



Comune di Gualtieri Sicaminò

Prov. Messina

98040 – Piazza Duomo Tel. 090 936112 - Fax 090 936784

AREA SERVIZI GENERALI E FINANZIARI

DETERMINAZIONE		
N. GENERALE	329	24.08.2020
N. AREA	212	24.08.2020

OGGETTO	APPROVAZIONE AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO, AI SENSI DELL'ART. 110 - COMMA 1 - D.LGS. 267/2000 E S.M.I. DI UN FUNZIONARIO TECNICO CAT. D3 - COORDINATORE RESPONSABILE DELL' Area Servizi Territoriali ed Ambientali.
---------	--

PREMESSO:

- che la figura del Responsabile dell'Area Servizi Territoriali ed Ambientali di questo Ente risulta, in atto, coperta dall'Ing. Miccio Nicola Cat D3, pe D7, il quale ad interim ha rivestito altresì la funzione di Responsabile ASGF;
- che a far data dal giorno 01.10.2020 il suddetto funzionario sarà collocato in quiescenza per raggiungimento di limiti di età;

RICHIAMATE:

- la deliberazione G.M. n. 136 del 31.07.2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto l'approvazione del nuovo regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di G.M. n. 137 del 31.07.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022, prevedendo, tra l'altro di far ricorso, ove necessario, a forme contrattuali flessibili incluso l'istituto di cui al 110 T.U.E.L nel rispetto della normativa vigente e dei limiti di spesa previsti in materia con particolare riferimento alla necessità di potenziamento del settore tecnico in conformità alle esigenze organizzative sopra manifestate;
- la deliberazione GM. n. 150 del 24.08.2020, con la quale l'Amministrazione ha espresso specifico orientamento per l'attivazione del reclutamento a contratto full-time a 36 ore settimanali ed a tempo determinato, di una figura di Funzionario direttivo Tecnico cat. D3, mediante il meccanismo previsto dall'art. 110, comma 1°, del T.U.EE.LL e si è provveduto ad approvare gli allegati A), B) e C);

VISTI:

- l'art. 49 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che disciplina il conferimento di incarichi con contratto a tempo determinato;
- il regolamento che disciplina le posizioni organizzative con deliberazione GM. n. 84/2019;
- l'art. 110 Tuel;

- il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione GM. n. 136 del 31.07.2020;
- la determinazione Sindacale n. 01 del 02.01.2020, con la quale sono state attribuite le funzioni gestionali allo scrivente nella qualità di Responsabile P.O. dell'Area Servizi Generali e Finanziari;

DETERMINA

1. **Approvare** gli atti di seguito indicati (già oggetto di approvazione come schemi con deliberazione GM. n. 150/20) completi di riferimenti cronologici ed attuativi ai fini della procedura:
 - a) l'allegato avviso pubblico di selezione (All. A) per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Tecnico Ambientale del Comune di Gualtieri Sicaminò con collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità a tempo pieno 36 ore settimanali e determinato da conferire ai sensi dell'art. 110, c. 1, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/00 ;
 - b) lo schema di domanda di partecipazione (All. B);
 - c) la scheda di autovalutazione (All. C);
2. **Disporre** la pubblicazione degli allegati di cui al superiore punto 1), in esecuzione del presente provvedimento all'albo pretorio on line per giorni 15 a far data dal 25.08.2020 e sulla home page del sito istituzionale (www.comune.gualtieri.me.it) fino al termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione che è fissato per il giorno 09.09.2020 alle ore 12,00;
3. **Disporre**, inoltre, l'invio del presente provvedimento ai Responsabili di servizio competenti per materia, al fine di provvedere in merito al perfezionamento di tutti gli atti amministrativi utili per la definizione della presente procedura, ed in particolare:
 - a) Responsabile Ufficio Personale – di provvedere a tutto quanto attiene alle procedure amministrative;
 - b) Responsabile Albo Pretorio – di provvedere alla corretta pubblicazione del presente provvedimento ed ai relativi allegati A), B) e C);
 - c) Responsabile Servizio Protocollo – di effettuare una corretta protocollazione degli allegati e delle domande che perverranno mezzo pec (non in busta chiusa).

IL RESPONSABILE ASGF
(Ing. Nicola Miccio)



AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO, AI SENSI DELL'ART. 110 - COMMA 1 - D.LGS. 267/2000 E S.M.I. DI UN FUNZIONARIO TECNICO CAT. D3- COORDINATORE RESPONSABILE DELL' Area Servizi Territoriali ed Ambientali.

