



COMUNE DI VITTUONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 479 DEL 26/08/2026

Proposta n. 550 del 07/08/2026

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO PER CENSIMENTO PATRIMONIO ICT PER LE P.A. IMPEGNO DI SPESA. CIG BCA0944EB9

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Nominato con Decreto Sindacale n. 10/2025

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 come da ultimo aggiornato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29/07/2026 avente ad oggetto “Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 come integrato dalla nota di aggiornamento al DUP 2026-2028 - nota di aggiornamento”;
- il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2026-2028 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 23/12/2025 e le successive modificazioni;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 08/01/2026 e le successive modificazioni;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 in data 26/02/2026 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 - Approvazione”.

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto responsabile l’adozione degli atti relativi al servizio oggetto del presente provvedimento;

Vista la comunicazione pervenuta a mezzo PEC da AGID – Agenzia per l’Italia Digitale – in data 23/07/2026, registrata al n. 12289 del Protocollo Generale in medesima data, con la quale si richiede di procedere alla compilazione di un questionario su PA Digitale, quale censimento triennale delle strutture ICT delle PA a livello nazionale, entro il 30/09/2026;

Dato atto che il censimento costituisce un adempimento obbligatorio previsto dalla legge, ai sensi del comma 1-ter dell’art. 33-septies del decreto-legge n. 179/2012, nel quadro del codice dell’Amministrazione Digitale (d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82), con cadenza triennale, al fine di fornire una mappatura puntuale delle infrastrutture tecnologiche della Pubblica Amministrazione e orientare le strategie di digitalizzazione;

Rilevato che questo Comune, per adempiere alla compilazione di tale censimento nella Piattaforma PA digitale 2026, entro il termine del 30 settembre 2026, non dispone di figure professionali interne alla struttura con la necessaria professionalità in materia e, pertanto, necessita di supporto specifico;

Ritenuto, quindi, di valutare offerte per l'affidamento necessario in tempi rapidi di tale servizio;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'art. 26 della Legge n. 488/1999 e dell'art. 1 della Legge 296/2006, che non risultano convenzioni attive stipulate da Consip per specifici prodotti e che, in continuità, è necessario acquisire un servizio di manutenzione e assistenza con le medesime caratteristiche già idonee e rispondenti alle esigenze di questo Ente;

Ritenuto di procedere, nel merito, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Visto l'art. 1, comma 130 della Legge 145/2018 che ha, infatti, modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Vista, in tal senso, la proposta pervenuta da Waypoint srl, corrente in via Scavini 2/A – 28100 Novara – CF/P.IVA 0272110036 registrata al n. 12792 del Protocollo Generale in data 04/08/2026, con la quale viene offerto il servizio, alle caratteristiche tutte dettagliate nella proposta stessa agli atti in fascicolo, per un importo pari a € 1.200,00 oltre IVA di legge, con il seguente dettaglio di sintesi:

- Analisi dei progetti PNRR conclusi o, eventualmente ancora in corso;
- Supporto per la sezione “Mappatura infrastrutture e servizi;
- supporto alla sezione “Ottimizzazione della spesa ICT”
- Razionalizzazione delle risposte e interlocuzione con i partner tecnologici

Considerata tale offerta rispondente alle esigenze di questo Ente e finalizzata alla redazione, compilazione del censimento ICT entro il 30/09/2026;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

Dato atto che con la presente si avvia e contestualmente si conclude tramite affidamento diretto, la procedura di aggiudicazione del contratto per il servizio, come meglio sopra specificato, i cui elementi essenziali sono di seguito riassunti:

- fine che con il contratto si intende perseguire: supporto per la compilazione del censimento del patrimonio ICT;
- oggetto del contratto: attività di supporto per l'adempimento in PA digitale entro il 30/09/2026, come da preventivo Prot. n. 12792/2026 – agli atti del

fascicolo;

- forma del contratto: scambio di lettere secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18 – comma 1 – del D.Lgs. n. 36/2023;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1, lett. a del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che con l'affidamento di che trattasi non è rispettato il principio di rotazione, per le seguenti motivazioni:

- trattasi di importo di modica entità, inferiore a € 5.000,00;
- trattasi di Società che ha già svolto, con competenza e soddisfazione di questo Ente, attività di supporto strategico digitale, con particolare riferimento all'esperienza di supporto per il PNRR e l'analisi dell'infrastruttura tecnologica e di gestione documentale dell'Ente

Viste le dichiarazioni prodotte dalla Società WayPoint srl ex art. 52 D.Lgs. n. 36/2023 e per la tracciabilità dei flussi finanziari, come registrate al n. 13117 in data 07/08/2026 al Protocollo Generale di questo Ente;

Considerato che all'affidamento di cui si tratta è attribuito il CIG: BCA0944EB9

Visto il DURC regolare della Società WayPoint S.r.l. INPS_50907746 con scadenza in data 24/09/2026;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011 che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa” e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone “il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;

Visto l'art. 9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conformi alle misure organizzative e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente”;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, ed in particolare:

- l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l'articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in merito alle funzioni e agli atti di competenza dei responsabili di settore;

Visto il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione;

Precisato:

- che la sottoscritta non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizi, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato e ricevuto altre utilità nel biennio precedente;
- che RUP del presente affidamento, ai sensi dell'Art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la sottoscritta Dott.ssa Anna Rosina;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente richiamato,

1. di affidare all'operatore economico WayPoint SRL, corrente in Via Scavini 2/A -28100 Novara – P.IVA/CF 02721100036 – Iscrizione R.E.A. di Novara n. N0309025, il servizio di supporto al censimento obbligatorio patrimonio ICT, alle condizioni tutte contenute nell'offerta Prot. n. 12792/2026;
2. di dare atto che la spesa complessiva, pari a € 1.200,00 oltre Iva di Legge, per un totale complessivo di € 1.464,00 sarà imputata con il seguente dettaglio:

Capitolo	Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato	CP/FPV/RP (COMPETE NZA- FONDO P.V.- RESIDUI)	I.S.	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2026	2027	2028
1372001	1.08.1.0103	CP		1.464,00		

3. di dare inoltre atto che il pagamento conseguente all'impegno assunto con il

presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

4. di dare atto che la sottoscritta dott.ssa Anna Rosina, in qualità di Responsabile del Settore Servizi Generali, è RUP ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziali che impongano l'astensione;
5. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, precisamente all'Albo Pretorio On line, per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile
Settore Servizi alla Persona
Dott.ssa Anna Rosina



COMUNE DI VITTUONE

Città Metropolitana di Milano

Pagina 1 di 1

Determinazione Settore Servizi alla Persona nr.479 del 26/08/2026

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2026		<i>Impegno di spesa</i>	2026 1082/0	Data: 07/08/2026	Importo: 1.464,00
Oggetto:	SERVIZIO DI SUPPORTO PER CENSIMENTO PATRIMONIO ICT PER LE P.A. IMPEGNO DI SPESA. CIG BCA0944EB9				
Capitolo:	2026	1372001	MANUTENZIONE HARDWARE, SOFTWARE E MACCHINARI D'UFFICIO COMUNALI		
Codice bilancio:	1.08.1.0103		C.I.G.: BCA0944EB9	SIOPE: 1.03.02.19.999	
Piano dei conti f.: 1.03.02.19.999 Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.					
Finanziato con : AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2026 1.464,00 € -					
Beneficiario:	0008829 - WAYPOINT SRL				

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 07/08/2026



Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott.ssa Sara Balzarotti

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

SARA BALZAROTTI in data 26/08/2026