



Azienda Servizi alla Persona Opus Civium

*Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra,
Castelnovo di Sotto , Unione Terra di Mezzo*

PIANO PROGRAMMATICO 2026-2028

ASP “OPUS CIVIUM”

Castelnovo di Sotto

ALLEGATO A

INDICE

- 1. Introduzione**
- 2. Caratteristiche e requisiti delle prestazioni da erogare**
- 3. Risorse finanziarie ed economiche necessarie alla realizzazione degli obiettivi del triennio**
- 4. Priorità di intervento: obiettivi strategici e gestionali.**
- 5. Modalità di attuazione dei servizi erogati e modalità di coordinamento con altri enti del territorio**
- 6. Politiche del personale: programmazione dei fabbisogni delle risorse umane e Piano Formativo - PIAO**
- 7. Indicatori e parametri per la verifica**
- 8. Piano di gestione, conservazione, valorizzazione e utilizzo del patrimonio**
- 9. Programma triennale di acquisti di beni e di servizi**
- 10. Piano Triennale degli Investimenti**

1. Introduzione

Il presente documento costituisce il Programma Pluriennale di Attività di Asp “Opus Civium” per il triennio 2026-2028 nel rispetto dell’art. 25 dello Statuto e intende tracciare le linee programmatiche nel triennio, le strategie e gli obiettivi aziendali.

Per i servizi socio-assistenziali, anche l’anno 2026, come l’anno 2025, è iniziato con la proroga sino al 31/12/2026 del contratto di servizio per l’accreditamento di Casa Residenza per Anziani e Centri Diurni di Castelnovo di Sotto e di Cadelbosco di Sopra, scaduti al 31/12/2024 e prorogati sino al 31/12/2025. Rispetto a quanto riportato nel precedente Piano Programmatico, al momento attuale, non vi sono novità. La Regione Emilia Romagna, dopo 15 anni dalla disciplina dell’accreditamento in ambito socio-sanitario, stabilita con la DGR 514/2009, ha ridisciplinato, con propria delibera di Giunta Regionale n. 1638 del 07 luglio 2024, la materia dell’accreditamento. Con tale delibera regionale viene normata ex novo la materia, pur distinguendo tra nuove norme immediatamente applicabili, quali il nuovo iter da seguire per il rilascio e l’ottenimento dell’accreditamento, e norme, quali, i nuovi requisiti dei servizi, la cui applicazione è rinviata a una seconda fase, dopo la definizione del correlato nuovo sistema di remunerazione dei servizi; la delibera regionale dispone, pertanto, il mantenimento in vigore dei requisiti stabiliti dalla DGR 514/2009. Il nuovo processo di accreditamento ha, però, subito un arresto, a seguito dell’emanazione della Legge Annuale sulla concorrenza (Art. 36 della Legge 193/2024) che sospende l’efficacia delle disposizioni, di cui agli articoli 8 quater, comma 7 e 8 quinquies del D.lgs 502/1992 (accreditamento servizi sanitari) per procedere a una revisione complessiva della disciplina relativa all’accreditamento istituzionale. Si vedranno, pertanto, gli sviluppi della vicenda e gli adempimenti a cui anche Asp Opus Civium, quale gestore accreditato, sarà tenuta.

Con la proroga del contratto di servizio per l’accreditamento vigente, anche per l’anno 2026, si è confermato l’assetto dei posti del 2024 e del 2025, con n. 54 posti accreditati e n. 1 posto di sollievo; a ciò si aggiungono i 2 posti autorizzati con inserimenti privati, come da delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4/2024.

Ad aprile 2026 l’Azienda USL ha richiesto ad Asp la disponibilità a contrattualizzare, nel corso dell’anno, nuovi posti definitivi della Casa Residenza per Anziani. Asp ha comunicato la propria disponibilità in tal senso. Ad oggi, ancora non si conoscono le tempistiche di contrattualizzazione: in assenza di novità, non si è tenuto conto di nuovi posti accreditati nella formulazione del Bilancio di Previsione 2026-2028. L’eventuale accreditamento di nuovi posti comporterebbe, inoltre, un adeguamento dei parametri assistenziali e infermieristici, con la necessità di programmare nuove assunzioni.

Anche per i Centri Diurni per Anziani il numero dei posti accreditati e complessivi non è cambiato rispetto agli anni precedenti. L'anno 2024 aveva visto un ottimo tasso di occupazione dei posti dei Centri Diurni rispetto agli ultimi anni; nel 2025 tale tendenza si è invertita con l'unica eccezione di Bagnolo, dove l'incremento di presenze è continuato. Nel corso del 2025 i Centri Diurni di Castelnovo e di Cadelbosco hanno visto un calo di presenze, rispetto al 2024, rispettivamente -18% e -42,5% di giornate di presenza in meno. Nei primi mesi del 2026 si è avuto un leggero incremento di presenze e le proiezioni 2026-2028 sono state effettuate sulla base di quanto registrato nei primi mesi dell'anno.

Per quanto riguarda i trasporti di persone adulte e minori con disabilità, dopo un incremento di tratte e chilometri percorsi dell'ultimo triennio, si sta cercando, in collaborazione con i Servizi Sociali e i vari attori coinvolti (gestori dei servizi di destinazione ed Ente che si occupa dei trasporti) di razionalizzare i percorsi, proponendo, laddove possibile, orari/giorni di frequenza compatibili con tratte già in essere. Ciò al fine di limitare la principale criticità, ovvero il raggiungere, più volte nella stessa giornata, la medesima destinazione in fasce orarie diverse: questo comporta un incremento del numero dei mezzi utilizzati, degli autisti/volontari coinvolti nei trasporti, dei chilometri effettuati e di conseguenza dei costi, con riflessi negativi sul traffico e sull'inquinamento. La stessa situazione si ha per quanto attiene il trasporto scolastico per ragazzi con disabilità verso le scuole secondarie di II grado, amplificata dal fatto che le destinazioni scolastiche sono in diverse zone della città di Reggio e gli orari di ingresso e di uscita molto simili, con difficoltà da parte di famiglie/scuole nella flessibilizzazione degli orari.

Anche nel 2026 proseguirà il Servizio Aiuto alla Persona (SAP), ovvero la progettazione di un servizio di tempo libero per persone adulte con disabilità in carico ai Servizi Sociali.

Nel 2026 il parco giardino della Casa Residenza per Anziani è interessato da lavori di riqualificazione, finanziati tramite quota parte delle somme ricavate dai buoni postali riscossi, derivanti dall'eredità Iotti, come stabilito dalla delibera di Consiglio di Amministrazione n. 23/2024. Elementi della progettazione dell'intervento al parco sono: la percorribilità e la sicurezza di un percorso ad anello che colleghi diverse zone pensate per la sosta, il riposo, l'osservazione, i lavori di piccolo giardinaggio e orticoltura, che diventino occasioni per attivare relazioni tra anziani e anziani e familiari. Si è tenuto conto anche di alcuni elementi tipici dei giardini Alzheimer, quali fioriture stagionali, diversità di colori, profumi e presenza di piante tipiche della vita degli anziani. Lo scopo finale è la creazione di uno spazio esterno accessibile,

stimolante che favorisca la socializzazione e il benessere psico-fisico degli anziani ospiti.

Per quanto riguarda i servizi educativi, negli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027, le iscrizioni ai servizi 0-6 anni, tenuto conto anche della crescente natalità, sono state buone. A Cadelbosco vi è una ridotta lista d'attesa sul Nido e qualche posto vuoto sulle Scuole Infanzia. A Castelnovo vi è lista d'attesa sulla scuola infanzia. I due Comuni hanno siglato un Protocollo d'intesa per l'anno 2026/2027, al fine di consentire ai bambini in lista di attesa per la scuola dell'infanzia di Castelnovo di Sotto di poter accedere ai servizi di Cadelbosco di Sopra nei posti disponibili e a concorrenza della capacità ricettiva delle scuole.

I servizi 0-6 anni sui due territori funzioneranno nel modo seguente:

Nidi Infanzia

- Comune di Castelnovo di Sotto: Nido di Infanzia Villa Gaia: con 28 posti si affianca al Nido Rodari gestito dall'Azienda Speciale Bassa Reggiana con 34 posti per i residenti castelnovesi. Il Nido Infanzia Villa Gaia può essere incrementato di ulteriori 14 posti aggiuntivi, previo ottenimento di apposita autorizzazione al funzionamento. Nell'anno scolastico 2025/2026 sono rimaste in lista d'attesa n. 8 domande di residenti, nell'anno scolastico 2026/2027 i posti permettono di soddisfare tutte le domande pervenute nei termini
- Comune di Cadelbosco di Sopra: Nido Infanzia Carpi con 63 posti, gestito in concessione dalla Cooperativa Accento. Nell'anno scolastico 2025/2026 sono rimaste in lista d'attesa n. 7 domande di residenti, nell'anno scolastico 2026/2027, la lista d'attesa attuale è di n. 4 residenti.