Il Responsabile ASGF

Richiamati:

- L'art. 110 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 136 del 31.07.2020;

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 24.08.2020, resa immediatamente eseguibile e dalla propria determinazione n. 329/212 del 24.08.2020.

Rende noto

Che il Comune di Gualtieri Sicaminò intende procedere ad una selezione per l'assunzione di un Funzionario Tecnico, Categoria D3, Coordinatore Responsabile dell'AREA S.T.A ai sensi dell'art. 110, comma 1 - T.U.E.L. 267/2000 e del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi in vigore presso l'Amministrazione.

L'avviso non ha carattere vincolante per l'Amministrazione, non dà luogo a specifica graduatoria e ha la funzione di raccogliere candidature finalizzate all'assunzione di un incarico di Funzionario Tecnico Cat. D3 a tempo pieno e determinato, ex art. 110, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000, presso il Comune di Gualtieri Sicaminò.

OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico da affidare comporta la responsabilità di coordinare, dirigere e presidiare i Servizi dell'Area S.T.A. del Comune di Gualtieri Sicaminò. Nello svolgimento dell'incarico il Responsabile dovrà organizzare l'Area nell'ottica di massimizzare l'efficienza dei processi di lavoro e l'efficacia dei risultati finali nell'attuazione della programmazione delle opere pubbliche del Comune di Gualtieri Sicaminò.

Il Funzionario esercita le funzioni ed assume le responsabilità previste dall'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000, nonché dalle vigenti norme comunitarie, dalle disposizioni di legge e di regolamento e dai CC.NN.LL. nel tempo in vigore in materia di funzioni dirigenziali.

REQUISITI RICHIESTI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione stessa.

1. REQUISITI GENERALI

a) Essere:

- Cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri della UE; oppure essere familiari di un cittadino di uno Stato membro della UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ma titolari del diritto di soggiorno permanente;
- Oppure, essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;

b) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle leggi vigenti per il pensionamento;

c) Iscrizione nelle liste elettorali;

d) Idoneità fisica all'attività lavorativa da svolgere senza riserve o prescrizioni (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo gli assumendi in riferimento alla sorveglianza sanitaria del rischio lavorativo);

e) Posizione regolare nei confronti del servizio di leva per gli obbligati ai sensi di legge;

f) Possesso della patente di guida categoria B;

Non possono partecipare alla selezione coloro che:

Abbiamo riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

Siano stati destituiti oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art. 55-quarter del d.lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

2. REQUISITI SPECIFICI

a) Essere in possesso di uno tra i seguenti titoli di studio:

- Laurea Specialistica (LS) in Architettura del paesaggio o Architettura e Ingegneria Edile;
- Laurea Specialistica (LS) in Ingegneria Civile;
- Laurea Specialistica (LS) in Architettura e Ingegneria Edile;
- Laurea Magistrale (LM) in Architettura del Paesaggio o Architettura e Ingegneria Edile;
- Laurea Magistrale (LM) in Ingegneria Civile o Ingegneria dei Sistemi Edilizi o Ingegneria della Sicurezza;
- Laurea Magistrale (LM) in Architettura e Ingegneria Edile-Architettura;
- Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria Edile-Architettura;
- Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Architettura;

Eventuali titoli riconosciuti equipollenti a uno di quelli sopraindicati dal Ministero dell'Istruzione devono essere elencati con citazione del relativo decreto, a cura del candidato, in sede di presentazione della domanda e di indicazione del titolo.

Valutazione dei Titoli max 20 punti

3. REQUISITI PROFESSIONALI (Punti 3)

Titolo di studio (Voto di Laurea) (max 3 Punti):

- Da 60 a 94 (da 66 a 104) Punti 1
- Da 95 a 100 (da 105 a 110) Punti 2
- Laurea con lode Punti 3

4. REQUISITI PROFESSIONALI

Titoli Professionali (Max 10 punti)

- Iscrizione all'Ordine professionale degli Ingegneri e/o degli Architetti (Albo - numero _____ - data _____) – (punti 1)
- Abilitazione all'esercizio professionale per professioni di livello pari a quello richiesto dal presente avviso (punti 2 fino max 4)
- Attestazioni di Corsi organizzati da Enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti non inferiori a mesi 3 (punti 0.10 per ciascun mese fino max punti 2)
- Idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami (a ciascuna idoneità conseguita sono attribuiti punti 1 fino a un max di punti 3)

Esperienze Professionali (Max punti 4,50)

