



COMUNE DI CADEGLIANO VICONAGO

Alla c.a. delle famiglie degli
alunni che usufruiscono dei servizi
scolastici

NUOVO SISTEMA INFORMATIZZATO

La presente comunicazione ha lo scopo di informare le famiglie, in merito al cambio del Sistema Informatizzato, che verrà utilizzato per la gestione della rilevazione presenze, addebito dei servizi e relativi pagamenti.

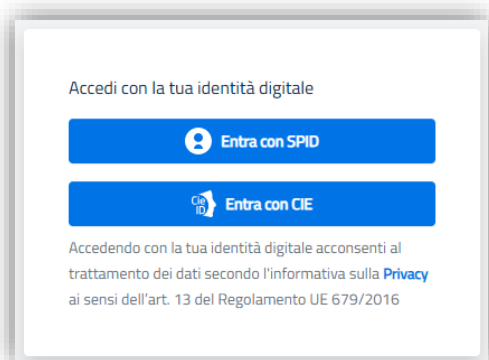
Vi invitiamo a leggere con attenzione quanto sotto riportato.

Come accedere al nuovo Sistema Informatizzato: OMNIBUS

A partire da settembre 2026 sarà attivo il nuovo Sistema Informatizzato per la gestione dei servizi a domanda individuale. L'addebito dei pasti, oltre ai pagamenti dovranno essere effettuati unicamente sul nuovo Sistema informatizzato **OMNIBUS**.

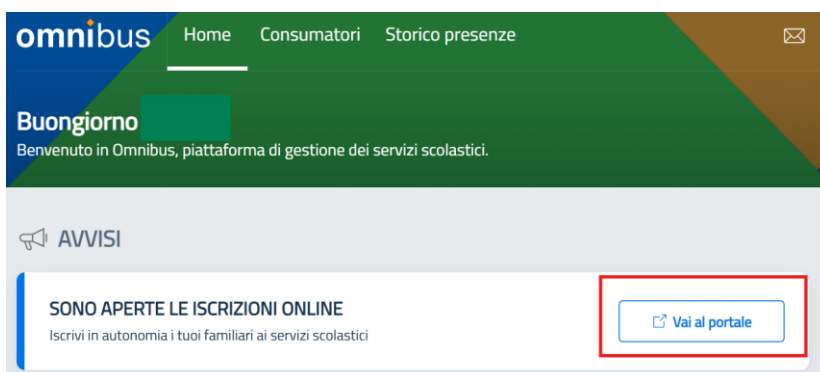
Per l'accesso da pc e da smartphone è necessario collegarsi al sito di seguito riportato:

<https://cittadino.omnibussolution.it/login/cadegliano-viconago>



Iscrizioni online

Le iscrizioni online saranno disponibili, a partire dal 4 e fino al 18 settembre 2026 all'indirizzo <https://cittadino.omnibussolution.it/login/cadegliano-viconago>.
Accedendo tramite Spid e Cie nella home page è presente il bottone per l'accesso alla fase di iscrizioni "vai al portale".



Una volta cliccato sarà necessario seguire il percorso e compilare i dati richiesti.

Come effettuare un pagamento

Per effettuare i pagamenti tramite Omnibus bisognerà accedere, come indicato prima, alla sezione **CITTADINO** e cliccare su **CONSUMATORI**, scegliere il consumatore e il servizio e cliccare su

Ricarica

Inserire l'importo e cliccare su

Aggiungi al carrello

Una volta inserite tutte le ricariche che si desidera effettuare cliccare sul carrello  che riporterà il numero di pagamenti da effettuare in alto a destra

Cliccando sul bottone

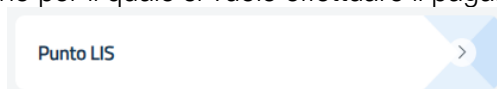
Effettua il pagamento

verrete indirizzati nella pagina principale del servizio di PagoPA e sarà sufficiente seguire la procedura.

Si potrà effettuare il pagamento direttamente on-line oppure anche presso i PSP: verrà generato un modello contenente i dettagli per il pagamento (un prestampato) con indicato l'importo della ricarica, il codice fiscale del Comune e numero dell'avviso di pagamento. Tale avviso potrà essere scaricato in tempo reale, o trasmesso al vostro indirizzo e-mail per poi essere pagato presso un qualsiasi Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP: Tabaccai, Ricevitorie, ecc.) presenti sul territorio. Per effettuare il pagamento bisognerà avere con sé il proprio Codice Fiscale.

È possibile pagare anche presso i punti LIS (Lottomatica Italia Servizi S.p.A.): tale modalità di pagamento permette ai cittadini, in modo molto semplice e veloce, di utilizzare il QR Code di riferimento da utilizzare presso tutti gli esercizi commerciali del territorio nazionale di Punto LIS (Lottomatica Italia Servizi S.p.A.)

