

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2024 - 2026
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Palmas Arborea
Provincia di Oristano**

SOMMARIO

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI
CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) SEZIONE PNRR**
- g) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

Prevalentemente tutti i servizi pubblici locali vengono gestiti in forma diretta, tra i quali:
Servizi istituzionali e generali;
Ordine pubblico e sicurezza;
Istruzione e diritto allo studio;
Attività culturali;
Politiche giovanili, sport e tempo libero;
Tutela del territorio e dell'ambiente;
Trasporti e viabilità;
Politiche sociali e famiglia;
Politiche per il lavoro e lo sviluppo economico;

Servizi gestiti in forma associata

Servizio di Segreteria Comunale in convenzione con il Comune di Santa Giusta (OR) che ne è anche comune capofila.

Servizi gestiti tramite Unione

Smaltimento rifiuti solidi urbani;
Servizio SUAPE;

Funzioni di Protezione civile;

Funzioni paesaggistiche;

Servizio di Valutazione del personale;
Servizio di aggregazione Sociale , attività varie di animazione ludico sportiva e socializzazione anziani;
Servizio associato di supporto amministrativo e sociale con decorrenza 2021;

Servizi gestiti tramite PLUS (Oristano)

Servizio di assistenza domiciliare (SAD);
L. 162/98 – Gestione Diretta;
Servizio Educativo Territoriale (SET e SAES);
Programma regionale ritornare a casa PLUS;

Servizi affidati a organismi partecipati

Attualmente nessun servizio

Servizi affidati ad altri soggetti

Attualmente nessun servizio

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Compatibilmente alla normativa vigente e in relazione a quanto ha previsto il Governo in sede di approvazione della Legge di stabilità per il 2022, gli indirizzi di questa Amministrazione in materia di tributi e tariffe dei servizi sono i seguenti:

- Ridurre al minimo la pressione fiscale, applicando le aliquote e le tariffe più favorevoli per i contribuenti, compatibilmente con quelle che sono le esigenze di quadratura del bilancio e in relazione all'autonomia di azione che la normativa nazionale vigente concede alle autonomie locali;
- Ridurre al minimo il fenomeno dell'evasione fiscale, assicurando la giustizia e la perequazione fiscale e il regolare afflusso di risorse finanziarie all'Ente.

Le previsioni di entrata derivanti dalla politica fiscale sono state determinate confermando anche per gli anni 2023-2024-2025 il trend storico degli ultimi anni, pur con una concessione di maggiori piani di rientro e rateazioni per cercare di venire incontro ad alcune situazioni delicate che parte dell'utenza si è trovata ad affrontare

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione utilizzerà in parte il fondo unico Ras, i parte finanziamenti Regionali e Statali se concessi, e in parte qualora le condizioni economiche lo permettano, il ricorso all'applicazione dell'Avanzo risultante dal rendiconto di gestione.

Si prevede inoltre, la partecipazione dell'Ente a bandi pubblici di finanziamento coerentemente con il programma di mandato di questa Amministrazione.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente NON PREVEDE alcun ricorso a nuovo indebitamento.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa assicurando:

- il sostenimento delle spese necessarie per il suo regolare funzionamento;
- le funzioni fondamentali e i servizi essenziali per la collettività;

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività ad assicurare i seguenti servizi:

- Servizi istituzionali e generali;
- Ordine pubblico e sicurezza;
- Istruzione e diritto allo studio;
- Attività culturali;
- Politiche giovanili, sport e tempo libero;
- Tutela del territorio e dell'ambiente;
- Trasporti e viabilità;
- Politiche sociali e famiglia;
- Politiche per il lavoro e lo sviluppo economico;

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse garantiranno i servizi erogati negli esercizi precedenti. In particolare si mantiene il servizio di Gestione del verde

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

pubblico e lo spazzamento affidato a Ditte specializzate nel settore, manutenzione del patrimonio dell'Ente (funzioni prima svolte dagli operai comunali)

Si riporta il programma biennale redatto secondo lo schema tipo vigente:

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI
FORNITURE E SERVIZI 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas
Arborea come risultante dalla Delibera di Giunta Comunale n. 40 del 05.06.2023**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			
stanziamenti di bilancio	197.974,55	50.505,16	248.479,71
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016			
altro			
totale	197.974,55	50.505,16	248.479,71

