

ENERGIE COMUNI S.R.L.
DETERMINAZIONE N. 130/2026/AZ DEL 07/08/2026

OGGETTO: Conferimento incarico professionale per la gestione del servizio di consulenza del lavoro ed elaborazione paghe del personale dipendente della società Energie Comuni S.r.l. – Presa d’atto cessazione incarico del precedente consulente e affidamento incarico allo Studio Associato Ricca.

L’AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

- la società Energie Comuni S.r.l. è una società in house partecipata dai Comuni di Sperlonga e Campodimele, avente ad oggetto la gestione dei servizi pubblici locali di interesse economico generale e di pubblica utilità;
- la Società, nell’ambito della propria attività gestionale, si avvale di un servizio professionale esterno di consulenza del lavoro finalizzato alla gestione amministrativa del personale dipendente, all’elaborazione delle buste paga e agli adempimenti previdenziali, assistenziali e fiscali connessi;

Dato atto che:

- il precedente consulente del lavoro incaricato della gestione degli adempimenti relativi al personale dipendente, dott. Fernando Faiola, ha comunicato la cessazione del proprio incarico professionale con decorrenza dal mese di maggio 2026;
- successivamente alla nomina dell’attuale Amministratore Unico, avvenuta in data 01/07/2026, la Società risultava priva di un incarico professionale formalmente affidato per la gestione degli adempimenti in materia di consulenza del lavoro ed elaborazione paghe;
- si rende pertanto necessario garantire la continuità e la regolarità degli adempimenti obbligatori connessi alla gestione del rapporto di lavoro del personale dipendente della Società;

Considerato che:

- a seguito della necessità di individuare un nuovo professionista cui affidare il servizio di consulenza del lavoro ed elaborazione paghe, è stata acquisita la disponibilità dello **Studio Associato Ricca**, il quale ha presentato apposita proposta economica relativa alla gestione del personale dipendente;
- la proposta formulata comprende le attività necessarie alla corretta gestione del rapporto di lavoro del personale aziendale, comprese le elaborazioni mensili delle paghe e gli adempimenti previdenziali, assistenziali e fiscali connessi, secondo quanto dettagliato nella proposta di preventivo sottoscritta dalle parti;

Rilevato che l’incarico professionale decorre dall’elaborazione paghe relativa al mese di luglio 2026, come indicato nel relativo mandato professionale;

Ritenuto necessario procedere al conferimento dell’incarico al fine di assicurare la continuità del servizio di consulenza del lavoro e il regolare assolvimento degli obblighi normativi in materia di gestione del personale;

Richiamati:

- il Codice Civile in materia di contratto d'opera professionale;
- la normativa vigente in materia di lavoro, previdenza e assistenza sociale;
- il Regolamento aziendale e lo Statuto della Società, per quanto applicabili;

DETERMINA

1. **di prendere atto** della cessazione dell'incarico professionale precedentemente affidato al dott. Fernando Faiola per la gestione degli adempimenti in materia di consulenza del lavoro e gestione del personale dipendente della società Energie Comuni S.r.l., con decorrenza dal mese di maggio 2026;
2. **di conferire**, per le motivazioni espresse in premessa, l'incarico professionale allo **Studio Associato Ricca**, , per lo svolgimento delle attività di consulenza del lavoro, gestione amministrativa del personale dipendente ed elaborazione paghe della società Energie Comuni S.r.l.;
3. **di stabilire** che l'incarico decorre dall'elaborazione paghe relativa al mese di luglio 2026 e sarà disciplinato dalle condizioni contenute nel relativo conferimento d'incarico professionale e nella proposta di preventivo sottoscritta dalle parti, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. **di dare atto** che il compenso professionale sarà quello risultante dalla proposta economica presentata dallo Studio Associato Ricca, oltre eventuali rimborsi spese documentati, contributo previdenziale e IVA, come previsto dalla normativa vigente;
5. **di dare atto** che l'incarico professionale è conferito fino a revoca, salvo quanto previsto dalle condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti;
6. **di autorizzare** la legale rappresentante della Società alla sottoscrizione del relativo mandato professionale e di ogni ulteriore atto necessario al perfezionamento dell'incarico;
7. **di demandare** agli uffici amministrativi della Società tutti gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento, compresi gli adempimenti contabili e amministrativi connessi;
8. **di pubblicare** il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Società, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa.

La presente determinazione è immediatamente esecutiva.

L'Amministratore Unico
Dott.ssa Fabiana Rendinaro