



COMUNEDIS. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N. 151 Reg.

del 04/09/2026

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: TARI 2026 – scadenze pagamenti della bollettazione ordinaria.

L'anno **duemilaventisei** il giorno 04 del mese di **Settembre** alle ore 12:24 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Aliberti Domenico	Sindaco	P
2. Foti Nunzio Giovanni	Vice Sindaco	A
3. Rigano Roberta <i>DA RENOIO</i>	Assessore	P
4. Lo Cascio Gianluca	Assessore	A
5. Trischitta Rosario <i>DA RENOIO</i>	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: Foti - Lo Cascio

Presiede il **Sindaco**.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune **Dott.ssa Miano Rosaria**.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Il Segretario Comunale nella casa comunale, attesta che la Giunta Municipale in data odierna si svolge da remoto, tramite collegamento whatsapp, ai sensi dell'art. 4 del regolamento per la disciplina del funzionamento della Giunta Municipale in modalità videoconferenza approvato con delibera di G.M. n. 49 del 28/04/2022.

Risultano presenti nella sede comunale: il Sindaco Aliberti Domenico

Risultano collegati da remoto: l'Assessore Trischitta R. e l'Assessore Rigano R.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

(Città Metropolitana di Messina)

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale

OGGETTO : TARI 2026 – scadenze pagamenti della bollettazione ordinaria

Premesso che:

- la Legge n° 147 del 27/12/2013 (Legge di stabilità per il 2014) ha istituito a partire dal 1° Gennaio 2014 la IUC - Imposta Unica Comunale costituita da IMU, TASI e TARI;
- con la Legge n° 160 del 27/12/2019 (Legge di bilancio 2020) a decorrere dall'anno 2020, la IUC è stata abolita ad eccezione delle disposizioni relative la tassa sui rifiuti – TARI;

Considerato che la date di scadenze delle rate di pagamento sono stabilite dal Comune come sancisce la Legge n° 147/2013;

Visto le direttive dell'ARERA in materia di determinazione delle tariffe e dei piani finanziari;

Vista la delibera di C.C. n° 14 del 31/07/2026 di "Adozione Piano Finanziario del servizio di gestione rifiuti 2026-2029 – Approvazione tariffe Tari anno 2026" ;

Considerato che le tariffe della TARI sono maggiorate della TEFA (tributo per l'esercizio delle funzione di tutela ambientale) , nella misura del 5% sull'importo del tributo;

Considerato che il regolamento Tari 2020 dispone che la tassa e applicata e riscossa direttamente dal Comune e pagata mediante modello di pagamento unificato F24, esente da spese, ovvero tramite qualsiasi modalità di pagamento offerte dai servizi di incasso e di pagamento interbancari e postali;

Ritenuto di individuare le scadenze di versamento della Tari 2026, nella seguente forma rateizzata:

- 1 ° Rata scadenza 15 Ottobre 2026;
- 2 ° Rata scadenza 15 Novembre 2026;
- 3 ° Rata scadenza 15 Dicembre 2026;
- Rata Unica 15 Ottobre 2026;

Visto parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'O.EE.LL. vigente in Sicilia;

PROPONE

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di dare atto che la presente proposta di deliberazione non comporta oneri finanziari;
3. di confermare , che per l'anno 2026, il ruolo ordinario viene riscosso a rate, secondo il seguente calendario:

1° Rata scadenza 15 Ottobre 2026

2° Rata scadenza 15 Novembre 2026

3° Rata scadenza 15 Dicembre 2026

Rata unica 15 Ottobre 2026

4. di dare atto che la Tari , riscossa direttamente dal Comune, viene inviata tramite avvisi ordinari comprensivi dei modelli di pagamento F24, preventivamente precompilati;
5. di dare atto che qualora gli avvisi di pagamento vengono recapitati oltre la data di scadenza della prima rata non si applicheranno sanzioni ed interessi se il pagamento viene effettuato entro i 14 gg dal ricevimento. Oltre tale periodo saranno applicate sanzioni ed interessi come da normativa vigente;
6. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'Albo pretorio on line, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente.



 Il Proponente 

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE _____

f. A. 00250065

Li 4/9/2026

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO
numeri:

sui seguenti codici e

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li 4/9/2026



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Domenico Aliberti

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'Assessore Anziano _____ Il Presidente _____

F.to. Priscilla _____ F.to. Auberli _____

E' copia conforme all'originale per l'archivio amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale _____

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:
è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ ed annotata al n. _____ del Reg. di repertorio
ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____
al _____

il _____

L'Addetto _____

Il Segretario Comunale _____

F.to. _____

F.to. _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Al capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to. _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorso 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl. n. F.to. _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to. _____

li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. 12, COMMA 2, DELLA L.R. N. 44/91

il 06/09/2016



F.to Il Segretario Comunale

PC AW