



COMUNE DI POGGIO BUSTONE

Provincia di Rieti

Originale

Deliberazione della Giunta Comunale

N° 62 Data 25-08-2026	Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026-2028
--------------------------	--

L'anno duemilaventisei, il giorno venticinque del mese di agosto, alle ore 14:41, in modalità videoconferenza, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Sigg.ri:

Desideri Emilio	Sindaco	Presente in videoconferenza
Giordani Angelo	Vice Sindaco	Presente in videoconferenza
Falilò Virgilio	Assessore	Presente in videoconferenza

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97. comma 4, lettera a), Decreto Legislativo 267/2000:

il Segretario Comunale **Dott.Avv. Marco Matteocci**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione, ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione i responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.lvo267/2000, hanno espresso parere favorevole;

PREMESSO CHE:

- l'articolo 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni ed integrazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ha previsto l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di dotarsi di un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (di seguito PIAO), con una ulteriore semplificazione per gli enti con meno di 50 dipendenti, introdotta nel comma 6 del citato d.l. 80/2021;
- con decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 24 giugno 2022 è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO, in attuazione dell'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 80/2021;
- con decreto ministeriale n. 132 del 30 giugno 2022 è stato approvato il Regolamento recante definizione del contenuto del PIAO, in attuazione dell'articolo 6, comma 6, del decreto-legge 80/2021;
- questo Ente ha provveduto ad approvare il PIAO 2025-2027 con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 18.04.2025, pubblicata nel proprio sito web, nella sezione Amministrazione trasparente, e sul portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica;

DATO ATTO che:

- il PIAO deve essere approvato entro il 31 gennaio di ogni anno e, comunque, entro i trenta giorni successivi al termine di approvazione dei bilanci degli enti locali, se tale termine viene prorogato (d.m. 132/2022, art. 8, comma 2);

DATO ATTO che l'adozione del presente Piano interviene oltre il termine di cui all'art. 8, comma 2, del D.M. n. 132/2022 in ragione del rinnovo degli organi di governo dell'Ente conseguente alle consultazioni elettorali del 24 e 25 maggio 2026 e della conseguente necessità di definire le linee programmatiche di mandato e il nuovo assetto degli incarichi di responsabilità, cui il Piano deve essere coerente, e che il termine in questione ha natura ordinatoria e non perentoria, non incidendo la sua inosservanza sulla validità dell'atto;

VISTO l'articolo 6 del D.M. n. 132/2022, rubricato "Modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti", il quale prevede al comma 4 che "Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui al presente articolo";

RILEVATO che questo Ente, alla data del 31 dicembre 2025, contava nel suo organico n. 13 dipendenti a tempo indeterminato e che alla data odierna il personale in servizio è pari a n. 13 unità, di cui n. 9 a tempo indeterminato;

RILEVATO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 20.02.2026 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato per il triennio 2026-2028, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 20.02.2026 il Bilancio di Previsione per il triennio 2026-2028 e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 14.05.2026 il rendiconto della gestione dell'esercizio 2025;

DATO ATTO che, a seguito delle consultazioni elettorali del 24 e 25 maggio 2026, sono stati rinnovati gli organi di governo dell'Ente e che il presente Piano è redatto in coerenza con le linee programmatiche della nuova Amministrazione;

DATO ATTO che con decreti sindacali n. 1 e n. 2 del 28.05.2026 sono stati conferiti gli incarichi di direzione delle Aree, quali incarichi di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 12

del CCNL Funzioni Locali 2022-2024, e che con decreto sindacale n. 6 del 04.08.2026 è stata disciplinata la sostituzione dei Responsabili di Area in caso di assenza o impedimento;

DATO ATTO che è giunto a scadenza il triennio di validità della sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” contenuta nel PIAO 2023-2025, confermata per l’annualità 2025 con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 23.01.2025, e che pertanto, anche in ragione delle intervenute modifiche organizzative, si rende necessaria la riformulazione della predetta sottosezione per il triennio 2026-2028;

