

COMUNE DI UGGIATE CON RONAGO

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2024-2026

Sommario

PREMESSA	4
INTRODUZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)	4
SEZIONE STRATEGICA (SeS)	7
SeS - Analisi delle condizioni esterne	7
1. Obiettivi individuati dal Governo	7
2. La manovra Regionale	9
1. Valutazione della situazione socio economica del territorio	12
Popolazione	12
Territorio	12
Strutture operative	13
2. Parametri economici	16
SeS – Analisi delle condizioni interne	19
1. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali	19
2. Indirizzi generali di natura strategica	20
a. Investimenti e realizzazione di opere pubbliche	20
a. I programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	24
b. Tributi e tariffe dei servizi pubblici	24
c. La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio	25
Piano di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento triennio 2020-2022 ai sensi dell'art. 2, comma 594 e successivi, della L. 244/07 (Finanziaria 2008)	27
d. L'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni	29
e. La gestione del patrimonio	29
f. Il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale	29
g. L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato	29
h. Gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa	30
3. Disponibilità e gestione delle risorse umane	30
3. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica	32
4. Gli obiettivi strategici	32
Missioni	32
MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	32
MISSIONE 02 – GIUSTIZIA	34
MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	34
MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	34
MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.	36
MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.	36
MISSIONE 07 – TURISMO.	37
MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.	38
MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.	38

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ. _____	39
MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE. _____	40
MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA. _____	40
MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE. _____	41
MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ. _____	42
MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE _____	43
MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA _____	43
MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE _____	44
MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI _____	44
MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI _____	45
MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI. _____	45
MISSIONE 50 e 60 – DEBITO PUBBLICO e ANTICIPAZIONI FINANZIARIE. _____	46
MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI. _____	47
SEZIONE OPERATIVA (SeO) _____	48
SeO – Introduzione _____	48
SeO - Parte prima e Parte seconda - Analisi per missione _____	50
Analisi delle risorse _____	50
Analisi della spesa _____	54
MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE _____	55
MISSIONE 02 – GIUSTIZIA _____	56
MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA _____	57
MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO _____	57
MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI. ____	58
MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO. _____	58
MISSIONE 07 – TURISMO. _____	58
MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA. _____	59
MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE. _____	59
MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ. _____	60
MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE. _____	60
MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA. _____	60
MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE. _____	61
MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ. _____	62
MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE _____	62
MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA _____	62
MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE _____	63
MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI _____	63
MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI _____	63
MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI. _____	64
MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO. _____	65
MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE _____	66
MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI. _____	66
SeO - Riepilogo Parte seconda _____	66
Risorse umane disponibili _____	66
Piano delle opere pubbliche _____	75
Piano delle alienazioni _____	78
PNRR _____	79

PREMESSA

La programmazione di bilancio è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

INTRODUZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)

Il Comune di Uggiate con Ronago nasce il primo gennaio 2024 dalla fusione dei comuni di Uggiate-Trevano e Ronago.

Il 2024 è l'esercizio che vede impegnate tutte le forze nelle operazioni di unificazione delle due precedenti realtà all'interno del nuovo ente. E' anche un anno di studio e sperimentazione per il nuovo ente, con lo scopo di tendere ad un'ottimizzazione dei servizi forniti ai cittadini ed una maggiore razionalizzazione delle spese.

Tutto questo senza trascurare i servizi ai cittadini.

Questo documento, oggetto di un'attenta valutazione da parte del Commissario Prefettizio, supportato dal collegio dei Sindaci, unisce in sé la capacità politica di prefigurare finalità di ampio respiro con la necessità di dimensionare questi medesimi obiettivi alle reali risorse disponibili. E questo, cercando di ponderare le diverse implicazioni presenti nell'intervallo di tempo considerato dalla programmazione. Obiettivi e relative risorse, infatti, costituiscono due aspetti del medesimo problema. Ma non è facile pianificare l'attività quando l'esigenza di uscire dalla quotidianità si scontra con la difficoltà di delineare una strategia di medio periodo, spesso dominata da elementi di incertezza. Il contesto della finanza locale, con la definizione di competenze e risorse certe, è lontano dal possedere una configurazione che sia stabile nel contenuto e duratura nel tempo.

Il contenuto di questo elaborato vuole riaffermare la capacità politica dell'amministrazione di agire in base a comportamenti chiari ed evidenti, e questo sia all'interno che all'esterno dell'ente. L'organo collegiale, chiamato ad approvare il principale documento di pianificazione dell'ente, ma anche il cittadino in qualità di utente finale dei servizi erogati, devono poter ritrovare all'interno del Documento unico di programmazione (DUP) le caratteristiche di una organizzazione che agisce per il conseguimento di obiettivi ben definiti. Questo elaborato, proprio per rispondere alla richiesta di chiarezza espositiva e di precisione nella presentazione, si compone di vari argomenti

che formano un quadro significativo delle scelte che l'amministrazione intende intraprendere nell'intervallo di tempo considerato.

Il documento unico di programmazione si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa.

La prima (SeS) sviluppa ed aggiorna con cadenza annuale le linee programmatiche di mandato e individua, in modo coerente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Nella sostanza, si tratta di adattare il programma originario definito nel momento di insediamento delle amministrazioni comunali, di Ugiate-Trevano e Ronago, con le mutate esigenze. La seconda sezione (SeO) riprenderà invece le decisioni strategiche dell'ente per calibrarle in un'ottica più operativa, identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma. Il tutto, individuando le risorse finanziarie, strumentali e umane.

La **Sezione Strategica** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, con un orizzonte temporale che, trattandosi di gestione affidata al Commissario Prefettizio, a seguito della fusione dei Comuni di Ugiate-Trevano con il Comune di Ronago, terrà conto degli indirizzi strategici dell'Ente che hanno caratterizzato il mandato amministrativo dei comuni "fusi" in attesa delle elezioni amministrative che eleggeranno il consiglio comunale del nuovo comune di Ugiate con Ronago.

In particolare, la SeS individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale rendiconta al Consiglio Comunale, lo stato di attuazione del programma di mandato.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- *analisi delle condizioni esterne*: considera gli obiettivi individuati dal Governo alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali, nonché le condizioni e le prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, più specificatamente il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire tematiche di più ampio respiro. Assumono pertanto importanza gli organismi gestionali a cui l'ente partecipa a vario titolo e gli accordi negoziali raggiunti con altri soggetti pubblici o privati per valorizzare il territorio, in sostanza gli strumenti di programmazione negoziata;
- *analisi delle condizioni interne*: l'analisi riguarderà le problematiche legate all'erogazione dei servizi e le conseguenti scelte di politica tributaria e tariffaria nonché lo stato di avanzamento delle opere pubbliche. Si tratta di indicare precisamente l'entità delle risorse destinate a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, sia in termini di competenza che di cassa, analizzando le problematiche legate ad un eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La **Sezione Operativa** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del Documento unico di programmazione.

In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione operativa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La Sezione operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del Documento unico di programmazione, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La **SeO** si struttura in due parti fondamentali:

Parte 1: sono illustrati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio 2024-2026, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica.

Il contenuto minimo della SeO è costituito:

- a) dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- d) dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- e) dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- f) per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- g) dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;

h) dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;

Parte 2: contiene la programmazione in materia di lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

- la programmazione della spesa del fabbisogno di personale al fine di soddisfare il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
- il programma triennale delle opere pubbliche 2024-2026 e l'elenco annuale 2024;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La sezione strategica del documento unico di programmazione discende dal Piano strategico proprio dell'Amministrazione che risulta fortemente condizionato dagli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione nazionali (legge di stabilità vigente).

In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Gli obiettivi strategici sono ricondotti alle missioni di bilancio e sono conseguenti ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Si precisa che il Comune di Uggiate con Ronago, per effetto della fusione dei Comuni di Ronago e Uggiate-Trevano, è stato istituito con Legge regionale n. 10 del 29 dicembre 2023, con decorrenza 1° gennaio 2024.

Alla data di presentazione del presente documento l'Ente è gestito dal Commissario Prefettizio, Dott. Giorgio Zanzi, nominato con Decreto del Prefetto della Provincia di Como, in data 30 dicembre 2023, per la provvisoria conduzione del Comune di Uggiate con Ronago (CO), a decorrere dal 1° gennaio 2024 e fino alla elezione degli Organi ordinari con conferimento dei poteri spettanti al Consiglio, alla Giunta comunale e al Sindaco.

SeS - Analisi delle condizioni esterne

1. Obiettivi individuati dal Governo

Il Documento di Economia e Finanza 2023 è stato approvato, per il triennio 2024-2026, dal Consiglio dei ministri su proposta del Ministro dell'Economia e finanze Giancarlo Giorgetti.

Tale documento tiene conto di un quadro economico-finanziario che resta incerto e rischioso a causa della guerra in Ucraina, di tensioni geopolitiche elevate, del rialzo dei tassi di interesse e per la crisi nel sistema bancario e finanziario internazionale.

Il 2022 si è chiuso con il Pil in aumento del 3,7 per cento e, nonostante il rallentamento della seconda metà dell'anno, i più recenti indicatori segnalano che nei primi mesi del 2023 l'economia del Paese ha ripreso a crescere.

La politica di bilancio deve assicurare la piena sostenibilità della finanza pubblica, pur restando pronta a rispondere a nuove emergenze che dovessero manifestarsi.

Il primo obiettivo del Governo è superare alcune delle misure straordinarie di politica fiscale attuate negli ultimi tre anni, e individuare nuovi interventi per il sostegno ai soggetti più vulnerabili e per il rilancio dell'economia. Il costo delle misure di contrasto al caro energia è risultato inferiore alle stime della legge di bilancio per circa cinque miliardi, tali risorse hanno consentito di finanziare nuove misure a sostegno delle famiglie, delle imprese e del sistema sanitario nazionale. La normalizzazione della politica di bilancio passa anche attraverso la revisione degli incentivi edilizi, in particolare il cosiddetto 'superbonus 110 per cento' per l'efficientamento energetico e antisismico e il 'bonus facciate'. Superata questa fase, il Governo intende rivedere l'intera materia degli incentivi edilizi in modo tale da combinare la spinta all'efficientamento energetico e antisismico degli immobili con la sostenibilità dei relativi oneri di finanza pubblica e l'equità distributiva.

Il secondo obiettivo della programmazione economico-finanziaria è ridurre gradualmente, ma in misura sostenuta nel tempo, il deficit e il debito della PA in rapporto al PIL. Il Governo, quindi, conferma gli obiettivi di indebitamento netto in rapporto al PIL già dichiarati a novembre nel Documento Programmatico di Bilancio (DPB), ossia 4,5 per cento nel 2023, 3,7 per cento nel 2024 e 3,0 per cento nel 2025. L'obiettivo per il 2026 viene posto al 2,5 per cento. Il corrispondente andamento del saldo primario evidenzia un lieve surplus (0,3 per cento del PIL) già nel 2024 e poi valori nettamente positivi nel biennio successivo, l'1,2 per cento del PIL nel 2025 e il 2,0 per cento del PIL nel 2026. In termini di saldo strutturale la riduzione del deficit è coerente con le attuali regole del Patto di stabilità e crescita (PSC) relativamente sia al cosiddetto braccio correttivo (fino al raggiungimento del 3 per cento di deficit in rapporto al PIL) sia a quello preventivo (una volta che il deficit scenda al di sotto del 3 per cento). La Commissione europea ha deciso di riattivare il patto di stabilità e crescita (PSC) già a partire dal 2024. La proposta di riforma del PSC della Commissione è incentrata su una regola di spesa i cui obiettivi sono modulati in base alla sostenibilità del debito pubblico di ciascun Stato membro.

Il terzo obiettivo prioritario è continuare a sostenere la ripresa dell'economia italiana e il conseguimento di tassi di crescita del PIL e del benessere economico dei cittadini più elevati di quelli registrati nei due decenni scorsi.

Nello scenario tendenziale a legislazione vigente, il PIL è previsto crescere in termini reali dello 0,9 per cento nel 2023 — dato rivisto al rialzo in confronto al Documento programmatico di bilancio (DPB) di novembre, in cui la crescita del 2023 era fissata allo 0,6 per cento — e quindi all'1,4 per cento nel 2024, all'1,3 per cento nel 2025 e all'1,1 per cento nel 2026. La previsione tendenziale per il 2024 viene rivista al ribasso (dall'1,9 per cento) a causa di una configurazione delle variabili esogene meno favorevole in confronto allo scorso novembre. La proiezione per il 2025, è in linea con il DPB, mentre una ulteriore decelerazione è prevista per il 2026. La stima di deficit tendenziale per l'anno in corso è pari al 4,35 per cento del PIL.

Tale stima permetterà di introdurre un taglio dei contributi sociali a carico dei lavoratori dipendenti con redditi medio-bassi di oltre 3 miliardi per quest'anno, per sostenere il potere d'acquisto delle famiglie.

Per il 2024, le proiezioni di finanza pubblica indicano un deficit tendenziale del 3,5 per cento, l'obiettivo del 3,7 per cento del PIL crea uno spazio di bilancio di circa 0,2 punti di PIL, da destinarsi al Fondo per la riduzione della pressione fiscale. La crescita del PIL nello scenario programmatico è prevista pari all'1,0 per cento quest'anno e all'1,5 per cento nel 2024.

Un contributo rilevante all'innalzamento della crescita nel periodo coperto dal Documento provverrà dagli investimenti e dalle riforme previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

È in fase di elaborazione il programma previsto dall'iniziativa europea REPowerEU per nuovi investimenti nelle reti di trasmissione dell'energia e nelle filiere produttive legate alle fonti energetiche rinnovabili.

Il quarto obiettivo chiave della politica economica del Governo è la riduzione dell'inflazione e il recupero del potere d'acquisto delle retribuzioni. Le misure di contenimento del caro energia hanno fornito un contributo determinante ad arginare la salita dell'inflazione da metà 2021 in poi. La caduta del prezzo del gas naturale ha trainato al ribasso anche il prezzo dell'energia elettrica. Il prezzo del petrolio ha subito notevoli oscillazioni. Il tasso di inflazione secondo l'indice nazionale NIC ha toccato un massimo dell'11,8 per cento a ottobre e novembre ed è poi sceso fino al 7,7 per cento a marzo. Malgrado la crescita dei prezzi alimentari resti molto elevata (13,2 per cento), il ribasso dei prezzi energetici fa prevedere un calo dell'inflazione nel prosieguo dell'anno.

La previsione è che l'inflazione scenda da una media del 7,4 per cento nel 2022, al 5,7 per cento quest'anno e quindi al 2,7 per cento nel 2024 e all'2,0 per cento nel biennio 2025-2026. Alla discesa dell'inflazione si accompagnerà il graduale recupero delle retribuzioni in termini reali, recupero che dovrà avvenire progressivamente e non in modo meccanico, ma di pari passo con l'aumento della produttività del lavoro.

2. La manovra Regionale

L'economia della Lombardia nel 2022 ha continuato a crescere a ritmi sostenuti, beneficiando del forte incremento dell'attività nel settore delle costruzioni e della ripresa in quello dei servizi. L'invasione russa dell'Ucraina ha accentuato l'incremento dei costi energetici e le difficoltà di approvvigionamento di materie prime e prodotti intermedi, che si erano già manifestati nella seconda metà del 2021. Queste tensioni si sono tradotte in una forte accelerazione dei prezzi e in un moderato rallentamento dell'attività in corso d'anno. La crescita robusta del biennio 2021-22 ha portato il PIL lombardo a superare il livello del 2019 del 3,4 per cento, un valore di molto superiore a quello registrato dall'economia italiana nel suo complesso (1,0 per cento).

