

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2022 - 2024
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Palmas Arborea
Provincia di Oristano**

SOMMARIO

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI
CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

Prevalentemente tutti i servizi pubblici locali vengono gestiti in forma diretta, tra i quali:
Servizi istituzionali e generali;
Ordine pubblico e sicurezza;
Istruzione e diritto allo studio;
Attività culturali;
Politiche giovanili, sport e tempo libero;
Tutela del territorio e dell'ambiente;
Trasporti e viabilità;
Politiche sociali e famiglia;
Politiche per il lavoro e lo sviluppo economico;

Servizi gestiti in forma associata

Servizio di Segreteria Comunale in convenzione con il Comune di Santa Giusta (OR) che ne è anche comune capofila.

Servizi gestiti tramite Unione

Smaltimento rifiuti solidi urbani;
Servizio SUAPE;

Funzioni di Protezione civile;

Funzioni paesaggistiche;

Servizio di Valutazione del personale;
Servizio di aggregazione Sociale , attività varie di animazione ludico sportiva e socializzazione anziani;
Servizio associato di supporto amministrativo e sociale con decorrenza 2021;

Servizi gestiti tramite PLUS (Oristano)

Servizio di assistenza domiciliare (SAD);
L. 162/98 – Gestione Diretta;
Servizio Educativo Territoriale (SET e SAES);
Programma regionale ritornare a casa PLUS;

Servizi affidati a organismi partecipati

Attualmente nessun servizio

Servizi affidati ad altri soggetti

Attualmente nessun servizio

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Compatibilmente alla normativa vigente e in relazione a quanto ha previsto il Governo in sede di approvazione della Legge di stabilità per il 2022, gli indirizzi di questa Amministrazione in materia di tributi e tariffe dei servizi sono i seguenti:

- Ridurre al minimo la pressione fiscale, applicando le aliquote e le tariffe più favorevoli per i contribuenti, compatibilmente con quelle che sono le esigenze di quadratura del bilancio e in relazione all'autonomia di azione che la normativa nazionale vigente concede alle autonomie locali;
- Ridurre al minimo il fenomeno dell'evasione fiscale, assicurando la giustizia e la perequazione fiscale e il regolare afflusso di risorse finanziarie all'Ente.

Le previsioni di entrata derivanti dalla politica fiscale sono state determinate confermando anche per gli anni 2022-2023-2024 il trend storico degli ultimi anni, pur con una concessione di maggiori piani di rientro e rateazioni per cercare di venire incontro ad alcune situazioni delicate che a causa della pandemia parte dell'utenza si è trovata ad affrontare

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione utilizzerà in parte il fondo unico Ras. Si prevede inoltre, la partecipazione dell'Ente a bandi pubblici di finanziamento coerentemente con il programma di mandato di questa Amministrazione.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente NON PREVEDE alcun ricorso a nuovo indebitamento.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa assicurando:

- il sostenimento delle spese necessarie per il suo regolare funzionamento;
- le funzioni fondamentali e i servizi essenziali per la collettività;

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività ad assicurare i seguenti servizi:

- Servizi istituzionali e generali;
- Ordine pubblico e sicurezza;
- Istruzione e diritto allo studio;
- Attività culturali;
- Politiche giovanili, sport e tempo libero;
- Tutela del territorio e dell'ambiente;
- Trasporti e viabilità;
- Politiche sociali e famiglia;
- Politiche per il lavoro e lo sviluppo economico;

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse garantiranno i servizi erogati negli esercizi precedenti. In particolare si mantiene il servizio di Gestione del verde pubblico e lo spazzamento affidato a Ditte specializzate nel settore, manutenzione del patrimonio dell'Ente (funzioni prima svolte dagli operai comunali)

Si riporta il programma biennale redatto secondo lo schema tipo vigente:

ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas Arborea

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	20.000,00	5.000,00	25.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	2.000,00	2.000,00	4.000,00
stanziamenti di bilancio	201.510,87	118.737,21	320.248,08
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016			
altro			
totale	223.510,87	125.737,21	349.248,08

Il referente del programma
(Giuseppina Fadda)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas Arborea