Il referente del programma
(Giorgio Murranca)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI
FORNITURE E SERVIZI 2023-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas
Arborea come risultante dalla Delibera di Giunta Comunale n. 40 del 05.06.2023**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazioni	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Cadice CUP (2)	Acquist o ricompr eso nell'im porto comples sivo di un lavoro o di altra acquisiz ione presente in programmazio ne di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisiz ione nel cui importo complessiv o l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento o di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquist o aggiunto o varia to a seguito di modifica programma (11)
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUS A	denominazione	
																				Importo	Tipologia			
80006890950/2023/00001	80006890950	2023	2023	B24D230002500006	NO		SI	SARDEGNA	forniture	44221000-5	Fornitura chiusure trasparenti con infissi-Centro Culturale Via Verdi	1	Giorgio Murranca	3	NO	80.570,96			80.570,96			NON RILEVATO	MEPA	
80006890950/2023/00002	80006890950	2023	2023	B24D230002500006	NO		SI	SARDEGNA	forniture	42511110-5	Fornitura impianto climatizzazione-Centro Culturale Via Verdi	1	Giorgio Murranca	3	no	47.374,80			47.374,80			NON RILEVATO	MEPA	
S80006890950/2023/00003	80006890950	2023	2023	B24D230005800001	NO		SI	SARDEGNA	forniture	44221000-5	Fornitura chiusure trasparenti con infissi-Centro Aggregazione Sociale Via Fermi	1	Giorgio Murranca	3	no	44.620,44			44.620,44			NON RILEVATO	MEPA	
S80006890950/2023/00004	80006890950	2021	2023		NO		si	SARDEGNA	SERVIZIO	60172000-4	Servizio trasporto scolastico mantenim	1	Giuseppina Fadda	24)	SI	25408,36	50505,16	32086,49	108.000	2500	Contribuzione utenza	NON RILEVATO	SARDEGNACAT	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

19797	50505	32086	28058	250
4,55	,16	,49	6,20	0

Il referente del programma
(Giorgio Murranca)

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	anno	Annualità successive

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			
stanziamenti di bilancio			
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016			
Altra tipologia			

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI
FORNITURE E SERVIZI 2023-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas
Arborea come risultante dalla delibera di Giunta Comunale n. 40 del 05.06.2024**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON
RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma
(Giorgio Murranca.)

Note
(1) breve descrizione dei motivi

Con successiva delibera di Giunta Comunale n. 8 del 22.01.2024 rubricata “ ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026”, negli allegati corrispondenti indicati con :

ALLEGATO I - SCHEDA G : NEGATIVO

ALLEGATO I – SCHEDA H : NEGATIVO

ALLEGATO I - SCHEDA I : NEGATIVO.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

(I commi 594 -599 dell'articolo 2 della Legge 244/2007 (Legge Finanziaria 2008) introducono alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001. Tali misure si concretizzano essenzialmente nell'adozione di Piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo di una serie di beni.

L'articolo 2, commi 594 -595, individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione. In particolare si tratta di:

- ✓ dotazioni strumentali anche informatiche
- ✓ autovetture di servizio
- ✓ beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali
- ✓ apparecchiature di telefonia fissa e mobile.

I Piani devono essere operativi e specificare le azioni di razionalizzazione.

A fronte dell'obbligo dell'adozione di un Piano triennale il comma 597 del medesimo articolo 2 prevede che a consuntivo debba essere redatta una relazione da inviare agli organi di controllo interno ed alla Sezione regionale della Corte dei Conti competente.

L'articolo 2, comma 568, richiede altresì un obbligo di pubblicazione dei piani triennali sui siti internet degli Enti.

Il Comune di Palmas Arborea ha provveduto, negli anni precedenti, ad avviare interventi di razionalizzazione delle spese, come previsto dalle normative vigenti, ad esempio attraverso la gestione associata di alcuni servizi, quali:

1. Servizio educativo territoriale
2. Centro di aggregazione sociale e ludoteca
3. Assistenza domiciliare e legge 162/98 relativamente alla gestione diretta
4. Gestione servizio SUAP
5. Gestione servizio RR.SS.UU
6. Gestione adempimenti piano Paesaggistico
7. Predisposizione del piano per la protezione civile.
8. Nucleo di valutazione
9. Servizio di segretariato sociale e di supporto amministrativo con decorrenza dal 2021

E previsto per gli stessi servizi il proseguo attraverso le gestioni associate, anche se sarebbe opportuno verificare gli effettivi risparmi di spesa per l'ente con le sopradette gestioni associate.

