



COMUNE DI VEZZI PORTIO

PROVINCIA DI SAVONA

Via Porte di Spagna civ. 20 – 17028 Vezzi Portio – SV

C.F. e P. IVA 00341200095

comune.vezziportio@pec.it

AVVISO PUBBLICO

EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER LE SPESE SOSTENUTE DA FAMIGLIE RESIDENTI CON FIGLI 3-36 MESI PER IL SERVIZIO DI ASILO NIDO - ANNO 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 06.07.2026 avente ad oggetto: *“Erogazione di contributi per le spese sostenute dalle famiglie residenti con figli 3-36 mesi per il servizio di asilo nido – Anno 2026 Approvazione dello schema del bando e della modulistica”*;

VISTO il decreto del 24 marzo 2025 emanato dal Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, il Ministro dell'Istruzione e del Merito, il Ministro per gli Affari Europei, il PNRR, e le Politiche di Coesione, il Ministro per la Famiglia, la Natalità e le Pari Opportunità, in attuazione dell'art. 1, comma 496, lett. b, L. n. 213/2023, ha ripartito le risorse previste per il potenziamento del servizio degli asili nido dei Comuni delle Regioni a statuto ordinario, della Regione Sicilia e della Sardegna, al fine di garantire su tutto il territorio nazionale il livello minimo dei servizi educativi per l'infanzia pubblici e privati, fissato al 33% della popolazione target, ovvero della popolazione in età compresa tra i 3 e i 36 mesi, determinato su base locale;

RENDE NOTO

che è intenzione di questa Amministrazione Comunale erogare un contributo economico in favore delle famiglie dei minori in età 3-36 mesi, a titolo di rimborso per le spese sostenute per la fruizione dei servizi per la prima infanzia, come individuati all'art. 2 del Decreto Lgs. n. 65 del 13/04/2017, lungo l'anno 2026.

REQUISITI DI ACCESSO AL BENEFICIO:

- cittadinanza italiana, oppure di uno Stato dell'Unione europea oppure, in caso di cittadino di Stato extracomunitario, permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo di cui all'articolo 9 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, e successive modificazioni o una delle carte di soggiorno per familiari extracomunitari di cittadini dell'Unione europea previste dagli articoli 10 e 17 del decreto legislativo 6 febbraio 2007, n. 30;
- residenza del genitore richiedente e del minore nel Comune di Vezzi Portio;
- iscrizione a uno dei servizi, pubblici o privati, di micro nido/asilo nido e in subordine dei servizi educativi per la prima infanzia, ai sensi del D. lgs n. 65/2017, iscritti all'albo

- regionale ai sensi del D.P.R.S 16/05/2013 (Nuovi standard strutturali ed organizzativi per i servizi di prima infanzia);
- ISEE in corso di validità;
 - dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, per coloro che già percepiscono, per lo stesso minore, altre forme di sostegno per la retta di frequenza del nido (ad es. bonus Nido INPS).

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al fine di facilitare la presentazione delle istanze, non è prevista quale requisito escludente la dichiarazione ISEE; tuttavia, poiché verrà stilata una graduatoria in base ai valori ISEE del nucleo familiare, a partire dal più basso, le istanze di coloro che non avranno presentato l'ISEE saranno posizionate all'ultimo posto della suddetta graduatoria.

Le istanze con attestazioni ISEE incomplete, o che non siano specificatamente certificate per prestazioni a favore di minori, oppure il nucleo familiare risulti non conforme a quello anagrafico, saranno collocate all'ultimo posto della graduatoria.

Le famiglie che già percepiscono, per lo stesso minore, altre forme di sostegno per la retta di frequenza del nido (ad es. bonus Nido INPS) saranno destinatarie dell'intervento per la sola differenza in eccesso, ove esistente (cioè, a condizione che la somma totale dei contributi ricevuti non superi la spesa effettivamente sostenuta per la retta del nido).

