

**RICHIESTA DI ACCESSO AL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE RETTE DI INSERIMENTO IN STRUTTURE
RESIDENZIALI A CARATTERE SOCIO ASSISTENZIALI E SOCIO SANITARIO- ANNUALITÀ 2026.**

La/ il Sottoscritta/o COGNOME _____ NOME _____
Nata/o a _____ il _____ C.F. _____
Residente in _____ Via/P.zza _____ n° _____
Telefono fisso: * _____ cellulare: * _____

CHIEDE

**L'ACCESSO AL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE RETTE DI INSERIMENTO IN STRUTTURE RESIDENZIALI A CARATTERE SOCIO
ASSISTENZIALI E SOCIO SANITARIO**

In favore della/ del beneficiaria/o _____ Nata/o a _____
il _____, residente a Villa Sant'Antonio in
Via/vico/piazza _____ n° _____
codice fiscale _____

BARRARE UNICAMENTE LA STRUTTURA IN CUI E' INSERITA/O LA/ BENEFICIARIA/O

Per l'anno 2026

Per l'inserimento nella struttura

☐ **A..I..A..S. di (luogo)** _____ (inserire i dati del verbale UVT in corso di validità)
Con verbale U.V.T. di _____ n° _____ il quale inserisce la/ il beneficiaria/o in regime di
_____ (R3A/ RIABILITAZIONE GLOBALE) dalla data del _____ fino al

Per una spesa Sanitaria pari ad € _____ e una spesa sociale pari ad € _____

Per l'anno 2026

Per l'inserimento nella struttura

☐ **COMUNITA' RESIDENZIALE PER ANZIANI DI** _____
_____ Inserita/a dalla data del _____

Per spesa sociale pari ad € _____

Per l'anno 2026

Per l'inserimento nella struttura

☐ **COMUNITA' RESIDENZIALE PER ANZIANI, NELLA SEZIONE COMUNITA' INTEGRATA DI**

_____ (inserire i dati del verbale UVT in corso di validità)
Con verbale U.V.T. di _____ n° _____ il quale inserisce la/ il beneficiaria/o in regime di
_____ (R3A/ RIABILITAZIONE GLOBALE/ altro) dalla data del _____ fino al

Per una spesa Sanitaria pari ad € _____ e una spesa sociale pari ad € _____

A TAL FINE DICHIARA:

☐ Di essere a conoscenza del fatto che possono essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite, sia attraverso il sistema informativo del Ministero delle Finanze, sia tramite controlli diretti da parte del Comune presso enti previdenziali;

☐ Di essere a conoscenza del fatto che il servizio Sociale Comunale potrà svolgere verifiche atte ad accertare il persistere o meno della condizione economica. In caso di variazione della situazione economica l'importo della quota di compartecipazione verrà rivalutato;

☐ che il beneficiario ha un nucleo familiare così composto da parenti tenuti agli alimenti ai sensi dell'Art. 433 c.c.:

Nominativo	Luogo di residenza	Parentela

☐ che il beneficiario percepisce i seguenti redditi esenti IRPEF (A.1.) :

Indennità di Accompagnamento	€
Pensione/ assegno sociale	€
Invalità	€
Rendite INAIL	€
Rendite INPS	€
Altro , (specificare)	€

☐ che in caso L'assegnazione dei benefici di cui sopra avvenga in data POSTERIORE alla presentazione della presente istanza, né verrà fatta apposita, immediata, comunicazione all'ufficio sociale.

☐ che la soglia ISEE nella certificazione in corso di validità 2026 è pari ad € _____,

☐ che l'indicatore della situazione reddituale (ISR) (A.2.) è pari ad € _____,

☐ che l'indicatore della situazione patrimoniale (ISP) (A.3) è pari ad € _____,

☐ che il coefficiente della scala di equivalenza è _____,

☐ che il patrimonio mobiliare del nucleo è _____

☐ DI AVER PRESO VISIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO CONCERNENTE IL SERVIZIO,

☐ DI AVER COMPRESO LE MODALITÀ DI CALCOLO ALLA COMPARTICIPAZIONE COMUNALE DELLA SPESA.

ALLEGA ALLA PRESENTE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- Verbale di inserimento in RSA o Comunità Integrata o Struttura A.I.A.S.
- Certificazione U.V.T. (nel caso di inserimento in regime di comunità integrata o A.I.A.S.)
- Copia del Documento d'Identità del Richiedente in corso di validità
- Copia della certificazione Isee IN CORSO DI VALIDITÀ (ANNO 2026)
- Eventuale altra documentazione necessaria al fine della determinazione dell'importo a carico del/la beneficiaria/o o dei parenti tenuti agli alimenti. Specificare:

- Copia del decreto di nomina di Amministratore di Sostegno.

Luogo e Data, _____

Firma _____

COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO
INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai Suoi dati personali di cui il Comune di Villa Sant'Antonio entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è il Comune di Villa Sant'Antonio, con sede in Via M. Doro n. 5– Villa Sant'Antonio (OR).

Il Titolare può essere contattato ai seguenti recapiti istituzionali:

E-mail: ufficio.protocollo@comune.villasantantonio.or.it

PEC: protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it

Telefono: 0783 964017

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), giustamente nominato dal Titolare del trattamento in conformità alle disposizioni di cui all'art. 37, par. 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016 GDPR, può essere contattato al seguente recapito istituzionale: dpo@comune.villasantantonio.or.it

Ulteriori informazioni circa il DPO nominato sono pubblicate nella sezione “Privacy” della sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale del Comune di Villa Sant'Antonio.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I Suoi dati personali sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente, in particolare per le seguenti finalità:

- a) gestione di attività socioassistenziale di tipo domiciliare, di ricovero volontario o coatto, in favore di soggetti svantaggiati;
- b) inserimento in istituti, case di cura e case di riposo;
- c) gestione dell'attività di sostegno delle persone bisognose o non autosufficienti in materia di servizio pubblico di trasporto;
- d) gestione di attività ricreative e per la promozione del benessere della persona;
- e) gestione dei servizi di assistenza per il ricovero di soggetti bisognosi per visite mediche e riabilitazioni presso strutture
- f) residenziali;
- g) gestione dei servizi di prevenzione e di riabilitazione, nonché di attività culturali ricreative a favore della popolazione anziana;
- h) gestione del servizio di assistenza domiciliare;
- i) gestione di attività volte alla valutazione dei requisiti necessari per accedere alle agevolazioni previste per le varie disabilità;
- j) gestione di integrazione sociale per soggetti disabili e il sostegno di persone bisognose, non autosufficienti o tossicodipendenti;
- k) gestione delle attività di assistenza nei confronti di minori, anche in relazione a vicende giudiziarie;
- l) gestione di attività connesse alla concessione di benefici economici;
- m) gestione di servizi legati all'infanzia;
- n) assolvere a sue specifiche richieste.

4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Base giuridica del trattamento dei Suoi dati personali per le finalità sopra indicate è rappresentata dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. e) del GDPR. Base giuridica del trattamento potrà altresì essere l'adempimento a obblighi legali a cui il Titolare del trattamento è soggetto ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. d) del GDPR.

5. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati per le finalità sopra illustrate è obbligatorio, in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento. L'eventuale

natura facoltativa del conferimento di singole categorie di dato sarà di volta in volta specificata in fase di raccolta mediante l'utilizzo di idonei sistemi identificativi all'interno della modulistica in uso. Il mancato, parziale o inesatto conferimento determina l'impossibilità di dare corretta esecuzione all'istanza dell'Interessato, il quale è sempre responsabile dell'esattezza e dell'aggiornamento dei dati conferiti. Eventuali dati non richiesti, conferiti dall'Interessato di propria iniziativa, non saranno oggetto di trattamento.

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con sistemi analogici ed automatizzati atti a gestire, trasmettere e memorizzare i dati con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento. Il trattamento sarà effettuato in osservanza delle misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche e logiche volte a prevenire l'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto e l'uso improprio o illecito dei dati. I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. I dati non saranno comunicati a soggetti terzi salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste dell'Interessato. Il Titolare del trattamento non si avvale di alcun processo decisionale automatizzato.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati in conformità alle norme in materia di documentazione amministrativa ed archivi degli enti pubblici territoriali. È fatto salvo il rispetto di specifiche disposizioni normative e/o regolamentari che impongano tempi di conservazione ridotti in relazione a specifici trattamenti di dati personali.

8. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- a) Soggetti autorizzati dal Titolare al trattamento di dati personali, previa specifica ed apposita istruzione degli stessi su modalità e finalità di trattamento;
- b) Soggetti terzi che agiscano in qualità di responsabili esterni del trattamento o di titolari autonomi, quali: consulenti liberi professionisti iscritti ad apposito albo, per l'acquisizione di pareri circa le corrette modalità di applicazione della normativa ovvero per l'espletamento di attività loro riservate dalla legge; appaltatori in caso di affidamento di servizi a imprese esterne; istituti di credito affidatari del servizio di tesoreria e assicurazioni;
- c) Soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

I dati potranno essere oggetto di operazioni di interconnessione e/o raffronto con amministrazioni e gestori di pubblici servizi, esclusivamente per finalità di accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti, ovvero di controllo sulle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

I dati non saranno in alcun modo oggetto di diffusione, ad esclusione dei casi previsti dalla normativa vigente in tema di pubblicazione, pubblicità e trasparenza e fatto salvo il bilanciamento dei diritti e interessi coinvolti.

9. TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO UN PAESE TERZO

I Suoi dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dello Spazio Economico Europeo. Ove ciò si rendesse indispensabile per il perseguimento delle finalità in oggetto, il trasferimento avverrà unicamente a fronte dell'esistenza di accordi internazionali o decisioni di adeguatezza da parte della Commissione o a fronte della stipula di norme vincolanti d'impresa che garantiscano un grado di protezione adeguato.

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà esercitare i diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati: Diritto di accesso ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso un trattamento dei propri dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati, nonché i destinatari e il periodo di conservazione dei medesimi (art.15); Diritto alla rettifica ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, la modifica dei propri dati inesatti da parte del titolare del trattamento (art.16); Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio") ovvero il diritto di ottenere senza ingiustificato ritardo la cancellazione dei dati personali che la riguardano, da parte del Titolare del trattamento, per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17); Diritto di limitazione del trattamento, ovvero di limitare l'utilizzo dei dati da parte del titolare del trattamento nei seguenti casi: contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale eccesso di trattamento da parte del titolare, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato (art. 18); Diritto di opposizione al trattamento dei suoi dati

personali (art. 21).

11. DIRITTO DI RECLAMO

L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia n.11 - 00186 – Roma
www.garanteprivacy.it

12. ESERCIZIO DEI DIRITTI

L'interessato può esercitare i propri diritti mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (DPO), ai recapiti suindicati. Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito del Garante Privacy, nonché sul sito del Titolare del trattamento.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)