

**DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI PER LA ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEI
FORNITORI DI LIBRI DI TESTO DEL COMUNE DI EBOLI**

ANNO SCOLASTICO 2026/2027

(da allegare alla domanda per Iscrizione all'elenco dei fornitori cedole/voucher)

Il/la sottoscritto/a _____
Nato /a _____
Provincia di _____ il _____
residente in _____ (Prov. _____) CAP _____
alla via _____
Codice Fiscale _____
Tel. _____
e-mail _____
PEC _____

In qualità di legale rappresentante del seguente operatore economico:

Denominazione sociale e forma giuridica _____
Con sede legale in _____ (prov. _____) cap _____
alla via _____ n. _____;
Con sede operativa in _____ (prov. _____) cap _____
_____ alla via _____ n. _____;
P.iva/cod. Fisc. _____
Tel. _____
E-mail _____ pec _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

1. Che le proprie generalità personali, qualifica e poteri, e le generalità relative al soggetto dichiarante, sono quelle sopra indicate;
2. di non avere motivi ostativi a concludere accordi con la Pubblica Amministrazione;
3. che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____
per la seguente attività _____
4. che i dati dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. sono i seguenti:
 - numero di iscrizione _____;

- data di iscrizione _____;
- durata della ditta/data termine _____;
- forma giuridica _____;
- codice fiscale _____;
- partita IVA _____;

5. di essere titolare delle seguenti posizioni previdenziali e d'assicurative e di essere in regola con i relativi versamenti, avendo il seguente numero di dipendenti _____:

1. INPS – Matricola n. _____

Sede competente: _____

2. INAIL - Codice ditta n. _____

Sede competente: _____

6. che l'impresa è in regola con gli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria, di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, così come modificato e integrato dal decreto-legge n. 187 del 12 novembre 2010, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 217 del 17 dicembre 2010;
7. che l'impresa non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
8. che l'impresa non ha commesso grave negligenza, malafede o errore grave nell'esecuzione di prestazioni/forniture affidate da codesto o da altri Enti;
9. di disporre di un PC e di collegamento internet presso il punto vendita di cui sopra e che lo stesso sarà disponibile per tutto il periodo di fornitura dei libri di testo;
10. di impegnarsi a garantire tutto quanto previsto dall'avviso riferito alla presente procedura, al paragrafo "Impegni a carico degli operatori iscritti all'elenco";

Il titolare/Legale rappresentante

Il presente documento può essere sottoscritto con firma digitale o con firma autografa accompagnata da documento di riconoscimento in corso di validità

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (PRIVACY):

Il Comune di Eboli, in qualità di Titolare del trattamento, informa che il trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza, o comunque acquisiti per tale scopo, è effettuato per l'esercizio delle funzioni connesse e strumentali alla gestione della presente richiesta secondo le disposizioni di cui al Regolamento del Consiglio Comunale citato, ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

E fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo dei dati per trattamenti successivi compatibili con le finalità della raccolta anche in forma aggregata per elaborazione di statistiche riguardanti il servizio.

Il trattamento sarà effettuato a cura delle persone fisiche autorizzate, preposte alle relative attività procedurali, e impegnate alla riservatezza. I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

I dati non sono oggetto di diffusione o di comunicazione, fatti salvi i casi previsti da norme di legge o di regolamento.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, e in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Eboli - in qualità di Titolare del trattamento - Via Matteo Ripa, 49 - 84025Eboli, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (ASMEL - via Catatneo,9 - Gallarate VA - "DPO") del Comune di Eboli - e-mail: responsabileprotezionedati@comune.eboli.sa.it Infine informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma.