- Precedenti servizi espletati come Resp. Area Tecnica o servizi analoghi in Enti Locali – (Punti 0,50 per ogni incarico max 2)
- Incarichi Tecnico Professionali come consulente o progettista regolarmente espletati per la P.A. e desumibili dal curriculum (Punti 0.25 per ogni incarico max 2 punti)
- Pubblicazione su riviste tecniche o scientifiche su materie inerenti la sfera di competenza relativa all'incarico da affidare – Master - oltre qualifica cantieri. (Punti 0.25 per ogni incarico) max 0.50

Esperienze lavorative (Max punti 2,50)

- Esperienza lavorativa in qualità di dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato nella medesima qualifica con almeno 10 anni di esperienza (Punti 1,00)
- Esperienza lavorativa dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato nella qualifica immediatamente inferiore con almeno 10 anni di esperienza (Punti 0,75)
- Esperienza lavorativa in qualità di dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato nella medesima qualifica con almeno 5 anni di esperienza (Punti 0.50)
- Esperienza lavorativa dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato nella qualifica immediatamente inferiore con almeno 5 anni di esperienza (Punti 0.25)

INCONFERIBILITA', INCOMPATIBILITA' E CONFLITTO DI INTERESSI

Per accedere alla selezione i candidati dovranno espressamente dichiarare l'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, previste dal d.lgs. n. 39/2013, e l'insussistenza di situazioni, anche solo potenziali, di conflitti di interessi. L'assenza di situazione di conflitto di interessi rappresenta una condizione da salvaguardare per tutta la durata del contratto, a garanzia del buon andamento dell'azione amministrativa e la sua violazione dà luogo a responsabilità disciplinare, oltre a costituire fonte di illegittimità del procedimento amministrativo e del provvedimento conclusivo dello stesso.

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto di lavoro avrà durata corrispondente al mandato del Sindaco e cesserà automaticamente - ex art. 110, comma 3 del TUEL - nelle ipotesi di anticipata cessazione del mandato stesso per qualsiasi causa.

L'assunzione in servizio dovrà avvenire entro i termini assegnati con la relativa comunicazione previo accertamento dei requisiti richiesti per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO

Il trattamento economico spettante è quello previsto per la Categoria D3 dal Contratto Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali, attualmente il CCNL 21/05/2018, a cui si aggiungono la 13^a mensilità e gli altri elementi del trattamento fondamentale previsti dal CCNL, nonché il trattamento economico accessorio come disposto dalla Contrattazione Nazionale e Decentrata vigente. E' fatta salva la possibilità di riconoscere con provvedimento motivato della Giunta, un'indennità *ad personam* ai sensi dell'art. 110, comma 3 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 19, comma 6 del d.lgs. n. 165/2001.

Il contratto di conferimento dell'incarico dovrà disporre in merito alla possibilità di eventuale adeguamento successivo della retribuzione di posizione e dell'indennità *ad personam* in caso di revisioni organizzative e/o di affidamento di ulteriori funzioni.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda debitamente sottoscritta (Allegato B), utilizzando lo schema allegato al presente avviso. Alla domanda dovrà essere necessariamente allegato:

1 Il proprio curriculum formativo e professionale in formato europeo, integrato con una dettagliata descrizione delle esperienze maturate negli ambiti lavorativi oggetto del presente incarico, precisando le mansioni svolte, le risorse umane coordinate, le procedure di cui si era responsabili, i progetti significativi realizzati, la formazione specifica. Il curriculum deve essere datato e sottoscritto;

2 La fotocopia di un documento di identità.

La domanda, indirizzata al Comune di Gualtieri Sicaminò può essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- Direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Gualtieri Sicaminò - Piazza Duomo n. 1, orari di apertura, il mattino dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00 pomeriggi di lunedì e mercoledì dalle ore 15,00 alle 18,00;

- Con raccomandata A.R. al seguente indirizzo Comune di Gualtieri Sicaminò - Piazza Duomo, 1 - 98040 Gualtieri Sicaminò (Me);

- Tramite posta elettronica certificata (PEC) inviando la domanda scansionata in formato pdf: pec: info@pec.gualtierisicamino.gov.it - (la domanda e il curriculum devono essere trasmessi come documenti allegati al messaggio di posta elettronica certificata) si precisa che l'invio all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune deve essere effettuato esclusivamente da altra PEC.

Nella domanda dovrà essere indicato obbligatoriamente l'indirizzo e-mail/PEC al quale saranno indirizzate in via esclusiva tutte le comunicazioni/convocazioni relative alla procedura di selezione.

