

COMUNE DI CITTA' SANT'ANGELO

PROVINCIA DI PESCARA

Regione Abruzzo

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
finalizzato alla ricerca di soggetti interessati a realizzare e gestire, in concessione, un chiosco-bar, all'interno dello stadio comunale L PETRUZZI, con servizio di somministrazione di alimenti e bevande

1. **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** Comune di Città Sant'Angelo, con sede in Città Sant'Angelo, Piazza IV Novembre, n. 1, CAP 65013, tel. 085 9696221, codice fiscale e P.IVA 00063640684, sito www.comune.cittasantangelo.pe.it – indirizzo elettronico comune.cittasantangelo@pec.it
2. **OGGETTO:** La concessione ha per oggetto la realizzazione e la gestione di un chiosco-bar per la somministrazione di alimenti e bevande all'interno dello stadio comunale L. PETRUZZI. Il Comune di Città Sant'Angelo, con decorrenza dall'anno sportivo 2026/2027, deliberava la reinternalizzazione della gestione dello stadio, dopo anni di gestione mediante lo strumento della concessione a terzi. Nell'ambito di tale gestione diretta, il Comune vuole offrire, a giocatori e pubblico, un servizio di primo ristoro all'interno dell'impianto sportivo. In merito ai possibili volumi di vendita, si informa che, relativamente all'anno sportivo 2026/2027, tutti i pomeriggi della settimana, dal lunedì al venerdì, l'impianto è utilizzato dalle ore 15:00 e fino ad almeno le 21:00 da diverse ASD e società sportive, mentre tutti i sabati e le domeniche sono previste le gare di campionato, tanto in orario antimeridiano, che in orario pomeridiano.
3. **DURATA E VALORE DELLA CONCESSIONE:** la durata della concessione viene fissata in anni sei, per dar modo al concessionario di avere il tempo necessario ad ammortizzare l'investimento. Il valore della concessione, per i sei anni di durata, è pari ad € 90.000,00.
4. **PROCEDURA:** con il presente avviso, si intende effettuare un'esplorazione di mercato, non vincolante per l'amministrazione, al fine di acquisire manifestazioni d'interesse di operatori economici, da invitare poi nella successiva fase di procedura negoziata. Nella successiva fase di procedura negoziata, oltre al progetto ed all'offerta economica, verrà richiesto agli operatori economici anche un piano economico-finanziario (PEF), quand'anche non asseverato, al fine di verificare la sostenibilità economica degli investimenti. La valutazione delle offerte sarà affidata ad una commissione giudicatrice, mentre il responsabile del procedimento procederà alla verifica preliminare dei requisiti di partecipazione. Qualora l'offerta venga ritenuta anomala, verranno richieste specifiche giustificazioni e, se le stesse verranno ritenute non congrue a dimostrare la sostenibilità e serietà complessiva dell'offerta, il responsabile del procedimento disporrà l'esclusione dalla gara.
5. **OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO:**
 - a) realizzare il chiosco-bar all'interno dello stadio comunale;
 - b) garantire il servizio di somministrazione di alimenti e bevande durante l'uso dell'impianto da parte delle società ed associazioni sportive, previa acquisizione di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente in materia;
 - c) applicare prezzi non superiori a quelli medi praticati per la medesima tipologia di attività nella zona;
 - d) esporre le tabelle con le indicazioni dei prezzi praticati in luogo ben visibile al pubblico;
 - e) corrispondere il canone concessorio al Comune;
 - f) provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria del manufatto ospitante il chiosco-bar;
 - g) provvedere alla pulizia e sanificazione dei locali di esercizio dell'attività, assicurando il massimo decoro ed igiene;
 - h) rispettare le norme previste dal manuale HACCP per la gestione di alimenti e bevande;
 - i) riporre i rifiuti negli appositi contenitori forniti di sacchi e convogliati nel punto di raccolta esterno dello stadio;
 - j) predisporre un piano di emergenza e di prevenzione incendi;
 - k) osservare tutte le disposizioni contenute nella normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.L. vo 81/2008).
 - l) non sub concedere, in tutto o in parte, quanto forma oggetto della concessione, pena l'immediata decadenza dalla concessione;
 - m) presentare annualmente il rendiconto di gestione, comprensivo di tutte le entrate e spese sostenute.
6. **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** possono presentare manifestazione d'interesse i soggetti con i seguenti requisiti:
 - a) non sussistenza di motivi di esclusione, in base agli articoli 94,95 e 96 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36;
 - b) iscrizione alla camera di commercio per attività coincidente con quanto forma oggetto della concessione;
 - c) regolarità del DURC;