TENUTO CONTO di quanto stabilito dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165; dal D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150; dalla legge 7 agosto 2015, n. 124 e in particolare dall’articolo 14; dalla legge 6 novembre 2012, n. 190; dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33; dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; dal D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24; dalla legge 22 maggio 2017, n. 81 e in particolare dal capo II; dal D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e in particolare dall’articolo 48; dalle direttive e dalle linee guida vigenti in materia di pari opportunità e di lavoro agile; nonché dal Piano Nazionale Anticorruzione vigente;

VISTO il CCNL del comparto Funzioni Locali relativo al triennio 2022-2024, sottoscritto in via definitiva il 23 febbraio 2026 (G.U. n. 87 del 15.04.2026), con particolare riferimento all’art. 12 in materia di Elevate Qualificazioni;

DATO ATTO che il Comune ha provveduto ad inserire nel PIAO 2026-2028 i seguenti provvedimenti di pianificazione e programmazione, che ai sensi dell’art. 6, comma 2, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 sono nello stesso assorbiti:

- Piano della performance 2026-2028 e Piano degli obiettivi 2026;
- Rischi corruttivi e Trasparenza 2026-2028;
- Piano organizzativo del lavoro agile 2026-2028;
- Piano triennale dei fabbisogni del personale 2026-2028, corredato del parere dell’Organo di revisione;
- Piano delle Azioni Positive 2026-2028;
- Piano della Formazione 2026-2028;
- Funzionigramma dell’Ente.

CONSIDERATO che la proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 è stata predisposta nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui sopra e di tutte le ulteriori specifiche normative applicabili, tenuto conto di quanto stabilito per gli enti di dimensione organizzativa analoga a quella del Comune di Poggio Bustone;

DATO ATTO che il Comune di Poggio Bustone è ricompreso nell’Allegato 2 del D.L. 17 ottobre 2016, n. 189, convertito con L. 15 dicembre 2016, n. 229, quale Comune del cratere sisma 2016, ed è pertanto destinatario delle misure di stabilizzazione di cui all’art. 1, commi 625-627, della L. 30 dicembre 2025, n. 199;

DATO ATTO che l’Ente non dispone di personale a tempo determinato proprio in possesso dei requisiti di cui al comma 625 e che intende avvalersi della facoltà, riconosciuta dalla medesima disposizione, di stabilizzare personale già in servizio presso altri enti del cratere in possesso del requisito cumulativo di servizio, per un fabbisogno quantificato in n. 2 unità di personale non dirigenziale da assumere a tempo pieno e indeterminato;

RICHIAMATA la nota prot. n. 4026 del 09.06.2026, con la quale il Sindaco ha comunicato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e al

Commissario Straordinario del Governo per la Ricostruzione il fabbisogno e la manifestazione di interesse dell'Ente, in riscontro alla nota DFP prot. n. 36808-P del 04.06.2026, unitamente alla formale richiesta di assegnazione delle risorse, e dato atto della contestuale pubblicazione dell'Avviso Pubblico Esplorativo per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse degli aventi diritto;

DATO ATTO che le predette assunzioni avverranno nel rispetto del limite finanziario di cui all'art. 57, comma 3, del D.L. n. 104/2020, convertito con L. n. 126/2020, quantificato in € 44.000,00 e, per la parte eccedente, mediante accesso al fondo di cui all'art. 1, comma 627, della L. n. 199/2025, e che le stesse sono subordinate all'autorizzazione e al riparto delle risorse da parte delle Amministrazioni competenti;

DATO ATTO che l'Amministrazione manifesta altresì la volontà di incrementare da n. 18 a n. 36 ore settimanali l'orario di lavoro del dipendente inquadrato nel profilo di Istruttore Tecnico, assegnato all'Area Tecnica e assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. n. 189/2016, subordinatamente al riconoscimento delle occorrenti risorse da parte dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione, e che in difetto di tale riconoscimento l'incremento non avrà luogo;

DATO ATTO, in particolare, che tanto le stabilizzazioni di cui all'art. 1, commi 625-627, della L. n. 199/2025, quanto l'incremento orario sopra indicato comportano invarianza della spesa di personale a carico del bilancio comunale, trattandosi in entrambi i casi di oneri integralmente finanziati con risorse specificamente destinate alla ricostruzione post-sisma, e che le relative spese, in quanto eterofinanziate, sono estromesse dal computo del valore soglia di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 ai sensi dell'art. 57, comma 3-septies, del D.L. n. 104/2020, restando pertanto ininfluenti sulla capacità assunzionale dell'Ente;