Scuole Infanzia

Comune di Castelnovo di Sotto:

- Scuola Infanzia Villa Gaia: esaurimento a giugno 2026 dei percorsi educativi già intrapresi; l'anno scolastico 2025/2026 ha visto l'ultima Sezione di Scuola Infanzia attiva con la Sezione 5 anni a conclusione del percorso educativo;
- Scuola infanzia Girasole Palomar una Sezione aggiuntiva mista per età, che si affiancherà alle sei Sezioni omogenee per età già presenti. Nell'anno scolastico 2025/2026 n. 167 frequentanti, nell'anno scolastico 2026/2027 previsti n. 174 frequentanti;

Comune di Cadelbosco di Sopra:

- Scuola infanzia Varini: 6 Sezioni omogenee per età. Nell'anno scolastico 2025/2026 n. 136 frequentanti, nell'anno scolastico 2026/2027 previsti n. 131 frequentanti;
- Scuola Infanzia Ai Caduti: ospitata nei locali dell'ex Nido Comunale di Zurco: 1 Sezione mista 3-4-5 anni: Nell'anno scolastico 2025/2026 n. 22 frequentanti,

nell'anno scolastico 2026/2027 previsti n. 25 frequentanti, in virtù del Protocollo d'intesa tra il Comune di Cadelbosco e di Castelnovo

In forte incremento le richieste dei servizi di tempo prolungato per le scuole per l'infanzia: le iscrizioni sono raddoppiate rispetto all'anno scolastico precedente.

In incremento anche le richieste dei servizi di doposcuola; in particolare, per il Centro Educativo Pomeridiano di Castelnovo, le numerose richieste pervenute per l'anno scolastico 2026-2027 hanno fatto optare per potenziare il numero dei posti disponibili: (da 26 a 33/35). Inoltre, si sta progettando un doposcuola per i ragazzi frequentanti le scuole secondarie di I grado. Anche a Cadelbosco il servizio educativo post-tempo pieno (PEPE) ha iscrizioni per tutti i posti disponibili.

Anche nell'estate 2026 è prevista l'attivazione dei Centri Estivi 1-3 e 3-6 anni che fanno registrare un numero sempre più elevato di iscrizioni. A Cadelbosco il numero elevato di richieste del servizio ha fatto propendere, ancora una volta, per sdoppiare i Centri Estivi, organizzando l'accoglienza dei bambini da 1-3 anni presso il Polo Infanzia Carpi e dei bambini da 3-6 anni presso la Scuola Infanzia Varini. A Castelnovo nel Centro Estivo 3-6 anni presso la Scuola Infanzia Girasole Palomar si procederà con 2 Sezioni per tutti i turni.

Continua la tendenza di incremento di richieste di sostegni educativi per bambini e ragazzi certificati, ai sensi della Legge 104/92 nelle scuole di ogni ordine e grado. Negli ultimi anni si è assistito, inoltre, alla richiesta e all'attivazione di un numero sempre maggiore di sostegni educativi nelle scuole secondarie di II grado, in parte finanziati da appositi contributi ministeriali e regionali.

Asp continua a garantire i servizi di trasporto scolastico, di prescuola e doposcuola per le scuole primarie, oltre al servizio di refezione scolastica per le scuole primarie a tempo pieno. Per quanto riguarda il trasporto, a Cadelbosco, nell'anno scolastico 2026/2027, verrà garantito anche il servizio di ritorno alle ore 16,00 per i frequentanti del tempo pieno. Per quanto concerne il servizio di ristorazione scolastica, da settembre 2025 a Cadelbosco di Sotto sono disponibili i nuovi locali del refettorio che hanno consentito l'organizzazione del servizio di ristorazione in modalità diverse, senza materiale a perdere e con utilizzo di lavastoviglie.

Nei primi mesi del 2026 il Comune di Bagnolo in Piano ha richiesto ad Asp uno studio di fattibilità per il conferimento dal 2027 dei servizi educativi del Comune stesso; lo studio è stato predisposto a maggio 2026, presentato al Comune e all'Assemblea dei Soci nella seduta del 28/05/2026. L'eventuale conferimento dei servizi educativi del

Comune di Bagnolo in Piano comporterebbe la necessità di revisione delle previsioni di Bilancio pluriennale.

Sul versante organizzativo, nel Piano di Fabbisogno del Personale inserito all'interno del PIAO sono previste le seguenti assunzioni per l'anno 2026:

- 2 Infermieri (concorso svolto nel 2026);
- 1 Autista Manutentore (concorso svolto nel 2026);
- 2 Responsabile Attività Socio-assistenziali, a fronte di pensionamenti, dimissioni, tramite scorrimento dalla graduatoria attiva;
- 7 Operatori Socio-sanitari, a fronte di dimissioni, tramite scorrimento dalla graduatoria attiva;
- 1 Animatore Sociale (concorso in corso di svolgimento)
- 1 Operatore Ausiliario Scuola Infanzia (concorso in corso di svolgimento)

Oltre a ciò, si procederà anche per l'anno scolastico 2026//2027 ad assunzioni a tempo determinato, attingendo dalla graduatoria vigente per i profili di Insegnante Scuola Infanzia e di Educatore. Infatti, a fronte della carenza di figure di Insegnanti Scuola Infanzia, in base alla deroga temporanea concessa dall' art. 2 ter comma 1 del Decreto Legge 22/2020, la procedura selettiva a tempo determinato è stata aperta, oltre al personale Insegnante con idoneo titolo di studio, anche al personale in possesso di titolo di studio per educatori dei servizi educativi per l'infanzia.

Nell'anno 2027 è previsto lo svolgimento di un concorso a tempo indeterminato per Insegnanti di Scuola Infanzia.

Permane la criticità, oltre che nel reclutamento del personale Insegnante, anche nel reclutamento di personale socio-sanitario. Dopo diversi concorsi espletati, andati deserti, l'ultimo concorso espletato ad aprile 2026 per n. 2 posti di Infermiere ha visto la partecipazione di n. 2 concorrenti e n. 2 assunzioni a tempo indeterminato. Ovviamente, l'assenza di una graduatoria e la difficoltà anche delle Agenzie di lavoro somministrato a reperire personale infermieristico rende la situazione precaria, frutto delle contingenze del periodo

Alla carenza degli infermieri, è subentrata anche la difficoltà per il personale con profilo di Operatore Socio-Sanitario; a maggio 2026 Asl ha effettuato circa 40 assunzioni di Oss. Asp, allo stato attuale, è riuscita, tramite la graduatoria in essere e alcune nuove assunzioni operate dall'Agenzia di lavoro somministrato a coprire il turnover, garantendo i parametri.

Ciononostante, la situazione è molto critica in particolare nei periodi di ferie (estivo, natalizio), il turn-over è elevato e la copertura dei turni difficile. Si ritiene che tale criticità di reperimento di tali figure, riscontrata anche dalle altre Asp del territorio, sia oramai sistemica e vada intrapreso un percorso congiunto con l'Azienda USL per trovare forme di collaborazioni e metodologie di intervento diverse.

Nell'ottica della digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, Asp Opus Civium continua nel percorso intrapreso di informatizzazione e digitalizzazione. Terminato il processo di migrazione dei dati verso soluzioni in cloud, gli obiettivi 2026-2028 sono i seguenti:

- Innalzamento livello sicurezza informatica anche in funzione della Direttiva NIS2: completamento applicazione degli aggiornamenti di sicurezza tramite lo strumento di patch management;
- Predisposizione autenticazione MFA mail degli Uffici Amministrativi;
- Approvazione Regolamento per l'utilizzo dei sistemi informatici;
- Corsi formazione ai dipendenti su Regolamento utilizzo sistemi informatici e relative procedure
- Adozione di ulteriori policy di IT-security

Per quanto concerne la formazione, Asp ha, aderito:

- al Progetto del Dipartimento della Funzione Pubblica Syllabus “Competenze digitali per la PA” che persegue l'obiettivo di consolidare e promuovere la crescita delle competenze digitali dei dipendenti pubblici a supporto dei processi di innovazione della pubblica amministrazione e, più in generale, del miglioramento della qualità dei servizi erogati a cittadini e imprese.
- alla Convenzione con la Regione Emilia Romagna per l'attività formativa tramite il progetto SELF.

Inoltre sono previsti nell'anno 2026:

per il personale socio-assistenziale terminare il corso biennale in presenza dedicato agli Operatori Socio-sanitari dal titolo “Dinamiche dell'Equipe, Ruoli e Mediazione dei Conflitti”

per il personale amministrativo ed educativo: corsi sulle competenze trasversali e su competenze specialistiche;

Nel PIAO è contenuto il Piano formativo aziendale triennale.

Analizzando i dati di bilancio, il valore della produzione relativamente all'anno 2026 ammonta a € 9.178.644,00, in incremento rispetto all'anno 2025 (€ 8.722.196), L'incremento è dovuto, in particolare, al conferimento del Servizio Educativo di Villa Gaia che insiste sul bilancio per l'intero anno solare, all'incremento di prestazioni/servizi educativi e ai maggiori oneri di personale, conseguenti al rinnovo del CCNL Comparto Funzioni Locali.