Al fine di ottenere la liquidazione del contributo, dovrà essere presentata idonea documentazione fiscale attestante i costi sostenuti dal richiedente. Nel caso la famiglia avesse difficoltà a reperire i giustificativi (per smarrimento o eliminazione, ecc.), sarà possibile in alternativa presentare al Comune idonea certificazione/dichiarazione rilasciata dalla struttura privata, con l'indicazione del nominativo del bambino, della spesa sostenuta e del periodo di riferimento, corredata da copia della ricevuta o altro documento attestante l'avvenuto pagamento.

TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta sull'apposito modulo d'istanza allegato al presente Bando, dovrà essere presentata a pena di inammissibilità **entro il 31/12/2026**, in via alternativa:

- a mezzo PEC all'indirizzo: comune.vezziportio@pec.it
- a mezzo posta elettronica all'indirizzo: vezziportio@comune.vezzi-portio.sv.it
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Vezzi Portio, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Il Comune di Vezzi Portio non si assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguidi di comunicazione dovuti ad inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei richiedenti, né eventuali disguidi imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il modulo fac-simile della domanda è disponibile alternativamente:

- tramite download dal sito istituzionale del Comune: <https://www.comune.vezzi-portio.sv.it/>
- tramite richiesta via e-mail all'indirizzo: areaamministrativa@comune.vezzi-portio.sv.it
- tramite richiesta telefonica al numero 019/7428000 (con consegna diretta allo sportello)

Per informazioni e/o chiarimenti contattare gli uffici ai seguenti numeri telefonici 019/7428000, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 o inviare e-mail al seguente indirizzo: areaamministrativa@comune.vezzi-portio.sv.it

Gli aventi diritto verranno successivamente contattati per la comunicazione dell'esito e l'assegnazione del contributo.

GRADUATORIA

Le domande saranno istruite mediante verifica dei requisiti d'accesso ed ordinate in una graduatoria stilata in base al valore ISEE (dal più basso al più alto).

Nel caso di istanze risultanti a parità di merito sarà data precedenza alle famiglie il cui nucleo risulti più numeroso relativamente al numero dei figli e, nel caso più istanze si trovassero nella medesima posizione, sarà considerato l'ordine di arrivo come attestato dal protocollo dell'Ente.

Al termine dell'istruttoria, accertato il possesso dei requisiti dichiarati, verrà approvata e pubblicata all'Albo pretorio on line del Comune la graduatoria.

La graduatoria sarà redatta in modo anonimo e ad ogni beneficiario sarà associato il numero di protocollazione ricevuto in fase di presentazione della domanda.

Nella graduatoria verranno riportate tutte le domande ammesse, ordinate secondo i criteri sopra indicati.

La pubblicazione della graduatoria sul sito del Comune di Vezzi Portio costituisce formale comunicazione dell'esito positivo della domanda presentata.

CONTROLLI

Il Comune di Vezzi Portio si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti e di verificare periodicamente la permanenza delle condizioni che hanno dato luogo alla concessione del beneficio.

In caso di dichiarazioni non veritiere in merito all'esistenza dei requisiti, il dichiarante decadrà dal beneficio concesso e il Comune provvederà al recupero dei voucher erogati, oltre ad interessi di legge ed eventuali altre spese.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal Testo Unico è punito ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia.

CLAUSOLA DI RINVIO

Per tutto quanto non esplicitato nel presente avviso pubblico si fa riferimento alla normativa europea, nazionale, regionale vigente in materia.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

Il Comune di Vezzi Portio (SV), in qualità di Titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione dell'istanza ed avvio/prosecuzione/conclusione del relativo procedimento, compresa l'attività di verifica, di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato con la presentazione dell'istanza. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento avviato e, successivamente alla scadenza dei termini di prescrizione/decadenza dell'attività di verifica e controllo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di

queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti dalla legge e ricorrendone i presupposti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati ai recapiti pubblicati nella Sezione Amministrazione trasparente del nostro sito internet. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale Autorità di controllo secondo le procedure previste. Maggiori informazioni sono inoltre reperibili sul nostro sito internet dell'Ente o possono essere richieste al Responsabile del procedimento.

* * *

Responsabile del procedimento: dott. Livio Di Luca Curi, Responsabile dell'area amministrativo-contabile.

Vezzi Portio, 02/09/2026