



Comune di Gualtieri Sicaminò

Città Metropolitana di Messina

98040 – Piazza Duomo – Tel. 090 93 61 12 – Fax 090 93 67 84
www.comune.gualtieri.me.it · info@pec.comune.gualtieri.me.it

AREA SERVIZI GENERALI E FINANZIARI

DETERMINAZIONE		
NUMERO GENERALE	515	DEL 27/08/2026
NUMERO AREA	340	DEL 27/08/2026

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di safety e security a supporto della Polizia Municipale nell'ambito del progetto «Alla riscoperta del Borgo Sicaminò». Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI GENERALI E FINANZIARI

PREMESSO CHE con deliberazione della Giunta Municipale n. 136 del 18/08/2026, esecutiva (proposta n. 74 del 30/07/2026), è stato approvato il progetto «Alla riscoperta del Borgo Sicaminò» – art. 4 della L.R. 16 gennaio 2024, n. 1 – con presa d'atto del contributo di € 5.000,00 assegnato con D.A. n. 14/Gab del 23/07/2026 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, approvazione del quadro economico rimodulato (complessivi € 5.500,00, di cui € 5.000,00 di contributo regionale ed € 500,00 di compartecipazione comunale, pari al 10%) e assegnazione delle risorse al Responsabile dell'Area Servizi Generali e Finanziari;

DATO ATTO che il quadro economico del progetto prevede, per la voce «Organizzazione, gestione e logistica (spese S.I.A.E., palco, service, rangers)», una spesa di € 550,00, e che le iniziative si svolgeranno nei giorni 28, 29 e 30 agosto 2026;

ACQUISITA la ricevuta/riciesta n. 6 del 27/08/2026 della «Vigilanza Ambientale Peloritani OdV», assunta al prot. n. 5344 del 27/08/2026, relativa all'attività di safety e security a supporto della Polizia Municipale, per l'importo di € 550,00 (operazione fuori campo di applicazione dell'I.V.A. ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 633/1972);

RITENUTO di dover provvedere in merito procedendo all'affidamento diretto del servizio in favore dell'organismo di seguito indicato, fatta salva – trattandosi di Organizzazione di Volontariato/E.T.S. – la valutazione del ricorso agli artt. 56 e ss. del D.Lgs. n. 117/2017 (convenzione/rimborso spese);

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;

VISTI altresì gli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023 (principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato), nonché l'art. 17 in ordine alle fasi delle procedure di affidamento;

VISTI il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U.E.L.), in particolare gli artt. 107, 183 e 191; l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. della Regione Siciliana (L.R. 15/03/1963, n. 16) e la L.R. n. 48/1991; il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il provvedimento sindacale n. 16 del 30/06/2026 di nomina del Responsabile dell'Area Servizi Generali e Finanziari;

DETERMINA

- 1)** di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, alla «**Vigilanza Ambientale Peloritani OdV**», con sede in Viale della Pace n. 12 – 98041 Monforte San Giorgio (ME) – C.F. 90030320833, il servizio di safety e security a supporto della Polizia Municipale nell'ambito del progetto in oggetto;
- 2)** di dare atto che l'importo dell'affidamento è pari ad € **550,00** (cinquecentocinquanta/00), operazione fuori campo I.V.A. ex art. 4 D.P.R. n. 633/1972;
- 3)** di imputare la spesa di € 550,00 a valere sulle risorse assegnate con D.G.M. n. 136/2026 per il progetto «Alla riscoperta del Borgo Sicaminò» (contributo D.A. n. 14/Gab del 23/07/2026 – entrata accertata al cap. 1045 – e compartecipazione comunale al cap. 1046.1), sul cap. **1045 e 1046.1** del Bilancio di previsione 2026/2028, esercizio finanziario 2026 – impegno n. 273 sub.3 e 274;
- 4)** di dare atto che il pagamento avverrà mediante bonifico bancario sull'IBAN IT54 0062 3016 5020 0000 1534 1711 (Crédit Agricole – Messina) intestato a «Vigilanza Ambientale Peloritani OdV», previa verifica della regolare esecuzione;
- 5)** di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo atto, dietro presentazione di regolare documento contabile, previa verifica della regolare esecuzione della prestazione e della regolarità contributiva (DURC), ove dovuta;
- 6)** di dare atto che su tutto il materiale informativo e promozionale sarà data adeguata evidenza del sostegno della Regione Siciliana – Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 1/2024 e dell'Avviso pubblico;
- 7)** di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- 8)** di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 9)** di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line e nella sezione «Amministrazione Trasparente», ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. n. 36/2023.



Il Responsabile dell'Area Servizi Generali e Finanziari
Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE (art. 183, comma 7, D.Lgs. n. 267/2000)

Si attesta la copertura finanziaria della spesa sul cap. 1045 e 1046.1 del Bilancio 2026/2028, es. fin. 2026 – impegno n. 273 sub.3 e 274.



Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo