



COMUNE DI VITTUONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 472 DEL 06/08/2026

Proposta n. 543 del 05/08/2026

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: MANUTENZIONE ANNUALE SITO ISTITUZIONALE. IMPEGNO DI SPESA. CIG BC9E2833AB

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Nominato con Decreto Sindacale n. 10/2025

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 come da ultimo aggiornato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29/07/2026 avente ad oggetto “Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 come integrato dalla nota di aggiornamento al DUP 2026-2028 - nota di aggiornamento”;
- il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2026-2028 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 23/12/2025 e le successive modificazioni;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 08/01/2026 e le successive modificazioni;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 in data 26/02/2026 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 - Approvazione”.

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto responsabile l'adozione degli atti relativi al servizio oggetto del presente provvedimento;

Considerato che è necessario procedere alla manutenzione e gestione del sito istituzionale a conclusione delle attività previste dal Bando PNRR MI C1 - Misura 1.4.1 – come da affidamento con Determinazione n. 302/2023 alla Società Grafiche E.Gaspari SRL, corrente in Via M.Minghetti 18 – Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO) P.IVA 00089070403;

Dato atto che la manutenzione del Sito istituzionale attraverso l'applicativo MyCity è necessaria per garantire il proseguimento ed il mantenimento delle attività della Misura 1.4.1, finanziata per garantire il corretto funzionamento dello stesso;

Ritenuto di procedere, nel merito, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Visto l'art. 1, comma 130 della Legge 145/2018 che ha, infatti, modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al

MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Reputato che il valore del servizio è inferiore ai limiti sopra indicati e che consente di effettuare affidamento diretto ma, al contempo, vige l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, giacché per gli acquisti informatici e di connettività prevale la *lex specialis* contenuta nell'art.1, comma 512 della L. 208/2015, che stabilisce "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi della normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n.196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";

Reperita, in tal senso, la disponibilità della fornitura richiesta nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con le caratteristiche richieste ed al miglior prezzo dalla succitata Società Grafiche E.Gaspari SRL, per un importo pari a € 4527,00 oltre IVA di legge, per un totale pari a € 5.522,94, come da Procedura n. 1646406 – ID Ordine 9163375;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *"la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";*

Dato atto che con la presente si avvia e contestualmente si conclude tramite affidamento diretto, la procedura di aggiudicazione del contratto di fornitura, come meglio sopra specificato, i cui elementi essenziali sono di seguito riassunti:

- fine che con il contratto si intende perseguire: manutenzione annuale del sito istituzionale per il corretto funzionamento dello stesso;
- oggetto del contratto: manutenzione e assistenza annuale;
- forma del contratto: scambio di lettere secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art 18, del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1 – lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto, inoltre, che con il presente affidamento, di importo inferiore a € 5.000,00, non viene applicato il principio di rotazione, trattandosi di importo di modica entità – ex art. 49 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 – e che il prodotto già fornito negli anni precedenti dal fornitore di che trattasi ha risposto alle esigenze e alle funzionalità necessarie, oltre alle misure di adeguamento e alle attività già in corso per il mantenimento dei servizi di cui al Bando PNRR MI C1 - Misura 1.4.1;

Visto il FVOE presente nella Piattaforma Acquisti in rete – agli atti in apposito fascicolo;

Dato atto, che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, al presente atto viene attribuito il codice BC9E2833AB;

Visto il DURC regolare della Ditta di che trattasi protocollo INAIL_54204653 con scadenza in data 17/09/2026;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011 che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- l’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa” e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone “il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell’obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;

Visto l’art. 9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conformi alle misure organizzative e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell’Ente”;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, ed in particolare:

- l’articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l’articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi in merito alle funzioni e agli atti di competenza dei responsabili di settore;

Visto il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione che prevede, per contrastare possibili eventi corruttivi i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell’azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e smi);

Precisato:

- che la sottoscritta non si trova, con riferimento all’assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell’amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizi, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato e ricevuto altre utilità nel biennio precedente;
- che RUP del presente affidamento, ai sensi dell’Art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la sottoscritta Dott.ssa Anna Rosina;

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente richiamato,

- 1) di procedere all’affidamento della manutenzione annuale del sito istituzionale alla Società Grafiche E.Gaspari SRL, corrente in Via M.Minghetti 18 – Cadriano di Granarolo dell’Emilia (BO) P.IVA 00089070403 come da ordine nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per un importo pari a € 4.527,00 oltre IVA di Legge, per un totale pari a €

5.522,94;

2) di assumere, pertanto, impegno di spesa per l'importo complessivo pari a € 5.522,94 con il seguente dettaglio:

Capitolo	Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato	CP/FPV/RP (COMPETENZ A- FONDO P.V.-RESIDUI)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
			2026	2027	2028
2315000	1.08.1.0103	CP	5.522,94		

- 3) di dare atto che la presente spesa è finanziata al Capitolo 2315000 con avanzo di Amministrazione 2026 – Altri accantonamenti (Spesa 2026/30000);
- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 9 - c. 1, lett. a) - punto 2 del D.L. n. 70/2009, è stata verificata la compatibilità dei pagamenti di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile ai sensi della L. n. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la sottoscritta Dott.ssa Anna Rosina e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziali che impongono l'astensione;
- 7) di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vittuone e precisamente all'Albo online per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Settore Servizi alla Persona
Dott.ssa Anna Rosina



COMUNE DI VITTUONE

Città Metropolitana di Milano

Pagina 1 di 1

Determinazione Settore Servizi alla Persona nr.472 del 06/08/2026

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2026		<i>Impegno di spesa</i>		2026 1070/0	Data: 04/08/2026	Importo: 5.522,94
Oggetto:		MANUTENZIONE ANNUALE SITO ISTITUZIONALE. IMPEGNO DI SPESA. CIG BC9E2833AB				
Capitolo:		2026 2315000	SOFTWARE - UFFICI COMUNALI			
Codice bilancio: 1.08.2.0202		C.I.G.: BC9E2833AB		SIOPE: 2.02.03.02.001		
Piano dei conti f.: 2.02.03.02.001 Sviluppo software e manutenzione evolutiva						
Finanziato con : AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2026 5.522,94 € -						
Beneficiario:		0002602 - GRAFICHE GASPARI SRL				

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 05/08/2026



Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott.ssa Sara Balzarotti

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

SARA BALZAROTTI in data 06/08/2026