Non saranno ammesse domande pervenute con altre modalità.

TERMINI DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, presentata secondo le modalità sopra indicate, deve pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 09.09.2020.

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno, quindi, l'esclusione dalla selezione le domande non pervenute entro il termine prescritto.

A nulla varranno eventuali ritardi del servizio postale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per errate spedizioni.

MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione costituita da tre componenti ed un Segretario, esaminerà i curricula per verificare i requisiti di esperienza e specifica responsabilità dei candidati e, dopo aver valutato il possesso dei requisiti soggettivi e l'attinenza dell'esperienza professionali al contenuto dell'incarico da assegnare, redige l'elenco dei partecipanti da sottoporre alla valutazione successiva del Sindaco.

Il Sindaco esaminati gli atti della procedura, convoca i candidati per un colloquio di approfondimento.

La data e la sede del colloquio individuale saranno comunicati ai candidati, esclusivamente a mezzo e-mail/PEC indicata dal candidato nella domanda, con preavviso minimo di giorni (3) tre.

I convocati dovranno presentarsi al colloquio nell'ora e nel giorno indicati muniti di un documento di riconoscimento valido. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione anche in caso di impedimento derivante da cause di forza maggiore.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito, o forza maggiore.

A livello meramente enunciativo, e non esaustivo, il colloquio avrà ad oggetto le seguenti materie:

1. Progettazione, appalto e realizzazione di opere pubbliche;

2. Realizzazione di interventi di ristrutturazione, recupero, riqualificazione del patrimonio edilizio comunale;

3. Tutela dell'Ambiente ed ecologia;

4. Espropriazioni per pubblica utilità;
5. Edilizia privata e pubblica;
6. Elaborazione e verifica degli strumenti di programmazione;
7. Redazione archivio digitale pratiche edilizia privata e opere pubbliche.

Potranno fare parte del colloquio, altresì, quesiti di carattere pratico o ipotesi di risoluzioni di casi concreti che verranno sottoposti dall'Amministrazione.

Trattandosi di colloquio di carattere motivazionale, la valutazione idoneativa ad esso correlata terrà conto non della preparazione professionale che resta documentata e valutata unicamente mediante la presentazione del curriculum, ma soltanto ed unicamente l'attitudine del candidato rispetto alle funzioni da assolvere con riferimento a criteri di sensibilità e capacità gestionale, organizzativa professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire.

Per tale motivo, il Sindaco, quale soggetto cui spetta l'onere di conferire il predetto incarico, potrà presenziare direttamente al colloquio che verrà comunque tenuto unicamente dal funzionario incaricato dello svolgimento della selezione.

Al colloquio potrà essere attribuito un punteggio variabile da 0 a 10 punti.

La valutazione totale che definisce l'idoneità dovrà essere di almeno 18 punti su 30 complessivi.

La valutazione è condotta e finalizzata ad individuare la potenziale parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro di diritto privato.

Il Sindaco, conclusa la fase dei colloqui si riserva di conferire o meno l'incarico di cui trattasi e, in caso positivo, farà seguito l'adozione di apposita delibera di Giunta e conseguente adozione di impegno di spesa e stipula del contratto individuale di lavoro.

In ogni caso l'assunzione resterà subordinata alla normativa vigente al momento dell'assunzione stessa.

PARI OPPORTUNITA'

Il Comune di Gualtieri Sicamino' garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Gualtieri Sicamino' per le finalità di gestione della procedura di selezione e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Tali dati verranno comunicati alla Commissione per l'espletamento della procedura di selezione. I dati strettamente necessari per rendere conoscibile l'esito della selezione verranno pubblicati, fermo restando il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio pena l'impossibilità di espletare la procedura relativa alla richiesta.

Si informa inoltre che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gualtieri Sicamino', rappresentato dal Sindaco pro-tempore. Il responsabile del trattamento dei dati è il Resp.le ASGF Servizio Personale - Risorse Umane, al quale ci si può rivolgere per far valere i propri diritti inerenti la procedura selettiva.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione.



Il Responsabile ASGF

(Ing. Nicola Puccio)

AL COMUNE DI GUALTIERI SICAMINO'
Piazza Duomo
98040 – Gualtieri Sicaminò (ME)

e per conoscenza Al Signor SINDACO
S E D E

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A CONTRATTO EX ART. 110, COMMA 1, T.U.EE.LL. PER LA COPERTURA TEMPORANEA DEL POSTO DI FUNZIONARIO ISTRUTTORE DIRETTIVO - CAT. D 3 del vigente CCNL .