Il quadro macroeconomico - L'incremento del prodotto regionale è stimato al 3,8 per cento nel 2022, leggermente superiore a quello nazionale. L'indicatore coincidente Regiocoin-Lombardia ha però segnalato un graduale indebolimento dell'attività economica nel corso del 2022 e nei primi mesi del 2023. L'incremento dell'indice dei prezzi per l'intera collettività lombarda è passato dal 4,1 per cento nel mese di gennaio del 2022 (rispetto allo stesso mese del 2021) all'11,0 per cento in dicembre, un valore di poco inferiore alla media nazionale. La variazione è dovuta per poco più della metà al rialzo dei costi relativi all'abitazione e alle utenze domestiche (che includono le spese per beni energetici come elettricità e gas) e per oltre un sesto ai rincari dei prodotti alimentari. Nei primi mesi del 2023 l'inflazione è diminuita, pur rimanendo elevata nel confronto storico: la variazione dell'indice dei prezzi è scesa al 7,5 per cento nel mese di marzo, riflettendo il calo dei prezzi energetici.

Le imprese - Nell'industria l'espansione della produzione e del fatturato a prezzi costanti è proseguita, mentre per il 2023 l'Indagine della Banca d'Italia rileva attese di una contenuta diminuzione delle vendite. Gli investimenti, dopo la forte ripresa postpandemica nel 2021, sono aumentati a tassi elevati anche nel 2022; per il 2023 i piani aziendali sono invece improntati a una riduzione dell'accumulazione. Le esportazioni hanno continuato a sostenere l'attività e le imprese della regione hanno mantenuto le proprie posizioni sui mercati internazionali. Nelle costruzioni si è consolidata la fase espansiva iniziata nella seconda parte del 2020, con un aumento della produzione del comparto, che ha beneficiato degli incentivi statali per interventi di efficientamento energetico degli immobili residenziali. Per il 2023 le imprese edili si attendono una riduzione della produzione, anche per il minore stimolo derivante dagli incentivi. Nel mercato

immobiliare le transazioni e i prezzi delle abitazioni sono aumentati in misura consistente e più che nella media del Paese. Nei servizi privati non finanziari, nel 2022 il fatturato è cresciuto in tutti i comparti, in particolare in quello dell'alloggio e ristorazione, che aveva risentito maggiormente delle misure di contenimento della pandemia. In prospettiva, l'indagine della Banca d'Italia rileva per le imprese del terziario attese di sostanziale stabilità del fatturato a prezzi costanti nel 2023. L'avvio di nuove iniziative imprenditoriali nella regione, al netto delle uscite dal mercato (tasso di natalità netto), si è ridimensionato nel 2022, pur mantenendosi su livelli ancora elevati. I mutamenti negli assetti proprietari hanno riguardato una quota limitata delle società, ma le aziende interessate dall'ingresso di nuovi soci (circa il 4 per cento del totale tra il 2017 e il 2021) sono risultate in media più dinamiche, anche se con una situazione di maggiore fragilità economica e finanziaria. L'espansione della produzione ha sostenuto i profitti delle imprese, nonostante la diminuzione dei margini per unità di prodotto: i forti rincari delle materie prime e dei beni energetici sono stati infatti solo in parte compensati dall'incremento dei prezzi di vendita. I positivi risultati di bilancio hanno consentito alle imprese di preservare ampie disponibilità liquide e proseguire con il consolidamento della posizione patrimoniale. I finanziamenti bancari sono ancora cresciuti nel 2022, ma hanno rallentato nella seconda parte dell'anno risentendo del rialzo dei tassi di interesse e di un orientamento delle politiche di offerta delle banche divenuto più selettivo. Non ci sono stati segnali di peggioramento della qualità del credito, ma un possibile fattore di rischio è rappresentato dal rialzo del costo dell'indebitamento, a cui è esposto circa il 75 per cento dei prestiti alle imprese lombarde. Il ricorso alle emissioni obbligazionarie è rimasto sostenuto e si sta diffondendo anche tra le imprese più piccole. Il tema della transizione ecologica ha continuato ad attirare risorse sul mercato: quasi un decimo dei titoli di debito emessi in regione è stato di tipo green e gli investimenti di private equity in campo ambientale ed energetico sono raddoppiati rispetto al 2021.

La transizione energetica e le azioni delle imprese – Nel 2022, anche come risposta allo shock energetico che ha colpito l'economia mondiale e in particolare i paesi europei, la UE e i singoli governi nazionali hanno intrapreso azioni volte a diversificare le fonti di approvvigionamento e a mitigare l'incremento dei costi per le imprese. La UE ha anche reso più ambiziosi gli obiettivi, da raggiungere entro il 2030, della strategia di transizione energetica approvata nel 2019 (cosiddetto Green Deal). La regione ha raggiunto i precedenti obiettivi, che le assegnavano – entro il 2020 – un target vincolante di consumi finali coperti da fonti di energia rinnovabile pari all'11,3 per cento. Da un lato, rispetto al 2012, i consumi regionali pro capite di energia sono diminuiti; dall'altro è aumentata la capacità installata in regione degli impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili. Le imprese, soprattutto quelle industriali, hanno iniziato a realizzare o a programmare investimenti per migliorare l'efficienza energetica e incrementare l'utilizzo o la produzione di energie rinnovabili. Le aziende che coprono parte del loro fabbisogno energetico con autoproduzione sono ancora ampiamente minoritarie.

Le famiglie e il mercato del lavoro - Nel 2022 il reddito delle famiglie lombarde è cresciuto, beneficiando della ripresa dell'occupazione, ma il potere d'acquisto si è ridotto a causa del concomitante forte aumento dei prezzi; i consumi hanno continuato a crescere. Dopo la ripresa nel 2021, le condizioni del mercato del lavoro sono ulteriormente migliorate nel 2022. Gli occupati sono aumentati in modo significativo, raggiungendo nell'ultimo trimestre dell'anno i livelli del 2019. Il tasso di disoccupazione è sceso su valori inferiori a quelli del 2019, ma la partecipazione al mercato del lavoro non ha ancora recuperato completamente. L'indebitamento delle famiglie è aumentato sia nella componente destinata a finanziare i consumi, sia in quella dei mutui per l'acquisto di abitazioni. La crescita dei tassi di interesse (per i nuovi mutui al 3,3 per cento a fine anno, dall'1,7 a dicembre 2021) e criteri di erogazione più selettivi hanno indebolito la domanda di nuovi finanziamenti.

Il mercato del credito - Seppure in rallentamento negli ultimi mesi dell'anno, i prestiti al settore privato non finanziario lombardo hanno continuato ad aumentare anche nel 2022. La crescita è stata diffusa tra le province della regione. I principali indicatori della qualità del credito bancario sono rimasti stabili, mantenendosi su livelli storicamente bassi, sia per le imprese sia per le famiglie. È proseguito anche nel 2022 il ridimensionamento della rete territoriale delle banche, connesso sia con il processo di consolidamento del settore sia con la diffusione delle nuove modalità di interazione a distanza della clientela. L'utilizzo dei servizi bancari digitali è più diffuso in Lombardia che nel resto del Paese. Il più ampio ricorso ai canali digitali è stato favorito anche dall'ampliamento delle tipologie di servizi fruibili da remoto offerti dagli intermediari.

La finanza pubblica locale - All'inizio del 2022 gli enti territoriali lombardi presentavano condizioni finanziarie complessivamente solide. Nel corso dell'anno gli interventi approvati dal Governo hanno contribuito a mitigare l'impatto dei rincari energetici sui bilanci. Le risorse assegnate dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e dal Piano nazionale per gli investimenti complementari (PNC) a soggetti attuatori pubblici per interventi da realizzare in Lombardia ammontavano a metà del maggio scorso a circa 13 miliardi di euro, di cui oltre il 70 per cento per progetti di competenza delle Amministrazioni locali. Gli effetti del PNRR non si sono ancora riflessi sulla spesa per investimenti degli enti territoriali, il cui valore è lievemente diminuito nel 2022, dopo la crescita del precedente triennio. Gli enti sono ancora prevalentemente impegnati nelle fasi di progettazione e predisposizione dei bandi per gli appalti: alla fine dell'aprile scorso l'importo complessivo dei bandi di gara finanziati dal PNRR ammontava a circa 2,3 miliardi di euro, pari al 28 per cento delle risorse a disposizione delle Amministrazioni locali.

Per il 2020 il bilancio regionale è fissato in 25 miliardi, 321 milioni. Tra gli elementi che caratterizzano il Bilancio di Regione Lombardia 2020-2022 si può trovare la cancellazione del superticket sanitario, la diminuzione del carico fiscale su cittadini e imprese, l'incremento delle risorse per la sanità, nel 2020 pari a 19.867,3 milioni di euro. Tutti segnali di grande attenzione per i cittadini ai quali Regione Lombardia vuole continuare ad offrire risposte concrete, rapide e in grado di soddisfare le esigenze che manifestano. "Non si tratta di un punto di arrivo ma della prosecuzione di un percorso che ha un solo obiettivo, quello di migliorare, a tutti i livelli, la qualità della vita dei lombardi" ha dichiarato il presidente Attilio Fontana durante la presentazione. In materia di Salute e sociale, inoltre il bilancio prevede ulteriori 200 milioni in più per il programma pluriennale di ristrutturazione di edilizia sanitaria e ammodernamento tecnologico, il contributo di solidarietà regionale per il fabbisogno abitativo destinato ai nuclei familiari in condizioni di indigenza o di temporanea difficoltà economica (23,5 milioni per ciascun anno del triennio) oltre alle misure premiali sui canoni di locazione - con l'obiettivo di azzerarli - per gli inquilini ultrasessantenni delle ALER e ERP in regola con i pagamenti (12,7 milioni nel biennio 2020-2021).

1. Valutazione della situazione socio economica del territorio

Di seguito viene riportata la situazione socio-economica del territorio e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico.

Popolazione

Considerato che il Comune è stato istituito il 01.01.2024, i dati relativi alla popolazione si riferiscono alla somma dei residenti alla data del 01.01.2024: nr. 6892 di cui 3394 maschi e 3498 femmine.

Territorio

Nel quadro che segue sono riportati i dati della sintesi prospettica relativa al territorio ed ai servizi/strutture.

Superficie in Kmq				8,03	
RISORSE IDRICHE					
				* Laghi	0
				* Fiumi e torrenti	3
STRADE					
		* Statali	Km.	0,00	
		* Provinciali	Km.	6,00	
		* Comunali	Km.	14,00	
		* Autostrade	Km.	0,00	
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI					
				Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione	
* Piano regolatore adottato	Si	No	X		
* Piano regolatore approvato	Si	X	No	P.G.T. per l'ex Comune di Uggiate-Trevano (PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO) APPROVATO C.C.19 DELL'11/6/2014.	
* Piano regolatore approvato	Si	X	No	P.G.T. per l'ex Comune di Ronago (PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO) APPROVATO G.R. 12 DEL 14/9/2009.	
* Programma di fabbricazione		Si	No	X	
* Piano edilizia economica e popolare	Si		No	X	

PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
* Industriali	Si	No	
* Artigianali	Si	No	
* Commerciali	Si	No	
* Altri strumenti (specificare)	Si	No	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D. L.vo 267/2000)			
	Si X	No	
		AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	0,00	Mq. 0,00
P.I.P.	mq.	0,00	Mq. 0,00

Strutture operative

Tipologia			ESERCIZIO PRECEDENTE		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
			Anno 2023		Anno 2024			Anno 2025			Anno 2026					
Asili nido	n.	1	posti n.	40	40			40			40					
Scuole materne ex Uggiate-Trevano	n.	1	posti n.	129	129			129			129					
Scuole materne ex Ronago	n.	1	posti n.	60	60			60			60					
Scuole elementari ex Uggiate-Trevano	n.	1	posti n.	300	300			300			300					
Scuole elementari ex Ronago	n.	1	posti n.	91	91			91			91					
Scuole medie	n.	1	posti n.	329	329			329			329					
Strutture residenziali per anziani	n.	1	posti n.	104	104			104			104					
Farmacie comunali	n.	0	n.	0	0			0			0					
Rete fognaria in Km																
- bianca				10,00	10,00			10,00			10,00					
- nera				17,00	17,00			17,00			17,00					
- mista				9,50	9,50			9,50			9,50					
Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Rete acquedotto in Km				37,00	37,00			37,00			37,00					
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	

Aree verdi, parchi, giardini	n. 6				n. 6				n. 6				n. 6			
	hq. 5,10				hq. 5,10				hq. 5,10				hq. 5,10			
Punti luce illuminazione pubblica	n. 740				n. 740				n. 740				n. 740			
Rete gas in Km	21,00				21,00				21,00				21,00			
Raccolta rifiuti in quintali																
Statistica Econord - civile	36.416				36.416				36.416				36.416			
- industriale	0,00				0,00				0,00				0,00			
- racc. diff.ta	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Esistenza discarica	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Mezzi operativi	n. 3				n. 3				n. 3				n. 3			
Veicoli	n. 3				n. 3				n. 3				n. 3			
Centro elaborazione dati	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Personal computer	n. 33				n. 33				n. 33				n. 33			
Altre strutture (specificare)																

Economia insediata

Il numero totale delle imprese presenti sul territorio del Nuovo Comune è di 179.

La distribuzione delle imprese per settore è illustrata nella seguente tabella (fonte: ruolo rifiuti 2022):

Attività	Ronago	Uggiate-Trevano
Agricoltura - Caccia - Silvicoltura	6	27
Uffici agenzie studi professionali	1	27
Attività artigianali	7	14
Attività Industriali	5	6
Carrozzeria Autofficina Elettrauto	-	8
Ricettività e ristorazione	2	11
Bar Caffè Pasticceria	3	10
Supermercato	1	5
Ortofrutta Fiore e piante	-	4
Esposizioni autosaloni	-	4
Alberghi con ristorante	-	1
Case di cura e di riposo	-	1
Edicola Farmacia Tabaccaio	-	5
Negozi	-	33
Totale	25	154

2. Parametri economici

Si riportano di seguito una serie di parametri normalmente utilizzati per la valutazione dell'attività dell'Amministrazione Comunale nel suo complesso e sono riferiti alle varie norme ed obblighi che nel corso degli anni il legislatore ha posto a capo dei Comuni ai fini della loro valutazione.

INDICATORI FINANZIARI

Per l'indicazione nel dettaglio dei valori riscontrabili per alcuni di tali parametri si rimanda al Piano degli indicatori e dei risultati attesi.

