

COMUNE DI FALOPPIO

Provincia di Como

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 55 del 14.06.2024

OGGETTO: PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - APPROVAZIONE MODELLO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE

Il **14.06.2024**, alle ore 12.30, presso il **COMUNE DI FALOPPIO**.

Previo l'osservanza delle disposizioni di legge in materia si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

Componente	Presente/ Assente	Componente	Presente/ Assente
PRESTINARI GIUSEPPE	P	BIZZANELLI IRIS	P
FLOR ANNA	P	DELLACA' MARIO	P
LAMPREDA PAOLO	P		

PRESENTI 5

ASSENTI 0

Partecipa il Segretario Comunale Dr. **NESSI MASSIMO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **PRESTINARI GIUSEPPE** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - APPROVAZIONE MODELLO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO CHE:

- il Parlamento europeo ed il Consiglio in data 27.4.2016 hanno approvato il Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;
- il testo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) il 4 maggio 2016, è divenuto definitivamente applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018;
- ai sensi dell'art.13 della Legge n.163 del 25 ottobre 2017 il Governo è stato delegato ad adottare, entro sei mesi dalla sua entrata in vigore, uno o più decreti legislativi al fine di adeguare il quadro normativo nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 di che trattasi;
- con il Decreto legislativo 101 del 10 agosto 2018 il Governo ha adottato le Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;

RILEVATO CHE:

- le norme introdotte dal GDPR e dal D.Lgs. 101/2018 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali devono considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo;
- le disposizioni introdotte dal GDPR e dal D.Lgs. 101/2018 non richiedono e non necessitano l'esercizio, da parte del Comune, della potestà regolamentare se non nei limiti di quanto necessario ed opportuno a definire modalità organizzative, misure procedurali e regole di dettaglio, finalizzate anche ad omogeneizzare questioni interpretative, che permettano a questo Comune di poter agire con adeguata funzionalità ed efficacia nell'attuazione di siffatte disposizioni normative;
- una lettura organica e sistematica del GDPR e del D.Lgs. 101/2018 consente di affermare che, data l'importanza della normativa e di ciò che essa mira a proteggere, la migliore risposta in termini organizzativi sia quella di realizzare un complessivo "Modello organizzativo e di gestione" per la protezione dei dati personali, considerando come tale un complesso di attività organizzativa, di ruoli, di azioni organizzative, di sistemi mirato al fine dell'applicazione "ordinata" e completa, nell'azione amministrativa dell'Ente, della normativa sui trattamenti di dati personali. Tale logica di costruzione di un Modello ad hoc è, peraltro, simile a quella risultante, in materia di prevenzione della corruzione;
- appare dunque funzionale allo scopo adottare un documento che individui le politiche, gli obiettivi strategici e gli standard di sicurezza per garantire la tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche rispetto alle attività di trattamento dei dati personali, definendo il quadro delle misure di sicurezza informatiche, logiche, logistiche, fisiche, organizzative e procedurali da adottare e da applicare per attenuare e, ove possibile, eliminare il rischio di violazione dei dati derivante dal trattamento;
- al fine di garantire la migliore e più puntuale attuazione del principio di accountability, l'approvando modello organizzativo contiene disposizioni regolamentari minime la cui

concreta attuazione è demandata all'organizzazione del personale operante all'interno dell'Ente, nelle sue articolazioni gerarchiche;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

ACQUISITO il solo parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, I comma, del D.Lgs. n. 267/2000, atteso che il presente provvedimento non ha riflessi né diretti, né indiretti sulla situazione economica finanziaria patrimoniale dell'ente;

AD UNANIMITA' DI voti espressi nei modi di legge

D E L I B E R A

- 1) di richiamare la premessa narrativa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di approvare l'allegato modello contenente le disposizioni a carattere organizzativo necessarie ed opportune a consentire la corretta applicazione della normativa, comunitaria e nazionale, in tema di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- 3) di stabilire che l'allegato modello organizzativo sarà sottoposto a revisione ogni qualvolta si renderà necessario e, comunque, a cadenza almeno annuale;
- 4) di stabilire che l'approvazione del presente modello venga portata a conoscenza di tutto il personale, mediante apposita e personale comunicazione;
- 5) Di rendere, previa apposita e separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali".

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to PRESTINARI GIUSEPPE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to NESSI MASSIMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 02.07.2024 e vi rimarrà affissa fino al giorno 17.07.2024.

Lì, 02.07.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to NESSI MASSIMO

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì 01.07.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MASSIMO NESSI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il **14.06.2024**

[X] perchè dichiarata immediatamente esecutiva ex art. 134 c. 4 D. L.vo 267/2000;
[] decorso il termine di cui all'art.134, comma 3, del D. L.vo 267/2000 senza che siano stati sollevati rilievi.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to NESSI MASSIMO