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazioni	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Categorie CUP (2)	Acquisti o ricomprato nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione e nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento o di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato o seguito o di modifica programma (11)
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione	
																				Importo	Tipologia			
S80006890950201900003	80006890950	2019)	2019)		NO		NO	SARDEGNA	SERVIZIO	92511000-6	Servizio gestione biblioteca	massima	Giuseppina Fadda	36	SI	22.552,52	1.862,12		70.500			NON RILEVATO	SARDEGNACAT	
S80006890950201900004	80006890950	2019)	2019)		NO		NO	SARDEGNA	SERVIZIO	90919000-2	Servizio pulizia locali com.li	massima	testo Giuseppina Fadda	30	SI	11.340,22			60.529,39			NON RILEVATO	SARDEGNACAT	
S80006890950202000006	80006890950	2020	2020		NO		NO	SARDEGNA	SERVIZIO	85311300-5	Inserimento in struttura	massima	Giuseppina Fadda	27	SI	20.280,00			86.060,00			NON RILEVATO	SARDEGNACAT	
S80006890950202100001	80006890950	2021	2021		NO		NO	SARDEGNA	SERVIZIO	98380000-0	Servizio ricovero, custodia e mantenimento cani randagi	massima	Giuseppina Fadda	24)	SI	26.862,55	26.862,55	81.712,91	147.500,00			NON RILEVATO	SARDEGNACAT	
S80006890950202100004	80006890950	2021)	2021		NO		NO	SARDEGNA	SERVIZIO	60130000-8	Servizio trasporto scolastico	massima	Giuseppina Fadda	19	NO	51.500,00			51.500,00	2.000,00	Contribuzione e utenza	NON RILEVATO	SARDEGNACAT	ACQUISTO AGGIUNTO
S80006890950202100005	80006890950	2021	2021		NO		NO	SARDEGNA	SERVIZIO	66510000-8	Copertura assicurativa RCT/RCO	massima	Giuseppina Fadda	60	SI	10.000,00	10.000,00	20.000,00	40.000,00			NON RILEVATO	SARDEGNACAT	ACQUISTO AGGIUNTO

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

																								O
S800068909 5020210000 6	8000689 0950	2021	2021		NO		SI	SARD EGN A	SER VIZ I	7221 2218 -0	Assistenz a alle procedure informatic he	mas sim a	Giusep pina Fadda	36	SI	16.3 39,8 6	16.3 39,8 6		49.12 9,38			NON RILE VAT O	ME.PA	ACQ UIST O AGGI UNT O
S800068909 5020220000 1	8000689 0950	2022	2022		NO		NO	SARD EGN A	SER VIZ I	9091 9000 -2	Servizio di pulizia locali com.li	mas sim a	Giusep pina Fadda	66	SI	26.0 02,3 9	30.0 39,3 5	114.9 58,26	171.0 00,00			NON RILE VAT O	SARD EGNA CAT	ACQ UIST O AGGI UNT O
S800068909 5020220000 2	8000689 0950	2022	2022		NO		NO	SARD EGN A	SER VIZ I	7731 3000 -7	Servizio di manutenzi one delle aree a verde, degli arredi e impianti tecnologic i del parco attrezzato	mas sim a	Giorgi o Murra nca	36	NO	38.6 33,3 3	38.6 33,3 3	38.63 3,33	115.9 00			NON RILE VAT O	SARD EGNA CAT	ACQ UIST O AGGI UNT O
																223.51 0,87	123.73 7,21	255.30 4,50	792.11 8,77	2.000				

Il referente del programma
(Fadda Giuseppina.)

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento		FDDGPP83R67G113K	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	anno	Annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	20.000,00	5.000,00	10.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	2.000,00		
stanziamenti di bilancio	201.510,87	118.737,21	245.304,50
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016			
Altra tipologia			

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI
FORNITURE E SERVIZI 2022-2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas
Arborea**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON
RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma
(Fadda Giuseppina.)

Note
(1) breve descrizione dei motivi

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

(I commi 594 -599 dell'articolo 2 della Legge 244/2007 (Legge Finanziaria 2008) introducono alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001. Tali misure si concretizzano essenzialmente nell'adozione di Piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo di una serie di beni.

L'articolo 2, commi 594 -595, individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione. In particolare si tratta di:

- ✓ dotazioni strumentali anche informatiche
- ✓ autovetture di servizio
- ✓ beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali
- ✓ apparecchiature di telefonia fissa e mobile.

I Piani devono essere operativi e specificare le azioni di razionalizzazione.

A fronte dell'obbligo dell'adozione di un Piano triennale il comma 597 del medesimo articolo 2 prevede che a consuntivo debba essere redatta una relazione da inviare agli organi di controllo interno ed alla Sezione regionale della Corte dei Conti competente.