Le dotazioni strumentali in possesso del Comune rappresentano il minimo indispensabile per garantire un livello minimo di efficienza ai servizi, anche se occorre precisare che a seguito della situazione epidemiologica Covid – 19 l'ente si è dotato di apparecchi informatici consegnati ai dipendenti ai fini dello svolgimento delle prestazioni lavorative in regime di lavoro agile e costantemente si attiva per predisporre una sempre maggior digitalizzazione informatica dei servizi resi all'utenza. E' attiva infatti la piattaforma Pago Pa, l'app. Io e lo sportello del Contribuente messi a disposizione dell'utenza per consentire sempre più l'utilizzo delle forme di comunicazione online con conseguente abbandono graduale del cartaceo cui eravamo abituati .

Nel corso degli anni 2024-2026 è intendimento dell'ente completare il processo di informatizzazione delle procedure del comune, realizzare il completamento in Cloud, anche come misura di contrasto alla corruzione e come misura di celerità nei procedimenti e certezza temporale.

Pertanto l'obiettivo che il piano si propone, ancora una volta non è solo la diminuzione delle spese, ma il proseguo nel raggiungimento di una ottimizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali attualmente a disposizione, ricercando la maggiore efficienza ed efficacia dalle stesse, con l'integrazione degli strumenti necessari per garantire uno buon standard di efficienza.

L'attuale dotazione di stampanti e di apparecchiature informatiche maggiormente performanti, ha visto una progressiva dismissione delle costose stampanti a getto d'inchiostro privilegiando l'acquisto di stampanti laser. Le stampanti multifunzione in dotazione sono attualmente in numero 2 e queste, condivise in rete, hanno permesso ai vari uffici uno sfruttamento più efficace della risorsa ottenendo risparmi anche nell'ambito degli acquisti di materiali di consumo.

Con questa strategia si ottimizzeranno gli acquisti dei materiali consumabili, evitando acquisti differenziati di cartucce con diverse caratteristiche e costi.

L'acquisto di software è anch'esso mirato alle esigenze dei singoli uffici. Non si rilevano situazioni di acquisti immotivati né di sotto-utilizzo dei pacchetti attualmente in dotazione al Comune.

**I SISTEMI INFORMATICI IN USO ALL'ENTE SONO:
AREA AMMINISTRATIVA**

1. Protocollo informatico
2. Gestione delibere e determinazioni, contratti e controlli interni, pubblicazioni e archiviazione Documentale, ordinanze
3. Servizi demografici
4. Gestione presenze e assenze
5. Anagrafe ed elettorale
6. Stato civile
7. Interscambio anagrafe con sistemi centrali
Portale del Contribuente, Spid e servizi vari al cittadino
Certificazioni ANPR;

AREA FINANZIARIA

1. Contabilità finanziaria,
2. Contabilità economica
3. Contabilità IVA
4. Inventario e patrimonio
5. Mandato informatico
6. Servizi personale
7. Stipendi - CUD 770 – Uniemens – F24 – Lista PosPa

8. Servizi fiscalità locale e catasto
9. IMU ,TARI , canone Unico patrimoniale
10. Riscossione diretta
11. Servizi Pago PA
12. Portale del Contribuente

AREA TECNICA

1. Gestione pratiche varie

Il Contratto di assistenza software applicativo Siscom e servizi web è affidato alla Ditta Siscom spa .

Il sito istituzionale è attualmente gestito dalla Ditta per Grafiche E. Gaspari -da GaspariLab Srl.

Il nuovo sistema operativo, ha consentito un risparmio di costi legati alla riproduzione di copie che venivano consegnate ai vari uffici per le pratiche di proprio interesse, unitamente ad un risparmio di tempo. In particolare l'operatore addetto al protocollo, eseguita la scansione del documento in arrivo, consegna copia originale al Responsabile del servizio o del procedimento interessato, mentre gli altri soggetti , interessati comunque in maniera secondaria, hanno visione dello stesso attraverso la copia scansionata e messa a loro disposizioni attraverso i sistemi informatici dell'ente.

