



COMUNE DI SANTA MARIA IMBARO

PROVINCIA DI CHIETI

UFFICIO DEMOGRAFICO ED AMMINISTRATIVO

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 159/R.G.302 Del 17-07-2026	OGGETTO:	DIRITTO ALLO STUDIO - FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER LA SCUOLA PRIMARIA - D.LGS. 297/1994 - IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE CEDOLA LIBRARIA PER ANNO SCOLASTICO 2026/2027 - CIG COMMERCIALE NON DOVUTO.
---	-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- la legge n.719 del 10 Agosto 1964 "Fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole elementari" garantisce l'acquisto gratuito dei libri di testo per le scuole primarie;
- il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 27 settembre 2013 n.781, definisce l'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado;
- la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle Scuole Primarie, sancita dall'art. 156 del D.Lgs n. 297 del 16.04.1994, è stata attribuita ai Comuni dal D.P.R. n. 616/1977, artt. 42 e 45, ed è regolata dalle Legge Regionale;
- l'art.3 lett.I) della Legge Regionale Regione Abruzzo n.78 del 15/12/78 assegna Comuni di residenza la competenza per la fornitura gratuita dei libri di testo agli allievi della scuola primaria avente sede nel territorio comunale, ai sensi del su citato articolo 156 del Testo Unico 297/1994;

Visti:

- il Decreto Ministeriale Prot. n. 50 del 26.03.2026, con cui il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha determinato i prezzi di copertina dei testi per la scuola primaria per l'anno scolastico 2026/2027 tenendo conto del tasso di inflazione programmata per l'anno 2026 pari all'1,5%,(come da fonte MIUR ed è stabilito che per gli acquisti effettuati a carico del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e degli Enti Locali venga praticato uno sconto non inferiore allo 0,25% sul prezzo di copertina;
- la nota prot. n.97152 del 31.03.2026 del MIUR relativa alla adozione dei libri di testo per le scuole di ogni ordine e grado per l'a.s. 2026/2027;

Preso atto della seguente tabella allegata al Decreto di determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria nella versione on line o mista per l'anno scolastico 2026/2027:

Classe	Libro della prima classe	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera
1°	€ 13,54				€ 8,31	€ 4,08
2°		€ 18,97				€ 6,12
3°		€ 27,11				€ 8,18
4a			€ 17,54	€ 21,78	€ 8,31	€ 8,18
5a			€ 21,27	€ 25,38		€ 10,23

Stabilito che anche per l'anno scolastico 2026/2027, la dotazione libraria della scuola primaria avverrà gratuitamente per tutti gli alunni frequentanti le scuole del territorio comunale mediante cedola libraria che costituisce prassi consolidata già da molti anni nel territorio comunale;

Precisato che la cedola libraria:

- è un documento che serve per ottenere gratuitamente i libri di testo previsti dalle circolari ministeriali ed adottati dal Collegio Docenti nella scuola primaria e viene fornita a tutti gli alunni che frequentano le scuole cittadine statali, indipendentemente dal reddito e dalla residenza;
- va compilata in ogni sua parte, firmata da un genitore e presentata ad una cartolibreria/libreria, il libraio fornirà i libri indicati sulla cedola, apporrà il proprio timbro e la trasmetterà al Comune per le verifiche di regolarità;
- è disponibile sui siti Istituzionali dell'Ente e dell'Istituto Comprensivo Fossacesia per le famiglie le quali provvedono autonomamente alla compilazione ed al ritiro dei libri presso le cartolibrerie specializzate scelte liberamente;

Evidenziato che:

- si deroga all'obbligo previsto dalla Legge 6 luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52 (contenente la c.d. "prima" spending review) che dispone: "Art.7, Comma 2. (...) le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328» in quanto i fornitori vengono individuati direttamente dagli utenti e non dal Comune essendo i prezzi dei libri comunque imposti dal Ministero e dunque identici presso tutti i fornitori;
- utilizzando questa modalità viene comunque garantito il principio di rotazione, l'assicurazione dell'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese come previsto dal D.Lgs. 36/2023;
- tale procedura non consente di identificare e quantificare a priori con esattezza i fornitori, i quali saranno individuati con successivo provvedimento a seguito presentazione delle cedole librarie valide comprovanti il ritiro dei testi da parte delle famiglie degli alunni, tenuto conto delle disposizioni emanate dal competente Ministero relativamente al costo dei libri stessi;
- non sussiste l'obbligo di richiesta del CIG in relazione all'oggetto, in quanto, lasciando alle famiglie la libera scelta della libreria a cui rivolgersi, non si configura alcun affidamento di forniture da parte del Comune;

Richiamato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028 annualità 2026 che al cap. 1000/ 71- voce: FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO - codice 04.02-1.04.03.99.999, presenta una disponibilità di spesa di € 2.500,00;