L'articolo 2, comma 568, richiede altresì un obbligo di pubblicazione dei piani triennali sui siti internet degli Enti.

Il Comune di Palmas Arborea ha provveduto, negli anni precedenti, ad avviare interventi di razionalizzazione delle spese, come previsto dalle normative vigenti, ad esempio attraverso la gestione associata di alcuni servizi, quali:

1. Servizio educativo territoriale
2. Centro di aggregazione sociale e ludoteca
3. Assistenza domiciliare e legge 162/98 relativamente alla gestione diretta
4. Gestione servizio SUAP
5. Gestione servizio RR.SS.UU
6. Gestione adempimenti piano Paesaggistico
7. Predisposizione del piano per la protezione civile.
8. Nucleo di valutazione
9. Servizio di segretariato sociale e di supporto amministrativo con decorrenza dal 2021

E' previsto per gli stessi servizi il proseguo attraverso le gestioni associate, anche se sarebbe opportuno verificare gli effettivi risparmi di spesa per l'ente con le sopradette gestioni associate.

Le dotazioni strumentali in possesso del Comune rappresentano il minimo indispensabile per garantire un livello minimo di efficienza ai servizi, anche se occorre precisare che a seguito della situazione epidemiologica Covid – 19 l'ente si è dotato di apparecchi informatici consegnati ai dipendenti ai fini dello svolgimento delle prestazioni lavorative in regime di lavoro agile e costantemente si attiva per predisporre una sempre maggior digitalizzazione informatica dei servizi resi all'utenza. E' attiva infatti la piattaforma Pago Pa, l'app. Io e lo sportello del Contribuente messi a disposizione dell'utenza per consentire sempre più l'utilizzo delle forme di comunicazione online con conseguente abbandono graduale del cartaceo cui eravamo abituati .

Nel corso degli anni 2022-2024 è intendimento dell'ente completare il processo di informatizzazione delle procedure del comune, realizzare il completamento in Cloud, anche come misura di contrasto alla corruzione e come misura di celerità nei procedimenti e certezza temporale..

Pertanto l'obiettivo che il piano si propone, ancora una volta non è solo la diminuzione delle spese, ma il proseguo nel raggiungimento di una ottimizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali attualmente a disposizione , ricercando la maggiore efficienza ed efficacia dalle stesse, con l'integrazione degli strumenti necessari per garantire uno buon standard di efficienza.

L'attuale dotazione di stampanti ha visto una progressiva dismissione delle costose stampanti a getto d'inchiostro privilegiando l'acquisto di stampanti laser. Queste, condivise in rete, hanno permesso ai vari uffici uno sfruttamento più efficace della risorsa ottenendo risparmi anche nell'ambito degli acquisti di materiali di consumo.

Con questa strategia inoltre saranno ottimizzati gli acquisti dei materiali consumabili nel senso che non sarà più necessario dover considerare le tante tipologie di cartucce diverse col rischio che una possibile scorta vada incontro a scadenze o che l'uscita di produzione di un particolare modello renda inutilizzabile l'acquisto già effettuato.

L'acquisto di software è anch'esso mirato alle esigenze dei singoli uffici. Non si rilevano situazioni di acquisti immotivati né di sotto-utilizzo dei pacchetti attualmente in dotazione al Comune.

I SISTEMI INFORMATICI IN USO ALL'ENTE SONO:

AREA AMMINISTRATIVA

1. Protocollo informatico
2. Gestione delibere e determinazioni, contratti e controlli interni, pubblicazioni e archiviazione Documentale, ordinanze
3. Servizi demografici
4. Gestione presenze e assenze
5. Anagrafe ed elettorale
6. Stato civile
7. Interscambio anagrafe con sistemi centrali
Portale del Contribuente, Spid e servizi vari al cittadino
Certificazioni ANPR;

AREA FINANZIARIA

1. Contabilità finanziaria,
2. Contabilità economica
3. Contabilità IVA
4. Inventario e patrimonio
5. Mandato informatico

6. Servizi personale
7. Stipendi - CUD 770 – Uniemens – F24 – Lista PosPa
8. Servizi fiscalità locale e catasto
9. IMU ,TARI , canone Unico patrimoniale
10. Riscossione diretta
11. Servizi Pago PA
12. Portale del Contribuente

AREA TECNICA

1. Gestione pratiche varie

Il Contratto di assistenza software applicativo Siscom e servizi web è affidato alla Ditta Siscom spa .