2. Caratteristiche e requisiti delle prestazioni da erogare

Asp "Opus Civium" si caratterizza per essere un'Azienda multiservizi e multisettore che si occupa sia di servizi socio-assistenziali (anziani e adulti con disabilità) sia di servizi educativi. I servizi conferiti ad Asp dagli enti soci sono oggetto di appositi contratti di servizio. In particolare vi sono sei contratti di servizio che regolamentano i servizi e le caratteristiche delle prestazioni da erogare:

- Contratto di servizio con Azienda USL e Unione Terra di Mezzo per i servizi accreditati di Casa Residenza per Anziani e Centri Diurni di Castelnovo di Sotto e di Cadelbosco di Sopra: contratto sottoscritto per il periodo 01/05/2021-31/12/2024, prorogato per gli anni 2025 e 2026 e integrato annualmente con il numero dei posti accreditati contrattualizzati e con gli importi aggiornati degli oneri socio-sanitari;
- Contratto di servizio con Azienda USL e Unione Terra di Mezzo per il conferimento del Servizio di Centro Diurno di Bagnolo: contratto di accreditamento definitivo dal 01/08/2022 e sino al 31/07/2027;
- Contratto di servizio con Unione Terra di Mezzo per i servizi extra-accreditamento: contratto dal 01/07/2024 al 30/06/2027.
- Contratto di servizio con il Comune di Castelnovo di Sotto per i Servizi Educativi: contratto dal 01/08/2024 sino al 31/07/2029;
- Contratto di servizio con il Comune di Cadelbosco di Sopra per Servizi Educativi: contratto dal 01/08/2024 sino al 31/07/2028;
- Contratto annuale di servizio con il Comune di Bagnolo in Piano per il Servizio di Coordinamento Pedagogico per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026;

In virtù dei contratti di servizio sopraindicati, i servizi da erogare, sulla base dei quali è stata effettuata la previsione di Bilancio 2026-2028, sono i seguenti, con le caratteristiche a fianco indicate:

Servizi socio-assistenziali erogati a favore dei cittadini dei Comuni facenti parte dell'Unione Terra di Mezzo:

Si indicano di seguito le capienze massime e gli aspetti organizzativi principali che caratterizzeranno il triennio 2026-2028:

- Casa Residenza per Anziani: la struttura è autorizzata per n. 64 posti complessivi, di cui storicamente contrattualizzati n. 59 posti. Nel corso del 2026 è prevista la contrattualizzazione di n. 55 posti, di cui n. 54 accreditati e n. 1 posto di sollievo, mentre n. 2 posti autorizzati sono occupati con ingressi privati, in base ad apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- Centro Diurno di Cadelbosco di Sopra autorizzato per n. 25 posti, di cui 15 accreditati, funzionante dal lunedì al sabato. Al sabato ospita gli utenti degli altri due Centri Diurni (Castelnovo di Sotto e Bagnolo in Piano)
- Centro Diurno di Castelnovo di Sotto: ha riaperto da ottobre 2022 nella nuova sede di Via Fosse Ardeatine, in un immobile di proprietà di Asp che è stato oggetto nel corso del 2022 di lavori di adeguamento.
Il Centro Diurno è autorizzato per n. 18 anziani e accreditato per n. 14 posti e funziona dal lunedì al venerdì. Al sabato gli utenti fruiscono del Centro Diurno di Cadelbosco di Sopra.
- Centro Diurno di Bagnolo in Piano autorizzato per n. 19 posti, funzionante dal lunedì al venerdì e accreditato per n. 14 posti. Al sabato gli utenti fruiscono del Centro Diurno di Cadelbosco di Sopra.
- Servizio di trasporto per Anziani e persone con disabilità: il servizio è assicurato per gli anziani in carico al Servizio Sociale dell'Unione per garantire il trasporto dai Centri Diurni al domicilio e viceversa. Viene garantito per tutti e tre i Centri Diurni gestiti da Asp. Il servizio di trasporto delle persone adulte con disabilità è rivolto alle persone in carico ai servizi sociali verso le strutture territoriali di accoglienza (laboratori, centri diurni semiresidenziali) ubicate nel territorio provinciale, sulla base dei progetti di vita approvati dall'Unità di Valutazione Multidimensionale;
Il servizio prevede anche l'accompagnamento dei minori con disabilità alle scuole superiori.
- Telefono Amico: è un servizio rivolto alle persone anziane sole, attivato in collaborazione con AUSER, con lo scopo di favorire la vita di relazione e di costruire intorno alle persone anziane una rete di relazioni sociali, incentivando la cultura della comunicazione come antidoto alla depressione e all'emarginazione.
- Servizio Aiuto alla Persona: è un servizio rivolto a persone adulte con disabilità individuate dal Servizio Sociale e in carico ai servizi, di progettazione di tempo libero, attraverso attività ricreative, uscite, visite guidate, partecipazioni ad eventi, organizzazione feste, ecc....;

Servizi educativi per i Comuni di Castelnovo di Sotto e di Cadelbosco di Sopra:

- Nido d'Infanzia Gianni Rodari di Poviglio, gestito dall'Azienda Speciale Bassa Reggiana: massimo 52 posti. I posti a disposizione sono per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027: 34 posti.
- Nido Infanzia Villa Gaia: a titolarità del Comune di Castelnovo di Sotto da settembre 2025, conferito ad Asp e gestito tramite appalto. I posti sono 28, con possibilità di attivare un'ulteriore Sezione aggiuntiva di 14 posti, previo ottenimento dell'autorizzazione al funzionamento;
- Nido d'Infanzia E. Carpi di Cadelbosco: gestito in concessione dalla Cooperativa Sociale Accento. I posti previsti e occupati sono n. 63.
- Scuola Comunale d'Infanzia Girasole Palomar di Castelnovo di Sotto: a gestione diretta: Attivazione. 7 Sezioni dall'anno scolastico 2024/2025.
- Scuola Infanzia Villa Gaia: scuola infanzia a gestione parrocchiale sino al 30/06/2025, gestita tramite appalto da settembre 2025. Presente una Sezione (futuri 5 anni) a conclusione ciclo educativo (giugno 2026)
- Scuola Comunale d'Infanzia "Varini" di Cadelbosco di Sopra: a gestione diretta attivazione 6 Sezioni.
- Scuola Comunale "Ai Caduti" di Cadelbosco: a gestione diretta: attivazione di 1 Sezione mista
- Gestione rapporti con Scuola Parrocchiale FISM "Montagna Luminosa" di Cadelbosco;
- Trasporti scolastici affidati tramite appalto a ditte specializzate;
- Centri Educativi Pomeridiani: servizio educativo, ricreativo, per minori di età dai 6 anni, attivo durante il periodo scolastico, al di fuori dei normali orari scolastici. E' attivo a Castelnovo di Sotto nelle due modalità "In-mensa-mente" e "Non Solo Scuola"; il primo, rivolto ai bambini delle scuole primarie, su iscrizione delle famiglie, con finalità educative e laboratoriali, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 13,00 alle ore 18,00. Il secondo, con frequenza su segnalazione delle scuole, è finalizzato al supporto al sostegno ai compiti, con frequenza per n. 3 giorni settimanali per i bambini della primaria e due per i ragazzi della secondaria di I grado.
A Cadelbosco di Sopra è attivo il servizio pomeridiano PEPE nel plesso di Cadelbosco di Sotto dalle ore 16,00 alle ore 18,30. Il servizio è attivo con almeno 8 iscrizioni.
- Sostegno educativo per persone con disabilità ai sensi Legge 104/1992: Asp garantisce il servizio di sostegno educativo agli studenti con disabilità residenti nei Comuni di Castelnovo di Sotto e Cadelbosco di Sopra presso Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado.
Il numero di minori certificati è in costante incremento nelle scuole di ogni ordine e grado e, di conseguenza, il numero di ore richieste ed erogate e i relativi costi.

