni sportive occasionali;
 - f) per attività sportiva amatoriale;
2. Ai sensi dell'art. 24 comma 1 del Regolamento di cui in premessa, i soggetti richiedenti, al momento della presentazione dell'istanza, dovranno essere in regola con i pagamenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale, pena l'esclusione dalla procedura di assegnazione, non presentare situazioni debitorie di alcun genere con l'ente e/o in situazioni che costituiscano impedimento a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle leggi vigenti in materia.

ART. 3) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

1. Per poter partecipare, la società/Associazione dovrà presentare all'ufficio protocollo del Comune, entro le **ore 23:59 del 14 AGOSTO 2026**, con consegna a mano o, per via telematica, alla seguente PEC istituzionale dell'Ente protocollo.masainas@pec.comunas.it il modulo, debitamente compilato e sottoscritto e con in allegato la documentazione richiesta. **Tale termine non si applica per le istanze relative alle concessioni occasionali di cui all'art. 9 del presente Atto, le quali potranno essere inoltrate, con preavviso non inferiore a n. 7 giorni, in qualunque periodo, nell'arco della stagione sportiva in oggetto.**
2. L'Ente si riserva la facoltà di accettare e valutare istanze pervenute oltre il termine di scadenza indicato qualora sia possibile l'accoglimento della richiesta concessione a posteriori; nello specifico, le istanze tardive potranno essere prese in esame solo in caso di disponibilità degli spazi a seguito dell'assegnazione degli orari ai soggetti in possesso dei requisiti richiesti e le cui istanze sono state presentate nei termini previsti.

ART. 4) DOCUMENTAZIONE

1. Le associazioni e società sportive che intendono partecipare al Bando pubblico in parola dovranno presentare la seguente documentazione:
 - a) Modulo di domanda compilato in ogni sua parte (allegato B alla determinazione del Responsabile del servizio di avvio della procedura);

- b) certificazione BLS-D (abilitazione all'utilizzo del defibrillatore semiautomatico ed automatico) di almeno 2 tesserati o almeno 1, purché ne venga assicurata la presenza costante dello stesso durante le attività, come previsto inizialmente dal decreto attuativo n. 158 del 13 settembre 2012, dall'art. 5 del DM del Ministero della salute del 24 aprile 2013 e dall'art. 4.2 dell'allegato E alla Gazzetta ufficiale n. 169 del 20.07.2013 e da ultimo con la Legge n. 116/2021 (nello specifico, art. 4 rubricato "utilizzo dei DAE da parte di società sportive che usufruiscono di impianti sportivi pubblici");
 - c) qualunque documento che permetta di acquisire titolo preferenziale alla concessione della struttura sulla base dei criteri di cui all'art. 5 del presente Atto;
 - d) la ricevuta di versamento del saldo del pregresso, della stagione sportiva conclusa (per le sole società inadempienti);
 - e) fotocopia di documento di identità in corso di validità.
 - la mancata trasmissione della documentazione di cui al punto d), entro il termine fissato dall'Ente, comporterà l'esclusione dalla procedura di assegnazione come previsto dal comma 4 art.12 del Regolamento di Gestione degli Impianti Sportivi approvato con deliberazione del consiglio Comunale n. 23/2007;
 - la documentazione di cui al punto b) potrà essere sostituita da una dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000.
2. All'atto di sottoscrizione della convenzione:
- la mancata trasmissione della documentazione originale, allegata all'istanza, di cui al punto c), comporterà la mancata attribuzione dei titoli preferenziali;
3. Per le Associazioni Sportive dilettantistiche o Gruppi amatoriali non iscritti all'Albo Comunale delle Società Sportive la predetta domanda deve essere integrata con la copia dell'atto costitutivo o dello statuto sociale.