Il sito istituzionale è attualmente gestito dalla Ditta per Grafiche E. Gaspari -da GaspariLab Srl.

Il nuovo sistema operativo, ha consentito un risparmio di costi legati alla riproduzione di copie che venivano consegnate ai vari uffici per le pratiche di proprio interesse, unitamente ad un risparmio di tempo. In particolare l'operatore addetto al protocollo, eseguita la scansione del documento in arrivo, consegna copia originale al Responsabile del servizio o del procedimento interessato, mentre gli altri soggetti , interessati comunque in maniera secondaria, hanno visione dello stesso attraverso la copia scansionata e messa a loro disposizioni attraverso i sistemi informatici dell'ente. Il sistema per la gestione delle delibere e determine consente a ciascun operatore di poter inserire le relative proposte al fine dell'acquisizione del/dei pareri da parte degli uffici interessati e provvede inoltre alla pubblicazione all'albo pretorio on line e nel sito web del Comune in maniera tempestiva e senza costi per la produzione di copie.

Attesa la sempre maggior importanza attribuita alla trasparenza del sito web dell'Ente, e alla necessità di trasparenza e tempestività per l'accesso dall'esterno alle varie pratiche e istanze on line, si porta avanti l'impegno iniziato gli anni scorsi, atto ad ottenere un miglioramento del percorso iniziato.

Inoltre tutti i PC in dotazione agli uffici sono dotati di gruppo di continuità, al fine di impedire danni irreversibili alle stesse apparecchiature in caso di black out nelle linee elettriche

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3	1	1	
Cat.D1	3	2	1 PT

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

Cat.C	6	4	2 P.T C. 557
Cat.B3/5	1	1	
Cat.B1	0	0	
Cat.A	1	1	
TOTALE	12	9	3

Numero dipendenti in servizio al 31/12

Andamento della spesa di personale nell'ultimo TRIENNIO

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2021	11	451.274,52 * comprensivi di componenti escluse	27,45%
2020	10	439.310,13 * comprensivi di componenti escluse	25,37%
2019	11	482.427,58* comprensivi di componenti escluse	24,71%

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, con delibera di G.C. n. 24 del 9 Marzo 2022 rubricata "modifica n. 1 al programma triennale di fabbisogno del personale 2022/2024" si è stabilito per l'anno 2022:

ANNO 2022

TEMPO INDETERMINATO

Le assunzioni già previste sono integrate dalla seguente:

1. Assunzione di n. 1 istruttore contabile cat. C, in sostituzione della dott.ssa Maria Sanna a decorrere presumibilmente dal mese di novembre 2022, da assumere tramite mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2011 o utilizzo di graduatoria di altro ente o concorso pubblico;

TEMPO DETERMINATO

Le assunzioni già previste sono integrate dalle seguenti:

1. Assunzione della dott.ssa Maria Sanna, istruttore direttivo amministrativo cat. D – p.e. D1 del Comune di Solarussa per n. 6 ore settimanali dal 14.03.2022 al 29.10.2022 per 12 ore settimanali così ripartite:

-n. 6 ore settimanali all'interno delle 36 ore settimanali svolte presso il Comune di Solarussa, con stipula di convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004, con rimborso da parte di questo Comune della somma relativa al trattamento economico, in giorno da concordare tra le due Amministrazioni,

-n. 6 ore settimanali ulteriori rispetto alle 36 ore settimanali svolte presso il Comune di Solarussa, ai sensi dell'art. 1, c. 557, della L. n. 311/2004,

2. Proroga, sino al 31.08.2022, dell'assunzione ai sensi dell'art. 1, c. 557, L. n. 311/2004 dell'istruttore di vigilanza Pili Fabiola, cat. C – p.e. C2, dipendente dell'Unione di Comuni del Terralbese,

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2022 si è provveduto all'approvazione del Programma triennale delle opere pubbliche . Gli atti relativi si allegano in coda al presente documento.

ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas Arborea

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
altra tipologia	2.097.732,57	4.625.000,00	1.335.000,00	8.057.732,57
totale	2.097.732,57	4.625.000,00	1.335.000,00	8.057.732,57

Il referente del programma
(Giorgio Murranca.)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas Arborea**

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizion e opera	Determinazioni dell'amministrazio ne	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economi co approvat o	Importo complessivo dell'intervent o (2)	Importo complessiv o lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentual e avanzamen to lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmen te, dalla collettività ?	Stato di realizzazio ne ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionat o dell'Opera	Destinazio ne d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai senzi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizi one	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					somma	somma	somma	somma									

Il referente del programma
(Giorgio Murranca.)

Note

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C: in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera

b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi

c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi

d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

a) nazionale

b) regionale

Tabella B.3

a) mancanza di fondi

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale

b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia

e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)

b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)

c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal relativo progetto esecutivo come accennato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

a) prevista in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc....)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas Arborea

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Istat			localizzazione – CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se Immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad indentificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas Arborea

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero Intervento CUI (1)	Cod · Int. Am. m.n e (2)	Codice CUP (3)	Annu ali tà nella quale si preve de di dare avvio alla proce dura di affida mento	Respo nsabile del proced imento (4)	lotto funzi onale (4)	lavor o com pless o (6)	Codice ISTAT			localiz zazion e - codice NUTS	Tipo logia	Settor e e sottos ettore interv ento	Descrizio ne dell'int ervento	Liv ello di prior ità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Interv ento aggiu nto o variato o a seguit o di modif ica progr amma (12)
							R e g	Pr ov	C o m						Primo anno	Seco ndo anno	Terzo anno	Costi su annu ali tà succ essiv e	Impor to compl essivo (9)	Valore degli eventu ali immob ili di cui alla scheda C collega ti all'int ervento (10)	Scaden za tempor ale ultima per l'utilizz o dell'ev entuale finanzi amento deriva nte da contraz ione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Imp orto	Tipo logia		
8000689095 0201900002	2/20 19	B27H190 03410004	2021	Murran ca Giorgio	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG28	03	Infrast ruture di traspor to- stradal i	Manutenz ione straordina ria viabilità urbana ed extraurba na- annualità 2019	1	105.00 0,00				105.00 0,00						
8000689095 0202000001	1/20 20	B27H200 12460004	2021	Murran ca Giorgio	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG28	03	Infrast ruture di traspor to- stradal i	Manutenz ione straordina ria viabilità urbana ed extraurba na- annualità 2020	1	158.00 0,00				158.00 0,00						
8000689095 0202000002	2/20 20	B25D200 00000006	2021	Murran ca Giorgio	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG28	03	Infrast ruture ambie ntalie risorse idriche	POR FESR 2014/202 0-ZIONI 6.1.1°- azioni di conservaz ione...	1	480.48 0,00				480.48 0,00						

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

8000689095 0202000003	3/20 20	PROV000 0015470	2021	Murran ca Giorgio	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG28	03	Infrast ruture sociali -altre infrast ruture	Ristruttur azione e modifica destinazio ne d'uso fabbricato	1	174.25 2,57				174.25 2,57					
8000689095 0202000004	4/20 20	B27B200 84250001	2021	Murran ca Giorgio	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG28	03	Infrast ruture ambie ntali e risorse idriche	Mitigazio ne del rischio idraulico del PIP	1	980.00 0,00				980.00 0,00					
8000689095 0202000005	5/20 20	B25I2000 017006	2021	Murran ca Giorgio	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG28	03	Infrast ruture sociali -altre infrast ruture	Messa in sicurezza ed ampiame nto cimitero com.le	1	200.00 0,00				200.00 0,00					
8000689095 0202100008	3/20 23		2023	Murran ca Giorgio	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG28	03	Infrast ruture di traspor to stradal i	Manutenz ione strade rurali	1			200.00 0		200.00 0,00					
8000689095 0202100001	1/20 22		2022	Murran ca Giorgio	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG28	03	Infrast ruture sociali -altre infrast ruture	Ristruttur azione efficienta mento energetic o	1		500.00 0,00			500.00 0,00					
8000689095 0202100002	2/20 22		2022	Murran ca Giorgio	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG28	03	Infrast ruture sociali -altre infrast ruture	Manutenz ione E ADEGU AMENT O Impianto sportivo	1		550.00 0,00			300.00 0					
8000689095 0202100003	3/20 22		2022	Murran ca Giorgio	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG28	03	Infrast ruture DI traspor to stradal i	Messa in sicurezza strada comunale Palmas - tiria	1		1.360. 000,00			1.360. 000,00					
8000689095 0202100004	4/20 22		2022	Murran ca Giorgio	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG28	03	Infrast ruture DI traspor to stradal i	Messa in sicurezza strade urbane	1		985.00 0,00			685.00 0,00					
8000689095 0202100005	5/20 22		2022	Murran ca Giorgi	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG28	03	Infrast ruture DI traspor to	Messa in sicurezza strade EXTRAu rbane	1		1.230. 000,00			1.230. 000,00					