DATO ATTO che il D.L. 7 agosto 2026, n. 144 ha prorogato al 31 dicembre 2029 il termine della gestione straordinaria della ricostruzione nel centro Italia, confermando la permanenza delle esigenze organizzative poste a fondamento della programmazione del personale impiegato nelle attività di ricostruzione, e ha altresì abrogato il tetto di spesa del personale per i comuni assoggettati all'art. 33 del D.L. n. 34/2019;

VISTO il parere favorevole dell'Organo di revisione, sul Piano triennale del fabbisogno del personale 2026-2028, allegato;

CONSIDERATO quanto disposto dal D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dallo Statuto comunale e dal Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

DI APPROVARE le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

DI APPROVARE il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, come da allegato alla presente deliberazione sub lettera "A", unitamente agli allegati ivi richiamati, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che il Piano triennale del fabbisogno del personale 2026-2028 contempla la stabilizzazione di n. 1 unità di personale ai sensi dell'art. 1, commi 625-627, della L. n. 199/2025 e l'incremento da n. 18 a n. 36 ore settimanali dell'orario di lavoro dell'Istruttore

Tecnico assunto ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. n. 189/2016, e che entrambe le misure sono subordinate al riconoscimento delle occorrenti risorse da parte delle Amministrazioni competenti e comportano invarianza della spesa di personale a carico del bilancio comunale, trattandosi di oneri integralmente finanziati con risorse destinate alla ricostruzione post-sisma ed estromessi dal computo del valore soglia di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019;

DI DARE ATTO che relativamente al reclutamento di personale dipendente è intenzione dell'Amministrazione di attivare tutte le forme che si renderanno disponibili, ad invarianza della spesa di personale a carico del bilancio comunale;

DI DARE ATTO che la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" è integralmente riformulata per il triennio 2026-2028, essendo scaduto il triennio di validità della precedente e in presenza di modifiche organizzative rilevanti;

DI DARE ATTO che l'Area Edilizia Scolastica post-sisma, già soppressa con il PIAO 2025-2027, resta accorpata all'Area Tecnica, come da funzionigramma allegato;

DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Area Amministrativa, congiuntamente al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, per quanto di rispettiva competenza, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezioni di primo e secondo livello "Disposizioni generali – Atti generali", "Personale – Dotazione organica", "Performance – Piano della Performance", "Altri contenuti – Prevenzione della corruzione" e "Altri contenuti – Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, c. 4, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80;

DI DARE MANDATO al Segretario Comunale di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c. 4, del citato D.L. n. 80/2021;

DI PROCEDERE alla pubblicazione all'Albo pretorio on-line e alle altre pubblicazioni di legge.

Inoltre, LA GIUNTA COMUNALE, valutata l'urgenza di concludere tempestivamente il procedimento al fine di rendere pienamente efficace la programmazione per l'anno 2026, con separata ed unanime votazione favorevole, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 sulla proposta oggetto della presente deliberazione Si esprime parere Favorevole in ordine alla **Regolarità tecnica**
Poggio Bustone li, 25-08-2026

Il Responsabile del servizio
Stefania Martellucci

Ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 sulla proposta oggetto della presente deliberazione Si esprime parere Favorevole in ordine alla **Regolarità contabile**

Poggio Bustone li, 25-08-2026

Il Responsabile del servizio
Stefania Martellucci

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Emilio Desideri

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.Av. Marco Matteocci

N. reg. Pubbl.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, D.Lgs. n. 267/2000)

Certifico io sottoscritto *responsabile del servizio* che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi *dal*
al

Poggio Bustone lì,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.Av. Marco Matteocci

ESECUTIVITÀ

Questa deliberazione diverrà esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.lgs n. 267 del 18/08/2000 ai sensi del 3° comma, in data _____ dopo il 10° giorno di pubblicazione.

Poggio Bustone lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.Av. Marco Matteocci