Il sottoscritto

nato/a a il...../...../.....

Codice Fiscale

residente a.....

in Via CAP

e-mail..... TEL..... FAX.....

(indicare il luogo di residenza e l'indirizzo completo di codice di avviamento postale, numeri di telefono fisso e mobile, e-mail)

domiciliato a

in Via

(indicare l'indirizzo completo al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente selezione e al quale si vuole essere contattati per l'eventuale assunzione a tempo determinato (SOLO SE DIVERSO DALLA RESIDENZA)

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura idoneativa per il conferimento di incarico a contratto ex art. 110, comma 1, T.U.EE.LL. per la copertura temporanea del posto di Funzionario Istruttore Direttivo - Cat. D3 del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali.

A tal fine dichiara - ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445 del 28.12.2000 - consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. per le ipotesi di falsità in atti ed in caso di dichiarazioni mendaci:

1. REQUISITI GENERALI

a) Essere:

- Cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri della UE; oppure essere familiari di un cittadino di uno Stato membro della UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ma titolari del diritto di soggiorno permanente;
- Oppure, essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;

b) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle leggi vigenti per il pensionamento;

c) Iscrizione nelle liste elettorali;

- d) Idoneità fisica all'attività lavorativa da svolgere senza riserve o prescrizioni (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo gli assumendi in riferimento alla sorveglianza sanitaria del rischio lavorativo);
- e) Posizione regolare nei confronti del servizio di leva per gli obbligati ai sensi di legge;
- f) Possesso della patente di guida categoria B;

Non possono partecipare alla selezione coloro che:

- Abbiano riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- Siano stati destituiti oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art. 55-quarter del d.lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

2. REQUISITI SPECIFICI

a) Essere in possesso di uno tra i seguenti titoli di studio:

- Laurea Specialistica (LS) in Architettura del paesaggio o Architettura e Ingegneria Edile;
- Laurea Specialistica (LS) in Ingegneria Civile;
- Laurea Specialistica (LS) in Architettura e Ingegneria Edile;
- Laurea Magistrale (LM) in Architettura del Paesaggio o Architettura e Ingegneria Edile;
- Laurea Magistrale (LM) in Ingegneria Civile o Ingegneria dei Sistemi Edilizi o Ingegneria della Sicurezza;
- Laurea Magistrale (LM) in Architettura e Ingegneria Edile-Architettura;
- Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria Edile-Architettura;
- Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Architettura;

Eventuali titoli riconosciuti equipollenti a uno di quelli sopraindicati dal Ministero dell'Istruzione devono essere elencati con citazione del relativo decreto, a cura del candidato, in sede di presentazione della domanda e di indicazione del titolo.

Valutazione dei Titoli max 20 punti

3. REQUISITI PROFESSIONALI (Punti 3)

Titolo di studio (Voto di Laurea) (max 3 Punti):

- Da 60 a 94 (da 66 a 104) Punti 1
- Da 95 a 100 (da 105 a 110) Punti 2
- Laurea con lode Punti 3

4. REQUISITI PROFESSIONALI

Titoli Professionali (Max 10 punti)

- Iscrizione all'Ordine professionale degli Ingegneri e/o degli Architetti (Albo - numero _____ - data _____) – (punti 1)
- Abilitazione all'esercizio professionale per professioni di livello pari a quello richiesto dal presente avviso (punti 2 fino max 4)
- Attestazioni di Corsi organizzati da Enti dello stato o della regione o legalmente riconosciuti non inferiori a mesi 3 (punti 0.10 per ciascun mese fino max punti 2)
- Idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami (a ciascuna idoneità conseguita sono attribuiti punti 1 fino a un max di punti 3)

Esperienze Professionali (Max punti 4,5)

- Precedenti servizi espletati come Resp. Area Tecnica o servizi analoghi in Enti Locali Punti 0,50 per ogni incarico (max 2)
- Incarichi Tecnico Professionali come consulente o progettista regolarmente espletati per la P.A. e desumibili dal curriculum (Punti 0.25 per ogni incarico) max 2 punti
- Pubblicazione su riviste tecniche o scientifiche su materie inerenti la sfera di competenza relativa all'incarico da affidare – Master 1/0 oltre qualifica cantieri. (Punti 0.25 per ogni incarico) max 0.50

Esperienze lavorative (Max punti 2,5)

