

COMUNE DI CORFINIO (AQ)

**REGOLAMENTO COMUNALE PER
L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE
DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI**

Approvato con Deliberazione di C.C. n. 17 del 30-07-2026

INDICE:

Articolo 1 - Oggetto e finalità

Articolo 2 - Ambiti di classificazione

Articolo 3 - Soggetti ammessi, requisiti ed esclusioni

Articolo 4 - Modalità di iscrizione e documenti richiesti

Articolo 5 - Istruttoria e approvazione

Articolo 6 - Diritti derivanti dall'iscrizione

Articolo 7 - Revisione periodica e cancellazione

Articolo 8 - Trasparenza e tutela della privacy

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI

Articolo 1 - Oggetto e finalità

1. Il presente Regolamento disciplina l'istituzione, la tenuta e l'aggiornamento dell'Albo Comunale delle Associazioni e degli organismi di volontariato del Comune di Corfinio. L'obiettivo è promuovere e valorizzare le attività che operano sul territorio comunale.
2. L'Albo è uno strumento pubblico. Promuove il pluralismo associativo. Valorizza la sussidiarietà orizzontale. Agevola la collaborazione tra Amministrazione e cittadini.

Articolo 2 - Ambiti di classificazione

1. L'Albo Comunale è istituito presso il Comune e gestito dal Settore Amministrativo.
2. Il registro è suddiviso nelle seguenti sezioni tematiche:
 - **Sociale, socio-assistenziale e sanità:** tutela dei diritti, volontariato, supporto alle fragilità.
 - **Cultura, istruzione e ricerca:** valorizzazione storica, artistica, attività educative e scientifiche.
 - **Sport, tempo libero e giovani:** attività motorie, ricreative, politiche giovanili.
 - **Ambiente, territorio e protezione civile:** tutela del paesaggio, sostenibilità, salvaguardia degli animali.
 - **Sviluppo economico e turismo:** promozione del territorio, tradizioni locali, valorizzazione dei prodotti tipici.

Articolo 3 - Soggetti ammessi, requisiti ed esclusioni

1. Possono iscriversi all'Albo:
 - Gli Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS ai sensi del D.Lgs. 117/2017.
 - Associazioni riconosciute e non riconosciute regolate dal Codice Civile e dal TUIR (es. ASD).
 - Altre forme associative e comitati costituiti ai sensi della normativa vigente.
2. I soggetti sopra indicati devono possedere i seguenti requisiti:
 - Assenza di scopo di lucro.
 - Atto costitutivo e Statuto registrati.
 - Sede legale o operativa nel territorio comunale.
 - Attività documentata a beneficio della comunità locale.
 - Ordinamento interno a base democratica ed elettività delle cariche.
3. Non possono iscriversi i partiti politici o le associazioni che partecipano a competizioni elettorali con proprie liste. Sono escluse le associazioni segrete o incompatibili con la Costituzione, le norme vigenti e lo Statuto Comunale.

Articolo 4 - Modalità di iscrizione e documenti richiesti

1. La domanda di iscrizione, indirizzata al Sindaco, va redatta su carta semplice a firma del legale rappresentante o suo delegato. Il modello ufficiale è scaricabile dal sito del Comune di Corfinio.
2. La richiesta va presentata all'Ufficio Protocollo, anche a mezzo posta elettronica, allegando:
 - Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto.
 - Denominazione, ragione sociale, eventuale sigla e logo.
 - Indicazione della sede legale, dell'oggetto e delle finalità.
 - Copia del codice fiscale dell'associazione.
 - Elenco aggiornato delle cariche sociali e relazione sulle attività dell'ultimo anno.
 - Documento di identità del legale rappresentante.
 - Nominativo, codice fiscale e documento del referente (se diverso dal rappresentante).

Articolo 5 - Istruttoria e approvazione

1. Il Responsabile del Servizio competente cura l'istruttoria delle domande. Verifica la completezza dei documenti entro 30 giorni dal ricevimento.
2. In caso di documentazione incompleta, l'ufficio richiede integrazioni. Il termine viene sospeso fino alla ricezione dei dati mancanti.
3. L'iscrizione è disposta con provvedimento del Responsabile del Servizio. L'esito viene comunicato formalmente all'associazione.

Articolo 6 - Diritti derivanti dall'iscrizione

1. L'iscrizione all'Albo costituisce condizione necessaria per:
 - Ottenere patrocini formali dall'Amministrazione.
 - Accedere a contributi economici comunali.
 - Utilizzare strutture, sale o beni comunali a tariffe agevolate.
 - Partecipare alle consulte tematiche comunali.
 - Stipulare convenzioni con il Comune per la gestione di servizi.

Articolo 7 - Revisione periodica e cancellazione

1. L'Albo è aggiornato costantemente e revisionato con cadenza annuale.
2. Le associazioni iscritte devono comunicare ogni variazione statutaria o delle cariche entro 30 giorni.
3. La cancellazione dall'Albo è disposta d'ufficio nei seguenti casi:
 - Scioglimento dell'associazione o perdita dei requisiti previsti dall'Articolo 3.
 - Inattività ingiustificata per oltre due anni consecutivi.
 - Dichiarazioni mendaci accertate in sede di controllo.

Articolo 8 - Trasparenza e tutela della privacy

1. L'Albo aggiornato è pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Corfinio.
2. I dati personali sono trattati nel rispetto della normativa europea sul GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Articolo 9 - Norme transitorie e finali

1. Le associazioni già operanti sul territorio al momento dell'approvazione del presente testo devono presentare domanda entro 60 giorni dalla pubblicazione del modello ufficiale.
2. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla scadenza del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio online.