



COMUNE DI TORRIONI

Provincia di Avellino

COPIA

N. Servizio 36 del 13-07-2026

SERVIZIO CONTABILE

Determina n. 116 del 13-07-2026

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE 18 ore E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE E.Q. DA DESTINARE ALL'INTERNO DELL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI TORRIONI AV. DETERMINAZIONE APPROVAZIONE AMMESSI

Richiamato il Decreto Sindacale n. 2 dell'8 gennaio 2026, con cui la sottoscritta veniva nominata Responsabile del Settore II – Economico, Finanziario e Risorse Umane;

Richiamato il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamata la Delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 25 febbraio 2022 con cui è stato approvato il Regolamento di Contabilità;

Richiamata la Delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 23 febbraio 2026 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028;

Richiamata la Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 23 febbraio 2026 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale n. 2 del 08.01.2026;

Visti:

- il T.U.E.L.;
- il vigente Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità

organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- l'art. 169, comma 1, del D.lgs 267/2000;
- il Regolamento Comunale delle Procedure di Concorso;

VISTI:

- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79;
- in particolare, l'articolo 2 del citato decreto-legge n. 36 del 2022 che disciplina la "Piattaforma unica di reclutamento per centralizzare le procedure di assunzione nelle pubbliche amministrazioni";
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- in particolare, l'articolo 30, comma 1-quater, del citato decreto legislativo n. 165 del 2001, secondo cui, a decorrere dal 1° luglio 2022, ai fini di cui al comma 1 del medesimo articolo, e in ogni caso di avvio di procedure di mobilità, le amministrazioni provvedono a pubblicare il relativo avviso in una apposita sezione del Portale unico del reclutamento di cui all'articolo 35-ter dello stesso decreto;
- in particolare, l'articolo 35-ter del citato decreto legislativo n. 165 del 2001 in materia di "Portale unico del reclutamento", così come introdotto dall'articolo 2 del citato decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, che al comma 4 prevede che il Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale. Le modalità di utilizzo da parte di Regioni ed enti locali sono definite, entro il 31 ottobre 2022, con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, adottato previa intesa in Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Deliberazione di C.C. n. 3 del 23.02.2026 con cui veniva approvato il DUPS 2026/2028;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 4 del 23.02.2026 con cui veniva approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 31 del 25.05.2026 con cui veniva approvato il Piao 2026/2028;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 10 del 25.05.2025 con cui veniva approvato il Rendiconto di Gestione anno 2025;

Dato atto che per la scrivente non sussistono, salvo situazioni di cui allo stato non si è conoscenza, ipotesi di conflitto d'interesse ai sensi della normativa vigente;

Visto il CCNL relativo al personale dell'area delle funzioni locali triennio 2022-2024;

Considerato che con Deliberazione di G.C. n. 56 del 27.11.2025 veniva modificato e aggiornato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale Sottosezione 3.3. con la previsione dell'assunzione di n. 1 Funzionario Tecnico Ex Cat D da inquadrare nell'Area Lavori pubblici/PNRR/Edilizia/Polizia locale/ Patrimonio e manutenzione/Ambiente e urbanistica a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali);

Vista la determinazione n. 28 del 10.06.2025 con cui veniva approvato lo schema di concorso pubblico per esami per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 posto di funzionario tecnico – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione da destinare all'interno dell'area tecnica;

Visto che con Nota Prot. n. 1783 del 18.06.2026 veniva pubblicato il bando concorso pubblico per esami per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 posto di funzionario tecnico – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione da destinare all'interno dell'area tecnica all'Albo Pretorio online, sul sito istituzionale del Comune e sul Portale INPA per n. 15 giorni consecutivi;

Dato atto che entro la scadenza prevista e, dunque, il 03.07.2026 pervenivano n. 22 domande;

Visto l'allegato prospetto relativo agli ammessi ed esclusi alla procedure di selezione in oggetto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si ritiene di approvare integralmente a seguito di apposita verifica formale;

Ritenuto di rinviare a successivi provvedimenti la fissazione del diario e la sede d'esame e la nomina della Commissione esaminatrice;

Ritenuto di riservarsi di ritirare il presente provvedimento in autotutela laddove nei termini di legge pervenga, ai sensi del comma 4 dell'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001, comunicazione del Dipartimento della Funzione Pubblica di assegnazione di personale presente negli elenchi statali;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Per quanto in premessa,

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare l'allegato prospetto relativo agli ammessi ed esclusi alla procedure di selezione in oggetto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si ritiene di approvare integralmente
3. Di rinviare a successivi provvedimenti la fissazione del diario e la sede d'esame e la nomina della Commissione esaminatrice;
4. Di riservarsi di ritirare il presente provvedimento in autotutela laddove nei termini di legge pervenga, ai sensi del comma 4 dell'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001, comunicazione del Dipartimento della Funzione Pubblica di assegnazione di personale presente negli elenchi statali;
5. Di dare atto che per la scrivente non sussistono, salvo situazioni di cui allo stato non si è conoscenza, ipotesi di conflitto d'interesse ai sensi della normativa vigente;
6. Di valutare positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;
7. Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio online, sul sito istituzionale del Comune e su INPA.

Il Responsabile del Procedimento
F.to

Il Responsabile del SERVIZIO CONTABILE
F.to Dott.ssa Eleonora Formato

Il Responsabile del Servizio Contabile esprime parere Favorevole di Regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Data: 13-07-2026

Il Responsabile del Servizio Contabile

F.to Dott.ssa Eleonora Formato

N. 233 Registro Albo Pretorio

Si attesta che la presente è stata affissa pubblicata all'Albo Pretorio il giorno 13-07-2026 e vi rimarrà per giorni 15 giorni consecutivi.

Torrioni, li 13-07-2026

Il Responsabile delle Pubblicazioni

F.to Dott.ssa Formato Eleonora

Per copia conforme all'originale

Torrioni, li 13-07-2026

Il Responsabile del SERVIZIO CONTABILE

Dott.ssa Eleonora Formato