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

8000689095 0202100006	1/20 23		2023	Murran ca Giorgi	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG28	03	Infrast ruture sociali -altre infrast ruture	Recupero e messa in sicurezza centro di accoglienza ex scuole Tiria- impianti	1			990.00 0,00		990.00 0,00						
8000689095 0202100007	2/20 23		2023	Murran ca Giorgi	SI	NO	0 2 0	0 9 5	0 3 9	ITG28	03	Infrast ruture DI traspor to STRA DALI	Riquifica zione pratzza ballus e via g.deledda	1			145.00 0		145.00 0						
															2.097. 732,57	4.625. 000,00	1.335. 000,00		7.507. 732,57						

Il referente del programma
(Giorgio Murranca)

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma Triennale)				
Responsabile del procedimento				
Codice fiscale del responsabile del procedimento	formato cf			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	Annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas Arborea

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
80006890950201900002	B27H19003410004	Manutenzione straordinaria viabilità urbana ed extraurbana. Annualità' 2019	Murranca Giorgio	105.000,00	105.000,00	CPA	1	SI	SI	4			
80006890950202000001	B27H20012460004	Manutenzione straordinaria viabilità urbana ed extraurbana. Annualità' 2020	Murranca Giorgio	158.000,00	158.000,00	CPA	1	SI	SI	4			
80006890950202000002	B25D20000000006	POR FESR 2014/2020- Azione 6.5.1° azione in di conservazione in favore di habitat e specie di uccelli prioritarie..	Murranca Giorgio	480.480,00	480.480,00	AMB	1	SI	SI	2			
80006890950202000003	PROV0000015470	Ristrutturazione e modifica destinazione d'uso fabbricato centro agg.soc.	Murranca Giorgio	174.252,57	174.252,57	CPA	1	SI	SI	2			
80006890950202000004	B27B20084250001	Mitigazione del rischio idraulico PIP	Murranca Giorgio	980.000,00	980.000,00	ADN	1	SI	SI	1			
80006890950202000005	B25I20000170006	Messaggio sicurezza ed ampliamento cimitero com.le	Murranca Giorgio	200.000,00	200.000,00	ADN	1	SI	SI	2			
80006890950202000005		MANUTENZIONE STRADE RURALI	Murranca Giorgio	200.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	1			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
(Giorgio Murranca)**Tabella E.1**

ADN – Adeguamento normativo

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

AMB – Qualità ambientale

COP – Completamento Opera Incompiuta

CPA – Conservazione del patrimonio

MIS – Miglioramento e incremento di servizio

URB – Qualità urbana

VAB – Valorizzazione beni vincolati

DEM – Demolizione Opera Incompiuta

DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento di fattibilità delle alternative progettuali”

2. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento finale”

3. progetto definitivo

4. progetto esecutivo

ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Palmas Arborea

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo

Il referente del programma

(Giorgio Murranca.)

(1) breve descrizione dei motivi

Piano delle alienazioni

Alla data odierna non è stato presentato alcun piano per il triennio di riferimento

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Il DUP 2022/2024 è stato redatto nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica;
 Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la stessa dovrà essere indirizzata in modo tale da assicurare che il fondo di cassa permanga positivo evitando il ricorso all'anticipazione di tesoreria.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO (Anno 2022-2024)**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA A ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1940.463,19			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti				
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	1.791.006,21	1.746.710,21	1.741.623,1
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti				4

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

di cui:			0,00	0,00	0,00
- fondo pluriennale vincolato					
- fondo crediti di dubbia esigibilità					
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		1.787.425,98	1.739.738,31	1.734.305,07
di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità					
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
			104.945,51	105.410,37	105.388,19
	(-)		0,00	0,00	0,00
	(-)		9.637,34	9.971,90	10.318,07
			0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00
			-6.057,11	-3.000,00	-3.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		6.057,11	3.000,00	3.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		857.384,34	91.475,00	72.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		6.057,11	3.000,00	3.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		851.327,23	88.475,00	69.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00