Il sistema per la gestione delle delibere e determine consente a ciascun operatore di poter inserire le relative proposte al fine dell'acquisizione del/dei pareri da parte degli uffici interessati e provvede inoltre alla pubblicazione all'albo pretorio on line e nel sito web del Comune in maniera tempestiva e senza costi per la produzione di copie.

Attesa la sempre maggior importanza attribuita alla trasparenza del sito web dell'Ente, e alla necessità di trasparenza e tempestività per l'accesso dall'esterno alle varie pratiche e istanze on line, si porta avanti l'impegno iniziato gli anni scorsi, atto ad ottenere un miglioramento del percorso iniziato. L'utilizzo sempre crescente della modulistica on line , relativa alle istanze online, inserita nel sito istituzionale dell'ente, fa sì che all'utenza venga data in misura crescente, la possibilità di interagire con gli uffici comunali anche da remoto.

Inoltre tutti i PC in dotazione agli uffici sono dotati di gruppo di continuità, al fine di impedire danni irreversibili alle stesse apparecchiature in caso di black out nelle linee elettriche

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Personale in servizio al 31/12/2023

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D4	1	1	
Cat.D1	1	1*	*1 PT
Cat.D2	2	2	
Cat.C	5	5	1 PT
Cat.B1/3	2	2	
TOTALE	11	11	2PT

Andamento della spesa di personale nell'ultimo TRIENNIO

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2023	11	427.743,17* dati non definitivi	19,94%
2022	10	391.510,45	23,42%
2021	11	451.274,52 * comprensivi di componenti escluse	27,45%

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, con delibera di G.C. n. 60 del 20.09.2023 rubricata "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023- 25 – STRALCIO RELATIVO AL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - VERIFICA DELLE ECCEDENZE" si è previsto il seguente programma:

e) TEMPO INDETERMINATO

f) ANNO 2023

- g) -n. 1 istruttore inquadrato nell'Area degli istruttori ai sensi del CCNL 16.11.2022 con profilo professionale istruttore contabile o amministrativo – contabile, a decorrere presumibilmente dal mese di ottobre 2023, a tempo pieno, da assumere tramite mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2011 o utilizzo di graduatoria di altro ente o concorso pubblico,
- h) -n. 1 Operatore Esperto inquadrato nell'Area degli operatori esperti ai sensi del CCNL 16.11.2022 con profilo professionale Collaboratore tecnico a tempo pieno mediante scorrimento della graduatoria approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 247/77 del 3.10.2022, con decorrenza dal prossimo 1.11.2023,

i) ANNO 2024

j) NESSUNA ASSUNZIONE

k) ANNO 2025

l) NESSUNA ASSUNZIONE

m) TEMPO DETERMINATO – LAVORO FLESSIBILE

n) ANNO 2023

o) NESSUNA ASSUNZIONE

p) ANNO 2024

q) NESSUNA ASSUNZIONE

r) ANNO 2025

s) NESSUNA ASSUNZIONE

Vista inoltre la delibera di G.C. n. 16 del 19.02.2024 rubricata “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024/2026 – STRALCIO RELATIVO AL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - VERIFICA DELLE ECCEDENZE” si è previsto il seguente programma:

Di approvare lo stralcio del PIAO 2023-25 relativo alla sottosezione denominata “Piano triennale dei fabbisogni di personale”, dando atto che la stessa confluirà nel documento del PIAO 2023- 2025 in sede di sua approvazione, che prevede le assunzioni di seguito indicate:

TEMPO INDETERMINATO

ANNO 2024 NESSUNA ASSUNZIONE

ANNO 2025 NESSUNA ASSUNZIONE

ANNO 2026 NESSUNA ASSUNZIONE

TEMPO DETERMINATO – LAVORO FLESSIBILE

ANNO 2024 NESSUNA ASSUNZIONE

ANNO 2025 NESSUNA ASSUNZIONE

ANNO 2026 NESSUNA ASSUNZIONE

Si da inoltre atto inoltre che l’assunzione di n. 1 Operatore Esperto inquadrato nell’Area degli operatori esperti ai sensi del CCNL 16.11.2022 con profilo professionale Collaboratore tecnico è avvenuta in data 29.12.2023, mentre l’assunzione di n. 1 istruttore inquadrato nell’Area degli istruttori ai sensi del CCNL 16.11.2022 con profilo professionale istruttore contabile o amministrativo – contabile è avvenuta in data 1 marzo, per tempistiche legate alla procedura di assunzione iniziata nell’anno 2023.