- d) regolarità in materia di pagamento di imposte e tasse;
- e) possesso di esperienze per eseguire l'attività oggetto di concessione, con adeguato standard di qualità.
7. **CANONE CONCESSORIO:** il canone minimo da corrispondere al Comune sarà quello derivante dal rialzo offerto rispetto alla base d'asta, stimata in € 12.000,00 per i sei anni di durata (quindi € 2.000,00 all'anno). Il pagamento del canone dovrà essere effettuato annualmente ed anticipatamente.
8. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** si adotterà il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con una parte prevalente del punteggio (70 punti) riservata al progetto di svolgimento del servizio (es. dimensione del manufatto e materiali di costruzione, ubicazione) e la restante parte del punteggio (30 punti) riservata al canone concessorio offerto a rialzo rispetto alla base d'asta. Con riferimento all'offerta economica in particolare (canone concessorio), i punti saranno attribuiti con l'utilizzazione della seguente formula: $POE = C \times CO / CA$ dove: POE = punteggio offerta economica; C = fattore ponderale (30); CO = canone offerto; CA = canone più alto.
9. **ASSICURAZIONI:** il concessionario assumerà ogni responsabilità, sia civile che penale, per l'esercizio della concessione. In particolare, dovrà stipulare polizza RCT/RCO con massimale non inferiore ad € 500.000,00.
10. **PERSONALE E RAPPORTO DI LAVORO:** il concessionario dovrà applicare ai propri dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dal CCNL di comparto. Il personale che verrà impiegato dovrà essere tecnicamente preparato e fisicamente idoneo alla mansione. Sarò tenuto a mantenere un comportamento discreto, riservato, decoroso e conforme alle regole di buona educazione.
11. **INADEMPIENZE E PENALITA':** il Comune potrà revocare la concessione in caso di ripetute inadempienze del concessionario agli obblighi previsti in concessione. Il comune potrà anche applicare penali da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 1.000,00 per singoli inadempimenti, nel rispetto del principio del contraddittorio preventivo.
12. **LICENZE ED AUTORIZZAZIONI:** il concessionario assumerà la titolarità di tutte le licenze ed autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle attività oggetto della concessione e sarà obbligato ad osservare tutte le norme vigenti in materia fiscale, sanitaria tecnica e di polizia amministrativa. Il Comune non sarà responsabile per ritardi o mancato rilascio dei titoli autorizzativi da parte degli enti preposti e il concessionario non potrà chiedere indennizzi o rimborsi sul canone per mancato esercizio del punto di ristoro.
13. **TEMPI E MODALITA' DI INVIO DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE:** il presente avviso verrà pubblicato sull'albo pretorio on line dell'ente, sulla home page del sito dell'ente, nonché in apposita sezione di amministrazione trasparente. La manifestazione d'interesse dovrà pervenire a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC del Comune, sopra riportato al primo capoverso, entro e non oltre il 21/09/2026 (lunedì).
14. **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:** Si informa che i dati che verranno forniti saranno trattati per finalità unicamente connesse alla presente esplorazione di mercato ed alle successive procedure di affidamento, nel rispetto del principio di pertinenza. I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti saranno trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.
15. **PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE:** il concessionario e i suoi dipendenti e collaboratori sono tenuti a rispettare le norme di prevenzione della corruzione ed il codice di comportamento del Comune. In concessione, in particolare, dovrà uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 Il concessionario ha l'onere di prendere visione dei già menzionati documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante di cui al seguente indirizzo: www.comune.cittasantangelo.pe.it.
16. **REFERENTI DELL'ENTE:** per eventuali chiarimenti ed informazioni, è possibile rivolgersi al responsabile del procedimento, dott. Antonino D'Arcangelo, ore ufficio, tel. 085 9696214.
17. **CONTROVERSIE:** per qualsiasi controversia, è competente in via esclusiva il foro di Pescara.

Città Sant'Angelo, lì 21 agosto 2026.

IL RESPONSABILE
f.to Antonino D'Arcangelo
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*