Per scaricare il QR code è sufficiente accedere alla sezione Consumatori e visualizzare il Qrcode del servizio di riferimento dell'alunno per il quale si vuole effettuare il pagamento.

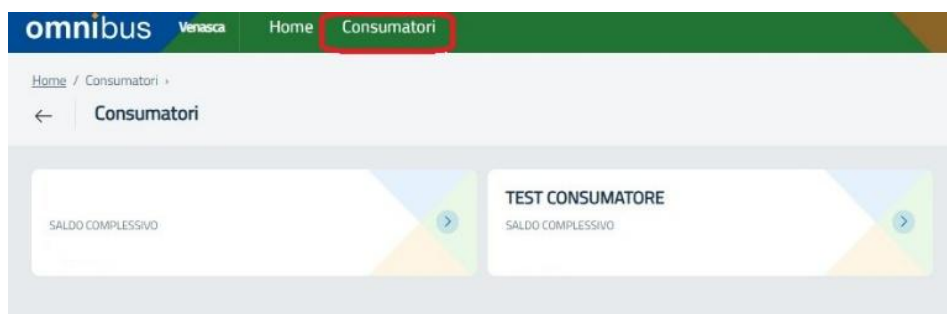


Come avverrà la prenotazione del pasto

Verrà utilizzata una metodologia di rilevazione pasto del tutto nuova. Il pasto risulterà prenotato automaticamente per tutti i giorni di erogazione del servizio di refezione previsti dal calendario scolastico. La presenza giornaliera determinerà la **detrazione del valore di un singolo pasto dal conto prepagato** dell'alunno, secondo la tariffa corrente. Il genitore avrà solo il compito di comunicare l'eventuale assenza dello studente per quel determinato giorno o periodo oppure la comunicazione del pasto bianco **entro e**

non oltre le ore 9.30 del giorno stesso. Per comunicare l'assenza o il pasto in bianco sarà attivo link sopra riportato (<https://cittadino.omnibussolution.it/login/cadegliano-viconago>)

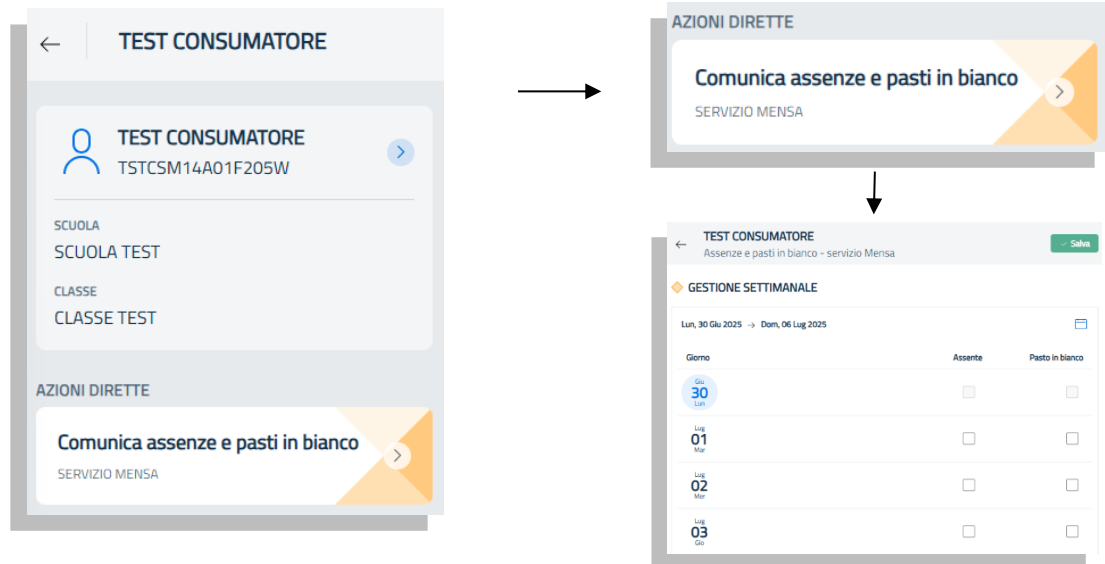
Riportiamo qui di seguito alcune indicazioni che agevoleranno l'accesso al nuovo Sistema e alla procedura di comunicazione assenze e prenotazione pasto bianco. Per comunicare l'assenza oppure la necessità di poter consumare il pasto in bianco basterà ***Selezionare il Consumatore***



→ Premere il tasto nella sezione “Azioni dirette” – *Comunica assenze e pasti in bianco*

→ Il tasto abiliterà il calendario *dove sarà possibile selezionare giorno/i di assenza o pasto in bianco*

→ *clickare il tasto salva per memorizzare le scelte effettuate*



Grazie per l'attenzione