- Servizi estivi:
 - centri estivi 1-6 anni: servizi attivati nel Nido Rodari, nel Nido Villa Gaia (0-3 anni), nella Scuola infanzia Girasole Palomar (3 -6 anni), nel Polo Infanzia Elvise Carpi (1 -3 anni), e nella Scuola Infanzia Varini (3-6 anni) con numeri di iscrizioni elevati;
 - sostegno educativo per bambini e ragazzi con disabilità all'interno dei Centri estivi 6-13 anni dei Comuni di Castelnovo di Sotto e di Cadelbosco di Sopra.
- Altri servizi accessori:
 - tempo anticipato alla scuola primaria: attivi per tutto l'anno scolastico sia nella Scuola primaria di Castelnovo di Sotto, sia nell'Istituto Comprensivo di Cadelbosco di Sopra nel plesso di Bosco Sopra. Presso il plesso di Cadelbosco di Sotto non si è raggiunto il numero minimo di iscrizioni per attivare il servizio nel I Semestre. Per l'attivazione del servizio è richiesto un numero minimo di 10 bambini.
 - servizio di refezione scolastica per le scuole primarie con tempo pieno;
 - Cedole librarie: pagamento cedole direttamente alle Cartolerie/Librerie che permettono alla famiglia di ottenere gratuitamente i libri di testo previsti dalle circolari ministeriali e adottati dal Collegio docenti nella scuola primaria;
 - Buoni libro: in applicazione della legge sul Diritto allo studio sono previsti per gli studenti frequentanti le scuole secondarie di primo e di secondo grado, sussidi o rimborsi per l'acquisto dei testi scolastici. Per poter accedere al beneficio è necessario il possesso di una soglia ISEE non superiore alla soglia che annualmente è indicata dalla Regione;
 - Progetto Conciliazione Vita-Lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza dei Centri Estivi. Con delibera di Giunta Regionale n. 368/2026 è stato approvato il progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo di sostegno economico alle famiglie nella gestione del tempo libero dalle attività scolastiche dei figli 3-13 anni, tramite contributi per le quote dei centri educativi estivi. Asp si occupa sia dell'avviso pubblico per l'individuazione dei soggetti gestori di centri estivi che intendono aderire al Progetto Conciliazione sul territorio dei due Comuni, sia del bando rivolto alle famiglie per l'assegnazione dei contributi per il sostegno al costo di frequenza ai centri estivi per bambini e ragazzi dai 3 ai 13 anni;

Servizi educativi per i Comuni di Castelnovo, di Cadelbosco e di Bagnolo

I comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra e Castelnovo di Sotto hanno scelto di formare un unico Coordinamento pedagogico per condividere idee per la prima infanzia e la Scuola Primaria. Il Coordinamento pedagogico è uno strumento che assicura la connessione tra servizi per l'infanzia nell'ambito della programmazione del sistema di istruzione, secondo i principi di coerenza e la continuità degli interventi sul livello di istruzione e l'uniformità ed efficienza in termini di organizzazione e gestione. Il Coordinamento pedagogico contribuisce

anche, in termini tecnici, alla definizione di linee guida e di criteri per lo sviluppo e la qualificazione del sistema di servizi per i bambini.

3. Risorse finanziarie ed economiche necessarie alla realizzazione degli obiettivi del triennio

Le previsioni di Bilancio 2026-2028 sono state effettuate considerando i servizi elencati nel precedente paragrafo, tenendo conto sia dei parametri delle normative di riferimento, sia di quanto previsto dai contratti di servizio in essere.

Le previsioni sono state formulate considerando rispetto al 2025 l'invarianza delle politiche tariffarie sia per i servizi socio-assistenziali, sia per i servizi educativi. Tutte le tariffe applicate sono riepilogate nella delibera di Consiglio di Amministrazione n. 25/2025.

Per i servizi socio-assistenziali per anziani, gli oneri socio-sanitari sono stati conteggiati sulla base di quanto stabilito dai contratti di servizio, approvati con delibera di Giunta Regionale n. 1637/2024, delle delibere del Consiglio di Amministrazione n. 18/2021 e n. 14/2022 e all'aggiornamento di cui ai provvedimenti dirigenziali n. 206/2024, n. 54/2024 e n. 64/2024. Visto il recente rinnovo del CCNL Comparto Funzioni Locali, si attende la deliberazione da parte della Regione Emilia Romagna degli incrementi degli oneri socio-assistenziali; al momento è stato previsto un incremento di € 45.000.

Le previsioni dei ricavi dei servizi socio-assistenziali sono state effettuate considerando la Casa Residenza per Anziani con massimo 55 posti accreditati e n. 2 posti privati e considerando i dati di presenza dei primi mesi dell'anno 2026 dei tre Centri Diurni di Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto e Bagnolo in Piano. Sul Centro Diurno di Cadelbosco di Sopra.

Sui sostegni educativi si è proiettato un leggero incremento rispetto al numero di ore assegnate per l'anno scolastico 2025/2026.

Per gli anni scolastici successivi al 2026-2027 le previsioni dei servizi educativi sono stimate tenendo conto dell'andamento delle iscrizioni degli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027 ad invarianza di politica tariffaria, e considerando i maggiori costi per l'adeguamento dei prezzi nei contratti a prestazioni continuative.

Il Bilancio di Previsione 2026-2028 è così sintetizzabile:

CONTO ECONOMICO PREVENTIVO	BUDGET 2026	BUDGET 2027	BUDGET 2028
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	9.178.644,00	9.307.830,00	9.425.880,00
1) RICAVI DA ATTIVITA' SOCIO ASSIST.	4.312.900,00	4.411.500,00	4.450.000,00
a) rette	2.691.400,00	2.718.000,00	2.730.000,00
b) oneri a rilievo sanitario	1.308.500,00	1.378.500,00	1.400.000,00
c) concorsi rimborsi e recuperi	303.000,00	305.000,00	310.000,00
e) altri	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2) COSTI CAPITALIZZATI	53.540,00	55.000,00	56.000,00
b) quota per utilizzo contributi	53.540,00	55.000,00	56.000,00
4) PROVENTI E RICAVI DIVERSI	55.600,00	55.850,00	56.850,00
b) concorsi rimborsi e recuperi per att.	44.750,00	45.000,00	46.000,00
f) ricavi da attività commerciale	10.850,00	10.850,00	10.850,00
5) CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO	4.756.604,00	4.785.480,00	4.863.030,00
a) contributi dalla Regione	398.747,00	400.000,00	405.000,00
b) contributi dalla Provincia	94.600,00	95.000,00	100.000,00
c) corrispettivo Comuni/Unione x serv	3.629.057,00	3.650.480,00	3.708.030,00
e) contributi dallo Sato ed altri Enti	634.200,00	640.000,00	650.000,00
B) COSTO DELLA PRODUZIONE	9.126.644,00	9.255.830,00	9.373.880,00
6) ACQUISTI BENI	219.150,00	220.000,00	221.000,00
a) beni socio sanitari	164.650,00	165.000,00	166.000,00
b) beni tecnico-economali	54.500,00	55.000,00	55.000,00
7) ACQUISTI DI SERVIZI	4.602.730,00	4.647.480,00	4.716.480,00
a) per appalti di gest. att. socio-san.	1.635.000,00	1.650.000,00	1.680.000,00
b) per appalti servizi alberghieri	1.239.000,00	1.250.000,00	1.260.000,00
c) trasporti	554.500,00	560.000,00	570.000,00
d) tesoreria	7.480,00	7.480,00	7.480,00
e) altre consulenze	44.450,00	45.000,00	46.000,00
f) lavoro interinale ed altre forme	15.000,00	12.000,00	13.000,00
g) utenze	213.270,00	220.000,00	225.000,00
h) manutenzioni e riparazioni ordinarie	111.100,00	115.000,00	120.000,00
i) convenzioni	418.600,00	420.000,00	422.000,00
j) assicurazioni	70.000,00	71.000,00	72.000,00
n) Formazione del Personale	17.000,00	18.000,00	19.000,00
o) Compensi organi istituzionali	14.000,00	14.000,00	14.000,00
q) Erogazione buoni, contributi a famigl	144.500,00	145.000,00	145.000,00
z) altri	118.830,00	120.000,00	123.000,00
8) GODIMENTO DI BENI TERZI	69.440,00	70.000,00	70.000,00
a) concessione d'uso locali	61.700,00	62.000,00	62.000,00
c) service	7.740,00	8.000,00	8.000,00
9) PER IL PERSONALE	4.079.950,00	4.170.000,00	4.215.000,00
a) salari e stipendi	2.362.000,00	2.430.000,00	2.460.000,00