Ritenuto che in base alla media del numero degli alunni iscritti alle classi della scuola primaria negli ultimi anni è possibile calcolare solo in via presuntiva la spesa occorrente all'acquisto dei libri di testo stessi da effettuarsi presso le librerie e cartolerie in possesso di licenza commerciale di vendita al minuto ubicate nel Comune o nelle zone limitrofe;

Precisato che trattandosi di impegno preventivo, di difficile quantificazione e variabile a seconda del numero effettivo di bambini frequentanti le scuole, si procederà, se necessario, a successive integrazioni della presente spesa;

Che il Comune di SANTA MARIA IMBARO provvederà al pagamento dei testi direttamente alle librerie fornitrici dietro presentazione della relativa fattura elettronica per i libri consegnati e corrispondenti alle cedole librarie ivi allegate, debitamente compilate e firmate, previo riscontro della regolarità delle stesse;

Viste e richiamate:

- le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 9 e n. 10 del 17/03/2026, esecutive, con le quali sono stati rispettivamente approvati il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di previsione finanziario per il periodo 2026/2028;
- la Delibera di Giunta n. 41 del 05/07/2024, con la quale la sottoscritta ha ricevuto incarico a svolgere le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Finanziaria;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- l'art. 3 della L. n. 136/2010 (tracciabilità finanziaria);
- lo statuto comunale e il vigente regolamento comunale di contabilità;
- la restante normativa vigente in materia;

Rilevato che, in relazione all'adozione della presente determinazione, per il sottoscritto responsabile non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 10 del Codice di comportamento del Comune di Santa Maria Imbaro;

Visti:

- la legge n.719 del 10 Agosto 1964 "Fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole elementari";
- il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 27 settembre 2013 n. 781, concernente l'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado;

- l'art.3 lett.I - Legge Regionale n.78 del 15/12/78;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- il Decreto Ministeriale n. 50 del 26.03.2026 di determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2026/2027;
- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e, in particolare: gli articoli 107, 109 e 183;
- il D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs.267/2000;

DETERMINA

1. di provvedere alla presumibile spesa occorrente per il pagamento dei libri di testo per gli alunni frequentanti la scuola primaria di Santa Maria Imbaro per l'A.S. 2026/2027, dando atto che le famiglie ritireranno i testi scolastici nella libreria di fiducia utilizzando il modello di cedola che con la presente si approva e il Comune pagherà l'importo corrispondente a seguito di emissione di fattura e alle librerie che avranno effettuato la fornitura, previa verifica di regolarità delle cedole;
2. di impegnare la presumibile complessiva spesa di € 2.000,00 (esente iva art. 74 c. 7 DPR 633/72), nello stanziamento previsto nel Bilancio di Previsione 2026/2028 annualità 2026, secondo la seguente imputazione:

Esercizio	PdC Finanziario	Capitolo	Importo	Scadenza pagam.	IMPEGNO
2026	04.02-1.04.03.99.999	1000/ 71	€ 2.000,00	Febbraio 2027	129/2026

3. di precisare che non sussiste l'obbligo di richiesta del CIG in relazione all'oggetto, in quanto, lasciando alle famiglie la libera scelta della libreria a cui rivolgersi, non si configura alcun affidamento di forniture da parte del Comune;
4. di precisare che trattandosi di impegno preventivo, di difficile quantificazione e variabile seconda del numero effettivo di bambini frequentanti le scuole, si procederà, se necessario, a successive integrazioni della spesa impegnata;
5. di dare atto che si procederà con successivi atti, a liquidare ogni singolo fornitore non appena saranno noti i nominativi ed i rispettivi importi;
6. di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016 il presente atto e tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati sull'Albo Pretorio on line dell'Ente nonché sul sito web nella sezione "Amministrazione Trasparente", in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del DLgs 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
F.to DI NUNZIO MARIA GIULIA

TRASMISSIONE AL SERVIZIO FINANZIARIO
Si trasmette al responsabile del servizio finanziario in originale e copia per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria , ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. Li 17-07-2026 Il Responsabile del Servizio F.to DI NUNZIO MARIA GIULIA
SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE
Visto, si esprime parere di regolarità contabile sulla determinazione che precede e se ne attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del T.U.L.O.E.L. approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267. Impegno n./..... Mandato n./..... Li 31-08-2026 Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to DI NUNZIO MARIA GIULIA
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Albo n. 583 Il sottoscritto dichiara di aver pubblicato in data odierna copia della presente determinazione nel sito web istituzionale di questo Ente, accessibile al pubblico, per rimanervi per 15 giorni consecutivi dal 31-08-2026 al _____ Santa Maria Imbaro, li 31-08-2026 Il Funzionario Responsabile F.to DI NUNZIO MARIA GIULIA