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2024	2025	2026
3.3 Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Stanzamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,00	0,00	0,00
3.4 Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	196,90	191,96	191,96
4 Esternalizzazione dei servizi				
4.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanzamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	27,86	28,17	28,15
5 Interessi passivi				
5.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanzamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanzamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	1,96	1,89	1,79
5.2 Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanzamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanzamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
5.3 Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanzamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanzamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
6 Investimenti				
6.1 Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	30,69	35,71	36,20

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2024	2025	2026
3.3 Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Stanzamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,00	0,00	0,00
3.4 Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	196,90	191,96	191,96
4 Esternalizzazione dei servizi				
4.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanzamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	27,86	28,17	28,15
5 Interessi passivi				
5.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanzamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanzamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	1,96	1,89	1,79
5.2 Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanzamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanzamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
5.3 Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanzamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanzamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
6 Investimenti				
6.1 Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	30,69	35,71	36,20

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2024	2025	2026
6.2 Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanzamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	383,33	475,72	486,22
6.3 Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanzamenti di competenza Macroaggregato 2.3 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00	0,00	0,00
6.4 Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	383,33	475,72	486,22
6.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	6,71	0,00	0,00
6.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,00	0,00	0,00
6.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanzamenti di competenza (Titolo 6 "Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,00	0,00	0,00
7 Debiti non finanziari				
7.1 Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanzamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	36,25		
7.2 Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanzamento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000) +	20,70		

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
		U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000] / stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]			
8 Debiti finanziari					
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)	0,00	0,00	0,00
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamenti di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa - [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	4,74	4,46	4,31
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00		
9 Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)					
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	0,00		
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	0,00		
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	0,00		
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	0,00		

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
10 Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente					
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)	0,00		
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)	0,00		
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi	0,11		
11 Fondo pluriennale vincolato					
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	0,00	0,00	0,00
12 Partite di giro e conto terzi					
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	15,30	15,50	15,50
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	15,75	15,93	15,92

SeS – Analisi delle condizioni interne

1. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

In sintesi i principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

	UM	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Consorzi	nr.	1	1	1
Aziende	nr.	2	2	2
Istituzioni	nr.	0	0	0
Società di capitali	nr.	2	2	2
Concessioni	nr.	0	0	0
Unione di comuni	nr.	0	0	0
Fondazioni	nr.	0	0	0

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

	Denominazione	Tipologia	% di partecipaz	Capitale sociale al 31/12/2022
	Azienda speciale consortile casa anziani intercomunale	Azienda speciale di Ente Locale	20,55%	
	Azienda speciale Consorzio Servizi Sociali dell'Olgiatese	Azienda speciale di Ente Locale	13,15%	
	Como Acqua S.r.l.	Società a responsabilità limitata	0,732%	
	Consorzio Pubblici Trasporti S.p.a. / SPT Holding SpA	Società per azioni	1,130%	1.983.825,00

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. L'Unione, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Società Partecipate

Ragione sociale	Sito web della società	%	Attività svolta	Risultati di bilancio 2020	Risultati di bilancio 2021	Risultati di bilancio 2022
Azienda speciale consortile casa anziani intercomunale	https://www.casanzianiuggiate.it/	20,55	Assistenza sociale residenziale	-22.371,00	-341.957,00	14.716,00
Consorzio servizi sociali dell'Olgiatese azienda speciale consortile	http://www.servizisocialiolgiatese.co.it	13,15	Assistenza sociale non residenziale			
Como Acqua Srl	https://comoacqua.it/	0,732	Gestione e erogazione del servizio idrico integrato	1.982.000,00	2.100.000,00	1.904.925,00
Consorzio Pubblici Trasporti SpA / SPT Holding Spa	https://www.sptspa.net/	1,130	Realizzazione e gestione dei servizi di pubblico trasporto	205854,00	105.475,80	3.902.791,00

2. Indirizzi generali di natura strategica

α. Investimenti e realizzazione di opere pubbliche

Obiettivo prioritario per il Nuovo Comune sarà la realizzazione di una rete di percorsi ciclopeditoni protetti che collegheranno gli abitati di Uggiate-Trevano e Ronago e consentiranno alle persone di spostarsi tra entrambi i centri in totale sicurezza.

Le significative risorse economiche che la fusione metterà a disposizione permetteranno infatti di migliorare e ampliare i servizi rivolti ai cittadini, anche sotto il profilo della mobilità sostenibile e della sicurezza di pedoni e ciclisti.

Gli interventi in questo senso coinvolgeranno anche le zone di Trevano e della Val Mulini, andando a risolvere problematiche già constatate da tempo per le quali sono però necessari fondi consistenti che un comune da solo fatica a trovare. La fusione potrà consentire di fare insieme ciò che da soli non si è riusciti a realizzare.

Presso le ex scuola elementare di Trevano è presente un centro civico che ospita le attività del Gruppo Terza Età, della Filarmonica Santa Cecilia e del Gruppo Alpini di Uggiate, tutte realtà molto importanti per il territorio.

Tale centro potrebbe diventare un polo ricreativo aperto a tutti gli abitanti del Nuovo Comune, tramite un intervento di rifacimento totale dell'immobile che offrirà spazi più idonei alle associazioni che lo utilizzano.

Inoltre all'esterno verranno realizzati un parco giochi per i più piccoli e dei campi sportivi polifunzionali (pallavolo, basket e bocce) per promuovere l'attività sportiva all'aperto per tutte le età.

Per consentire agli utenti di tutto il Nuovo Comune di raggiungere il centro civico potrebbe essere attivato un servizio gratuito di bus navetta. Saranno inoltre disponibili i percorsi ciclopeditoni menzionati nel paragrafo precedente. L'area del centro civico diventerà così un luogo di aggregazione fondamentale per tutto il Nuovo Comune, stimolerà la promozione di attività culturali, ricreative e ludiche e favorirà il confronto intergenerazionale.

La Val Mulini occupa una parte importante del territorio di Uggiate-Trevano e Ronago, comprendendo nel suo complesso più di 2000 abitanti.

Si tratta di un'area estremamente ricca sotto il profilo ambientale, storico e socio-culturale.

La fusione tra i due comuni permetterà di valorizzare e preservare le realtà presenti in valle, grazie alle maggiori risorse economiche a disposizione.

In particolare, la conformazione omogenea e pianeggiante del territorio della valle agevolerà la realizzazione di una rete di piste ciclopeditoni che, come già accennato, collegheranno tra loro gli abitati di Ronago, Uggiate e Trevano tramite percorsi sicuri percorribili da pedoni e ciclisti.

In questo modo verrà anche valorizzata la vocazione naturalistica della valle, un polmone verde da tutelare e proteggere.

La valle trae il suo nome dalla presenza di numerosi mulini, alimentati in passato da rogge dette appunto molinare. Ora i mulini sono in disuso ma il comune di Uggiate-Trevano ha realizzato negli anni scorsi un progetto, cofinanziato da Regione Lombardia, che ha permesso il recupero dell'intero asse delle rogge molinare, dal confine con Faloppio al confine con Ronago.

Lo stesso intervento si potrebbe riproporre anche nel territorio di Ronago, così da riqualificare una parte importante del patrimonio storico, ambientale e culturale della valle.

La Val Mulini è anche una realtà molto attiva sotto il profilo dell'associazionismo. Come accennato anche nei paragrafi precedenti, diverse sono le associazioni con sede in valle che si occupano di attività sportive, ricreative, sociali e culturali.

Il centro civico della Val Mulini, nel territorio di Uggiate, potrà divenire un punto di riferimento per queste associazioni ed anche per l'intera valle. È stato infatti predisposto un progetto di miglioramento e ampliamento del centro, al fine di creare nuovi spazi di aggregazione.

Le associazioni della Val Mulini diverranno automaticamente associazioni del Nuovo Comune e avranno così a disposizione nuovi spazi e nuove risorse per le loro rispettive attività.

In conclusione possiamo affermare che la fusione sarà un'occasione importante per la realtà della valle, che ne risulterà certamente valorizzata, tutelata e preservata (fonte: Progetto di fusione).

Si riportano i programmi di investimento dei singoli comuni confluiti nelle previsioni di bilancio del nuovo ente:

RONAGO

USCITE 2024

	DESCRIZIONE	IMPORTO
	MANUTENZIONE STRAORD. STABILE	€ 40.000,00
	ILLUMINAZIONE FORNACE MA GROUP	€ 5.250,00
	NUOVA ROTATORIA VIA SELVAMARA	€ 600.000,00
	TOTALE	€ 645.250,00

ENTRATE 2024

	CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO (ORA PNRR)	€ 50.000,00
	FRONTALIERI	€ 365.250,00
	ONERI	€ 30.000,00
	CONTRIBUTO PROVINCIA ROTATORIA VIA SELVAMARA	€ 200.000,00
	TOTALE	€ 645.250,00

RONAGO 2025

	DESCRIZIONE	IMPORTO
	MANUTENZIONE STRAORD. STABILE	50.000,00 €
	ACQUISTO BENI E ARREDI	5.000,00 €
	IMPIANTI SPORTIVI	810.000,00 €
	MANUTENZ. E SISTEMAZ. STRAORD. VIE E PIAZZE	80.000,00 €
	SIST. STRADE - SP. PROGETTAZIONE	65.000,00 €
	ILLUMINAZIONE FORNACE MA GROUP	5.250,00 €
	ACQUISIZ. AREE E SISTEMAZ. VERDE PUBBLICO	50.750,00 €
	MANUTENZ. STRAORD. CIMITERO	15.000,00 €
	TOTALE	1.081.000,00 €

	ENTRATE 2025	
	CONTRIBUTO TBEL/SPORT E PERIFERIE	780.000,00 €
	FRONTALIERI	301.000,00 €
	TOTALE	1.081.000,00 €

RONAGO 2026

	DESCRIZIONE	
	MANUTENZIONE STRAORD. STABILE	25.750,00 €
	ACQUISTO BENI E ARREDI	3.000,00 €
	IMPIANTI SPORTIVI	1.355.000,00 €
	COSTRUZ. NUOVE STRADE E PIAZZE	125.000,00 €
	MANUTENZ. E SISTEMAZ. STRAORD. VIE E PIAZZE	57.000,00 €
	SIST. STRADE - SP. PROGETTAZIONE	25.000,00 €
	ILLUMINAZIONE FORNACE MA GROUP	5.250,00 €
	ACQUISIZ. AREE E SISTEMAZ. VERDE PUBBLICO	50.000,00 €
	MANUTENZ. STRAORD. CIMITERO	5.000,00 €
	TOTALE	1.651.000,00 €
	ENTRATE 2026	
	CONTRIBUTO TBEL	1.000.000,00 €
	FRONTALIERI	301.000,00 €
	CONTRIBUTO	350.000,00 €
	TOTALE	1.651.000,00 €

UGGiate 2024

	DECRIZIONE	IMPORTO
	ACQUISIZIONE IMMOBILE VIA FOSCOLO SECONDO ACCONTO	€ 687.660,00
	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONI	€ 10.000,00
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	€ 60.000,00
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - ASFALTATURE - ILLUMINAZIONE PUBBLICA	€ 133.000,00
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE	€ 30.000,00
	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DELLA REPUBBLICA - LOTTO 2	€ 715.000,00
	PROGETTAZIONE RIQUALIFICAZIONE VIABILISTICA VIA IV NOVEMBRE, XV APRILE, VIA RONAGO	€ 100.000,00

	PROGETTAZIONE RECUPERO ABITATIVO RESIDENZIALE EDIFICIO VIA VITTORIO VENETO	€ 100.000,00
	PROGETTAZIONE RIQUALIFICAZIONE POLO SCOLASTICO VIA ROMA, VIA SOMAZZO, CASA ANZIANI	€ 100.000,00
	TOTALE	€ 1.935.660,00

DESCRIZIONE	IMPORTO
FRONTALIERI	€ 735.660,00
ONERI	€ 150.000,00
CONTRIBUTO CONTENIMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA	€ 50.000,00
CONTRIBUTO PICCOLI COMUNI	€ 700.000,00
CONTRIBUTO SPESE DI PROGETTAZIONE	€ 300.000,00
TOTALE	€ 1.935.660,00

UGGIATE 2025

DECRIZIONE	IMPORTO
INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONI	€ 20.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	€ 50.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - ASFALTATURE	€ 75.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE	€ 55.000,00
RIQUALIFICAZIONE VIA STURZO - PRIMO LOTTO	€ 110.000,00
REALIZZAZIONE NUOVA BIBLIOTECA COMUNALE	€ 880.000,00
REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE VIA XXV APRILE - II LOTTO	€ 320.000,00
ACQUISIZIONE IMMOBILE VIA FOSCOLO SALDO	€ 687.660,00
TOTALE	€ 2.197.660,00
ENTRATE 2025	
FRONTALIERI	€ 770.000,00
ONERI	€ 120.000,00
CONTRIBUTI	€ 430.000,00
CONTRIBUTI MINISTERIALI	€ 877.660,00
TOTALE	€ 2.197.660,00

UGGIATE 2026

DECRIZIONE	IMPORTO
INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONI	€ 20.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	€ 50.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - ASFALTATURE	€ 75.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE	€ 55.000,00
RIQUALIFICAZIONE AREE ESTERNE CENTRO CIVICO TREVANO	€ 1.500.000,00
TOTALE	€ 1.700.000,00
ENTRATE 2026	
FRONTALIERI	€ 770.000,00
ONERI	€ 100.000,00
CONTRIBUTI	€ 480.000,00
FONDI DI BILANCIO	€ 350.000,00
TOTALE	€ 1.700.000,00

a. I programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

b. Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Per quanto riguarda il livello delle aliquote e delle tariffe, la situazione non presenta forti differenze tali da richiedere politiche correttive che scaricano sulla nuova comunità oneri contratti da una di quelle originarie.

Si procederà, per l'anno 2024, a differenziare i seguenti prelievi ovvero a confermare quanto deliberato precedentemente dai Comuni estinti:

- ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUI REDDITI DELLE PERSONE FISICHE (IRPEF), IMU (IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA)

Con l'istituzione del nuovo ente, si procederà ad uniformare il regolamento e le aliquote dell'IMU, e anche le restanti tariffe o tasse attualmente applicate dai singoli comuni per singoli servizi (Oneri di costruzione – Oneri di segreteria, ecc.): uniformità che si dovrà effettuare verso il basso, anche perché l'utilizzo sia delle economie che delle maggiori risorse deve necessariamente ricadere sui cittadini.

Per quanto riguarda la tassa smaltimento rifiuti si procederà all'elaborazione di un unico PEF con conseguente applicazione di tariffe univoche per i due Comuni.

Si richiama l'articolo 1, c. 132, della Legge n. 56 del 2014 laddove si evidenzia che: *"I comuni risultanti da una fusione possono mantenere tributi e tariffe differenziati per ciascuno dei territori degli enti preesistenti alla fusione, non oltre l'ultimo esercizio finanziario del primo mandato amministrativo del nuovo comune"*.

- IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

Aliquote comune di Ronago	Aliquote comune di Uggiate-Trevano
abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze: aliquota pari al 6 per mille	abitazione principale classificata nelle categorie A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze : aliquota pari al 6 per mille
fabbricati rurali ad uso strumentale tra cui i fabbricati classificati nel gruppo D/10: aliquota pari al 1 per mille	fabbricati rurali ad uso strumentale tra cui i fabbricati classificati nel gruppo D10: aliquota pari al 1 per mille
fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati: esenti a partire dall'anno 2022	fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati: esenti a partire dall'anno 2022
fabbricati classificati nel gruppo catastale D (ad eccezione della categoria D/10 e D/5) e nella categoria C/1 e C/3: aliquota pari al 7,6 per mille	unità abitative locate ai Servizi Sociali a favore di utenti dei servizi stessi ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge 431/98 : aliquota pari al 7,6 per mille
fabbricati concessi in comodato gratuito a parenti di primo grado in linea retta (genitori – figli) e secondo grado in linea collaterale (fratelli – sorelle) ivi residenti aliquota pari al 8,1 per mille	fabbricati concessi in comodato gratuito a parenti di primo grado in linea retta (genitori – figli) e secondo grado in linea collaterale (fratelli – sorelle) ivi residenti: aliquota pari al 9,6 per mille
terreni agricoli e incolti : aliquota pari al 8,6 per mille	Il comune di Uggiate-Trevano è considerato comune montano ai sensi dell'Allegato alla Circolare n. 9 del 14 giugno 1993 i terreni agricoli sono esenti IMU
fabbricati classificati nella categoria catastale D/5: aliquota pari al 9,6 per mille	
aree fabbricabili e fabbricati diversi da quelli di cui ai punti precedenti: aliquota pari al 10,6 per mille	aree fabbricabili e fabbricati diversi da quelli di cui ai punti precedenti: aliquota pari al 10,6 per mille

- ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Addizionale Comunale all'IRPEF - Uggiate-Trevano	
Aliquota	Fascia di Applicazione
0	Esenzione per redditi fino a euro 20.000,00
0,4	Applicabile a scaglione di reddito fino a euro 25.000,00
0,6	Applicabile a scaglione di reddito da euro 15.000,01 fino a euro 28.000,00
0,7	Applicabile a scaglione di reddito da euro 28.000,01 fino a euro 50.000,00
0,8	Applicabile a scaglione di reddito oltre i 50.000,00 euro
Addizionale Comunale all'IRPEF - Ronago	
Aliquota	Fascia di Applicazione
0	Esenzione per redditi fino a euro 10.000,00
0,25	Applicabile a scaglione di reddito fino a euro 15.000,00
0,35	Applicabile a scaglione di reddito da euro 15.000,01 fino a euro 28.000,00
0,75	Applicabile a scaglione di reddito da euro 28.000,01 fino a euro 50.000,00
0,8	Applicabile a scaglione di reddito oltre i 50.000,00 euro

Nel bilancio del nuovo comune si possono creare ulteriori spazi di potenziale risparmio derivanti dalla “maggior forza contrattuale” che si potrà realizzare nel medio periodo, stimando recuperi su prestazioni di servizi, beni di terzi e interessi passivi (fonte: Progetto di fusione).

c. *La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio*

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Tali attività utilizzano risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente. Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi, imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.

La spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, risulta ripartita come segue:

Missioni	Denominazione	Previsioni 2024	Cassa 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
	Disavanzo di amministrazione	6781,13	6781,13	6781,13	6781,13
MISSIONE 01	Servizi istituzionali generali di gestione	6.499.002,13	5.863.628,28	1.787.533,11	1.622.086,08
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	306.500,00	306.500,00	306.500,00	306.500,00
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	1.275.035,46	1.232.575,07	1.174.033,76	1.172.610,78
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	117.900,00	117.900,00	998.450,00	1.616.450,00
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	287.337,44	109.312,18	897.474,29	1.441.739,92
MISSIONE 07	Turismo	12.500,00	12.500,00	10.000,00	10.000,00
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.145.281,25	1.138.490,00	1.134.760,00	446.650,00
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.972.839,20	938.000,00	990.750,00	990.000,00
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	2.443.782,33	1.952.239,09	811.731,54	592.874,25
MISSIONE 11	Soccorso civile	133.000,00	133.000,00	23.000,00	23.000,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	735.490,71	735.490,71	750.290,16	740.263,38
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	46.800,00	46.800,00	46.800,00	46.800,00
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie locali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	210.883,00	230.883,00	210.883,00	210.883,00
MISSIONE 50	Debito pubblico	209.896,51	209.896,51	192.837,01	187.525,46
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	960.000,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00
	Totale generale spese	16.365.129,16	13.989.314,84	10.303.924,00	10.376.264,00

Si può dare seguito ad un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Ciò significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura. Fermo restando il principio del pareggio, come impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nasce da considerazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico.

Una missione può essere finanziata “autofinanziata”, quindi utilizzare risorse appartenenti allo stesso ambito oppure, nel caso di un fabbisogno superiore alla propria disponibilità, può essere

finanziata dall'eccedenza di risorse reperite da altre missioni (la missione in avanzo finanzia quella in deficit).

Piano di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento triennio 2020-2022 ai sensi dell'art. 2, comma 594 e successivi, della L. 244/07 (Finanziaria 2008)

La Legge Finanziaria 2008 (L.244/07) prevede, all'art. 2, commi 594 e successivi, che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Per soddisfare tali previsioni normative è stato elaborato il presente Piano di Razionalizzazione composto dalle seguenti tre sezioni:

- Informatica, rete di trasmissione dati, telefonia fissa e telefonia mobile (lettera a);
- Relazione relativa alla razionalizzazione delle spese per autovetture di servizio (lettera b);
- Ricognizione dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali l'Amministrazione (lettera c) o vanta in qualunque forma diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla concessione in locazione od in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi dei diritti in favore di terzi; o abbia la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo, e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti per assicurarne la disponibilità.

Le informazioni e i dati contenuti nel presente documento sono stati forniti dai competenti Responsabili di Area unitamente a proposte rispetto a possibili misure di razionalizzazione che, di conseguenza, vengono recepite nel presente Piano.

Come da modifiche del decreto ministeriale 29 agosto 2018 all'allegato n.4/1 del D. Lgs. 118/2011, il presente piano diviene parte integrante del Documento Unico di Programmazione parte seconda della sezione operativa quale strumento di programmazione.

Informatica, rete di trasmissione dati, telefonia fissa e telefonia mobile (lettera a)

Il sistema informatico svolge un ruolo indispensabile nell'azione amministrativa, nell'erogazione dei servizi, nella gestione interna.

Interviene, anche a garanzia dei diritti, nelle interazioni con cittadini e imprese, attraverso la disponibilità di servizi telematici e per il pagamento elettronico.

E' parte fondamentale nei rapporti fra PP.AA. per l'interscambio amministrativo e la gestione dei procedimenti.

La fusione dei Comuni comporta inevitabilmente l'unificazione del sistema informatico dei Comuni e, nel caso specifico, la scelta è già operativa dal 2012 con l'implementazione sia presso l'Unione

dei Comuni Lombarda Terre di Frontiera che presso le singole amministrazioni di un unico software gestionale per tutti i servizi in essere.

Tale scelta comporta immediatamente tre benefici importanti:

- salvaguardia degli investimenti effettuati;
- valorizzazione delle conoscenze e delle competenze acquisite;
- riduzione dei costi di conduzione e gestione del sistema a regime.

(fonte: Progetto di fusione)

Relazione relativa alla razionalizzazione delle spese per autovetture di servizio (lettera b)

Finalità dell'analisi

L'obiettivo che l'Amministrazione si pone per il triennio 2024-2026 è il controllo sistematico e sempre più mirato della gestione di tutto il parco auto. Per perseguire questo scopo ed individuare e valutare le iniziative di miglioramento sia in termini di economia, efficienza e sicurezza dei mezzi che di organizzazione e razionalizzazione delle risorse, si procederà periodicamente ad una valutazione analitica del parco auto di proprietà, verificando il corretto utilizzo dei mezzi mediante un riscontro incrociato tra prelievi di carburante effettuato nei periodi considerati ed i chilometri percorsi. A seguito della valutazione dei risultati che deriveranno dalla suddetta analisi preliminare, si studieranno interventi da attuare con il preciso scopo sia di ottenere un risparmio economico sui consumi/costi di carburante (i mezzi sono alimentati prevalentemente a benzina e gasolio) che di contribuire alla tutela dell'ambiente e della salute.

Parco Auto – La composizione del parco mezzi del nuovo Comune, alla data del 01/01/2024, risulta formato dalle seguenti unità:

Targa	TIPO VEICOLO
ER907MC	SCUOLABUS RONAGO
FY180PH	FIAT PANDA RONAGO
GL883HD	PIAGGIO PORTER RONAGO
FS758HL	SCUOLABUS UGGIATE
GB010GN	TALENTO UGGIATE
FW582RV	FIAT PANDA UGGIATE
AMA195	SPAZZATRICE UGGIATE
FS147HG	PIAGGIO PORTER UGGIATE
GH277WA	FIAT 500 UGGIATE
GN553EB	PIAGGIO PORTER UGGIATE
ZA986NC	DEFENDER PC
AD51453	CARRELLO RIMORCHIO PC
ZA016VG	LAND ROVER DEFENDER 110 2.5 TD5
YA04187	DUCATI PL
YA04188	DUCATI PL
YA387AR	SUBARU PL
ZA730KN	DEFENDER PL
YA508AP	SKODA PL
XA410MP	RIMORCHIO PL
EA731PS	DUCATO PC
ED517YW	DUCATO PC
CV697SE	DAILY PC
EL040CR	ISUZU PC
EY993MX	PIATTAFORMA PC
CO007074	TRATTORE PC
BE385W	TRATTORINO PC
GH583AY	MITSUBISI L200 PC
YA295AV	TONALE PL
AB54219	RIMORCHIO PC
AC84751	RIMORCHIO PC

In fase di rinnovo per l'annualità 2024 della copertura assicurativa RC dei mezzi, si procederà ad una verifica capillare delle singole garanzie attivate per ogni veicolo al fine di eliminare quelle coperture accessorie che, a seguito di una valutazione costi/benefici, non risultano convenienti con l'obiettivo di conseguire un risparmio del premio di polizza.

Procedure di Acquisizione: l'acquisizione di eventuali nuovi mezzi per il triennio 2024-2026, avverrà solo previa verifica della compatibilità della spesa col rispetto della normativa in materia ed in osservanza alle procedure previste dal D.L. 36/2023.

Procedure di Dismissione – Tempistica: proseguirà anche nel triennio 2024-2026 l'attività di individuazione dei veicoli più inquinanti ed obsoleti per la quale la riparazione risulta antieconomica, ai fini della dismissione compatibilmente con le necessarie risorse.

Ricognizione dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali (lettera c)

Beni Immobili ad Uso Abitativo

Il patrimonio abitativo è suddiviso:

ex Comune di Ronago: n. 10 unità

ex Comune di Ugiate-Trevano n. 2 unità abitative

d. L'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni

e. La gestione del patrimonio

Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono, per l'appunto, la situazione patrimoniale di fine esercizio dell'ente. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale. La presenza, nei conti dell'ultimo rendiconto, di una situazione creditoria non soddisfacente originata anche da un ammontare preoccupante di immobilizzazioni finanziarie (crediti in sofferenza), o il persistere di un volume particolarmente elevato di debiti verso il sistema creditizio o privato (mutui passivi e debiti di finanziamento) può infatti limitare il margine di discrezione che l'Amministrazione possiede quando si appresta a pianificare il proprio ambito di intervento. Una situazione di segno opposto, invece, pone l'ente in condizione di espandere la capacità di indebitamento senza generare preoccupanti ripercussioni sulla solidità della situazione patrimoniale. Riportiamo nei prospetti successivi i principali aggregati che compongono il conto del patrimonio, suddivisi in attivo e passivo.

f. Il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

g. L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 1, comma 539, del D.L. 190/2014.

Tale limite è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrate del penultimo esercizio approvato (2021), per i tre esercizi del triennio.

Per quanto concerne il limite di indebitamento si richiama quanto previsto dall'articolo 1, comma 119 della Legge n. 56/2014. I Comuni istituiti a seguito di fusione possono utilizzare i margini di indebitamento consentiti dalle norme vincolistiche in materia a uno o più dei Comuni originari e nei limiti degli stessi, anche nel caso in cui dall'unificazione dei bilanci non risultino ulteriori possibili spazi di indebitamento per il nuovo ente.

L'andamento del debito residuo, dei vecchi Comuni sommati ai mutui dell'Unione che verranno novati sul nuovo Comune di Ugiate con Ronago, dell'indebitamento nel triennio, sarà il seguente:

Indebitamento	2022	2023	2024	2025	2026
Residuo debito (+)	3.052.483,18	2.861.758,27	3.612.388,35	3.441.806,52	3.286.100,00
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	200.455,15	193.926,92	170.581,83	155.706,52	229.800,29
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Altre variazioni +/- (da specificare)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale fine anno	2.852.028,03	2.667.831,35	3.441.806,52	3.286.100,00	3.056.299,71

h. Gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa

L'assemblea dell'Unione, con l'approvazione politica di questo importante documento di programmazione, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio. Il tutto, rispettando nell'intervallo di tempo richiesto dalla programmazione il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). L'Unione può agire in quattro direzioni ben definite: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti i programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro, mentre i movimenti di fondi interessano operazioni finanziarie di entrata e uscita che si compensano.

3. Disponibilità e gestione delle risorse umane

Le nuove regole, allegato 4-1 programmazione, dispongono che con l'introduzione del PIAO la programmazione del fabbisogno del personale non appartiene più al DUP. Nel DUP deve essere riportato il fabbisogno finanziario per far fronte alla capacità assunzione del Comune.

Il tema dell'acquisizione delle risorse umane da parte del nuovo ente è di facile soluzione nella fase di start up anche in considerazione della circostanza che la gran parte dei dipendenti comunali è transitato in mobilità presso l'Unione di Comuni Lombarda Terre di Frontiera. Con la fusione il Nuovo Comune subentra in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo ai comuni. La successione universale del Nuovo Comune a quelli precedenti permette quindi, senza particolari difficoltà, di trasferire la titolarità del lato datoriale del rapporto di lavoro al nuovo ente, sia per quel che riguarda i contratti a tempo indeterminato che quelli a tempo determinato. Altra riflessione deve essere fatta sulle altre forme flessibili di impiego, che, pur essendo soggette allo

stesso principio di successione, sono da valutare in concreto in relazione ai vincoli di spesa esistenti.

Nel caso specifico del Nuovo Comune, essendo svolte già in forma congiunta le funzioni fondamentali da parte dell'Unione di Comuni Lombarda Terre di Frontiera, nel corso degli anni vi è stato un progressivo passaggio del personale in mobilità all'Unione stessa e la prossima fusione con la creazione del Nuovo Comune sarà l'occasione per consentire di completare questa organizzazione gestionale in modo tale da intervenire esclusivamente nei settori carenti di figure professionali, nel rispetto delle regole di finanza pubblica.

Il personale del Nuovo Comune, tendenzialmente, non potrà che essere il personale già trasferito in mobilità dai comuni in Terre di Frontiera, così come le funzioni di responsabilità già ben individuate all'interno degli uffici unici di Terre di Frontiera stessa. Anche in caso di un eventuale scioglimento dell'Unione dei Comuni Lombarda Terre di Frontiera, il personale proveniente dai Comuni di Uggiate e Ronago ritornerà a costituire la dotazione organica del Nuovo Comune unico costituitosi per la fusione, mantenendo il ruolo e la qualifica professionale (fonte: Progetto di fusione).

Il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026, contenuto nel PIAO, è stato redatto ai sensi della normativa vigente.

I magistrati contabili in relazione ai limiti di spesa stabiliti per una amministrazione locale, costituita dalla fusione di due Enti, evidenziano che: "In riferimento alla spesa del personale, l'art.1, comma 450, della legge n. 190/2014 riserva agli enti nati per fusione un limite di cinque anni di non applicabilità di alcuni vincoli relativi alle assunzioni, fermo restando però il divieto di superamento della somma della media della spesa di personale sostenuta da ciascun ente nel triennio precedente alla fusione e il rispetto del limite di spesa complessivo definito a legislazione vigente e comunque nella salvaguardia degli equilibri di bilancio".

La spesa totale per il personale per l'anno 2023, sostenuta dai Comuni estinti e dall'Unione, pari ad € 1.851.924,85, non supera la somma derivante dalla media della spesa di personale sostenuta da ciascun ente nel triennio precedente alla fusione.

Nel prospetto che segue è illustrato il quadro delle risorse umane presenti nell'Ente al 01/01/2024:

Dotazione organica suddivisa per contingente di categoria alla data del 01.01.2024

Categorie	Posti in dotazione organica	Posti in servizio
Funzionario - Ex D	7 di cui 2 part-time	7 di cui 2 part-time
Istruttore - Ex C	22 di cui 3 part-time	22 di cui 3 part-time
Operatore Esperto - Ex B	4 di cui 1 part-time	4 di cui 1 part-time

Le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sottoelencati Funzionari:

Settore	Dipendente
Area Affari Generali – Sistemi Informativi	Immacolata Nobile
Area Demografici	Dott. Armando Silvestro – Segretario Generale
Area Economico Finanziaria	Dott.ssa Barbara Napoli
Area Polizia Locale	Angelo Fagiani
Area Lavori Pubblici – Manutenzioni	Arch. Stefano Ferrari
Area Urbanistica Edilizia Privata Ambiente Ecologia	p.i.e. Alberto Tattarletti

Decreti di nomina del Commissario Prefettizio per incarichi conferiti per il periodo dal 22 gennaio fino alla data d'insediamento della nuova Amministrazione comunale

N.	DATA	OGGETTO
4	22/01/2024	CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA AFFARI GENERALI FINO ALLA DATA DI ELEZIONE DEGLI ORGANI ORDINARI
5	22/01/2024	CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA ECONOMICO FINANZIARIA FINO ALLA DATA DI ELEZIONE DEGLI ORGANI ORDINARI
6	22/01/2024	CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA POLIZIA LOCALE FINO ALLA DATA DI ELEZIONE DEGLI ORGANI ORDINARI
7	22/01/2024	CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI FINO ALLA DATA DI ELEZIONE DEGLI ORGANI ORDINARI
8	22/01/2024	CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – AMBIENTE – ECOLOGIA FINO ALLA DATA DI ELEZIONE DEGLI ORGANI ORDINARI
9	22/01/2024	CONFERIMENTO DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE FACENTE FUNZIONI DELL'AREA SERVIZI DEMOGRAFICI AL DOTT. ARMANDO SILVESTRO – SEGRETARIO COMUNALE

3. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica

Come disposto dall'art.31 della legge 183/2011 gli enti sottoposti al patto di stabilità (province e comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti) devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite), consenta il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per gli anni 2024, 2025 e 2026. Pertanto la previsione di bilancio annuale e Triennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del pareggio di bilancio.

