

Domanda di accesso al servizio di Assistenza Educativa Scolastica ed extra scolastica COMUNALE

Il Sottoscritto:

Nome _____ Cognome _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____ via _____ n. _____

Tel _____ e-mail _____

In qualità di: ☐ genitore ☐ tutore ☐ altro _____

Del minore:

Nome _____ Cognome _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____ via _____ n. _____

CHIEDE

Di poter accedere al servizio di Assistenza educativa specialistica extrascolastica comunale per l'anno scolastico 2026/2027

Dichiara:

- Che il minore frequenta la classe _____ dell'istituto scolastico _____

- Che all'interno del nucleo familiare sono presenti, oltre al minore per cui viene richiesto il servizio:

n. _____ persone con disabilità certificata;

n. _____ minori;

- Di essere consapevole delle sanzioni penali e conseguenze previste dagli artt.75/76 del D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, sotto la propria responsabilità;

- In caso di ammissione e finanziamento della domanda o anche in attesa dello stesso del servizio extrascolastico PLUS A.S. 2026/2027, il sottoscritto dichiara di scegliere tra le ditte accreditate (albo PLUS) allo svolgimento del servizio (indicare la ditta qualora il servizio di educativa extrascolastica PLUS sia stato attivato nell'A.S. 2026/2027) la seguente ditta:

- Di allegare:

☐ Copia del documento di identità in corso di validità del richiedente.

☐ Certificazione medica e/o scolastica ove si attesti la necessità del servizio educativo extrascolastico.

Luogo e data _____

FIRMA

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Albagiara, con sede in Albagiara, Via Cagliari n. 20, Email ufficioamministrativo@comune.albagiara.or.it
Pec: protocollo@pec.comune.albagiara.or.it Tel: 0783 938002, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**,
tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e
telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei**
compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei
principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e
riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività
dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd
"minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.
In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e
la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà
l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà
possibile l'erogazione dei servizi richiesti.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad
altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo
Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata
"Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L.
241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e
dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività
amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione
amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente
nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP),
individuato nella **SARDAT DI BAROLI MARIO con sede in Via San Saturnino n.36, cap.09170 Oristano P.IVA**
01212760951 DATI DI CONTATTO DEL SOGGETTO INDIVIDUATO QUALE REFERENTE DAL RDP/DPO: Baroli Mario
Telefono: 3485972663 Mail: dpo@comune.albagiara.oristano.it

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata
modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)