

COMUNE di FAVRIA

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028

Sezione 3: Organizzazione e capitale umano – 1° modifica

Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)

DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2025:

TOTALE: n. 18 unità di personale

di cui:

- n. 18 a tempo indeterminato, di cui n. 1 autorizzato in comando presso altra P.A. fino al 31/12/2026; dal 16/3/2026 trasferimento per mobilità presso altra P.A.
- n. 0 a tempo determinato
- n. 16 a tempo pieno
- n. 2 a tempo parziale

SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE DI INQUADRAMENTO

n. 7 Area Funzionari ed Elevata Qualificazione

così articolate:

- n. 1 con profilo di Funzionario Amministrativo – E.Q.
- n. 1 con profilo di Funzionario Contabile – E.Q.
- n. 1 con profilo di Funzionario Tecnico – E.Q.
- n. 1 con profilo di Funzionario Polizia Locale – E.Q.
- n. 1 con profilo di Funzionario Tecnico
- n. 1 con profilo di Funzionario Tecnico contabile
- n. 1 con profilo di Funzionario di Polizia Locale autorizzato in comando presso altra P.A. fino al 31/12/2026

n. 5 Area Istruttori

così articolate:

- n. 3 con profilo di Istruttore amministrativo
- n. 1 con profilo di Istruttore amministrativo-contabile
- n. 1 con profilo di Istruttore tecnico

n. 6 Area Operatori Esperti

così articolate:

- n. 2 con profilo di Collaboratore/Esecutore servizi amministrativi
- n. 3 con profilo di Collaboratore/Esecutore professionale
- n. 1 con profilo di Operatore esperto servizi ausiliari

a) Facoltà assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:

a.1) Verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

In applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del Decreto Legge 34/2019 convertito nella Legge 58/2019 e s.m.i., e del Decreto Ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione 2023, 2024 e 2025 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2026 per la spesa di personale, si rileva quanto segue:

- Il Comune di Favria evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 22,75%;
- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 27,20% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 31,20%;
- Il DM 17/03/2020 prevede che a partire dall'annualità 2025 si utilizzi unicamente la tabella 1;
- Il Comune dispone di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2026/2028, con riferimento all'annualità 2026, di Euro 152.461,90, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della *Tabella 1* del Decreto Ministeriale, di Euro 930.870,30;
- Infine, come evidenziato nel presente documento, la capacità assunzionale aggiuntiva complessiva del Comune di Favria per l'anno 2026, ammonta pertanto conclusivamente a Euro 152.461,90, portando a individuare la *soglia* di

riferimento per la spesa di personale per l'anno 2026, secondo le percentuali della richiamata Tabella 1 di cui all'art. 4 del D.M. 17/03/2020, in un importo insuperabile di Euro 930.870,30.

Conseguentemente, includendo le azioni assunzionali introdotte dal presente, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2026 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal D.M. 17 marzo 2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ULTIMO RENDICONTO APPROVATO (2025) Euro 778.408,40 + SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 1 D.M. Euro 152.461,90 = LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 930.870,30 $\leq$ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2026 Euro 1.017.314,16

Alla Luce di quanto sopra esposto:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal D.M. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, con riferimento ai dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica; i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del D.M. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

a.2) Verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

Inoltre, la spesa di personale per l'anno 2026, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 296/2006 anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal D.M. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo come segue:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: Euro 825.872,91
spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2026: Euro 825.939,40 di cui € 31.188,01 in deroga in applicazione del DM 17.03.2020

a.3) Verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

Per quanto riguarda la spesa di personale afferente le forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2026, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, si rileva che essa è compatibile con il rispetto dell'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010, e viene così determinata:

Il limite del valore spesa per lavoro flessibile stabilito con delibera della Giunta Comunale n 165 del 05.12.2018: Euro 20.833,45
Spesa massima per lavoro flessibile utilizzabile per l'anno 2026: Euro 20.833,45

a.4) Verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Il Comune di Favria ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con esito negativo.

a.5) Verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Con riferimento alla verifica del presente punto, si rileva che:

- al momento, ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;

- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Conseguentemente, il Comune di Favria non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

b) Stima del trend delle cessazioni:

Alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili alla data del presente fabbisogno, nell'anno 2026, si registra:

b1) una cessazione per dimissioni volontarie di n. 1 dipendente con profilo professionale "Collaboratore tecnico manutentivo – Operatore macchine operatrici complesse" – Area degli Operatori Esperti – presso l'Area Tecnica e Tecnico manutentiva con decorrenza dal 12/1/2026;

b2) una cessazione per trasferimento per mobilità volontaria in altro Ente di n. 1 dipendente a tempo pieno e indeterminato inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con il profilo professionale di "Funzionario Polizia Locale" (ai sensi del CCNL 16/11/2022) – ex categoria giuridica D del CCNL Comparto Funzioni Locali, con decorrenza, ai fini sia giuridici sia economici, dal 16 marzo 2026, giusta determinazione del Responsabile di Area n. 7 del 6/2/2026;

b3) una cessazione per dimissioni volontarie per pensionamento di n. 1 dipendente con profilo professionale "Collaboratore amministrativo" – Area degli Operatori Esperti – presso l'Area Tecnica e Tecnico manutentiva- con decorrenza dal 1/9/2026; il lavoratore appartiene alle categorie di cui all'art. 1 del D. Lgs n. 68/99 e s.m.i. (collocamento mirato).

b4) un trasferimento per mobilità interna volontaria di una figura con profilo professionale "Istruttore Amministrativo" dall'Area Amministrativa all'Area Polizia Municipale e Attività Produttive, su istanza prodotta da un dipendente interessato, ai sensi dell'art. 51 del vigente "regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi".

