



COMUNE DI PAGLIARA

Città Metropolitana di Messina

Via R. Margherita, 92 - c.a.p. 98020 - Tel. 0942 737168 / 0942 737299 - Fax 0942 737203 - 737299
Sito Web: www.comune.pagliara.me.it - e-mail: ufficiotecnico@comune.pagliara.me.it - Cod. Fisc. 00414810838

III^ AREA TECNICA MANUTENTIVA

Reg. Gen. n. 266 del 07-08-2026

DETERMINAZIONE N. 92 del 06.08.2026

OGGETTO: IMPEGNO ED AFFIDAMENTO PER IL SERVIZIO IN CONVENZIONE DI ASSISTENZA E FORNITURA DEI TONER DELLA MACCHINA FOTOCOPIATRICE RICOH, MODELLO MP C2400 EX, IN DOTAZIONE ALL'AREA TECNICA. CIG:BCA6E6857D.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

Premesso:

CHE l'ufficio tecnico Comunale ha in dotazione una fotocopiatrice multifunzione collegata in rete con tutti i Pc dell'area tecnica e che la stessa abbisogna l'utilizzo costante di toner in b/n ed a colori;

CONSIDERATO che con Deliberazione di G.M. n. 124 del 23/07/2026, è stata assegnata al Responsabile dell'Area Tecnica la somma complessiva di € 1.094,34 a valere sul cap.82, Cod. Mecc. 01.02-1.03.02.19.001, bilancio 2025/2027, esercizio finanziario 2026, per l'assistenza e manutenzione ordinaria in convenzione, con la fornitura dei toner per la fotocopiatrice multifunzione RICOH MP C2004 EX, per il periodo di un anno dalla data di affidamento del servizio;

VISTA la disponibilità del Capitolo 82 Cod. Mec. 01.02-1.03.02.19.001 (Spese per prestazioni di servizi informatici e di telecomunicazioni/gestione e manutenzione applicativi), esercizio finanziario 2026;

CONSIDERATO CHE da una indagine di mercato effettuata con più ditte operanti nel settore, la Ditta Tecno Office Service di Miano Maurizio, con sede in Via Str. Coll. Rocca 2, CAP 98020 Mandanici (ME) P. Iva n. 02884350832, ha dato la propria disponibilità per la fornitura e assistenza di quanto trattasi, per l'importo complessivo di € 1.094,34, oneri fiscali inclusi, giusto preventivo assunto al protocollo Municipale al n. 3947 del 17.06.2026, per il periodo di un anno;

RITENUTO di poter procedere all'affidamento diretto, per la fornitura e assistenza di che trattasi, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., alla Ditta sopra citata, per l'importo complessivo di € 1.094,34, di cui € 897,00 imponibile, ed € 197,34 per IVA al 22%, a valere sul cap.82, Cod. Mecc. 01.02-1.03.02.19.001, bilancio 2025/2027, esercizio finanziario 2026, per il periodo di un anno dalla data di decorrenza dell'affidamento del servizio;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 14.07.2025, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

RILEVATA:

- L'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui in oggetto;

DATO ATTO:

- che l'art. 17, comma 2, del decreto legislativo n. 36 del 31/03/2023, (nuovo codice appalti), prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;
- che, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: per l'assistenza e manutenzione ordinaria in convenzione con la fornitura dei toner per la fotocopiatrice multifunzione RICOH MP C2004 EX, per il periodo di un anno;

- ✓ Importo del contratto: € 1.094,34 Iva compresa;
- ✓ Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamenti ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- ✓ Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno spesa;
- L'art. 151, comma 4 del decreto legislativo n. 267/2000 il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

RILEVATO:

- Preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possono rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

VISTO:

- l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che l'allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

- che, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs n. 36/2023;

TENUTO CONTO:

- che gli affidamenti diretti, ancorchè preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;
- che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;

VISTO:

- Il comma 6 dell'art. 49 del D. Lgs 36/2023, il quale stabilisce che la Stazione Appaltante può decidere di erogare l'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00.

VERIFICATO:

- che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D. Lgs 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

RITENUTO:

- Pertanto di poter affidare alla Ditta Tecno Office Service di Miano Maurizio, con sede in Via Str. Coll. Rocca 2, CAP 98020 Mandanici (ME) P. Iva n.02884350832, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguita dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

VISTO che per la fornitura di che trattasi è stato acquisito dall'ANAC il **CIG: BCA6E6857D**.

VISTO il DURC numero protocollo INPS_50788770 con scadenza validità 16/09/2026, dal quale la Ditta risulta regolare nei confronti di INPS ed INAIL;

VISTA la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n.136/2010 presentata dalla ditta sopra indicata;

VISTA la Deliberazione di G.M. n. 107 del 30/06/2026, di proroga conferimento incarico, con la quale il sottoscritto Avv. Sebastiano Gugliotta, Sindaco pro-tempore del Comune Pagliara, è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica Comunale, ai sensi dell'art. 53, comma 23 della Legge 388/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 184 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

D E T E R M I N A

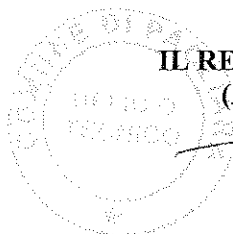
per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono riportati:

- 1) DI STABILIRE** di procedere all'affidamento diretto per l'assistenza e manutenzione ordinaria in convenzione, con la fornitura dei toner per la fotocopiatrice multifunzione RICOH MP C2004 EX in dotazione all'Ufficio Tecnico, per il periodo di un anno dalla data di affidamento del servizio;
- 2) DI AFFIDARE** alla Tecno Office Service di Miano Maurizio, con sede in Via Str. Coll. Rocca 2, CAP 98020 Mandanici (ME) P. Iva n. 02884350832, per l'assistenza e manutenzione ordinaria in convenzione, con la fornitura dei toner per la fotocopiatrice multifunzione RICOH MP C2004 EX, per l'importo complessivo di € 1.094,34, di cui € 897,00 imponibile, ed € 197,34 per IVA al 22%;

- 3) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 1.094,34, di cui € 897,00 imponibile, ed € 197,34 per IVA al 22%, a valere sul cap.82, Cod. Mecc. 01.02-1.03.02.19.001, bilancio 2025/2027, esercizio finanziario 2026, impegno n. 154/2026;
- 4) **DI DEMANDARE** a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione del servizio reso;
- 5) **DI DISPORRE** che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D. Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- 6) **DI TRASMETTERE** copia della presente alla Ditta Tecno Office Service di Miano Maurizio, a valere quale affidamento del servizio;
- 7) **DI STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 5 della Legge 18/06/2009, n. 69 e ss.mm.ii., nonché nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera B) del D. Lgs. n. 33/2013 e del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

(Avv. Sebastiano Gugliotta)

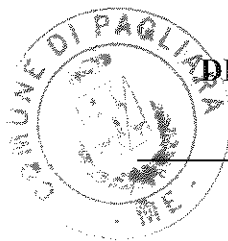


A handwritten signature in black ink, appearing to be "S. Gugliotta", written over the stamp.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D. Lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 30/2000 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura Finanziaria, Imp. n.154/2026.

Dalla Residenza Municipale, li 07/08/2026



**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

B. Prof. [Signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'Ufficio,

CERTIFICA

che la presente determina sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e fino al _____ e sul sito web istituzionale del Comune.

Dalla Residenza Comunale li _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale
