



Comune di Padenghe sul Garda

PROVINCIA DI BRESCIA

Via Barbieri 3

CAP 25080 C.F. 00855780177 – P.IVA 00583110986 tel. 030.9995625



AREA CULTURA TURISMO DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI ALLA PERSONA

PEC: comune.padenghesulgarda@legalmail.it

indirizzo internet: www.comune.padenghesulgarda.bs.it

NOTA INFORMATIVA UNICA SUI SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI ANNO SCOLASTICO 2026/2027 DISPOSIZIONI GENERALI, ISCRIZIONI E PAGAMENTI

Il presente documento istituzionale raccoglie in un unico quadro organico tutte le informazioni, le scadenze, le tariffe e le modalità operative relative ai servizi scolastici di supporto al diritto allo studio (Refezione, Trasporto e Pre-scuola) attivati dal Comune di Padenghe sul Garda per l'Anno Scolastico 2026/2027, nel rispetto degli standard di qualità, trasparenza e gestione ambientale certificata EMAS.

QUADRO ORGANIZZATIVO E ORARI SCOLASTICI DI RIFERIMENTO

L'Amministrazione Comunale organizza i servizi in stretto raccordo con l'Istituto Comprensivo Valtenesi. Per l'Anno Scolastico 2026/2027, i plessi scolastici situati in Via Talina, 2 presentano le seguenti articolazioni:

- **Scuola Primaria “Margherita Hack”:**
 - Classe 1^A (Tempo Pieno - 40 ore): dal lunedì al venerdì, dalle ore 08:00 alle ore 16:00.
 - Classe Prima (fino a 30 ore): tutte le mattine dalle ore 08:00 alle ore 13:00. I rientri pomeridiani saranno 2: mercoledì (14:00-16:00) e venerdì (14:00-15:00).
 - Classi dalla Seconda alla Quinta: tutte le mattine dalle ore 08:00 alle ore 13:00. I rientri pomeridiani saranno 3: lunedì e mercoledì (14:00-16:00) e venerdì (14:00-15:00).
- **Scuola Secondaria di I Grado “Calini”:** dal lunedì al venerdì, dalle ore 08:00 alle ore 14:00.

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA (MENSA)

Scuola Primaria “Margherita Hack”

ISCRIZIONI APERTE Dal 03/02/2026 al 31/03/2026

COME ISCRIVERSI:

Alla luce dello snellimento dei procedimenti, al fine di digitalizzare totalmente i processi ed evitare code per le iscrizioni, si ricorda che le modalità per effettuare l'iscrizione sono da espletare sul portale online dedicato. Di seguito il link:

<https://padenghe.ristonova.it/portale> oppure tramite l'App "Scuola in Tasca" (previa autenticazione SPID/CIE).

UTENTI GIÀ ISCRITTI AL SERVIZIO:

Per coloro che fossero già iscritti ai servizi scolastici degli anni precedenti, ci sarà la possibilità di accedere al portale attraverso le credenziali in proprio possesso o SPID/CIE per effettuare il rinnovo secondo le indicazioni operative della piattaforma.

N.B. Per poter completare con successo l'iscrizione o il rinnovo e non essere bloccati, è necessario **NON avere pagamenti insoluti in sospeso**. In tal caso, si raccomanda di prendere contatto con l'ufficio per definire le modalità di chiusura del debito e la conseguente eventuale iscrizione al servizio, compatibilmente con le disponibilità di posti.

NUOVI UTENTI:

Per coloro che non fossero già iscritti (nuovi iscritti), ci sarà la possibilità di accedere al portale come nuova iscrizione attraverso lo SPID o la Carta d'Identità Elettronica (CIE).

Sarà poi necessario inserire i dati anagrafici dell'alunno, quelli del genitore, scegliere il servizio scolastico designato, i giorni riferiti alla scuola frequentata e scegliere la tipologia di dieta o le opzioni specifiche richieste.

COME PAGARE IL SERVIZI:

PAGOPA / BORSELLINO ELETTRONICO: Ricariche online tramite la piattaforma PagoPA sul portale <https://padenghe.ristonova.it/portale> oppure tramite l'App "Scuola in Tasca" (previa autenticazione SPID/CIE)

- Dal portale web “**Novaportal**”: accedendo alla sezione “**Pagamenti online**” selezionare il/i proprio/i figlio/i ed il numero di pasti da ricaricare o l'importo desiderato, cliccare sul pulsante “**Aggiungi all'ordine**”, quindi su “**Acquista**” per confermare.

- Verrete reindirizzati alla piattaforma di pagamento **Agid-PagoPA**, dalla quale potrete scegliere la modalità di pagamento preferita: è possibile **scaricare e stampare l'avviso di pagamento** (per pagare presso ricevitorie o tabaccherie) o **procedere con il pagamento on line** (carta di credito).
- Dalla app **"Scuola in tasca"**: accedendo alla sezione **"Ricarica online"**, selezionare il/i proprio/i figlio/i ed il numero di pasti oppure l'importo da ricaricare, quindi su **"Procedi"** per confermare.
- Verrete reindirizzati alla piattaforma di pagamento **Agid-PagoPA**, dalla quale potrete scegliere la modalità di pagamento preferita: è possibile **scaricare e stampare l'avviso di pagamento** (per pagare presso ricevitorie o tabaccherie) o **procedere con il pagamento on line** (carta di credito).