La Previsione di spesa per l’anno 2024 risulta pari a €. 521.900. Tale somma prevista in bilancio al lordo (senza considerare allo stato attuale le componenti da escludere dal calcolo) ha subito un incremento rispetto allo scorso anno, poiché si è tenuto conto nel calcolo delle 2 nuove figure

presenti nel 2024 e destinatarie del trattamento economico corrispondente. Inoltre si è provveduto a stanziare l'incremento previsto nella Legge di Bilancio per Indennità di vacanza contrattuale (IVC), la quale a decorrere dal 2024 è incrementata di un importo pari a 6,7 volte il suo valore annuale.

Per le assunzioni, vi è però da segnalare che l'ente si è avvalso della possibilità di cui al DM 17 marzo 2020 recante ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", che definisce all'art. 7: "La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296".

CONSIDERATO che in ragione di tale norma, il Comune di Palmas Arborea ha provveduto, nel corso del 2023 ed a partire dall'anno 2022, all'applicazione del Piano assunzionale attraverso l'utilizzo di nuove capacità assunzionali derivanti da quanto disposto dal citato DM, agli articoli 4 e 5, determinando l'assunzione di n. 3 dipendenti, 1 dei quali assunto a seguito di concorso pubblico per esami a tempo pieno e indeterminato e gli altri 2 mediante il ricorso alla cessione di graduatorie di altro ente. La somma relativa alle retribuzioni di tali dipendenti, sono da non considerare nel computo delle spese di personale in relazione al rispetto del limite di cui all'art. 1, comma 557, della L. 296/2006. – Tali maggiori assunzioni determinano una spesa pari a 77.139,97 annue.

Tali maggiori assunzioni consentite NON rilevano ai fini del rispetto dell'aggregato delle spese di personale in valore assoluto dell'art. 1, comma 557 della l. 296/2006.

Con Delibera di giunta comunale n. 68 del 20.09.2023 rubricata "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-25 – STRALCIO RELATIVO AL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - VERIFICA DELLE ECCEDENZE" è stato calcolato lo spazio finanziario teorico disponibile per nuove assunzioni, cioè fino al raggiungimento della soglia massima del DM Tabella 1, e sulla base del rapporto registrato tra spesa di personale /entrate correnti, si delinea il seguente quadro:

(Media entrate netto FCDE € 1.713.605,01 * percentuale tabella 1 28,60) – (meno) Spese di personale 2022 € 391.510,45 = € 98.580,58 . Secondo tale prospetto, il Comune può pertanto procedere ad assunzioni solo entro la misura dell'incremento calmierato. cioè entro lo spazio finanziario di € 98.580,58.

In conclusione quindi, dalla previsione di spesa del personale indicata al lordo per il 2024, dovranno decurtarsi le somme legate all'assunzione delle 3 figure per un importo annuo pari a €. **77.139,97 e** pertanto entro lo spazio finanziario di €. 98.580,58 complessive.

Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
--

Con delibera di Giunta Comunale n. 7 del 22/01/2024 si è provveduto all'ADOZIONE SCHEMA PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 ED ELENCO ANNUALE 2024. Gli allegati sono i seguenti:

ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026- ED ELENCO ANNUALE DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas Arborea

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.100.000,00	3.782.966,00	3.115.000,00	7.997.966,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	30.000,00	importo	importo	30.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
altra tipologia	1.130.000,00	3.782.966,00	3.115.000,00	8.027.966,00
totale	1.130.000,00	3.782.966,00	3.115.000,00	8.027.966,00

Il referente del programma
(Giorgio Murranca.)

Note

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas Arborea**

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

NEGATIVO

Elenco delle Opere Incompiute

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizion e opera	Determinazioni dell'amministrazio ne	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economi co approvat o	Importo complessivo dell'intervent o (2)	Importo complessiv o lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentual e avanzamen to lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attuale e fruibile, anche parzialmen te, dalla collettività ?	Stato di realizzazio ne ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionat o dell'Opera	Destinazio ne d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizi one	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					somma	somma	somma	somma									

(Giorgio Murrancia.)

Note

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003

(2) *Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato*

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C: in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera

b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi

c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi

d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

a) nazionale

b) regionale

Tabella B.3

a) mancanza di fondi

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale

b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia

e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)

b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)

c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal relativo progetto esecutivo come accennato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

a) prevista in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc....)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

**ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas Arborea**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI
NEGATIVO**

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Istat			localizzazione – CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se Immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma

Il referente del programma
(...ING.GIORGIO MURRANCA.)

Note
(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad indentificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

- 2. *cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica*
- 3. *vendita al mercato privato*

**ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas Arborea**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA -SI ALLEGA LA DELIBERA N. 54 DEL 17.07.2023

Numero Intervento CUI (1)	Co d. Int. Am m. ne (2)	Codice CUP (3)	Ann ualit à nella qual e si prev ede di dare avvio alla proc edur a di affid ame nto	Respo nsabil e del proce dime nto (4)	lotto funz ionale (4)	lavo ro com ples so (6)	Codice ISTAT			locali zzazio ne - codic e NUT S	Tip olog ia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervent o	Liv ell o di pri ori tà (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Inter vent o aggi unto o varia to a segu ito di modi fica prog ram ma (12)	
							R e g	P r o v	C o m						Prim o anno	Seco ndo anno	Terz o anno	Cos ti su ann uali tà succ essi ve	Impo rto com ples sivo (9)	Valor e degli event uali immo bili di cui alla sched a C colleg ati all'int erven to (10)	Scade nza tempo rale ultim a per l'utili zzo dell'e ventu ale finanz iamen to deriv ante da contr azioni e di mutu o	Apporto di capitale privato (11)		
																						Im por to		Tip olog ia
800068909 50/2023/00 002	2/2 023	B24H23 000040 006	2024	Murra nca Giorgi o	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG2 8	03	Infrastr utture di trasport o - Stradali RIQUALI FICAZIO NE PRATZA RIQUALI FICAZIO NE PRATZA B	trasport o - Stradali RIQUALI FICAZIO NE PRATZA BALLUSU E VIA DELEDD A	1	300.0 00,00					300.0 00,00				
800068909 50/2023/00 003	3/2 023	B22H23 003290 002	2024	Murra nca Giorgi o	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG2 8	03	Infrastr utture sociali -	MANUTE NZIONE STRAOR	1	500.0 00,00					500.0 00,00				

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

											Altre infrastr utture-	DINARIA E RIQUALI FICAZIO NE IMPIANT I SPORTIVI											
800068909 50/2023/00 011	1/2 024	B27H22 004420 006	2024	Murra nca Giorgi o	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG2 8	03	Infrastr utture di trasport o - Stradali	MANUTE NZIONE DIRETTRI CI DI ACCESSO ALL'ABIT ATO, VIE GRAMSC I E DELEDD A	3	330.0 00,00								
800068909 50/2025/00 001	1/2 025	B22J180 000200 05	2025	Murra nca Giorgi o	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG2 8	03	Infrastr utture ambient ali e risorse idriched ifesa del suolo	MITIGAZ IONE RISCHIO IDRAULI CO PIP	1		1.500 .000, 00							
800068909 50/2025/00 002	2/2 025	B23C23 000010 006	2025	Murra nca Giorgi o	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG2 8	03	Infrastr utture sociali - Altre infrastr utture	RIQUALI FICAZIO NE ED EFFICIEN TAMENT O ENERGE TICO	2		515.0 00,00							

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

													CENTRO CULTUR ALE VIA VERDI											
800068909 50/2025/00 003	3/2 025	B29B18 000010 005	2025	Murra nca Giorgi o	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG2 8	03	Infrastr utture sociali - Altre infrastr utture	RISTRUT TURAZIO NE, MESSA IN SICUREZ ZA, EFFICIEN TAMENT O ENERGE TICO EDIFICIO COMUN ALE VIA RINASCI TA	2		841.9 66,00			841.9 66,00					
800068909 50/2025/00 004	4/2 025	B26J230 000000 06	2025	Murra nca Giorgi o	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG2 8		Infrastr utture di trasport o - Stradali	RIQUALI FICAZIO NE PERCOR SI E SPAZI URBANI	3		800.0 00,00			800.0 00,00					
800068909 50/2026/00 001	1/2 026	B29C23 000050 006	2026	Murra nca Giorgi o	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG2 8		Infrastr utture sociali - Altre infrastr utture	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA CHIESA S. ANTIOC	3		126.0 00,00			126.0 00,00					