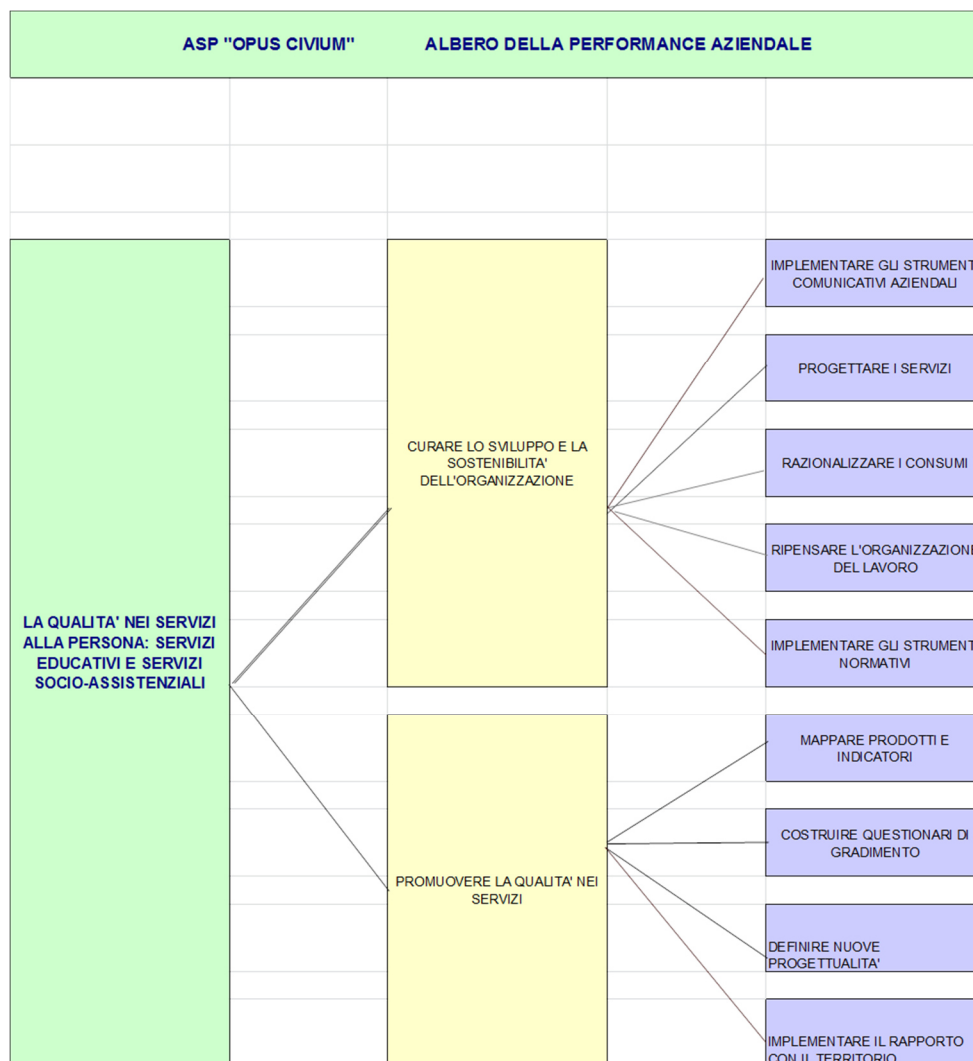
b) oneri sociali	761.950,00	780.000,00	790.000,00
d) altri costi	956.000,00	960.000,00	965.000,00
10) AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	92.130,00	94.000,00	97.000,00
a) ammortamenti delle imm. immateriali	39.850,00	41.000,00	43.000,00
b) ammortamenti delle imm. materiali	52.280,00	53.000,00	54.000,00
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	63.244,00	54.350,00	54.400,00
b) imposte non sul reddito	2.150,00	2.150,00	2.200,00
d) altri	50.700,00	51.000,00	51.000,00
f) sopravvenienze passive ed insuss.	9.244,00	0,00	0,00
h) materiali vari di consumo	1.150,00	1.200,00	1.200,00
DIFF. VALORE E COSTI DI PRODUZIONE (A - B)	52.000,00	52.000,00	52.000,00
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	18.000,00	18.000,00	18.000,00
16) ALTRI PROVENTI FINANZIARI	18.000,00	18.000,00	18.000,00
b) interessi attivi bancari e post.	18.000,00	18.000,00	18.000,00
RISULT. PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C)	70.000,00	70.000,00	70.000,00
22) IMPOSTE E TASSE DI ESERCIZIO	70.000,00	70.000,00	70.000,00
a) irap	50.000,00	50.000,00	50.000,00
a) Ires	20.000,00	20.000,00	20.000,00
UTILE PERDITA DELL' ESERCIZIO	0,00	0,00	0,00

4. Priorità di intervento

a) obiettivi strategici e gestionali

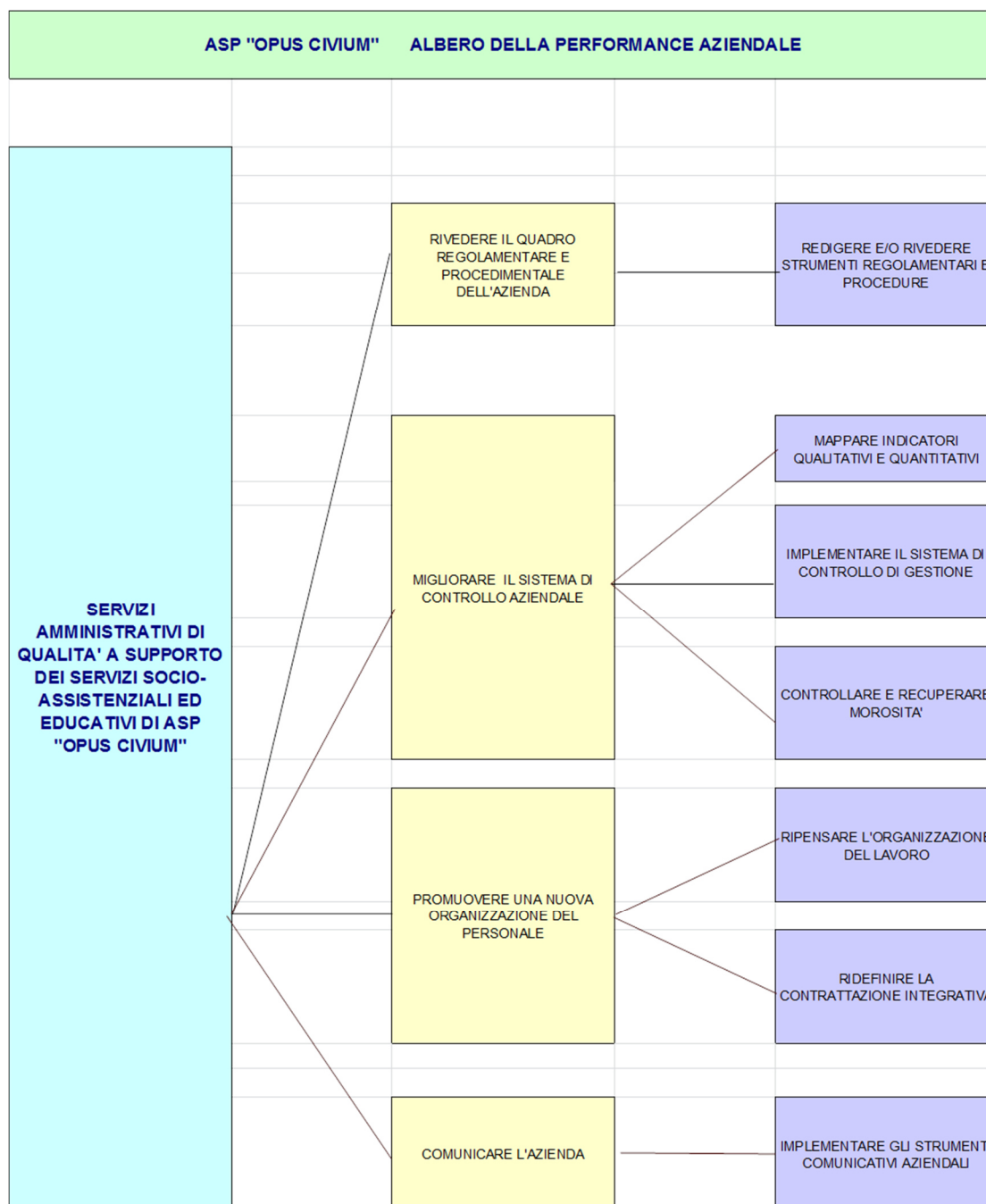
Gli obiettivi strategici sono graficamente schematizzabili nell'Albero della Performance sotto riportato. L'albero della performance è una mappa logica che rappresenta, anche graficamente, i legami tra mandato istituzionale, missione, linee strategiche, obiettivi strategici e piani operativi che individuano obiettivi operativi, azioni e risorse. In altri termini, tale mappa dimostra come gli obiettivi ai vari livelli e di diversa natura contribuiscano, all'interno di un disegno strategico complessivo coerente, alla realizzazione del mandato istituzionale e della missione. Essa fornisce una rappresentazione articolata, completa, sintetica ed integrata della performance dell'amministrazione.

L'Albero della Performance per i Servizi Educativi e Socio-assistenziali è il seguente:



All'interno della Mission "la qualità nei servizi alla persona: servizi socio-assistenziali e servizi educativi" sono contenute due Linee strategiche che a loro volta si traducono in obiettivi, declinati nel Piano della Performance in obiettivi gestionali e azioni di dettaglio.

L'Albero della Performance per i Servizi Amministrativi è il seguente:



All'interno della Mission "Servizi amministrativi di qualità a supporto dei servizi socio-assistenziali ed educativi di Asp Opus Civium" sono contenute quattro Linee Strategiche che a loro volta si traducono in obiettivi strategici, declinati nel Piano della Performance negli obiettivi operativi/gestionali, che a loro volta sono suddivisi in azioni.