4. Gli obiettivi strategici

Missioni

La Sezione Strategica del documento unico di programmazione viene suddivisa in missioni e le stesse sono riconducibili a quelle presenti nello schema di bilancio di previsione approvato con Decreto Legislativo 118/2011 opportunamente integrato dal DPCM 28 dicembre 2011.

La nuova struttura di bilancio è composta da novantanove missioni, non tutte di competenza degli Enti Locali, a loro volta suddivise in programmi come meglio quantificati in sede di Sezione Operativa.

Di seguito si riportano l'analisi delle singole missioni.

In ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni delle singole missioni tratte dal piano strategico per il bilancio 2024-2026.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica"

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Organi istituzionali	884.440,04	614.161,11	480.000,00	455.750,00
02 Segreteria generale	320.258,00	301.758,00	282.058,00	282.058,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	4.163.022,46	4.163.022,46	390.075,11	403.878,08
04 Gestione delle entrate tributarie	118.000,00	118.000,00	118.000,00	113.000,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00
06 Ufficio tecnico	425.438,52	349.086,71	231.900,00	81.900,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	120.600,00	120.600,00	106.000,00	106.000,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	424.243,11	154.000,00	136.500,00	136.500,00

Obiettivo

Sviluppo e miglioramento dei servizi gestiti sotto il duplice profilo della funzionalità e dell'efficienza amministrativa; snellimento delle procedure interne e completamento della digitalizzazione dei servizi.

AZIONI:

1. Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione e di illegalità, anche nelle società e organismi partecipati;
2. Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
3. Creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

Anno 2024

1. Predisposizione e inserimento di Patti di Integrità o Protocolli di Legalità negli atti di gara e contratti di appalto
2. Predisposizione e attuazione di un programma di formazione generale e specifica dei dipendenti in materia di anticorruzione (appalti, contributi economici, personale, assunzioni).
3. Definizione e attuazione di una procedura interna puntuale per la segnalazione di illeciti.

Orizzonte temporale (anno)

Pari a quello del mandato amministrativo degli Enti che costituiscono l'Unione

MISSIONE 02 – GIUSTIZIA

La missione seconda viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00

Interventi già posti in essere e in programma

Obiettivo

Orizzonte temporale (anno)

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Polizia locale e amministrativa	306.500,00	306.500,00	306.500,00	306.500,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivo

Collaborazione con le Forze dell'Ordine finalizzata ad un capillare controllo del territorio.

Orizzonte temporale (anno)

Pari a quello del mandato amministrativo degli Enti che costituiscono l'Unione

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2024	Cassa 2024	Stanziamento 2025	Stanziamento 2026
01 Istruzione prescolastica	407.215,07	407.215,07	400.333,76	398.910,78
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	42.460,39	42.460,39	0,00	0,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	770.360,00	770.360,00	718.700,00	718.700,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivo

La fusione tra i Comuni di Ronago e Uggiate-Trevano può consentire il miglioramento dei servizi offerti all'infanzia, ampliando l'offerta ad oggi disponibile e garantendo una migliore gestione delle risorse:

- ogni Scuola dell'Infanzia manterrà la propria autonomia decisionale e gestionale;
- si potrà valorizzare la Scuola dell'Infanzia paritaria di Ronago, dando risalto alla primaria caratteristica di essere una delle poche scuole sul territorio ad erogare un insegnamento cattolico;
- si potrà implementare la Sezione Primavera presso la Scuola dell'Infanzia Comunale di Uggiate-Trevano, così da potenziare un servizio del sistema educativo integrato zero-sei anni e rispondere ai cambiamenti delle esigenze delle famiglie, garantendo ai genitori di potersi appoggiare ad un servizio educativo strutturato già dal secondo anno di vita del bambino, essendo la Sezione Primavera dedicata a bambini dai 24 ai 36 mesi;
- sempre nell'ambito della risposta ai cambiamenti del welfare familiare, il Comune unico continuerà a garantire il necessario convenzionamento con l'Asilo Nido Melofiore di Ronago e Fantabosco di Uggiate-Trevano;
- il Comune unico continuerà a garantire il contributo economico per la riduzione delle rette a favore delle famiglie dei bambini iscritti alla Scuola dell'Infanzia sia comunale che paritaria.
(fonte: Progetto di fusione)

Le due strutture che ospitano le Primarie verranno mantenute tali, garantendo ai genitori la possibilità di iscrivere i propri figli nella struttura più vicina e offrendo la possibilità di scegliere quale plesso frequentare.

Orizzonte temporale (anno)

Pari a quello del mandato amministrativo degli Enti che costituiscono l'Unione

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	117.900,00	117.900,00	998.450,00	1.616.450,00

Obiettivo

La funzione della Biblioteca risulta fondamentale ed essenziale per entrambe le Amministrazioni e lo sarà ancor di più in seguito alla nascita del Nuovo Comune, con l'ambizione di qualificarsi sempre più come centro erogatore di servizi culturali ed educativi, legati non solo alla lettura e al prestito di materiale librario, ma anche al coordinamento e alla promozione di iniziative culturali.

La fusione tra i Comuni di Ronago e Uggiate-Trevano potrà garantire il mantenimento di entrambe le strutture e, attraverso l'organizzazione di nuovi orari di apertura al pubblico, provare ad offrire una maggiore possibilità di accesso al pubblico.

L'istituzione di un'unica Commissione Cultura composta da persone di entrambe le realtà potrà dare un ulteriore sviluppo ad una programmazione comune delle attività e delle manifestazioni con ricadute su entrambi i territori, promuovendo, tra l'altro, il particolare ecosistema e la tradizione contadina della Valmulini per buona parte ricompresa nel Nuovo Comune (fonte: Progetto di fusione).

Orizzonte temporale (anno)

Pari a quello del mandato amministrativo degli Enti che costituiscono l'Unione

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al

monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sport e tempo libero	282.337,44	104.312,18	892.474,29	1.436.739,92
02 Giovani	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Obiettivo

Il territorio dei due Comuni è caratterizzato dalla presenza di importanti presìdi sportivi, punti di riferimento a livello sovracomunale, in grado di attrarre giovani e adulti da molti dei Comuni limitrofi, caratterizzando la propria azione per l'eccellenza dell'offerta; si parla del Centro sportivo gestito dal G.S. Uggiatese Calcio e dal Centro sportivo gestito dalla GSD Faloppiese Ronago nonché della palestra di Uggiate con la presenza dell'Uggiatese Volley e di quella di Ronago gestita dalla società Asd Ginnastica Astro. Oltre a questi poli aggregativi, sul territorio opera anche l'U.S. Mulini, storica associazione sportiva legata all'ambito oratoriale, che fin dalla sua fondazione persegue l'obiettivo di avvicinare e avviare i ragazzi più giovani alla conoscenza e pratica delle diverse discipline sportive, così da orientarli nella scelta dello sport su cui voler investire, ma puntando soprattutto su una crescita valoriale associata alla pratica sportiva.

A Ronago, inoltre, l'ADPS Lanza si cura di gestire il "laghetto" comunale in Val Mulini con l'intento di salvaguardare l'ambito ecologico e favorire la pratica della pesca sportiva in un ambito naturale di per sé unico.

Questo quadro restituisce un'offerta sportiva ampia e differenziata anche in funzione delle fasce d'età che non potrà non trovare l'impegno del Nuovo Comune nella promozione dell'attività sportiva con la creazione delle opportune sinergie per avvicinare un numero sempre più crescente di giovani alla conoscenza e alla pratica dello sport.

Inoltre, con questo stesso scopo, lungo i percorsi ciclopeditoni già esistenti e di futura realizzazione, si potrebbero creare aree dedicate ad attività sportive outdoor per bambini, ragazzi e persone diversamente abili. Questo tipo di interventi, già realizzati nel comune di Uggiate-Trevano, è fortemente incoraggiato da finanziamenti regionali e governativi, a cui si potrebbe nuovamente ricorrere per riproporli anche in altre aree del Nuovo Comune (fonte: Progetto di fusione).

Orizzonte temporale (anno)

Pari a quello del mandato amministrativo degli Enti che costituiscono l'Unione.

MISSIONE 07 – TURISMO.

La missione settima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	12.500,00	12.500,00	10.000,00	10.000,00

Obiettivo

Potenziamento e sviluppo delle attività dedicate alla valorizzazione del territorio nel suo complesso.

Orizzonte temporale (anno)

Pari a quello del mandato amministrativo degli Enti che costituiscono l'Unione

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.

La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Urbanistica e assetto del territorio	1.038.651,25	1.031.860,00	1.028.960,00	341.300,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	106.630,00	106.630,00	105.800,00	105.350,00

Obiettivo

Potenziamento e sviluppo delle attività dedicate all'assetto del territorio nel suo complesso.

Orizzonte temporale (anno)

Pari a quello del mandato amministrativo degli Enti che costituiscono l'Unione

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	101.000,00	101.000,00	90.000,00	90.000,00
03 Rifiuti	776.000,00	776.000,00	776.000,00	776.000,00
04 Servizio Idrico integrato	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	158.601,96	30.000,00	105.750,00	105.000,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	932.237,24	26.000,00	14.000,00	14.000,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00

La missione contempla molteplici programmi legati alla gestione del verde pubblico, al Sistema idrico Integrato e al Ciclo dei rifiuti solidi urbani.

Obiettivo

Salvaguardia del territorio e del patrimonio boschivo e particolare attenzione alla tutela dei vecchi nuclei abitativi anche al fine di preservare le caratteristiche tipologiche del nuovo territorio.

Orizzonte temporale (anno)

Pari a quello del mandato amministrativo degli Enti che costituiscono l'Unione

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	2.443.782,33	1.952.239,09	811.731,54	592.874,25

Obiettivo

Sviluppo delle attività dedicate alla pianificazione, alla gestione ed all'erogazione di servizi relativi alla viabilità ed all'illuminazione pubblica del territorio nel suo complesso.

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade per quanto attiene la segnaletica.

Orizzonte temporale (anno)

Pari a quello del mandato amministrativo degli Enti che costituiscono l'Unione

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE.

La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sistema di protezione civile	133.000,00	133.000,00	23.000,00	23.000,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivo

Potenziamento di tutte le attività necessarie per far fronte a eventi straordinari che possano comportare rischi per la collettività. Collaborazione con le locali associazioni per lo svolgimento di attività di prevenzione e soccorso.

Orizzonte temporale (anno)

Pari a quello del mandato amministrativo degli Enti che costituiscono l'Unione

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	174,99	174,99	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	3.263,52	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	651.500,00	651.500,00	651.500,00	651.500,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	83.815,72	83,815,72	98.790,16	88.763,38

Obiettivo

Per quanto concerne l'attività di segretariato sociale si proseguirà il servizio così come è stato delineato nel corso del tempo, a partire dalla collaborazione con il Consorzio Servizi Sociali dell'Olgiatese.

L' Ufficio Servizio Sociale dedicato sarà il perno attorno al quale far ruotare i possibili interventi assicurando una risposta il più possibile adeguata ai bisogni emergenti in un contesto in rapido cambiamento.

Le attività assistenziali per anziani non autosufficienti proseguiranno nel solco della collaborazione con l'Azienda Speciale Consortile "Casa Anziani Intercomunale" su cui si continuerà ad investire in accordo con i comuni consorziati (fonte: Progetto di fusione).

Orizzonte temporale (anno)

Pari a quello del mandato amministrativo degli Enti che costituiscono l'Unione

MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE.

La missione tredicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00

Interventi già posti in essere e in programma

Obiettivo

Orizzonte temporale (anno)

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ.

La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	46.800,00	46.800,00	46.800,00	46.800,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00

Verifica della regolarità operativa dei soggetti economici, nonché del rispetto delle norme contenute nelle leggi nazionali, regionali e regolamentari.

Obiettivo

Promozione dello sviluppo economico locale con particolare riferimento alla piccola e media impresa.

Orizzonte temporale (anno)

Pari a quello del mandato amministrativo degli Enti che costituiscono l'Unione

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

La missione quindicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00

Interventi già posti in essere e in programma

Obiettivo

Orizzonte temporale (anno)

MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

La missione sedicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00

Interventi già posti in essere e in programma

Obiettivo

Orizzonte temporale (anno)

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

La missione diciassettesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Fonti energetiche	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00

Interventi già posti in essere e in programma

Obiettivo

Orizzonte temporale (anno)

MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

La missione diciottesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

Interventi già posti in essere e in programma

Obiettivo

Orizzonte temporale (anno)

MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI

La missione diciannovesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

Interventi già posti in essere e in programma

Obiettivo

Orizzonte temporale (anno)

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI.

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

In tale missione viene inserito il fondo crediti di dubbia e difficile esazione che è stato definito secondo quanto previsto dalla normativa e altri Fondi istituiti per le spese obbligatorie o impreviste successivamente all'approvazione del bilancio.

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Fondo di riserva	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
02 Fondo svalutazione crediti	190.883,00	190.883,00	190.883,00	190.883,00
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivo

Gestione della missione ai sensi della normativa vigente e come indicato nei principi contabili della programmazione del bilancio e della contabilità finanziaria.

Orizzonte temporale (anno)

Pari a quello del mandato amministrativo degli Enti che costituiscono l'Unione

MISSIONE 50 e 60 – DEBITO PUBBLICO e ANTICIPAZIONI FINANZIARIE.

La missione cinquantesima e sessantesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“DEBITO PUBBLICO – *Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.*

ANTICIPAZIONI FINANZIARIE – *Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”*

Tali missioni evidenziano il peso che l'Ente affronta per la restituzione da un lato del debito a medio lungo termine verso istituti finanziari, con il relativo costo, e dall'altro del debito a breve, da soddisfare all'interno dell'esercizio finanziario, verso il Tesoriere Comunale.

Le presenti missioni si articolano nei seguenti programmi:

Missione 50

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	120.644,81	120.644,81	114.556,04	108.845,35
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	170.548,14	170.548,14	155.660,72	187.525,46

Missione 60

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00

Per quanto concerne il limite di indebitamento si richiama quanto previsto dall'articolo 1, comma 119 della Legge n. 56/2014. I Comuni istituiti a seguito di fusione possono utilizzare i margini di indebitamento consentiti dalle norme vincolistiche in materia a uno o più dei Comuni originari e nei limiti degli stessi, anche nel caso in cui dall'unificazione dei bilanci non risultino ulteriori possibili spazi di indebitamento per il nuovo ente.

Per gli enti di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, TUEL)

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art.204, c.1 del D.Lgs. N.267/2000		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	2.156.825,00	2.156.825,00	2.156.825,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	2.833.869,00	2.753.779,00	2.753.779,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	1.154.395,00	1.153.660,00	1.153.660,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		6.145.089,00	6.064.264,00	6.064.264,00
SPE SA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale (1)	(+)	614.508,90	606.426,40	606.426,40
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente (2)	(-)	120.644,81	114.556,04	108.845,35
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitam.	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		493.864,09	491.870,36	497.581,05

Altro elemento di esposizione finanziaria potrebbe essere l'accesso all'anticipazione di cassa. Per l'anno 2024 il budget massimo consentito dalla normativa è pari ad € 1.474.684,00 come risulta dalla seguente tabella.

LIMITE MASSIMO ANTICIPAZIONE			
	RONAGO	UGGIATE	TOTALE
Titolo I rendiconto 2022	768.959,09	2.297.089,96	3.066.049,05
Titolo II rendiconto 2022	225.759,24	712.954,55	938.713,79
Titolo III rendiconto 2022	136.000,34	694.020,39	830.020,73
TOTALE	1.130.718,67	3.704.064,90	4.834.783,57
3/12			1.208.695,89

Obiettivo

Corretta gestione dei debiti residui e delle anticipazioni finanziarie.

Orizzonte temporale (anno)

Pari a quello del mandato amministrativo degli Enti che costituiscono l'Unione

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.

La missione novantanove viene così definita dal Glossario COFOG:

"Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale."

Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale. E' di pari importo sia in entrata che in spesa ed è influente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni autocompensanti.

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	960.000,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivo

Gestione delle partite di giro e dei servizi in conto terzi con particolare attenzione alle indicazioni della Corte dei Conti in ordine all'utilizzo strettamente limitato alle fattispecie previste.

Orizzonte temporale (anno)

Pari a quello del mandato amministrativo degli Enti che costituiscono l'Unione

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

La sezione operativa ha il compito di ricondurre in ambito concreto quanto enunciato nella sezione strategica.

Data l'approvazione del Bilancio di previsione 2023 – 2025 i dati finanziari, economici e patrimoniali del presente Documento Unico di Programmazione sono coerenti con quanto approvato in quella sede, mentre per il 2026 si ritiene di considerare il mantenimento di quanto previsto per il 2025.

In particolare per ciò che riguarda quanto proprio della parte prima sia in ambito di entrata che di spesa si propone una lettura dei dati di bilancio in base alle unità elementari dello stesso così individuate dal legislatore delegato:

Parte Entrata: Titolo - Tipologia

Parte Spesa: Missione - Programma

SeO – Introduzione

Parte prima

La parte prima della sezione operativa ha il compito di evidenziare le risorse che l'Ente ha intenzione di reperire, la natura delle stesse, come vengano impiegate ed a quali programmi vengano assegnate.

Il concetto di risorsa è ampio e non coincide solo con quelle a natura finanziaria ma deve essere implementata anche dalle risorse umane e strumentali che verranno assegnate in sede di Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle performance.

Parte seconda

Programmazione operativa e vincoli di legge

La parte seconda della sezione operativa riprende ed approfondisce gli aspetti della programmazione in materia personale, di lavori pubblici e patrimonio, sviluppando di conseguenza

tematiche già delineate nella sezione strategica ma soggette a precisi vincoli di legge. Si tratta dei comparti del personale, opere pubbliche e patrimonio, tutti interessati da una serie di disposizioni di legge tese ad incanalare il margine di manovra dell'amministrazione in un percorso delimitato da precisi vincoli, sia in termini di contenuto che di procedimento. L'ente, infatti, provvede ad approvare il piano triennale del fabbisogno di personale, il programma triennale delle OO.PP. con l'annesso elenco annuale ed infine il piano della valorizzazione e delle alienazioni immobiliari. Si tratta di adempimenti propedeutici alla stesura del bilancio, poiché le decisioni assunte con tali atti a valenza pluriennale incidono sulle previsioni contabili.

Fabbisogno di personale

Il legislatore, con norme generali o con interventi annuali presenti nella rispettiva legge finanziaria (legge di stabilità), ha introdotto specifici vincoli che vanno a delimitare la possibilità di manovra nella pianificazione delle risorse umane. Per quanto riguarda il numero, ad esempio, gli organi della pubblica amministrazione sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, compreso quello delle categorie protette. Gli enti soggetti al patto di stabilità devono invece effettuare una manovra più articolata: ridurre l'incidenza delle spese di personale sul complesso delle spese correnti anche attraverso la parziale reintegrazione dei cessati ed il contenimento della spesa del lavoro flessibile; snellire le strutture amministrative, anche con accorpamenti di uffici, con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali; contenere la crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

Programmazione dei lavori pubblici

La realizzazione di interventi nel campo delle opere pubbliche deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. L'ente locale deve pertanto analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il finanziamento dell'opera indicando, dove possibile, le priorità e le azioni da intraprendere per far decollare il nuovo investimento, la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi per la realizzazione e il successivo collaudo. Vanno inoltre stimati, ove possibile, i relativi fabbisogni finanziari in termini di competenza e cassa. Nelle eventuali forme di copertura dell'opera si dovrà fare riferimento anche al finanziamento tramite l'applicazione nella parte entrata del bilancio del Fondo Pluriennale Vincolato.

Valorizzazione o dismissione del patrimonio

L'ente, con delibera di giunta, approva l'elenco dei singoli beni immobili ricadenti nel proprio territorio che non sono strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e che diventano, in virtù del loro inserimento nell'elenco, suscettibili di essere valorizzati o, in alternativa, di essere dismissioni. Viene così redatto il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione, soggetto poi all'esame del consiglio. L'avvenuto inserimento di questi immobili nel piano determina la conseguente riclassificazione tra i beni nel patrimonio

disponibile e ne dispone la nuova destinazione urbanistica. La delibera di consiglio che approva il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni costituisce variante allo strumento urbanistico. Questa variante, in quanto relativa a singoli immobili, non ha bisogno di ulteriori verifiche di conformità con gli eventuali atti di pianificazione di competenza della provincia o regione.

SeO - Parte prima e Parte seconda - Analisi per missione

Analisi delle risorse

Nella sezione operativa ha rilevante importanza l'analisi delle risorse a natura finanziaria demandando alla parte seconda la proposizione delle risorse umane nella trattazione dedicata alla programmazione in materia di personale.

Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV). Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato, rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Le entrate sono così suddivise:

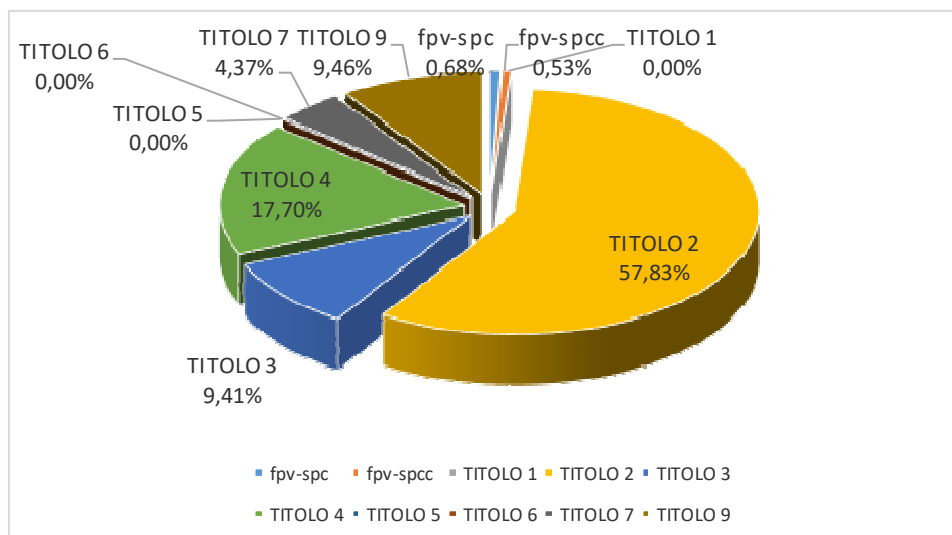
Titolo	Descrizione	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
	Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	27.112,63	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	1.684.769,69	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.099.825,00	2.099.825,00	2.099.825,00	2.099.825,00
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	3.106.798,82	2.836.555,71	2.753.779,00	2.753.779,00
TITOLO 3	Entrate extratributarie	1.154.395,00	1.154.395,00	1.153.660,00	1.153.660,00
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	3.455.202,48	2.641.910,00	3.336.660,00	3.409.000,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	3.877.025,54	3.877.025,54	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	960.000,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00
Totale		16.365.129,16	13.569.711,25	10.303.924,00	10.376.264,00

Di seguito si riporta il trend storico dell'entrata per titoli dal 2021 al 2026 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2016 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

Titolo	Descrizione	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	13.513,00	18.313,37	0,00	27.112,63	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	2.940.349,09	1.821.627,32	0,00	1.684.769,69	0,00	0,00
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.942.706,37	2.910.144,22	2.089.415,63	2.099.825,00	2.099.825,00	2.099.825,00
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	751.621,52	1.242.119,18	1.746.138,11		2.753.779,00	2.753.779,00
TITOLO 3	Entrate extratributarie	1.378.612,54	931.134,74	898.736,00	1.154.395,00	1.153.660,00	1.153.660,00
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	8.589.770,10	5.130.009,13	7.575.372,70	3.455.202,48	3.336.660,00	3.409.000,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.006.108,71	400.401,00	400.401,58	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	1.006.108,71	400.401,00	400.401,58	3.877.025,54	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.118.965,58	1.197.500,00	922.500,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00
Totale		19.747.755,62	14.051.649,96	14.032.965,60	16.365.129,16	10.303.924,00	10.376.264,00

Si evidenzia che le cosiddette entrate di finanza derivata hanno subito notevoli variazioni a causa di continui cambiamenti normativi negli ultimi anni.

ENTRATE 2023



Al fine di meglio comprendere l'andamento dell'entrata, si propone un'analisi della stessa partendo dalle unità elementari in bilancio quantificate in cui essa è suddivisa presentandone un trend storico quinquennale.

Le **entrate di natura tributaria e contributiva** erano in precedenza codificate in maniera diversa; per ragioni di omogeneità dei dati e per permetterne il necessario confronto si propone la collocazione del dato contabile con la nuova codifica propria dal 2016 in avanti.

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	1.995.816,89	2.057.970,28	2.089.415,63	2.099.825,00	2.099.825,00	2.099.825,00
Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	945.998,49	1.008.078,77	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.941.815,38	3.066.049,05	2.089.415,63	2.099.825,00	2.099.825,00	2.099.825,00

Note

Le **entrate da trasferimenti correnti**, pur rientranti tra le entrate di parte corrente, subiscono notevoli variazioni dovute dall'applicazione dei dettati delle diverse leggi di stabilità che si susseguono negli anni e dei relativi corollari normativi a loro collegate.

Trasferimenti correnti	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	916.674,82	938.713,79	1.746.138,11	3.085.798,82	2.732.779,00	2.732.779,00
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	916.674,82	938.713,79	1.746.138,11	3.106.798,82	2.753.779,00	2.753.779,00

Note

Le **entrate extratributarie** raggruppano al proprio interno le entrate derivanti dalla vendita e dall'erogazione di servizi, le entrate derivanti dalla gestione di beni, le entrate da proventi da attività di controllo o repressione delle irregolarità o illeciti, dall'esistenza d'eventuali interessi

attivi su fondi non riconducibili alla tesoreria unica, dalla distribuzione di utili ed infine rimborsi ed altre entrate di natura corrente.

Entrate extratributarie	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.061.779,56	555.992,56	668.286,00	713.537,00	712.802,00	712.802,00
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli	0,00	560,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Tipologia 300 - Interessi attivi	0,66	1,45	10,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	298.458,99	273.466,68	230.440,00	340.858,00	340.858,00	340.858,00
Totale	1.360.239,21	830.020,69	898.736,00	1.154.395,00	1.153.660,00	1.153.660,00

Note

Le **entrate in conto capitale** raggruppano al proprio interno le entrate derivanti da tributi in conto capitale, da contributi per gli investimenti e da alienazioni di beni materiali ed immateriali censiti nel patrimonio dell'Ente.

Entrate in conto capitale	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	0,00	225.862,38	0,00	200.000,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	7.532.506,92	1.898.979,27	74.603.725,40	3.255.202,48	3.336.660,00	3.409.000,00
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	88.680,00	95.080,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	418.771,03	94.486,45	60.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale	8.039.957,95	2.314.408,10	74.718.725,40	3.455.202,48	3.336.660,00	3.409.000,00

Note

Di seguito si riportano le Entrate relative al Titolo sesto – **Accensione di prestiti**) e al Titolo settimo – **Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**.

Accensione Prestiti	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	400.401,58	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	400.401,58	0,00	0,00	0,00

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Note

In conclusione, si presentano le **entrate per partite di giro**.

Entrate per conto terzi e partite di giro	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	134.036,68	116.904,01	27.550,00	420.000,00	420.000,00	420.000,00
Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	552.432,40	822.119,02	647.000,00	540.000,00	540.000,00	540.000,00
Totale	686.469,08	939.023,03	674.550,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00

Note

Analisi della spesa

La spesa è così suddivisa:

Titolo	Descrizione	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
TITOLO 1	Spese correnti	6.210.802,18	5.933.446,44	5.844.822,15	5.847.914,43
TITOLO 2	Spese in conto capitale	5.139.972,17	3.048.294,72	3.336.660,00	3.409.000,00
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	3.877.025,54	3.877.025,54	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	170.548,14	170.548,14	155.660,72	152.568,44
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	960.000,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00
Totale		16.358.348,03	13.989.314,84	10.297.142,87	10.369.482,87

Di seguito si riporta il trend storico della spesa per titoli dal 2021 al 2026 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2016 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

Titolo	Descrizione	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
TITOLO 1	Spese correnti	6.061.607,59	6.120.470,06	6.179.536,40	6.210.802,18	5.844.822,15	5.847.914,43
TITOLO 2	Spese in conto capitale	167.468,01	220.042,62	1.667.194,46	5.139.972,17	3.336.660,00	3.409.000,00
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	3.877.025,54	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	33.881,93	35.323,97	36.828,12	170.548,14	155.660,72	152.568,44
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	820.272,56	739.514,72	865.000,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00
Totale		7.083.230,09	7.115.351,37	9.148.558,98	16.358.348,03	10.297.142,87	10.369.482,87

Al fine di meglio comprendere l'andamento della spesa si propone la scomposizione delle varie missioni nei programmi a loro assegnati e il confronto con i dati relativi al rendiconto 2021 e 2022. Si evidenzia che i dati non sono del tutto confrontabili a causa della diversa collocazione di diverse voci nel nuovo bilancio armonizzato e delle variazioni apportate al bilancio a seguito della definizione del fondo pluriennale vincolato.

L'esercizio 2026 viene considerato di mantenimento di quanto previsto per il triennio precedente per la parte corrente, mentre non si prevedono nuovi investimenti per la parte in conto capitale.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Organi istituzionali	241.438,59	312.128,91	309.228,91	884.440,04	480.000,00	455.750,00
02 Segreteria generale	921.758,68	922.659,90	861.659,90	320.258,00	282.058,00	282.058,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	982.536,51	533.782,33	533.782,33	4.163.022,46	368.245,04	382.048,01
04 Gestione delle entrate tributarie	121.677,72	73.865,68	73.865,68	118.000,00	118.000,00	113.000,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	550.349,44	332.585,15	257.585,15	43.000,00	43.000,00	43.000,00
06 Ufficio tecnico	208.167,23	202.194,68	202.194,68	425.438,52	231.900,00	81.900,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	85.527,00	101.308,37	91.438,93	120.600,00	106.000,00	106.000,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00			0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali	0,00			0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00			0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	39.035,00	340.938,45	146.984,45	424.243,11	136.500,00	136.500,00
Totale	3.150.490,17	2.819.463,47	2.476.740,03	6.499.002,13	1.765.703,04	1.600.256,01

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

01 - 02: Il programma tende a soddisfare le esigenze organizzative e di spesa dei seguenti servizi: organi istituzionali, segreteria generale, archivio, protocollo, relazione con il pubblico compresa la gestione del sito istituzionale dell'Ente.

03: Il servizio economico finanziario ha il compito di garantire la tenuta della contabilità e delle relative scritture contabili finanziarie, economiche e patrimoniali. Provvedere alla redazione del bilancio e delle relative variazioni, alla stesura del rendiconto di gestione e garantisce le verifiche sugli equilibri di bilancio. Cura i rapporti con le Tesorerie, con il Collegio dei Revisori dei Conti e

con tutti gli organi di controllo a cui devono essere trasmesse le informazioni relative alla gestione contabile.

04: Il programma tende a soddisfare le esigenze di spesa della gestione delle entrate tributarie. I tributi locali, coinvolti negli ultimi anni da un forte e non sempre coerente processo di innovazione, sono la principale fonte di finanziamento dei bilanci comunali. Pertanto le scelte effettuate consistono in un accurato controllo delle entrate tendenti all'armonizzazione dei servizi offerti nonché alla ricerca di criteri uniformi da applicare alla gestione delle entrate.