- Esperienza lavorativa in qualità di dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato nella medesima qualifica con almeno 10 anni di esperienza (Punti 1,00)
- Esperienza lavorativa dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato nella qualifica immediatamente inferiore con almeno 10 anni di esperienza (Punti 0,75)
- Esperienza lavorativa in qualità di dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato nella medesima qualifica con almeno 5 anni di esperienza (Punti 0.50)
- Esperienza lavorativa dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato nella qualifica immediatamente inferiore con almeno 5 anni di esperienza (Punti 0.25)

- l'insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità, previste dal d.lgs. n. 39/2013, e l'insussistenza di situazioni, anche solo potenziali, di conflitti di interessi;

- di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'accertamento da parte dell'Amministrazione Comunale dei requisiti e titoli dichiarati;

- di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'eventuale accertamento dell'idoneità fisica da parte del Comune di Gualtieri Sicaminò;

- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, i propri dati personali riportati nella presente domanda sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento di selezione e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;

- di allegare alla presente domanda (All.b):

1. Curriculum formativo e professionale;
2. Fotocopia documento di identità personale in corso di validità;
3. Allegato C) Scheda di Autovalutazione;

- di voler effettuare le seguenti dichiarazioni aggiuntive:

.....
.....

NOTA BENE: LA FIRMA È OBBLIGATORIA E RIGUARDA TUTTE LE DICHIARAZIONI CONTENUTE NELL'ISTANZA. LE DICHIARAZIONI CHE NON INTERESSANO VANNO BARRATE CON UNA LINEA TRASVERSALE - ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE/ISTANZA VA ALLEGATO, PENA L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO MUNITO DI FOTOGRAFIA ED IN CORSO DI VALIDITÀ'

Data

Firma

SCHEMA DI AUTO VALUTAZIONE (Totale punti 20)

Cognome: _____ Nome: _____

Luogo /Data di Nascita: _____ Cod. Fiscale: _____

REQUISITI PROFESSIONALI (Titoli di studio - Max 3 punti)	TITOLI DI STUDIO <input type="checkbox"/> Da 60 a 94 (da 66 a 104) Punti 1 <input type="checkbox"/> Da 95 a 100 (da 105 a 110) Punti 2 <input type="checkbox"/> Laurea con Lode Punti 3	TOTALE <input type="text"/>
REQUISITI PROFESSIONALI (Titoli professionali - Max 10 punti)	TITOLI PROFESSIONALI <input type="checkbox"/> Iscrizione all'Ordine professionale degli Ingegneri e/o degli Architetti (Albo - numero _____ - data _____) – punti 1 <input type="checkbox"/> Abilitazione all'esercizio professionale per professioni di livello pari a quello richiesto dal presente avviso (punti 2 fino max 4) <input type="checkbox"/> Attestazioni di Corsi organizzati da Enti dello stato o della regione o legalmente riconosciuti non inferiori a mesi 3 (punti 0.10 per ciascun mese fino max punti 2) <input type="checkbox"/> Idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami (a ciascuna idoneità conseguita sono attribuiti punti 1 fino a un max di punti 3)	<input type="text"/>
ESPERIENZE PROFESSIONALI (Max 4,50)	<input type="checkbox"/> Precedenti servizi espletati come Resp. Area Tecnica o servizi analoghi in Enti Locali Punti 0,50 per ogni incarico (max 2) <input type="checkbox"/> Incarichi Tecnico Professionali come consulente o progettista regolarmente espletati per la P.A. e desumibili dal curriculum (Punti 0.25 per ogni incarico) max 2 punti <input type="checkbox"/> Pubblicazione su riviste tecniche o scientifiche su materie inerenti la sfera di competenza relativa all'incarico da affidare – Master 1/0 oltre qualifica cantieri. (Punti 0.25 per ogni incarico) max 0.50	<input type="text"/>
ESPERIENZE LAVORATIVE NELLA P.A. (Max 2,50)	<input type="checkbox"/> Esperienza lavorativa in qualità di dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato nella medesima qualifica con almeno 10 anni di esperienza (Punti 1,00) <input type="checkbox"/> Esperienza lavorativa dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato nella qualifica immediatamente inferiore con almeno 10 anni di esperienza (Punti 0,75) <input type="checkbox"/> Esperienza lavorativa in qualità di dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato nella medesima qualifica con almeno 5 anni di esperienza (Punti 0.50) <input type="checkbox"/> Esperienza lavorativa dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato nella qualifica immediatamente inferiore con almeno 5 anni di esperienza (Punti 0.25)	<input type="text"/>
TOTALE		<input type="text"/>