In particolare con delibera di Consiglio di Amministrazione n. 2 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) all'interno del quale è riportata la Sezione Piano della Performance

Tra i principali obiettivi dell'anno 2026 si segnalano:

Area Socio-Assistenziale:

- Coordinamento dell'attività sanitaria e integrazione della stessa con l'attività socio-assistenziale
- Azioni formative/incontri per una nuova cultura organizzativa
- Rafforzamento governance socio-assistenziale e integrazione socio-sanitaria
- Revisione modalità organizzative Centri Diurni per Anziani
- Supervisioni psicologiche per personale e caregiver servizi Area Socio-assistenziale
- Somministrazione questionari di gradimento della qualità dei servizi
- Monitoraggio e condivisione dei Piani Assistenziali Individualizzati (PAI);
- Programmazione e qualificazione attività animative
- Monitoraggio attività dei servizi esternalizzati

Area Educativa:

- Sperimentazione di nuove progettualità
- Organizzazione Sezioni Scuola Infanzia per Anno scolastico 2026/2027
- Monitoraggio della percezione della qualità del servizio di Scuola Infanzia: riprogettazione questionari di gradimento della qualità del servizio
- Presidio della cura e la gestione degli spazi per migliorare l'accoglienza delle famiglie
- Progettazioni condivise con Enti del territorio;
- Monitoraggio dei nuovi Servizi 0-6 anni attivati e riprogettazione di servizi
- Monitoraggio qualitativo delle peticanze
- Esperienze di atelier: progettazione di momenti di condivisione con altre scuole e con famiglie dei servizi

Servizi Amministrativi e Uffici Scuola:

- Rendicontazione economica e bilancio sociale
- Rafforzamento governance Area Amministrativa
- Nuovo CCNL Comparto Locali: ridefinizione contenuti contratto decentrato e nuove regolamentazione di istituti
- Adeguamento livello sicurezza informatica in funzione NIS 2 e progettazione procedure per sicurezza informatica e riprogettazione procedure per la tutela dei dati personali

Gli obiettivi di valore pubblico che caratterizzano la programmazione di Asp Opus Civium attengono principalmente a:

- ✚ Benessere sociale e sanitario delle persone ospitate in Casa Residenza per Anziani e Centri Diurni per anziani: appropriatezza assistenza fornita, individuazione e applicazione buone pratiche socio-assistenziali, personalizzazione programmi di assistenza, focalizzazione sugli indicatori di qualità;
- ✚ Miglioramento continuo dei servizi educativi con particolare attenzione alle esigenze del contesto esterno: capacità di leggere il contesto esterno, di favorire l'interfaccia efficace tra manifestazione dei bisogni e risposta educativa, al fine di sostenere la scolarizzazione e la continuità educativa;
- ✚ Partecipazione delle famiglie fruitrici al miglioramento dei servizi: attraverso la partecipazione ai Comitati Familiari, ai Comitati di Gestione e alle Commissioni Mensa, la costruzione e somministrazione di questionari di qualità dei servizi e attraverso il miglioramento della comunicazione verso le famiglie;
- ✚ Coinvolgimento e valorizzazione dei dipendenti: implementazione strumenti formativi per migliorare competenze e conoscenze, valorizzazioni forme di lavoro di gruppo, con la finalità di costruire servizi di qualità, valorizzazione percorsi di carriera, in linea con il CCNL Comparto Funzioni Locali;
- ✚ Benessere organizzativo dei dipendenti: partecipazione alla costruzione di un ambiente lavorativo sicuro, con promozione del rispetto del principio di non discriminazione;
- ✚ Efficienza e trasparenza amministrativa: implementazione digitalizzazione e informatizzazione procedimenti, implementazione procedure di sicurezza informatica;
- ✚ Sostenibilità economica: monitoraggio risorse economiche con periodici report di controllo di gestione, rendicontazioni puntuali ai Comuni Soci;

I temi da affrontare nel medio periodo sono i seguenti:

- Rilancio nuove progettualità dei servizi, alla luce del calo di nascita nei servizi educativi, da un lato, e delle sempre più crescenti esigenze di cura degli anziani dall'altro, nonché degli andamenti di frequenza incostante dei Centri Diurni per anziani, con attenzione agli aspetti di sostenibilità economica e organizzativa;
- Rafforzamento dei rapporti di collaborazione con gli altri attori istituzionali per sinergie organizzative/procedurali e/o per forme di collaborazioni: Asl, Unione Terra di Mezzo, altre Asp del territorio, Comuni limitrofi ecc.
- Collaborazione con l'Unione Terra di Mezzo per la stesura di un piano di manutenzione degli immobili non di proprietà nei quali sono svolti i servizi, funzionale anche all'ottimizzazione di alcuni spazi;
- Coinvolgimento degli stakeholder aziendali nel monitoraggio della qualità dei servizi;
- Coinvolgimento, anche tramite il CUG dei dipendenti chiamati a riflettere, a proporre, a comunicare, ma anche a mettersi in gioco per proporre soluzioni e avanzare proposte in modo da poter instaurare rapporti e relazioni che contribuiscano a una visione comune e a una condivisione di valori.

b) Obiettivi strategici in materia di Anticorruzione e Trasparenza

La legge 190/2012 ha introdotto per tutte le Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di predisporre il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione nell'ambito di una serie di attività e di adempimenti finalizzati a promuovere la cultura della trasparenza e della legalità quale strumento per contrastare il possibile verificarsi di fattispecie di reato legate al tema della corruzione. Il Piano Triennale è soggetto ad aggiornamento annuale.

Il Decreto Legislativo 97/2016 prevede che gli organi di indirizzo politico definiscano gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Tali obiettivi strategici, così come disposto dal Legislatore, costituiscono contenuto obbligatorio e imprescindibile dei documenti di programmazione strategico-gestionale, nonché del "Piano Triennale per la prevenzione della corruzione".

Tra gli obiettivi strategici in materia di Anticorruzione e Trasparenza si rappresentano i seguenti inseriti nella SottoSezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO approvato con delibera di Consiglio di Amministrazione n. 2/2026:

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	2026	2027	2028
Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Aggiornamento costante Sezione Amministrazione Trasparente	X	X	X
Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione	Attivazione monitoraggi misure previste dal PPCT	X	X	X
	Monitoraggi misure che prevedono controlli a campione nelle seguenti %: 2026: 15% 2027: 18% 2028: 20%	X	X	X
Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	Formazione sul tema dell'etica pubblica Sensibilizzazione sul rispetto del Codice di Comportamento	X	X	X

5. Modalità di attuazione dei servizi erogati e modalità di coordinamento con altri enti del territorio

Asp Opus Civium, come già descritto nei paragrafi precedenti, gestisce i servizi conferiti dai Comuni, sia tramite gestione diretta, sia tramite affidamento dei servizi stessi a soggetti del privato sociale e/o Associazioni.

Asp rappresenta un'Azienda multiservizi e multisettore il cui target è molto ampio e ricomprende tutte le fasce d'età della popolazione.

Asp, che è inserita a tutti gli effetti nel sistema locale integrato di interventi e servizi sociali, concorre all'attuazione e alla gestione dei servizi socio-assistenziali, socio-sanitari ed educativi dell'ambito territoriale di riferimento.

L'accesso dei servizi aziendali è regolato per quanto concerne i servizi socio-assistenziali (posti accreditati definitivi e posti di sollievo di Casa Residenza per Anziani, posti accreditati di Centro Diurno, trasporti per anziani e disabili) dal Servizio Sociale Territoriale che fa accedere la persona al servizio, o la inserisce nelle apposite graduatorie gestite dal Servizio Assistenza Anziani distrettuale (SAA).

Per i Servizi Educativi, l'accesso ai servizi è gestito dagli Uffici Scuola di Asp, in base alle norme contenute nei Regolamenti Comunali che disciplinano i vari servizi conferiti e/o nei bandi di iscrizioni emanati da Asp stessa. Asp emana i bandi, formula e approva le graduatorie e gestisce le eventuali liste d'attesa per l'accesso dei servizi.

E' ripresa la progettazione congiunta tra servizi educativi e socio-assistenziali finalizzate a scambi intergenerazionali, così come hanno ripreso a pieno regime i rapporti di collaborazione con le associazioni di volontariato e in particolare con AVO AIMA e AUSER, nonché con altri Enti del territorio.

I rapporti esterni principali di Asp sono con: i Comuni conferenti i servizi, in particolare, con il Servizio Sociale dell'Unione Terra di Mezzo, con l'Azienda USL e con gli Istituti Scolastici presenti sul territorio.

Si continua a lavorare in sinergia con le altre Asp territoriali per l'organizzazione di concorsi e lo svolgimento di gare in forma associata, al fine di consentire di razionalizzare risorse, tempi e ottenere maggiori economie di scala. Inoltre è stato istituito un Coordinamento tra i Direttori delle Asp della Provincia di Reggio Emilia per trattare tematiche comuni e valutare la possibilità di attività svolte in modo sinergico. Asp ha aderito a CISPEL, organizzazione che rappresenta le Asp emiliano-romagnole.

Asp ha aderito alla Convenzione con la Provincia di Reggio Emilia per la Stazione Unica Appaltante.