06: Il programma ha per oggetto la gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria e della gestione complessiva del patrimonio del nuovo Comune ricomprendendo anche l'acquisizione di beni e servizi necessari al funzionamento del programma tecnico ed alla realizzazione delle opere pubbliche previste nel piano triennale.

07: Il programma ha per oggetto la gestione delle pratiche inerenti la tenuta e l'aggiornamento del registro di anagrafe, stato civile ed elettorale del nuovo Comune.

11: Nel presente programma sono riportate le spese che, per natura ed esigenza di semplificazione, non sono ripartibili tra i restanti programmi della missione 1 quali spese per la gestione dell'ufficio notifiche e informatica.

b) Obiettivi

Si precisa che il Comune di Uggiate con Ronago, per effetto della fusione dei Comuni di Ronago e Uggiate-Trevano, è stato istituito con Legge regionale n. 10 del 29 dicembre 2023, con decorrenza 1° gennaio 2024.

Alla data di presentazione del presente documento l'Ente è gestito dal Commissario Prefettizio, Dott. Giorgio Zanzi, nominato con Decreto del Prefetto della Provincia di Como, in data 30 dicembre 2023, per la provvisoria conduzione del Comune di Uggiate con Ronago (CO), a decorrere dal 1° gennaio 2024 e fino alla elezione degli Organi ordinari con conferimento dei poteri spettanti al Consiglio, alla Giunta comunale e al Sindaco.

In relazione agli obiettivi, per quanto sopra premesso, si rinvia alla Sezione Strategica del presente documento.

MISSIONE 02 – GIUSTIZIA

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**PARTE 1**

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Polizia locale e amministrativa	183.220,20	150.183,87	150.183,87	306.500,00	306.500,00	306.500,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00			0,00	0,00	0,00
Totale	183.220,20	150.183,87	150.183,87	306.500,00	306.500,00	306.500,00

*Obiettivi della gestione*a) Descrizione del programma e motivazione delle scelteb) Obiettivi**PARTE 2****1. Programmazione opere pubbliche****3. Patrimonio**

I beni mobili sono quelli indicati nella relazione previsionale e programmatica. Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**PARTE 1**

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Istruzione prescolastica	741.043,20	630.350,27	620.361,56	407.215,07	400.333,76	398.910,78
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	6.951.941,25	3.622.509,29	3.619.509,29	42.460,39	0,00	0,00
04 Istruzione universitaria				0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore				55.000,00	55.000,00	55.000,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	103.600,00	103.100,00	101.600,00	770.360,00	718.700,00	718.700,00
07 Diritto allo studio				0,00	0,00	0,00
Totale	7.796.584,45	4.355.959,56	4.341.470,85	1.275.035,46	1.174.033,76	1.172.610,78

*Obiettivi della gestione*a) Descrizione del programma e motivazione delle scelteb) Obiettivi

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.**PARTE 1**

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	882.747,29	157.416,50	148.684,33	117.900,00	998.450,00	1.616.450,00
Totale	882.747,29	157.416,50	148.684,33	117.900,00	998.450,00	1.616.450,00

*Obiettivi della gestione*a) Descrizione del programma e motivazione delle scelteb) Obiettivi**MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.****PARTE 1**

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sport e tempo libero	572.876,67	578.615,73	588.115,73	282.337,44	892.474,29	1.436.739,92
02 Giovani	0,00	4.888,00	4.888,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale	572.876,67	583.503,73	593.003,73	287.337,44	897.474,29	1.441.739,92

*Obiettivi della gestione*a) Descrizione del programma e motivazione delle scelteb) Obiettivi**MISSIONE 07 – TURISMO.****PARTE 1**

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	6.823,85	2.938,61	2.938,61	12.500,00	10.000,00	10.000,00
Totale		2.938,61	2.938,61	12.500,00	10.000,00	10.000,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Urbanistica e assetto del territorio	87.599,00	89.173,94	64.173,94	1.038.651,25	1.028.960,00	341.300,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	12.500,00	15.500,00	13.500,00	106.630,00	105.800,00	105.350,00
Totale	100.099,00	104.673,94	77.673,94	1.145.281,25	1.134.760,00	446.650,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Difesa del suolo	370.000,00	456.586,97	456.586,97	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	1.628.914,31	1.489.703,20	1.474.703,20	101.000,00	90.000,00	90.000,00
03 Rifiuti	611.726,84	602.290,00	602.290,00	776.000,00	776.000,00	776.000,00
04 Servizio Idrico integrato	503.560,76	78.726,64	98.726,64	5.000,00	5.000,00	5.000,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	158.601,96	105.750,00	105.000,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	14.000,00	14.000,00	0,00	932.237,24	14.000,00	14.000,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	98.000,00	88.000,00	88.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.226.201,91	2.729.306,81	2.720.306,81	1.972.839,20	990.750,00	990.000,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Obiettivi della gestione

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Trasporto ferroviario		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	2.033.745,23	1.441.367,19	1.332.367,19	2.443.782,33	811.731,54	592.874,25
Totale		1.441.367,19	1.332.367,19	2.443.782,33	811.731,54	592.874,25

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sistema di protezione civile	17.421,44	11.403,57	11.403,57	133.000,00	133.000,00	23.000,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	17.421,44	11.403,57	11.403,57	133.000,00	133.000,00	23.000,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Obiettivi della gestione

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		1.781,00	1.781,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità				0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	18.300,00	16.300,00	16.300,00	174,99	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale				0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	7.875,95	1.000,00	1.000,00	3.263,52	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa				0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	583.145,61	419.755,92	419.755,92	651.500,00	651.500,00	651.500,00
08 Cooperazione e associazionismo				0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	169.042,00	154.662,34	154.662,34	83.815,72	98.790,16	88.763,38
Totale	778.363,56	593.499,26	593.499,26	654.938,51	750.290,16	740.263,38

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

PARTE 2

MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2024	Rendiconto 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	46.800,00	46.800,00	46.800,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	46.800,00	46.800,00	46.800,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

PARTE 2

1. Programmazione opere pubbliche

2. Personale

Profilo	Unità
	1
Agente di Polizia Locale	1

3. Patrimonio

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

PARTE 1

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

PARTE 1

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI

PARTE 1

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi:

Programma	Descrizione
01	Fondo di riserva
02	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Fondo di riserva	10.652,82	22.936,22	20.557,62	20.000,00	20.000,00	20.000,00
02 Fondo svalutazione crediti	206.764,37	150.245,40	150.245,40	190.883,00	190.883,00	190.883,00
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	217.417,19	173.181,62	170.803,02	210.883,00	210.883,00	210.883,00

Il Fondo di riserva deve essere previsto per un importo non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

Il Fondo crediti di dubbia e difficile esazione nasce in sede di bilancio di previsione tramite l'“accantonamento al fondo crediti di dubbia e difficile esazione”.

In sede di bilancio di previsione, i passi operativi necessari alla quantificazione dell'accantonamento da inserire in bilancio sono i seguenti:

- individuare le categorie d'entrata stanziate in sede di programmazione, che potranno dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione;
- calcolare, per ogni posta sopra individuata, la media tra incassi ed accertamenti degli ultimi cinque anni;
- cumulare i vari addendi ed iscrive la sommatoria derivante in bilancio secondo le tempistiche proprie del medesimo principio contabile applicato.

L'armonizzazione dei nuovi sistemi contabili stabilisce che le entrate di dubbia e difficile esazione devono essere accertate per il loro intero ammontare ma allo stesso tempo occorre stanziare nelle spese un accantonamento a titolo di fondo svalutazione crediti che, non potendo essere impegnato confluirà nell'avanzo di amministrazione come quota accantonata vincolata.

Non richiedono accantonamento al Fondo:

- i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche;
- i crediti assistiti da fideiussione
- le entrate tributarie.

La scelta è lasciata al singolo ente che deve, comunque, dare adeguata motivazione.

Nel primo esercizio di applicazione della nuova contabilità è possibile stanziare in bilancio una quota almeno pari al 36% dell'importo dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo allegato al bilancio.

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	111.031,41	106.445,54	105.742,54	120.644,81	114.556,04	108.845,35
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	163.326,19	165.711,16	153.911,16	170.548,14	155.660,72	187.525,46
Totale	274.357,60	272.156,70	259.653,70	291.192,95	270.216,76	296.370,81

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

PARTE 2

MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

PARTE 1

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	1.118.965,58	1.197.500,00	1.137.500,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.118.965,58	1.197.500,00	1.137.500,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00

Obiettivi della gestione

SeO - Riepilogo Parte seconda

Risorse umane disponibili

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Il Comune di Ugiate con Ronago si colloca nella fascia demografica lett. f) (popolazione da 5.000 a 9.999) della tabella 1 del citato D.M., avendo una popolazione residente di riferimento pari a 6.892;

- ricorre l'applicazione della normativa vigente per i comuni istituiti in seguito a fusione di cui all'art.1, comma 450, della legge n. 190/2014;
- alla luce della predetta normativa la spesa di personale per l'anno 2024 deriva dalla spesa totale per il personale per l'anno 2023, sostenuta dai Comuni estinti e dall'Unione (pari ad € 1.817.736,57) che non deve superare la somma derivante dalla media della spesa di personale sostenuta da ciascun ente nel triennio precedente alla fusione (pari ad € 1.851.924,85).

La programmazione del fabbisogno di personale è stata inserita nel PIAO, giusta previsione dell'articolo 6 del Decreto-legge n. 80 del 9 giugno 2021, secondo cui il Piano integrato di attività e

organizzazione è il documento unico di programmazione e *governance* che dal 30 giugno 2022 assorbe molti dei Piani che finora le amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre annualmente: performance, fabbisogni del personale, parità di genere, lavoro agile, anticorruzione.

assunzioni a tempo indeterminato:

ANNO 2024:

- Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria D): n. 1 Funzionario educativo – scolastico, tempo pieno;
- nessuna assunzioni mediante forme di lavoro flessibile;

Le capacità assunzionali a tempo indeterminato sono state calcolate in base a quanto previsto dalla normativa vigente per i comuni istituiti in seguito a fusione: "In riferimento alla spesa del personale, l'art.1, comma 450, della legge n. 190/2014 riserva agli enti nati per fusione un limite di cinque anni di non applicabilità di alcuni vincoli relativi alle assunzioni, fermo restando però il divieto di superamento della somma della media della spesa di personale sostenuta da ciascun ente nel triennio precedente alla fusione e il rispetto del limite di spesa complessivo definito a legislazione vigente e comunque nella salvaguardia degli equilibri di bilancio".

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale.

Ente	Spesa anno 2023	Spesa anno 2022	Spesa anno 2021	Media triennio
Comune di Ronago	-----	-----	-----	-----
Comune di Uggiate-Trevano	€ 365.757,79	€ 337.770,06	€ 296.327,61	€ 333.285,15
Unione dei Comuni Lombarda Terre di Frontiera	€ 1.451.978,78	€ 1.573.536,85	€ 1.530.403,47	€ 1.518.639,70
	Totale spesa anno 2023 € 1.817.736,57			Totale media triennio € 1.851.924,85

La difficoltà nell'applicare le numerose e spesso poco chiare norme sul lavoro pubblico complicano sempre di più la possibilità per i Comuni virtuosi di programmare una necessaria, serena e corretta gestione delle risorse umane.

COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI 2022

#

#

Tabella 1 - Personale dipendente a tempo indeterminato e personale dirigente in servizio al 31 dicembre

qualifica / posiz.economica/profilo	NUMERO DI DIPENDENTI						
	Cod.	Totale dipendenti al 31/12/2021	Dotazioni organiche	A tempo pieno	In part-time fino al 50%	In part-time oltre il 50%	Totale dipendenti al 31/12/2022
		Donn e Uomini		Donn e Uomini	Donn e Uomini	Donn e Uomini	Donn e Uomini

SEGREARIO A	0D0102										
SEGREARIO B	0D0103										
SEGREARIO C	0D0485										
SEGREARIO GENERALE CCIAA	0D0104										
DIRETTORE GENERALE	0D0097										
DIRIGENTE FUORI D.O. art.110 c.2 TUEL	0D0098										
ALTE SPECIALIZZ. FUORI D.O.art.110 c.2 TUEL	0D0095										
DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO	0D0164										
DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO	0D0165										
ALTE SPECIALIZZ. IN D.O. art.110 c.1 TUEL	0D0195										
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	0D6A00										
POSIZ. ECON. D6 - PROFILO ACCESSO D1	0D6000										
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	052486										
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D1	052487										
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D3	051488										
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	051489			1		1					1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D3	058000										
POSIZIONE ECONOMICA D3	050000			7	2		1			3	
POSIZIONE ECONOMICA D2	049000			2		2					2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	057000			8		1		1			2
POSIZIONE ECONOMICA C5	046000			8	2	6				2	6
POSIZIONE ECONOMICA C4	045000			1		1					1
POSIZIONE ECONOMICA C3	043000			4	2	1				2	1
POSIZIONE ECONOMICA C2	042000			3		1			1	1	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	056000			12	3	2				3	2
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	0B7A00			1							
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B1	0B7000										
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	038490										
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	038491										
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	037492										
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	037493										
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	036494			0	1	1				1	1
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	036495			1							
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	055000										
POSIZIONE ECONOMICA B3	034000			1							
POSIZIONE ECONOMICA B2	032000										
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	054000			2							
POSIZIONE ECONOMICA A5	0A5000										

POSIZIONE ECONOMICA A4	028000											
POSIZIONE ECONOMICA A3	027000											
POSIZIONE ECONOMICA A2	025000											
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO A1	053000											
CONTRATTISTI (a)	000061											
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL (b)	000096											
TOTALE				51		10	16	1	1	1	1	18

La tabella 9 – personale dipendente a tempo indeterminato e personale dirigente distribuito per titolo di studio posseduto al 31 dicembre 2022:

TABELLA 9 - Personale dipendente a tempo indeterminato e personale dirigente distribuito per titolo di studio posseduto al 31 dicembre

<i>qualifica/posiz.economica/pr ofilo</i>	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIO NE POST LAUREA/ DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		TOTALE	
		Uomi ni	Donn e	Uomi ni	Donn e	Uomi ni	Donn e	Uomi ni	Donn e	Uomi ni	Donn e	Uomi ni	Donn e	Uomi ni	Donn e
SEGRETARIO A	OD010 2														
SEGRETARIO B	OD010 3														
SEGRETARIO C	OD048 5														
SEGRETARIO GENERALE CCIAA	OD010 4														
DIRETTORE GENERALE	OD009 7														
DIRIGENTE FUORI D.O. art.110 c.2 TUEL	OD009 8														
ALTE SPECIALIZZ. FUORI D.O.art.110 c.2 TUEL	OD009 5														
DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO	OD016 4														
DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO	OD016 5														
ALTE SPECIALIZZ. IN D.O. art.110 c.1 TUEL	OD0195														
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	OD6A0 0														
POSIZ. ECON. D6 - PROFILO ACCESSO D1	OD600 0														

POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	05248 6														
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D1	05248 7														
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D3	05148 8														
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	05148 9				1									1	
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D3	05800 0														
POSIZIONE ECONOMICA D3	05000 0				3									3	
POSIZIONE ECONOMICA D2	04900 0					2									2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	05700 0						1		1						2
POSIZIONE ECONOMICA C5	04600 0				1	6			1					2	6
POSIZIONE ECONOMICA C4	04500 0					1									1
POSIZIONE ECONOMICA C3	04300 0				2	1								2	1
POSIZIONE ECONOMICA C2	04200 0				1	2								1	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	05600 0				2	2			1					3	2
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	087A0 0														
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B1	08700 0														
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	03849 0														
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	03849 1														
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	03749 2														
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	03749 3														
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	03649 4	1	1											1	1
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	03649 5														
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	05500 0														
POSIZIONE ECONOMICA B3	03400 0														
POSIZIONE ECONOMICA B2	03200 0														
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	05400 0														

POSIZIONE ECONOMICA A5	0A500 0														
POSIZIONE ECONOMICA A4	02800 0														
POSIZIONE ECONOMICA A3	02700 0														
POSIZIONE ECONOMICA A2	02500 0														
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO A1	05300 0														
CONTRATTISTI (a)	00006 1														
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL (b)	00009 6														
TOTALE		1	1	9	15	0	1	2	1					12	18