ART. 5) PROCEDURA E CRITERI DI ASSEGNAZIONE

A) Calendarizzazione spazi dal lunedì al venerdì

1. La valutazione delle istanze e dei criteri di assegnazione è effettuata dal Responsabile del procedimento, scaduto il termine di presentazione delle istanze, al fine dell'assegnazioni gli spazi nei giorni compresi tra il lunedì e il venerdì.
2. Le date e gli orari indicati nel modulo di domanda non sono vincolanti per l'Ente e hanno mero valore indicativo, al fine della predisposizione della proposta di calendario (calendario provvisorio), fatto salvo l'ordine di priorità dei richiedenti dato dai criteri di assegnazione appresso elencati.
3. Il Responsabile del procedimento svolge attività di verifica del rispetto dei termini di presentazione delle istanze, della regolarità della documentazione presentata, dei requisiti oggettivi e soggettivi richiesti dal Bando e, all'esito delle predette verifiche, quest'ultimo procede, in raccordo con il Responsabile del Servizio, alla predisposizione di un calendario provvisorio, di utilizzo della struttura in oggetto, secondo i giorni e gli orari indicati dai partecipanti e i criteri previsti dall'art. 6 del regolamento e dalla deliberazione di Giunta Municipale n. 61 del 05-08-2026.
4. Il Responsabile del procedimento al fine dell'assegnazione definitiva degli spazi della Palestra Comunale procede alla comunicazione del calendario (provvisorio) esitato, al fine di consentire ai soggetti partecipanti la presentazione di eventuali osservazioni.
5. Scaduto il termine senza la presentazione di osservazioni, il calendario provvisorio è trasmesso al Responsabile del servizio per l'adozione del provvedimento definitivo di assegnazione.
6. Qualora entro la scadenza del termine di pubblicazione vengano presentate osservazioni al calendario provvisorio di assegnazione degli spazi della Palestra comunale, il Responsabile del servizio convoca il ricorrente per la presa d'atto delle osservazioni pervenute, al fine di valutare eventuali modifiche, qualora possibili, nei limiti dell'ordine di priorità.
7. Il calendario esitato con le modalità di cui al comma precedente è trasmesso dal Responsabile del procedimento di assegnazione delle strutture al Responsabile del Servizio, per l'adozione del provvedimento di approvazione della concessione definitiva;
8. **Il procedimento di cui ai punti precedenti del presente articolo si applicano solo in assenza di sovrapposizione di due o più istanze in relazione alla fascia oraria prescelta.**
9. **Di contro, in presenza di più domande di concessione relative agli stessi giorni e orari, la struttura è assegnata per la relativa fascia temporale oggetto di sovrapposizione, in via esclusiva, ad un unico soggetto richiedente, secondo i criteri previsti dall'art. 6 del relativo regolamento comunale e i criteri aggiuntivi (il cui ordine di selezione è stato disposto con la delibera G.C. 61/2026) secondo il seguente ordine di preferenza:**
 1. Associazioni/ società sportive aventi sede legale o operativa nel territorio comunale;
 2. Associazioni/società sportive che hanno praticato la relativa attività sportiva, nel medesimo impianto, nell'anno sportivo precedente;
 3. Associazioni iscritte all'Albo comunale delle associazioni;
 4. Anni di attività;
 5. Livello campionato cui partecipa il richiedente;
 6. Numero di praticanti;
 7. Risultati ottenuti

10. Gli atti attestanti i requisiti di cui sopra non costituiranno titolo preferenziale se non allegati all'istanza di concessione o se non certificati da una dichiarazione ex DPR 445/2000.
11. Nell'ipotesi di assegnazione esclusiva dell'impianto ad un unico soggetto, alle società che non avranno ottenuto l'impianto richiesto, verrà proposta, seguendo l'ordine di priorità, un'altra data o fascia oraria, ove disponibile, fino ad esaurimento degli spazi;
B) Calendarizzazione spazi nel fine settimana (sabato e domenica) per gare e manifestazioni ufficiali;
12. Per la concessione della struttura nel fine settimana (sabato e domenica), le associazioni dovranno trasmettere all'inizio della stagione agonistica, o durante la stessa entro un congruo termine, il calendario delle partite previste. Le giornate e le fasce orarie non calendarizzate rimangono a disposizione dell'Amministrazione per eventuali ulteriori forme di utilizzo;
13. Nell'ipotesi di sovrapposizione nei giorni destinati allo svolgimento di manifestazioni sportive ufficiali, verrà seguito, al fine dell'utilizzo esclusivo, secondo gli accordi e programmi annuali assunti d'intesa fra le parti, l'ordine di preferenza in applicazione dei criteri di cui al comma 9 art. 5 del presente articolo;
14. A seguito della validazione delle istanze con atto del Responsabile del Servizio l'Ente procede alla calendarizzazione ufficiale e definitiva degli orari e delle giornate richieste.