c) Stima dell'evoluzione dei fabbisogni:

Fermo restando che nell'anno 2026, in ottemperanza al Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) allegato al PIAO 2026-2028 approvato con deliberazione G.C. n. 20 del 18/2/2026:

c1) è stato assunto, a tempo pieno ed indeterminato, con decorrenza 1/2/2026 n. 1 "Agente di Polizia Locale" – presso l'Area Polizia Municipale e Attività Produttive,– in sostituzione del dipendente con profilo professionale "Agente di Polizia Locale" – Area degli Istruttori – dimissionario dal 16/4/2025 e già previsto nel piano del fabbisogno del personale adottato nel corso dell'anno 2025 a seguito di espletamento di concorso pubblico per assunzione dall'esterno, procedura avviata nel 2025, graduatoria del Comune di Favria approvata con determinazione della Responsabile Area Amministrativa n. 118 del 22/12/2025;

c2) è stato assunto, a tempo pieno ed indeterminato, con decorrenza 1/4/2026 n. 1 "Agente di Polizia Locale" – presso l'Area Polizia Municipale e Attività Produttive,– in sostituzione del dipendente con profilo professionale "Agente di Polizia Locale" – Area degli Istruttori – dimissionario dal 18/8/2025 e già previsto nel piano del fabbisogno del personale adottato nel corso dell'anno 2025 a seguito di attingimento da graduatoria del Comune di Favria approvata con determinazione della Responsabile Area Amministrativa n. 118 del 22/12/2025;

c3) è stato assunto, a tempo pieno ed indeterminato, con decorrenza 16/6/2026 n. 1 "Collaboratore tecnico manutentivo – Operatore macchine operatrici complesse" – presso l'Area Tecnica e Tecnico manutentiva – di cui al precedente punto b1), a seguito di espletamento di selezione pubblica per assunzione dall'esterno, graduatoria del Comune di Favria approvata con determinazione della Responsabile Area Amministrativa n. 49 del 25/5/2026;

nel corso dell'anno, si prevede la modifica della precedente programmazione del fabbisogno del personale, allagata al PIAO 2026-2028, approvato con deliberazione G.C. n. 20 del 18/2/2026:

c4) la sostituzione di n. 1 "Collaboratore amministrativo" – presso l'Area Tecnica e Tecnico manutentiva – di cui al precedente punto b3), con decorrenza dal 1/9/2026, mediante assunzione a tempo pieno e indeterminato, di una figura con profilo professionale "Geometra- Istruttore tecnico" – Area degli Istruttori. A tal fine, con decorrenza da definirsi con successivo atto dell'organo preposto, nell'Area Tecnica e Tecnico manutentiva, il posto di "Collaboratore amministrativo" – Area degli Operatori Esperti – viene trasformato in un posto di "Geometra – Istruttore Tecnico" – Area degli Istruttori, previa obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e successivamente in alternativa fra loro: mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 (resa definitivamente facoltativa con la legge n.

69/2025), scorrimento di graduatorie di selezione pubbliche effettuate da altri Enti, attivazione selezione pubblica per assunzione dall'esterno con concorso pubblico;

c5) nelle more della conclusione delle operazioni finalizzate all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Geometra – Istruttore Tecnico" di cui al precedente punto c4), per esigenze d'ufficio, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo determinato e di lavoro flessibile, si prevede l'assunzione a tempo parziale (max 12 ore settimanali) e determinato (per un massimo di mesi 6), eventualmente prorogabili, mediante assegnazione di incarico, ai sensi dell'art. 1 – comma 557 – della legge 311/2004 e s.m.i., ad una figura con profilo professionale "Geometra" da assegnare all'Area Tecnica e Tecnico Manutentiva;

c6) in relazione alla cessazione per mobilità volontaria del "Funzionario di Polizia Locale" – collocato presso l'Area Polizia Municipale e Attività Produttive – di cui ai precedenti punti b2) e b4), si prevede una mobilità interna volontaria di una figura con profilo professionale "Istruttore Amministrativo" dall'Area Amministrativa all'Area Polizia Municipale e Attività Produttive; a tal fine, con decorrenza da definirsi con successivo atto dell'organo preposto, nell'Area Polizia Municipale e Attività Produttive, il posto di "Agente di Polizia Locale" viene trasformato in un posto di "Istruttore Amministrativo";

c7) l'assunzione di n. 1 "Istruttore amministrativo", presso l'Area Amministrativa – Servizi Demografici - ai sensi della Legge n. 68/99, previa obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e successivamente scorrimento di graduatorie di selezione pubbliche effettuate da altri Enti, attivazione selezione pubblica per assunzione dall'esterno, con concorso pubblico riservato alle categorie di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99 e s.m.i. (collocamento mirato), stipula convenzione con il Centro per l'Impiego ex art. 11 Legge 68/99, in sostituzione del Collaboratore Amministrativo che, dall'1/9/2026, cesserà per dimissioni volontarie per pensionamento;

d) Certificazioni del Revisore dei conti:

Si dà atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta preventivamente all'esame del Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del D.M. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo espresso in data 22/7/2026.

e) Informativa Organizzazioni Sindacali ed RSU

Si dà inoltre atto che con nota prot. n° 7543 del 30/7/2026 è stata data informazione alle organizzazioni sindacali ed alle RSU dell'adozione del presente piano triennale di fabbisogno del personale ai sensi dell'art. 4, comma 5, del CCNL funzioni locali sottoscritto il 23/2/2026., a cui è seguito un incontro di approfondimento in data 04/08/2026.