La tabella 8 – personale a tempo indeterminato e personale dirigente distribuito per classi di età al 31 dicembre 2022:

Tabella 8 - Personale a tempo indeterminato e personale dirigente distribuito per classi di età al 31 dicembre

<i>qualifica/posiz.economica/profilo</i>	<i>Cod.</i>	<i>fino a 19 anni</i>	<i>tra 20 e 24 anni</i>	<i>tra 25 e 29 anni</i>	<i>tra 30 e 34 anni</i>	<i>tra 35 e 39 anni</i>	<i>tra 40 e 44 anni</i>	<i>tra 45 e 49 anni</i>	<i>tra 50 e 54 anni</i>	<i>tra 55 e 59 anni</i>	<i>tra 60 e 64 anni</i>	<i>tra 65 e 67 anni</i>	<i>68 e oltre</i>	<i>TOTALE</i>
		U D	U D	U D	U D	U D	U D	U D	U D	U D	U D	U D	U D	U D
SEGRETARIO A	0D0102													
SEGRETARIO B	0D0103													
SEGRETARIO C	0D0485													
SEGRETARIO GENERALE CCIAA	0D0104													
DIRETTORE GENERALE	0D0097													
DIRIGENTE FUORI D.O. art.110 c.2 TUEL	0D0098													
ALTE SPECIALIZZ. FUORI D.O.art.110 c.2 TUEL	0D0095													
DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO	0D0164													
DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO	0D0165													
ALTE SPECIALIZZ. IN D.O. art.110 c.1 TUEL	0D0195													
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	0D6A00													
POSIZ. ECON. D6 - PROFILO ACCESSO D1	0D6000													

POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	052486																	
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D1	052487																	
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D3	051488																	
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	051489									1								1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D3	058000																	
POSIZIONE ECONOMICA D3	050000					2				1							3	
POSIZIONE ECONOMICA D2	049000								1			1						2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	057000	1		1														2
POSIZIONE ECONOMICA C5	046000									3		1	2	2				2 6
POSIZIONE ECONOMICA C4	045000								1									1
POSIZIONE ECONOMICA C3	043000					1		1				1					2	1
POSIZIONE ECONOMICA C2	042000								1	1				1			1	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	056000				1				2	1	1						3	2
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	0B7A00																	
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B1	0B7000																	
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	038490																	
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	038491																	
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	037492																	
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	037493																	
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	036494												1	1			1	1
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	036495																	
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	055000																	
POSIZIONE ECONOMICA B3	034000																	
POSIZIONE ECONOMICA B2	032000																	
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	054000																	
POSIZIONE ECONOMICA A5	0A5000																	
POSIZIONE ECONOMICA A4	028000																	
POSIZIONE ECONOMICA A3	027000																	

[illegible]

E la tabella 7 – Personale a tempo indeterminato e personale dirigente distribuito per classi di anzianità di servizio al 31 dicembre 2022:

Tabella 7 - Personale a tempo indeterminato e personale dirigente distribuito per classi di anzianità di servizio al 31 dicembre

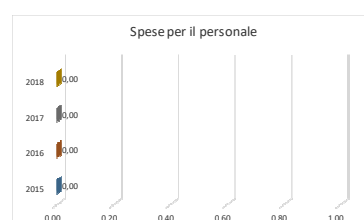
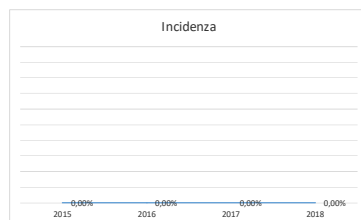
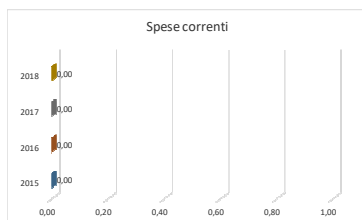
[illegible]

POSIZIONE ECONOMICA D2	049000										1			1					2				
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	057000		1		1														2				
POSIZIONE ECONOMICA C5	046000					1	1	2	1	1		2							2	6			
POSIZIONE ECONOMICA C4	045000				1														1				
POSIZIONE ECONOMICA C3	043000		1			2													2	1			
POSIZIONE ECONOMICA C2	042000					1	1		1										1	2			
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	056000		1	2		1	1												3	2			
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	0B7A00																						
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B1	0B7000																						
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	038490																						
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	038491																						
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	037492																						
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	037493																						
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	036494						1					1							1	1			
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	036495																						
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	055000																						
POSIZIONE ECONOMICA B3	034000																						
POSIZIONE ECONOMICA B2	032000																						
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	054000																						
POSIZIONE ECONOMICA A5	0A5000																						
POSIZIONE ECONOMICA A4	028000																						
POSIZIONE ECONOMICA A3	027000																						
POSIZIONE ECONOMICA A2	025000																						
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO A1	053000																						
CONTRATTISTI (a)	000061																						
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL (b)	000096																						
TOTALE		0	3	2	2	4	4	2	3	1	1	1	3	2	1	0	1	0	0	0	0	12	18

La difficoltà nell'applicare le numerose e spesso poco chiare norme sul lavoro pubblico complicano sempre di più la possibilità per i Comuni virtuosi di programmare una necessaria, serena e corretta gestione delle risorse umane.

Note

I prospetti seguenti indicano l'incidenza delle spese del personale rispetto le spese correnti.



Piano delle opere pubbliche

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Il tutto, naturalmente, ponendo la dovuta attenzione sulla qualità delle prestazioni effettivamente rese. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di investimento e valuta il fabbisogno richiesto per attivare nuovi interventi o per ultimare le opere già in corso. In quel preciso ambito, connesso con l'approvazione del bilancio di previsione, sono individuate le risorse che si cercherà di reperire e gli interventi che saranno finanziati con tali mezzi. Le entrate per investimenti sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo e il FPV di precedenti esercizi, oltre che dalle possibili economie di parte corrente. È utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto il corrispondente finanziamento. Per quanto riguarda i dati esposti, la prima tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i nuovi interventi mentre la seconda riporta l'elenco delle opere che saranno realizzate con tali mezzi.

Si riportano i programmi di investimento dei singoli comuni confluiti nelle previsioni di bilancio del nuovo ente :

RONAGO 2024

USCITE 2024

	DESCRIZIONE	IMPORTO
	MANUTENZIONE STRAORD. STABILE	€ 40.000,00
	ILLUMINAZIONE FORNACE MA GROUP	€ 5.250,00
	NUOVA ROTATORIA VIA SELVAMARA	€ 600.000,00
	TOTALE	€ 645.250,00

ENTRATE 2024

	CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO (ORA PNRR)	€ 50.000,00
	FRONTALIERI	€ 365.250,00
	ONERI	€ 30.000,00
	CONTRIBUTO PROVINCIA ROTATORIA VIA SELVAMARA	€ 200.000,00
	TOTALE	€ 645.250,00

RONAGO 2025

	DESCRIZIONE	IMPORTO
	MANUTENZIONE STRAORD. STABILE	50.000,00 €
	ACQUISTO BENI E ARREDI	5.000,00 €
	IMPIANTI SPORTIVI	810.000,00 €

MANUTENZ. E SISTEMAZ. STRAORD. VIE E PIAZZE	80.000,00 €
SIST. STRADE - SP. PROGETTAZIONE	65.000,00 €
ILLUMINAZIONE FORNACE MA GROUP	5.250,00 €
ACQUISIZ. AREE E SISTEMAZ. VERDE PUBBLICO	50.750,00 €
MANUTENZ. STRAORD. CIMITERO	15.000,00 €
TOTALE	1.081.000,00 €

ENTRATE 2025	
CONTRIBUTO TBEL/SPORT E PERIFERIE	780.000,00 €
FRONTALIERI	301.000,00 €
TOTALE	1.081.000,00 €

RONAGO 2026

DESCRIZIONE	
MANUTENZIONE STRAORD. STABILE	25.750,00 €
ACQUISTO BENI E ARREDI	3.000,00 €
IMPIANTI SPORTIVI	1.355.000,00 €
COSTRUZ. NUOVE STRADE E PIAZZE	125.000,00 €
MANUTENZ. E SISTEMAZ. STRAORD. VIE E PIAZZE	57.000,00 €
SIST. STRADE - SP. PROGETTAZIONE	25.000,00 €
ILLUMINAZIONE FORNACE MA GROUP	5.250,00 €
ACQUISIZ. AREE E SISTEMAZ. VERDE PUBBLICO	50.000,00 €
MANUTENZ. STRAORD. CIMITERO	5.000,00 €
TOTALE	1.651.000,00 €
ENTRATE 2026	
CONTRIBUTO TBEL	1.000.000,00 €
FRONTALIERI	301.000,00 €
CONTRIBUTO	350.000,00 €
TOTALE	1.651.000,00 €

UGGIATE 2024

DECRIZIONE	IMPORTO
ACQUISIZIONE IMMOBILE VIA FOSCOLO SECONDO ACCONTO	€ 687.660,00
INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONI	€ 10.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	€ 60.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - ASFALTATURE - ILLUMINAZIONE PUBBLICA	€ 133.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE	€ 30.000,00
RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DELLA REPUBBLICA - LOTTO 2	€ 715.000,00
PROGETTAZIONE RIQUALIFICAZIONE VIABILISTICA VIA IV NOVEMBRE, XV APRILE, VIA RONAGO	€ 100.000,00
PROGETTAZIONE RECUPERO ABITATIVO RESIDENZAILE EDIFICIO VIA VITTORIO VENETO	€ 100.000,00
PROGETTAZIONE RIQUALIFICAZIONE POLO SCOLASTICO VIA ROMA, VIA SOMAZZO, CASA ANZIANI	€ 100.000,00
TOTALE	€ 1.935.660,00

DESCRIZIONE	IMPORTO
FRONTALIERI	€ 735.660,00
ONERI	€ 150.000,00
CONTRIBUTO CONTENIMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA	€ 50.000,00
CONTRIBUTO PICCOLI COMUNI	€ 700.000,00
CONTRIBUTO SPESE DI PROGETTAZIONE	€ 300.000,00
TOTALE	€ 1.935.660,00

UGGIATE 2025

DECRIZIONE	IMPORTO
INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONI	€ 20.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	€ 50.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - ASFALTATURE	€ 75.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE	€ 55.000,00
RIQUALIFICAZIONE VIA STURZO - PRIMO LOTTO	€ 110.000,00
REALIZZAZIONE NUOVA BIBLIOTECA COMUNALE	€ 880.000,00
REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE VIA XXV APRILE - II LOTTO	€ 320.000,00
ACQUISIZIONE IMMOBILE VIA FOSCOLO SALDO	€ 687.660,00
TOTALE	€ 2.197.660,00
ENTRATE 2025	
FRONTALIERI	€ 770.000,00
ONERI	€ 120.000,00
CONTRIBUTI	€ 430.000,00
CONTRIBUTI MINISTERIALI	€ 877.660,00
TOTALE	€ 2.197.660,00

UGGIATE 2026

DECRIZIONE	IMPORTO
INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONI	€ 20.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	€ 50.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - ASFALTATURE	€ 75.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE	€ 55.000,00
RIQUALIFICAZIONE AREE ESTERNE CENTRO CIVICO TREVANO	€ 1.500.000,00
TOTALE	€ 1.700.000,00
ENTRATE 2026	
FRONTALIERI	€ 770.000,00
ONERI	€ 100.000,00
CONTRIBUTI	€ 480.000,00
FONDI DI BILANCIO	€ 350.000,00
TOTALE	€ 1.700.000,00

Piano delle alienazioni

Il Piano delle alienazioni viene stato redatto in conformità con quanto disposto dall'art. 58 Decreto Legge 25 giugno 2008 n.112, convertito in Legge 133/2008, con il quale il legislatore impone all'ente locale, al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, l'individuazione in apposito elenco di singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero dismissione.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base della documentazione esistente presso gli archivi e uffici dell'ente.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

Il primo prospetto che segue riporta il patrimonio dell'ente, composto dalla somma delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie, dai crediti, rimanenze, attività finanziarie, disponibilità liquide e dai ratei e risconti attivi. In questo ambito (attivo patrimoniale), la parte interessata dal piano è quella delle immobilizzazioni materiali. L'accostamento tra queste due poste consente di valutare l'incidenza del processo di vendita rispetto al totale del patrimonio inventariato. Il secondo prospetto riporta invece il piano adottato dall'ente mostrando il valore delle vendite previste per ogni singolo aggregato, quindi fabbricati non residenziali, residenziali, terreni ed altro. L'ultimo indica separatamente anche il numero degli immobili oggetto di vendita nel triennio.

Attivo Patrimoniale 2022	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	78.653,46
Immobilizzazioni materiali	2.126.853,78
Immobilizzazioni finanziarie	282.614,41
Rimanenze	0,00
Crediti	3.088.028,00
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	515.598,55
Ratei e risconti attivi	0,00

Piano delle Alienazioni 2024-2026	
Denominazione	Importo
Fabbricati non residenziali	0,00
Fabbricati residenziali	0,00
Terreni	0,00
Altri beni	0,00

Stima del valore di alienazione (euro)			
Tipologia	2024	2025	2026
Fabbricati non residenziali			
Fabbricati Residenziali			
Terreni			
Altri beni			
Totale			

Unità immobiliari alienabili (n.)			
Tipologia	2024	2025	2026
Non residenziali			
Residenziali			
Terreni			
Altri beni			
Totale			

PNRR

Questa sezione è prevista dalla circolare RGS 29/2022 la quale evidenzia la necessità di creare una sezione specifica PNRR nell'ambito del DUP in cui si illustrino i progetti da finanziare con PNRR, la modalità di realizzazione, la sostenibilità del raggiungimento degli obiettivi ed il rispetto degli obblighi previsti con particolare riferimento all'adeguatezza della propria struttura. Con l'approvazione del progetto Next generation Eu in Italia nei prossimi anni arriverà un'ingente mole di risorse. L'Italia – che sarà la principale beneficiaria di queste risorse – ha illustrato come intende investire all'interno del suo Piano nazionale di ripresa e resilienza (Pnrr). Tra gli obiettivi del piano vi è anche quello di colmare le disuguaglianze territoriali sia a livello di servizi offerti ai cittadini che di infrastrutture.

I Comuni di Ronago e Uggiate-Trevano, ora Comune di Uggiate con Ronago, hanno aderito ai seguenti Avvisi pubblici per la presentazione delle domande di partecipazione a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:

Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU

Misura 1.4.3 PagoPA - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE

Misura 1.4.3 APP IO" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE

Misura 1.4.4 - SPID CIE" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"

Misura 1.4.5 Piattaforma Notifiche Digitali" Comuni - PNRR M1C1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU.

A seguito dell'istituzione del nuovo Comune si è proceduto a presentare istanza al Dipartimento per la trasformazione digitale, per mantenere attive le candidature del Comune di Uggiate-Trevano, fermo restando il divieto di doppio finanziamento in riferimento alle candidature di PA Digitale 2026, come comunicato dal predetto Dipartimento con nota pervenuta il 03.02.2024.

Gli obiettivi generali che, aderendo alle suddette misure, il comune si pone sono:

- snellire i procedimenti burocratici, ricorrendo alla reingegnerizzazione dei processi amministrativi in fase di adozione di soluzioni digitali per soppiantare l'uso della carta;
- aumentare l'efficienza nell'erogazione dei servizi pubblici:

Obiettivi di contenimento energetico e PNRR

Gli obiettivi di contenimento energetico su fondi PNRR sono:

- € 1.200.000,00 INTERVENTI SUL TORRENTE FALOPPIA (ex Comune di Ronago quale Ente capofila) contributo totale PNRR
- € 494.000,00 BANDO ILLUMINA DI CUI 50.000,00 EX MINISTERO DELL'INTERNO COINFLUITO NEL PNRR (ex Comune di Ronago).