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

													O											
800068909 50/2023/00 008	2/2 026	6 B22E18 002660 005	2026	Murra nca Giorgi o	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG2 8		Infrastr utture sociali - Altre infrastr uttur	Messa in sicurezza centro di accoglie nza ex scuola Tiria	3			1.615 .000, 00		1.615 .000, 00					
800068909 50/2023/00 009	3/2 026		2026	Murra nca Giorgi o	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG2 8		Infrastr utture sociali - Altre infrastr uttur	Riqualfic azione antico percorso processi onale di Sant'Anti ogu	2			1.500 .000, 00		1.500 .000, 00					
																1.130 .000, 00	3.782 .966, 00	3.115 .000, 00		8.027 .966, 00				

Il referente del programma
(Giorgio Murranca)

Note
(1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma Triennale)				
Responsabile del procedimento				
Codice fiscale del responsabile del procedimento		formato cf		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	Annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2024-2026 DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas Arborea**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL’ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRO COMUNICAZIONE SOGGETTO AGGREGAZIONE QUALIFICAZIONE DELLE PROCEDURE AFFIDAMENTO	
											codice AUSA	C
80006890950/2023/00002	B24H23000040006	RIQUALIFICAZIONE PRATZA BALLUSU E VIA DELEDDA	Murranca Giorgio	300.000,00	300.000,00	URB	1	SI	SI	4		
80006890950/2023/00003	B22H23003290002	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI SPORTIVI	Murranca Giorgio	500.000,00	500.000,00	CPA	1	SI	SI	1		
80006890950/2023/00011	B27H22004420006	MANUTENZIONE DIRETTRICI DI ACCESSO ALL’ABITATO, VIE GRAMSCI E DELEDDA	Murranca Giorgio	330.000,00	330.000,00	URB	1	SI	SI	4		
CODICE	EREDITATO DA SCHEDA D	EREDITATO DA SCHEDA D	EREDITATO DA SCHEDA D	EREDITATO DA SCHEDA D	EREDITATO DA SCHEDA D	TABELLA E.1	EREDITATO DA SCHEDA D			TABELLA E.2		

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
(Giorgio Murranca)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Tabella E.1

ADN – Adeguamento normativo

AMB – Qualità ambientale

COP – Completamento Opera Incompiuta

CPA – Conservazione del patrimonio

MIS – Miglioramento e incremento di servizio

URB – Qualità urbana

VAB – Valorizzazione beni vincolati

DEM – Demolizione Opera Incompiuta

DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento di fattibilità delle alternative progettuali”

2. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento finale”

3. progetto definitivo

4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2024-2026 DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas Arborea**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL’ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI
NEGATIVO**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo

Il referente del programma
(Giorgio Murranca.)

(1) breve descrizione dei motivi

Piano delle alienazioni

Alla data odierna è stata presentata la delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 22.12.2023 rubricata APPROVAZIONE PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEGLI IMMOBILI NON STRUMENTALI ALLE FUNZIONI ISTITUZIONALI DELL'ENTE – ART.58 D.L. N.112/2008 – TRIENNIO 2024 / 2026 in cui si delibera che per le seguenti aree si provveda con procedura ad evidenza pubblica :

ELENCO IMMOBILI N. Tipologia Immobile e ubicazione Dati Catastali Superficie Norme tecniche di attuazione P.U.C. vigente destinazione d'uso Valore di cessione Nuova destinazione d'uso ai sensi dell'art.58 comma 2 del DL.112/2008 Azione prevista

1 Area P.E.E.P. sita in Tiria, via Antioco Casula F. 23 mapp. 2023 2003 - 2019 mq. 910,00 Zona C € 12.312,30

2 Area P.E.E.P. sita in Palmas Arborea, via Brigata Sassari F. 1 mapp. 285 - 291 mq. 250,00 Zona C € 7.597,50

f) SEZIONE PNRR

La Commissione Europea ha lanciato nel luglio 2020 “Next Generation EU” (NGEU), un pacchetto di misure e stimoli economici per i Paesi membri, da 750 miliardi di euro, in risposta alla crisi pandemica ed economica generata dal COVID-19. La principale componente del programma NGEU è il Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (Recovery and Resilience Facility, RRF), ha una durata di sei anni, dal 2021 al 2026, e una dimensione totale di 672,5 miliardi di euro (312,5 sovvenzioni, i restanti 360 miliardi prestati a tassi agevolati), dei 750 totali di NGEU.