In Asp importanza hanno anche i volontari singoli. E' attivo un Albo dei Volontari, al quale possono iscriversi le persone che intendono prestare un'attività di volontariato all'interno dei servizi gestiti da Asp. Le persone che si iscrivono all'Albo dei Volontari spesso sono famigliari di anziani o genitori di bambini fruitori dei servizi di Asp che

ritengono di mettere a disposizione una parte del loro tempo libero per dedicarsi agli altri.

Asp ha in essere numerose collaborazioni con Scuole di Formazione, Istituti Superiori e Università, ospitando in tutti i propri servizi tirocini formativi, tirocini di alternanza lavoro e tirocini nell'ambito del progetto Erasmus.

6. Politiche del personale: programmazione dei fabbisogni delle risorse umane e Piano Formativo

Programmazione dei fabbisogni e delle risorse

Con delibera di Consiglio di Amministrazione n. 16/2022 si è proceduto all'approvazione di una nuova macrostruttura dell'Ente e del relativo nuovo funzionigramma, rivedendo l'organizzazione e istituendo l'Area delle Posizioni Organizzative (ora incarichi di Elevata Qualificazione).

I dipendenti a tempo indeterminato di Asp Opus Civium al 31/12/2025 sono n.86, di cui 78 donne e 8 uomini così suddivisi nei seguenti servizi:

DIPENDENTI al 31/12/2025	N.ro	di cui DONNE	di cui UOMINI	%
AREA SOCIO-ASSISTENZIALE	45	40	5	52,33
AREA EDUCATIVA	35	33	2	40,69
AREA AMMINISTRATIVA	6	5	1	6,98
TOTALE	86	78	8	100

Gli 86 dipendenti sono così suddivisi secondo le Aree del nuovo CCNL che hanno sostituito dal 01/04/2023 le Categorie:

DIPENDENTI al 31/12/2025	N.ro	di cui DONNE	di cui UOMINI	%
AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	10	9	1	11,63
AREA DEGLI ISTRUTTORI	34	32	2	39,53
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	42	37	5	48,84
TOTALE	86	78	8	100

Il Piano Triennale di Fabbisogni del personale è stato inserito nella SottoSezione di Programmazione: Programmazione triennale dei fabbisogni di personale e formazione del PIAO approvato con delibera di Consiglio di Amministrazione n. 2 del 29/01/2026.

Valorizzazione e sviluppo delle Risorse Umane

L'Azienda si propone di introdurre sempre più un modo di lavorare per obiettivi, cercando di diffondere nei dipendenti una cultura del risultato, valorizzando e coinvolgendo i dipendenti e indirizzando i comportamenti organizzativi verso gli obiettivi programmati. Nel 2021 si è proceduto a modificare il sistema di Misurazione e Valutazione, attraverso un percorso condiviso con il personale dipendente che ha portato ad allegare al Sistema, il Dizionario dei Comportamenti organizzativi. In particolare, dopo aver delineato gli item da valutare, all'interno di un percorso partecipato con i dipendenti, si sono costruite, per ogni profilo professionale, le esemplificazioni dei comportamenti organizzativi oggetto di valutazione.

Il sistema di Misurazione e Valutazione è stato introdotto con la logica che la valutazione costituisca un'occasione di miglioramento, di crescita e possa agire da leva motivazionale, quale strumento di sviluppo personale e professionale e per introdurre una logica di gestione delle risorse umane basata sulle competenze.

Nel corso del 2025 è stato ricostituito il Comitato Unico di Garanzia.

Politiche incentivanti

A seguito della sottoscrizione in data 23/02/2026 del nuovo CCNL Comparto Funzioni Locali 2022-2024, nel corso del 2026 si procederà alla sottoposizione alle Organizzazioni Sindacali firmatarie del CCNL di un nuovo Contratto Decentrato Integrativo – Parte Normativa, a cui farà seguito il CCDI – Parte Economica

Piano formativo

Il Piano formativo vede una particolare attenzione alle tematiche di sviluppo delle competenze, degli aspetti relazionali e motivazionali, di approfondimento normativo e di prosecuzione degli aggiornamenti in materia di sicurezza sul luogo di lavoro.

Il Piano Formativo è stato inserito nella SottoSezione di Programmazione: Programmazione triennale dei fabbisogni di personale e formazione del PIAO approvato con delibera di Consiglio di Amministrazione n. 2 del 29/01/2026.

7. Indicatori e parametri per la verifica

Gli indicatori per la verifica sono i seguenti:

INDICATORI	MODALITA' DI RILEVAZIONE
Reclami e suggerimenti	Valutazione della qualità percepita mediante la rilevazione dei reclami e dei suggerimenti provenienti da familiari, utenti e altri portatori di interessi suddivisi per tipologia, con un confronto con lo stesso periodo dell'anno precedente.
Esiti questionario per la rilevazione della soddisfazione degli utenti per i servizi di Casa Residenza per Anziani, Centri Diurni e Scuole Infanzia	Misurazione della soddisfazione tramite la somministrazione periodica di un questionario strutturato per ospiti e famigliari per i servizi socio-assistenziali e famiglie fruitrici dei servizi per le Scuole Infanzia
Copertura servizi	Determinazione della percentuale di copertura dei posti letto CRA o posti dei Centri Diurni. Percentuale di copertura dei posti di Nido e Scuola Infanzia
Giornate vuote	Determinazione del numero di giornate in cui il posto di Casa Residenza e Centro Diurno non è coperto, con un confronto con lo stesso periodo dell'anno precedente
Livello di assenza	Determinazione dei giorni medi di assenza per dipendenti, con distinzione causale assenza e confronto con anno precedente
Costo del personale	Determinazione in percentuale del costo del personale sul totale costo di produzione e determinazione in percentuale del costo del personale assistenziale ed educativo sul totale de costo del personale
Costi generali	Incidenza percentuale dei costi generali amministrativi sul totale dei costi aziendali
Liquidità disponibile	Valore liquidità al 31/12
Indice di tempestività dei pagamenti	Misurazione dei giorni di anticipo/ritardo del pagamento rispetto alla scadenza delle fatture

Ai suddetti indicatori, si affiancano inoltre dal 2018 gli indicatori e i parametri individuati al termine della mappatura delle attività dei vari Servizi, e riportati nel Portafoglio dei Servizi, allegato al PIAO e approvato con delibera di Consiglio di Amministrazione n. 2 del 29/01/2026.

8. Piano di gestione, conservazione, valorizzazione e utilizzo del patrimonio

L'art. 5 della Legge Regionale n. 12/2013 prevede che le Asp individuino le modalità di utilizzazione del proprio patrimonio, in base a principi di conservazione, valorizzazione, uso sociale, trasparenza e redditività strumentalmente all'esercizio delle finalità perseguite. A tale fine le Asp, tenendo conto della reale consistenza del patrimonio devono approvare, rendere pubblico e aggiornare annualmente un Piano di gestione, conservazione, valorizzazione e utilizzazione del patrimonio nel quale sono individuati:

- a) beni utilizzati per la realizzazione dei fini statutari ed assistenziali, che comprenda le sedi amministrative ed operative, le strutture per l'utenza e per la realizzazione di progetti;
- b) i beni che, in considerazione delle loro caratteristiche di pregio, di tipo commerciale o in quanto suscettibili di utilizzazione imprenditoriale o agricola, vengono destinati a reddito in modo da garantire sostegno economico-finanziario alla gestione dei servizi o al sostegno economico di altre iniziative sociali;
- c) i beni immobili che, tenendo conto delle problematiche dell'ambito territoriale di riferimento, sono destinati a bisogni abitativi, ad attività sociali coerenti con i settori di attività svolti dalle ASP, ad attività svolte da soggetti senza fini di lucro, prevedendone e distinguendone le tipologie e i relativi canoni di utilizzo;
- d) i beni di tipo agricolo, che possano essere destinati a favorire il ricambio generazionale nel settore e ad agevolare l'imprenditorialità giovanile, o che vengano messi a disposizione di soggetti senza scopo di lucro che svolgano finalità di recupero sociale ed assistenza di soggetti deboli;
- e) il patrimonio storico-artistico e le relative modalità di utilizzazione e conservazione.

Per quanto concerne Asp Opus Civium i principali immobili adibiti ai servizi istituzionali sono di proprietà dei Comuni conferenti i servizi, concessi ad Asp in comodato gratuito o in concessione a titolo oneroso.

Il patrimonio immobiliare di proprietà di Asp è quindi contenuto e costituito da proprietà immobiliari acquisite da Asp a seguito di lascito testamentario.

In particolare:

- Unità immobiliare costituita da un appartamento ammobiliato sita in Castelnovo di Sotto - P.le degli Alberi 4, a cui con delibera di Consiglio di Amministrazione n. 34/2011 è stata attribuita la destinazione di cespite non strumentale da utilizzare come civile abitazione. Attualmente l'immobile è adibito a uso abitativo e locato;
- Unità immobiliare costituita da una villetta a due piani, sita in Castelnovo di Sotto - Via Fosse Ardeatine, 1 oggetto di adeguamento funzionale nel corso del 2012, e un intervento di ristrutturazione per adibirlo a Centro Diurno nel 2021, a cui è stato attribuito con delibera di Consiglio di Amministrazione n. 34/2011 un vincolo di strumentalità da utilizzare a fini di utilità sociale e per gli scopi propri dell'attività dell'Azienda. Dopo i lavori di ristrutturazione conclusi nel 2022 il piano terra dell'immobile ospita, da ottobre 2022, il Centro Diurno per anziani di Castelnovo di Sotto.

Il primo piano parte dell'immobile è concesso in locazione all'Azienda USL di Reggio Emilia con contratto di locazione per esigenze non abitative per ospitare il servizio per minori disabili, con scadenza agosto 2025.

Inoltre, relativamente all'eredità Iotti, vista la delibera di Consiglio di Amministrazione n. 25 del 29/04/2015, con cui è stata attribuita all'intera eredità vincolo di strumentalità, iscrivendo la somma di denaro e i buoni postali tra i contributi in conto capitale per la realizzazione di investimenti a favore dei servizi di Asp, con delibera di Consiglio di Amministrazione n. 23/2024 si è disposto che il plusvalore maturato dai singoli buoni postali rispetto al valore nominale venga contabilizzato come "contributo c/capitale vincolato a investimenti" e, al fine di rispettare il principio della prudenza, la contabilizzazione avvenga in fasi successive al momento della riscossione dei diversi buoni postali. I contributi in conto capitale saranno utilizzati per la realizzazione di investimenti a favore dei servizi gestiti da Asp Opus Civium, in particolare per l'acquisto di arredi e attrezzature, i cui contenuti saranno indicati nei Piani Pluriennali Investimenti, in coerenza con le somme progressivamente maturate e a disposizione.

9. Programma triennale di acquisti di beni e di servizi

Il programma triennale di acquisti di beni e di servizi di valore pari o superiore alla soglia comunitaria è stato approvato con delibera di Consiglio di Amministrazione n. 3/2026

Riepilogo				
Tipologia Risorse	Disponibilità finanziaria primo anno	Disponibilità finanziaria secondo anno	Disponibilità finanziaria terzo anno	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge				
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
Risorse acquisite mediante apporti di capitale privato				
Stanziamenti di bilancio	40.000,00 €	603.000,00 €	1.424.000,00 €	2.067.000,00 €
Finanziamenti art. 3 DL 310/1990				
Risorse derivanti da trasferimento immobili				
Altra tipologia				
Totale disponibilità finanziaria	40.000,00 €	603.000,00 €	1.424.000,00 €	2.067.000,00 €

10.Piano triennale degli investimenti

1.2.B)2.8		Attrezzature socio-assistenziali			Stati avanzamento/anno acquisizione			Fonti di finanziamento				
Descrizione	Centro attività	Anno inizio	Anno collaudo	Importo complessivo previsto	2026	2027	2028	Risorse proprie da autofinanziamento	Risorse proprie da accensione mutuo	Alienazione beni	Finanziamenti pubblici e donazioni da sterilizzare	Contributi in conto capitale da utilizzare
Carrozze pieghevoli	Casa Residenza per Anziani	2026	01/07/26	9.000,00	4.000,00	2.500,00	2.500,00	9.000,00				
Carellino per medicazioni	Casa Residenza per Anziani	2026	01/03/26	1.200,00	1.200,00			1.200,00				
Carrello per terapia	Casa Residenza per Anziani	2026	01/03/26	1.500,00	1.500,00			1.500,00				
Totale				11.700,00	6.700,00	2.500,00	2.500,00	11.700,00	-	-	-	-

1.2.B)2.9		Mobili e Arredi			Stati avanzamento/anno acquisizione			Fonti di finanziamento				
Descrizione	Centro attività	Anno inizio	Anno collaudo	Importo complessivo previsto	2026	2027	2028	Risorse proprie da autofinanziamento	Risorse proprie da accensione mutuo	Alienazione beni	Finanziamenti pubblici e donazioni da sterilizzare	Contributi in conto capitale da utilizzare
Sedie per Uffici	2 CRA, 2 CD e 6 Spese Generali	2026	01/06/26	2.000,00	2.000,00			2.000,00				
Gioco da esterno	Scuola Infanzia Ai Caduti	2026	01/07/26	2.000,00	2.000,00			2.000,00				
4 Tavoli da Esterno	Scuola Infanzia Varini	2026	01/04/26	2.900,00	2.900,00			2.900,00				
4 Tavoli da Esterno	Scuola Infanzia Ai Caduti	2026	01/04/26	2.900,00	2.900,00			2.900,00				
Completamento Gradoni per Sezione Zen	Scuola Infanzia Girasole	2026	01/03/26	2.000,00	2.000,00			-			2.000,00	
8 Scaffalature per raccolta materiali	Scuola Infanzia Varini	2026	01/02/26	4.000,00	4.000,00			4.000,00				
Tavoli con sedie	Scuola Infanzia Girasole	2027	01/03/27	2.500,00		2.500,00		2.500,00				
25 Sedie pieghevoli	Scuola Infanzia Varini	2027	01/06/27	1.700,00		1.700,00		1.700,00				
Totale				20.000,00	15.800,00	4.200,00	-	18.000,00	-	-	2.000,00	-

1.2.B)2.11		Macchine d'ufficio e computers			Stati avanzamento/anno acquisizione			Fonti di finanziamento				
Descrizione	Centro attività	Anno inizio	Anno collaudo	Importo complessivo previsto	2026	2027	2028	Risorse proprie da autofinanziamento	Risorse proprie da accensione mutuo	Alienazione beni	Finanziamenti pubblici e donazioni da sterilizzare	Contributi in conto capitale da utilizzare
Monitor	Spese generali	2026	01/05/26	800,00	800,00			800,00				
2 Switch	Scuola Infanzia Varini	2026	01/07/26	2480,00	2480,00			2480,00				
Notebook	Servizi vari	2026	01/09/26	4.000,00	2.000,00	2.000,00		4.000,00				
4 Fotocamere	Scuola Infanzia Girasole Palomar	2026	01/09/26	1.400,00	1.400,00			1.400,00				
Lavagna Luminosa	Scuola Infanzia Girasole Palomar	2027	01/09/27	800,00		800,00		800,00				
Notebook	Scuola Infanzia Girasole Palomar	2027	01/02/27	560,00		560,00		560,00				
Totale				10.040,00	6.680,00	3.360,00	-	10.040,00	-	-	-	-

1.2.B) 2.12		Altri beni			Stati avanzamento/anno acquisizione			Fonti di finanziamento				
Descrizione	Centro attività	Anno inizio	Anno collaudo	Importo complessivo previsto	2026	2027	2028	Risorse proprie da autofinanziamento	Risorse proprie da accensione mutuo	Alienazione beni	Finanziamenti pubblici e donazioni da sterilizzare	Contributi in conto capitale da utilizzare
Frigorifero a colonna cucina	Scuola Infanzia Girasole Palomar	2026	01/03/26	4.000,00	4.000,00			4.000,00				
Pensili cucina	Centro Diurno Bagnolo in Piano	2026	01/03/26	1.200,00	1.200,00			1.200,00				
Frullatore a immersione	Scuola Infanzia Girasole Palomar	2026	01/04/26	850,00	850,00			850,00				
Cuoci pasta a 2 vasche	Scuola Infanzia Girasole Palomar	2027	01/02/27	3.500,00		3.500,00		3.500,00				
Freezer a pozzetto	Scuola Infanzia Girasole Palomar	2027	01/03/27	1.300,00		1.300,00		1.300,00				

Robot coupé	Scuola Infanzia Girasole Palomar	2027	01/09/27	4.500,00		4.500,00		4.500,00				
Totale				15.350,00	6.050,00	9.300,00	-	15.350,00	-	-	-	-

		Migliorie su beni di terzi			Stati avanzamento/anno acquisizione			Fonti di finanziamento				
Descrizione	Centro attività	Anno inizio	Anno collaudo	Importo complessivo previsto	2026	2027	2028	Risorse proprie da autofinanziamento	Risorse proprie da accensione mutuo	Alienazione beni	Finanziamenti pubblici e donazioni da sterilizzare	Contributi in conto capitale da utilizzare
Interventi sistemazione giardino Casa Residenza per Anziani	Casa Residenza per Anziani	2026	01/07/26	61.000,00	61.000,00							61.000,00
Totale				61.000,00	61.000,00	-	-	-	-	-	-	61.000,00

Riepilogo					Impieghi			Fonti di finanziamento				
					2026	2027	2028	Risorse proprie da autofinanziamento	Risorse proprie da accensione mutuo	Alienazione beni	Finanziamenti pubblici e donazioni da sterilizzare	Contributi in conto capitale da utilizzare
Totale				118.090,00	96.230,00	19.360,00	2.500,00	55.090,00	0,00	0,00	2.000,00	61.000,00