ART. 6) MODIFICA CALENDARI

1. I calendari, in origine predisposti sulla base dei criteri di cui al precedente articolo 5, potranno essere modificati:
 - a) a seguito di apposita istanza del concessionario, compatibilmente agli orari e date già assegnate ad altre Associazioni/Società sportive concessionarie, per comprovate cause di forza maggiore e caso fortuito;
 - b) per rinuncia all'utilizzo della struttura da parte del concessionario;
 - c) per revoca da parte dell'Ente per giusta causa.

ART. 7) DURATA

1. La concessione ha efficacia dal momento della sottoscrizione della convenzione d'uso e non può avere una durata superiore alla stagione sportiva interessata, salvo recesso anticipato da parte della società utilizzatrice o revoca da parte dell'Ente.
2. **Per stagione sportiva 26/27 si intende il seguente periodo: 01 settembre 2026 - 31 luglio 2027**

ART.8) ONERI DI CONCESSIONE PER STAGIONE SPORTIVA ANNUALE

1. Per l'utilizzo delle strutture in oggetto è previsto il pagamento di un canone nella misura stabilita con la delibera G.C. n. 61/2026 (le concessioni in uso di durata pari o superiore a n. 1 mensilità), come appresso indicato;

IMPIANTO	TARIFFA MENSILE
Palestra Comunale	€ 50,00

ART.9) ONERI DI CONCESSIONE PER MANIFESTAZIONI OCCASIONALI

1. Nel caso di manifestazioni occasionali, tra cui quelle indicate nella lettera d, art. 2

comma 1 del presente avviso, il richiedente dovrà presentare al protocollo dell'Ente, almeno 7 (SETTE) giorni prima, regolare istanza per la concessione della struttura, indirizzata al Sindaco.

2. Si applicano le norme del presente articolo a tutte le concessioni in uso di durata inferiore a n. 1 (una) mensilità;
3. In tutti i casi di richiesta di utilizzo occasionale della struttura sportiva, **per n. giorni inferiori a 4**, sia nella fascia oraria diurna che nella fascia oraria notturna è previsto il versamento del canone di concessione secondo quanto fissato con la summenzionata delibera G.C. n. 61/2026 per le concessioni in uso di durata inferiore a una mensilità, come appresso indicato:

IMPIANTO	TARIFFA DIURNA	TARIFFA NOTTURNA
Palestra Comunale	€ 2,00/ora	€ 3.00/ora

- nel caso di richieste d'uso di almeno **quattro (4) giorni** ed inferiori a n. 30 giorni, si applica il tariffario seguente:

IMPIANTO	TARIFFA SETTIMANALE
Palestra Comunale	€ 30.00

4. Nei casi di utilizzo occasionale della struttura per una intera giornata in una fascia temporale che comprenda entrambe le fasce orarie (diurna e notturna) si applica la tariffa prevista per la fascia oraria prevalente;
5. Nell'ipotesi di richieste d'uso che coprano più settimane non complete, per il periodo rimasto scoperto, in quanto non applicabile la tariffa settimanale, all'affidatario verrà addossato il costo relativo alla tariffa giornaliera;
6. Qualora l'impianto risultasse disponibile l'ufficio competente rilascerà l'autorizzazione all'utilizzo dell'impianto solo dopo il versamento del canone.

ART. 10) VERIFICHE

Il personale comunale incaricato procederà a compiere le dovute verifiche senza alcun preavviso, per accertare il rispetto delle condizioni di concessione, così come previste dal relativo schema di convenzione.

ART.11) NORME DI RINVIO

Per quanto non contemplato nel presente avviso si rinvia alla normativa attualmente vigente in materia.

Per ulteriori informazioni: Ufficio Segreteria Tel. 0781 96 11 207

Responsabile del Procedimento: Dott. Cui Fabio

Tel. 0781 9611-207

Email: segreteria.generale@comune.masainas.ci.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Gian Luca Pittoni

Il responsabile del procedimento

f.to Dott. Cui Fabio

Masainas lì 07.08.2026