



COMUNE DI MAZZE'

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza della Repubblica 2 – 10035 Mazzè

DECRETO DEL SINDACO

N. 2 DEL 8.1.2024

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI.
--

IL SINDACO

Visto l'articolo 50, comma 10 del TUEL D.Lgs. 267/2000 il quale dispone che il Sindaco nomini i responsabili dei servizi, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del medesimo TUEL, nonché dai rispettivi Statuti e regolamenti;

Dato atto che questo Ente è privo di personale di qualifica dirigenziale e che pertanto le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del TUEL D.Lgs. 267/2000, possono essere attribuite, con provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dei dipendenti del comparto funzioni locali, in particolare l'art. 16 del CCNL 16/11/2022;

Visto lo Statuto Comunale e il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Considerati gli obiettivi amministrativi e gli adempimenti istituzionali;

Attesa la propria competenza a individuare gli organi gestionali dell'ente, secondo criteri di competenza professionale in relazione ai programmi dell'ente;

Vista la struttura organizzativa dell'Ente definita con Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 4/3/2021;

Considerato che nel settore affari generali vi è un'unica figura apicale, dipendente a tempo indeterminato inquadrato nell'area dei funzionari e della elevata qualificazione;

Ritenuto di nominare, come responsabile del suddetto servizio il dipendente apicale, a tempo pieno e indeterminato, area dei funzionari e della elevata qualificazione, dott. Luca Formia, idoneo sotto il duplice profilo della qualifica e della professionalità (titoli, esperienza sul campo, grado di autonomia decisionale) in relazione agli obiettivi programmatici dell'ente;

Considerati gli obiettivi amministrativi e gli adempimenti istituzionali;

Attesa la propria competenza a individuare gli organi gestionali dell'ente, secondo criteri di competenza professionale in relazione ai programmi dell'ente;

DECRETA

1) di nominare il dott. Luca Formia, dipendente apicale, a tempo pieno e indeterminato, area dei funzionari e della elevata qualificazione, Responsabile del Servizio affari generali, comprendente gli affari generali, la comunicazione istituzionale, le politiche sociali, educative e culturali, le attività economico, – produttive, i servizi cimiteriali, la gestione del personale dipendente, i servizi di anagrafe, stato civile, elettorale e statistico, ai sensi del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi, conferendogli le funzioni dirigenziali di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, del TUEL D.Lgs. 267/2000 e cioè tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la Legge o lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente;

2) di dare atto che gli obiettivi assegnati al suddetto Responsabile sono quelli desumibili dal Piano esecutivo di gestione e dal Piano della performance, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco o con deliberazione di G.C.;

5) di stabilire che l'incarico di Responsabile di servizio di cui al punto 3) è conferito dal 1.1 al 31/12/2024;

6) di dare atto che il Responsabile del servizio testé nominato, ai fini e per gli effetti dell'applicazione dei CCNL di comparto, con particolare riferimento all'art. 17 del CCNL 16/11/2022, è titolare di elevata qualificazione e avrà pertanto diritto a percepire, come trattamento economico accessorio, una retribuzione di posizione, determinata in euro 10.000,00 lordi annui per 13 mensilità e una retribuzione variabile di risultato, corrisposta a seguito di valutazione annuale;

7) di stabilire che nel periodo transitorio intercorrente tra la scadenza del presente incarico e la nuova nomina la titolare continuerà a svolgere le funzioni in regime di "*prorogatio*";

8) di stabilire, altresì, che in caso di assenza o impedimento dell'incaricato di elevata qualificazione, le relative funzioni sono esercitate dal Segretario Comunale,

9) di dare atto che:

- l'incarico attribuito potrà essere revocato nel rispetto della normativa vigente e comporterà la perdita del compenso aggiuntivo attribuito;
- tale trattamento è soggetto alle contribuzioni e ritenute di legge e assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario;

10) di demandare al Responsabile del Servizio Personale l'assunzione dell'impegno di spesa derivante dal presente atto;

11) di dichiarare il presente decreto immediatamente efficace ed esecutivo.

DISPONE

La comunicazione del presente atto al Responsabile appena nominato e la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente.

Mazzè, 8.1.2024

IL SINDACO
Marco FORMIA

Pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile, espressi rispettivamente dal Segretario comunale e dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni.

Mazzè, 8/1/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Filadelfo Curcio

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
dott.ssa Tiziana RONCHIETTO