Il RRF (Recovery and Resilience Facility), istituito con il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 enuncia le sei grandi aree di intervento (pilastri) sui quali i PNRR si dovranno focalizzare: transizione verde, trasformazione digitale, crescita intelligente e inclusiva, coesione sociale e territoriale, salute e resilienza economica, politiche per le nuove generazioni.

Al fine di accedere ai fondi di Next Generation EU (NGEU), ciascuno Stato membro deve predisporre un Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR - Recovery and Resilience Plan) per definire un pacchetto coerente di riforme e investimenti per il periodo 2021-2026. Il Piano italiano denominato Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è stato presentato in via ufficiale dal Governo italiano il 30 aprile 2021 ed approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio (notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota del 14 luglio 2021) è lo strumento che, grazie ai fondi del Next Generation Europe, renderà l'Italia più equa, sostenibile e inclusiva. Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza è stato elaborato in conformità con le indicazioni del Regolamento (UE) 2021/241, che all'art.3 ne definisce l'ambito di applicazione individuandone i pilastri: transizione verde; trasformazione digitale; crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, coesione sociale e territoriale; salute e resilienza economica, sociale e istituzionale; politiche per la prossima generazione.

Il PNRR si articola rispettivamente in 6 missioni, 16 componenti, 197 misure che comprendono 134 investimenti e 63 riforme, coerenti con le priorità europee e funzionali a realizzare gli obiettivi economici e sociali definiti dal Governo italiano;

Le 6 missioni sono rispettivamente:

- Missione 1: digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura;
- Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica;
- Missione 3: infrastrutture per una mobilità sostenibile;
- Missione 4: istruzione e ricerca;
- Missione 5: inclusione e coesione;
- Missione 6: salute;

Il Comune di Palmas Arborea ha partecipato a diversi avvisi ottenendo appositi finanziamenti. I progetti attivi riguardano:

– PNRR - 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA- NextGenerationEU. RIF. E 300/2/1 per €. 47.427,00

-PNRR - M1 C1 INV. 1.3 . DATI ED INTEROPERABILITA' -PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI "COMUNI OTTOBRE 2022". RIF. E 300/4 /1 per €. 10.172,00

- ANPR DELLE LISTE ELETTORALI- PNC A1.1 Rafforzamento misura PNRR - M1 C1 INV. 1.4 . servizi digitali e esperienze dei cittadini - Finanziato con risorse del Fondo COMPLEMENTARE AL PNRR".RIF. E. CAP. 300/6/1 per. 1683,60

- MISSIONE 5-INCLUSIONE E COESIONE,COMPONENTE 2-INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE M5C2, MISURA 3 INVESTIMENTO 3.1 SP SPORT E INCLUSIONE SOCIALE NEXT GENERATION UE PNRR - PERCORSI GINNICI. RIF E. CAP. 2500/2/1 per €. 28.500,00

- PNRR 2.2 - CONTRIBUTI PER RESILIENZA, VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO ED EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI.M2C4 PNRR finanziato dall'Unione Europea. NextGeneration EU. RIF.E CAP. 1721/2/1 per €. 50.000,00

- PNRR 1.1.1 - AREE INTERNE-POTENZIAMENTO SERVIZI DI INFRASTRUTTURE SOCIALI DI COMUNITA'- M5C3 1.1.1. PNRR finanziato dall'Unione Europea. NextGeneration EU- LAVORI DI AMPLIAMENTO CIMITERO COM.LE.

g)Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Il DUP 2024/2026 è stato redatto nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di

finanza pubblica;

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la stessa dovrà essere indirizzata in modo tale da assicurare che il fondo di cassa permanga positivo evitando il ricorso all'anticipazione di tesoreria.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (Anno 2024-2026)

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.030.693,20			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti				
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	2.342.480,24	2.140.036,20	2.139.816,2
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i>		2.372.146,00	2.166.359,94	2.150.800,8
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(+)	146989,81	147.439,23	147.431,69
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	10.318,07	10.676,26	11.046,88
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)	(-)	0,00	0,00	0,00
	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		- 39.983,83	-37.000,00	- 22.031,49

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		39.983,83 0,00	37.000,00 0,00	22.031,49 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		1.427.483,83	55.000,00	40.031,49
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		39.983,83	37.000,00	22.031,49
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		1.387.500,00 0,00	18.000,00 0,00	18.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00