GESTIONE PRESENZE:

Gestione informatizzata tramite il <https://padenghe.ristonova.it/portale> oppure tramite l'App "Scuola in Tasca" (previa autenticazione SPID/CIE). Rilevazione automatica delle presenze con presenza preimpostata (icona verde).

Eventuali disdette o diete in bianco andranno comunicate entro le ore 09:30 del giorno stesso via portale, app o tramite squillo telefonico dedicato (numeri differenziati per figlio):

- 1° figlio: 030-5357541
- 2° figlio: 030-5357542
- 3° figlio: 030-5357543

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO, ARTICOLAZIONE ORARIA E FUNZIONAMENTO:

Dal lunedì al venerdì secondo l'articolazione oraria della frequenza scolastica.

N.B.: per i soli alunni iscritti al servizio dopo-scuola è possibile richiedere l'iscrizione al servizio mensa anche per i giorni in cui la frequenza scolastica termina alle ore 13:00.

TARIFFE MENSA:

Residenti: € 4,50 a pasto

Non Residenti: € 6,00 a pasto

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO (SCUOLABUS)

Scuola Primaria “Margherita Hack” - Scuola Secondaria di I Grado “Calini”

ISCRIZIONI APERTE DAL 03/02/2026 AL 15/06/2026

COME ISCRIVERSI:

Le domande di iscrizione devono essere presentate entro e non oltre il 15 giugno tramite lo sportello telematico comunale con SPID.

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO, ARTICOLAZIONE ORARIA E FUNZIONAMENTO:

Dal lunedì al venerdì secondo l'articolazione oraria della frequenza scolastica.

Servizio di trasporto casa-scuola / scuola-casa per la scuola primaria e secondaria, la linea del servizio trasporto e le relative **fermate sono tassative**.

È obbligatoria la presenza di un genitore o di una persona maggiorenne delegata dai genitori alla fermata scuolabus per l'accoglienza del minore al momento della discesa dal mezzo di trasporto scolastico. In caso contrario, non è possibile far scendere l'utente dal mezzo di trasporto.

Per gli alunni della scuola secondaria di I° grado è possibile presentare il modulo di autorizzazione alla discesa autonoma da parte del genitore, il quale dichiara di assumersi ogni responsabilità in merito. Tale autorizzazione può essere negata qualora si rilevi la sussistenza di situazioni di pericolo per la sicurezza dell'alunno/a, valutata dall'operatore incaricato.

Eventuali deleghe al ritiro o autorizzazioni al rientro autonomo vanno trasmesse via email a serviziscolastici@comune.padenghe.brescia.it o a mano presso l'Ufficio Servizi Scolastici.

Modulo reperibile sul sito del Comune di Padenghe sul Garda.

TARIFFE TRASPORTO:

Andata e ritorno: € 250,00 annui

Solo andata o solo ritorno: € 180,00 annui

È previsto uno sconto del 30% per i figli successivi al primo.

Il pagamento è suddiviso in due rate: 15/10/2026 e 15/02/2027.

SERVIZIO DI PRE-SCUOLA - Scuola Primaria “Margherita Hack”

ISCRIZIONI APERTE DAL 03/02/2026 AL 15/06/2026

COME ISCRIVERSI:

Le domande di iscrizione devono essere presentate entro e non oltre il 15 giugno tramite lo sportello telematico comunale con SPID - (precedenza ai residenti).

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO, ARTICOLAZIONE ORARIA E FUNZIONAMENTO:

Dal lunedì al venerdì dalle ore 07:30 per un massimo di 20 alunni frequentanti la Scuola Primaria.

TARIFFE PRE-SCUOLA:

€ 15,00 mensili (totale € 135,00 annui), da versare in rata unica anticipata entro il 16 novembre 2026.

REGOLE GENERALI E TUTELA AMBIENTALE

- **Regolarità dei Pagamenti:** L'accesso e il rinnovo ai servizi sono subordinati alla regolarità nei pagamenti delle tariffe relative agli anni scolastici precedenti.
- **Gestione Ambientale EMAS:** Il Comune di Padenghe sul Garda adotta un sistema di gestione ambientale verificato (Registrazione EMAS IT-002354), promuovendo procedure digitali e sostenibili per la riduzione dell'impatto ambientale.

RIFERIMENTI E CONTATTI UTILI

AREA CULTURA TURISMO DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI ALLA PERSONA
Ufficio Servizi Scolastici

Via Italo Barbieri, 3 – 25080 Padenghe sul Garda (BS)

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Federica Zanoni

Responsabile del Servizio: Sig. Massimo Fiorillo

Contatti Telefonici: 030/9995625

Posta Elettronica: serviziscolastici@comune.padenghe.brescia.it |

PEC: comune.padenghesulgarda@legalmail.it