

**All'Ufficio Servizi Sociali
Comune di Tiana**

Oggetto: Legge 9 dicembre 1998, n. 431, articolo 11. Domanda per l'assegnazione di contributi per il sostegno alla locazione. Annualità 2026.

Cognome _____	Nome _____
Codice Fiscale	
Nato/a _____ il _____	
Residente nel Comune di _____ in Via/Piazza _____ n. _____	
Telefono _____ Cellulare _____ E-mail _____	

CHIEDE

di poter beneficiare del contributo per il sostegno alla locazione di cui all'art. 11 della L. 431 del 09/12/1998 "Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione - Anno 2026".

A tal fine, consapevole delle sanzioni amministrative (art.75) e penali (art.76) disciplinate del D.P.R. n. 445/2000, cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

(BARRARE SOLO LE CASELLE CHE INTERESSANO)

- ☐ Di essere:
 - ☐ cittadino italiano o comunitario;
 - ☐ cittadino straniero in possesso del regolare permesso di soggiorno;
- ☐ di essere residente nel Comune di Tiana nell'immobile per cui si richiede il contributo, adibito ad abitazione principale;
- ☐ che il sottoscritto e i componenti del proprio nucleo familiare non sono titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, ai sensi dell'art.2 L.R. n. 13/89;
- ☐ di essere a tutt'oggi titolare di un contratto di locazione ad uso residenziale di un'unità immobiliare di proprietà privata sita nel Comune di Tiana, regolarmente registrato o depositato per la registrazione presso l'Ufficio del Registro di _____;
- ☐ che l'unità immobiliare non risulta classificata nelle categorie catastali A1, A8, A9 o categorie catastali riferite ad usi non abitativi.
- ☐ che il contratto di locazione è stato stipulato in data _____ con il/la Sig./ra _____ e registrato presso l'Ufficio del Registro di _____, in data _____, con il n. _____/ serie _____;
- ☐ di non essere titolare di un contratto di locazione stipulato tra parenti ed affini entro il secondo grado o tra coniugi non separati legalmente;
- ☐ di essere in regola con il pagamento dell'imposta di registro per il corrente anno:
 - ☐ F/24 o equivalente versato in data _____;
 - ☐ Cedolare secca registrato in data _____;
- ☐ che l'importo del canone annuo di locazione ammonta a euro _____, da corrispondere in n. _____ rate;
- ☐ di non percepire altri contributi relativi al pagamento del canone di locazione;

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Procedimento: "Legge 9 dicembre 1998, n. 431, articolo 11. Domanda per l'assegnazione di contributi per il sostegno alla locazione".

Soggetti interessati

Si informano i soggetti interessati al procedimento in oggetto che l'Ente tratterà i dati personali di cui verrà in possesso con modalità anche informatiche e telematiche e il trattamento dei dati oggetto della presente informativa sarà sempre improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Tiana, Vico IV Nazionale 1, 08020 – Tiana (NU); e-mail: aagg@comune.tiana.nu.it - PEC: protocollo@pec.comune.tiana.nu.it; Centralino telefonico: +39 0784 69089.

Responsabile per la protezione dei dati (DPO):

Dasein srl con sede legale a Torino, Lungo Dora Colletta 81, 10153 Torino.

Referente privacy:

Dott. Giovanni Maria Sanna - e-mail: sanna.dpo@dasein.it – PEC: giannisanna59@pec.it - Cell.: +39.3491275212.

Finalità e liceità (base giuridica) del trattamento:

I trattamenti cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti con la domanda in oggetto hanno la finalità relativa all'esecuzione del relativo procedimento di incarico, ivi incluse le finalità di archiviazione dei dati stessi, di successiva ricerca storica e di eventuale analisi per scopi statistici.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali, sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato, è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4, paragrafo 2, del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Natura obbligatoria nel conferimento dei dati

Tenuto conto delle finalità del trattamento, il conferimento dei dati è obbligatorio, fatta salvo i dati oggetto di consenso, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà comportare l'impossibilità di partecipare alla procedura di iscrizione all'elenco di cui all'oggetto.

Destinatari o categorie di destinatari (ambito di diffusione/comunicazione dei dati)

I dati saranno trattati esclusivamente nell'ambito dei processi amministrativi per l'esecuzione dei quali sono stati comunicati dagli interessati. In particolare i dati personali saranno:

- trattati dal Titolare e dalle persone da lui autorizzate o incaricate;
- potranno essere inseriti in atti e documenti conservati negli archivi, anche elettronici, dell'ente e/o inviati in conservazione sostitutiva in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- saranno diffusi, con eventuali omissioni, in quanto inseriti in atti ed altri documenti pubblicati sul sito internet dell'Ente o altri "social media" in conformità alle norme sulla pubblicità degli atti e la trasparenza amministrativa delle pubbliche amministrazioni;
- comunicati a soggetti terzi ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- comunicati, in caso di richiesta, a soggetti terzi, in adempimento ad obblighi derivanti da norme inderogabili di legge o per l'accertamento e la persecuzione di reati;

Trasferimento a terzi dei dati

I dati oggetto della presente informativa non saranno trasferiti in paesi terzi né ad organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati

I dati forniti dagli interessati sono registrati nelle banche dati cartacee e informatizzate del Comune e saranno altresì conservati negli archivi dell'ente per il periodo corrispondente a quanto stabilito dalla normativa vigente.

Saranno pubblicati nella Sotto-Sezione "Amministrazione Trasparente" dove rimarranno per il tempo previsto dal D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. e successivamente inseriti nelle banche dati ivi previste e/o nella Sezione dell'albo on line a cura e sotto la responsabilità del Settore dell'Ente che ne ha curato l'inserimento.

Processi decisionali automatizzati (compresa la profilazione) che determinano effetti giuridici o che incidano sulla persona

Il Comune di Tiana, per il trattamento dei dati di cui alla presente informativa, non esegue unicamente processi decisionali automatizzati né esegue una profilazione dei soggetti interessati in riferimento allo specifico procedimento di cui trattasi.

Diritto di reclamo all'autorità di controllo.

Il soggetto interessato dal trattamento di cui alla presente informativa ha diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) nei tempi e modi definiti dall'Autorità stessa.

Diritti degli interessati.

Gli interessati potranno, in qualunque momento, esercitare i diritti di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di opposizione del trattamento che li riguarda, di portabilità di cui agli artt.li dal n. 15 al n. 20 del Regolamento Europeo 679/2016 secondo le seguenti modalità:

- inviando una raccomandata A.R. all'Ente all'indirizzo precedentemente indicato.
- inviando una PEC a: protocollo@pec.comune.tiana.nu.it

L'esercizio del diritto di opposizione al trattamento dei dati potrebbe comportare l'eventuale sospensione alla partecipazione dell'iter in oggetto.

Diritto alla revoca del consenso:

L'interessato ha diritto di revocare il proprio consenso al trattamento di dati appartenenti alle categorie particolari previste all'art. 9 par. 1 del GDPR.

Tiana, lì _____

Firma _____