



COMUNE DI SORGA'

(Provincia di Verona)

Prot. n. 7909

Sorgà, lì 09/09/2026

SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SCOLASTICA

anno scolastico 2026/2027

AVVISO

L'Amministrazione comunale intende affidare il servizio di sorveglianza alunni frequentanti la Scuola Primaria di Bonferraro dal momento dell'arrivo dello Scuolabus (ore 7:30 circa) e fino al suono della campanella di ingresso alla scuola (ore 7:45 circa) per l'accoglimento e la sorveglianza degli alunni che utilizzano il servizio di trasporto scolastico, ad enti di volontariato sociale e di promozione sociale, che abbiano sede ed esercitino prevalentemente la propria attività nel territorio del Comune di Sorgà e svolgano iniziative di specifico interesse in favore della comunità locale.

Il servizio ha lo scopo di tutelare la sicurezza degli alunni che utilizzano il servizio di trasporto scolastico per recarsi alla scuola primaria di Bonferraro, coinvolgendo le realtà del volontariato locale.

Il servizio dovrà essere svolto secondo le prescrizioni contenute nel *Disciplinare per il servizio di sorveglianza scolastica*.

REQUISITI DI AMMISSIONE

L'incarico di presidio della postazione viene affidato ad organizzazioni di volontariato o ad associazioni di promozione sociale iscritte al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

L'associazione deve essere dotata di apposita assicurazione che copra gli associati contro i rischi della responsabilità civile per danni cagionati a terzi nell'espletamento del servizio stesso.

Il Comune non si assume responsabilità per infortuni in cui dovessero incorrere i volontari nell'espletamento della vigilanza scolastica.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda va redatta su apposito modulo in carta libera (allegato modulo richiesta sorveglianza scolastica), firmata dal rappresentante dell'ente/associazione dovrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- consegnata a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Sorgà negli orari di apertura dello sportello;
- spedita mediante raccomandata con ricevuta di ritorno;
- spedita da casella di posta elettronica certificata (PEC) ed inviata esclusivamente all'indirizzo

PEC comunale: protocollo.informatico@pec.comune.sorga.vr.it

Ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e ss.mm, la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Con riferimento all'anno scolastico 2026/2027 le domande dovranno pervenire entro il 14 settembre 2026.

L'Amministrazione individuerà l'associazione che sarà incaricata del presidio della postazione, dandone tempestiva comunicazione.

Gli affidatari dell'incarico devono rendersi disponibili ad eventuali modifiche del piano delle presenze, fissato prima dell'inizio dell'anno scolastico, in relazione a possibili variazioni del calendario scolastico o ad esigenze manifestate dalle scuole.

CRITERI DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Costituisce criterio di precedenza nell'assegnazione dell'incarico, in primo luogo lo svolgimento dell'attività da parte dell'associazione sul territorio in cui ha sede la postazione da presidiare, e, in secondo luogo, la priorità temporale di presentazione della richiesta, debitamente protocollata.

Viene stilata una graduatoria in ordine a criteri di cui al precedente comma; in caso di eventuali rinunce si procede allo scorrimento alle posizioni successive.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di vigilanza scolastica è svolto all'interno del cortile della scuola primaria di Bonferraro per l'intero anno scolastico, con presenza giornaliera, per cinque giorni a settimana, di due volontari.

La presenza deve essere assicurata nella fascia oraria 7:30 – 7:45.

L'organizzazione/associazione è tenuta a garantire la sostituzione in caso di assenza o impedimento del volontario precedentemente individuato.

Il servizio da svolgere è da effettuarsi a titolo gratuito. Resta inteso che l'Associazione avrà titolo di richiedere contributi con le modalità previste dal "Regolamento per la concessione di contributi" approvato D.C.C. 7 del 07/02/2013 previa rendicontazione delle spese sostenute.

REVOCA O SOSPENSIONE DELL'INCARICO

L'amministrazione si riserva di sospendere l'incarico e revocare la relativa provvidenza qualora emergano ripetute inadempienze o inidoneità manifeste nell'espletamento del servizio. Non possono essere incaricati del servizio di sorveglianza coloro che hanno subito condanne penali con riferimento agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies, 609-undecies del codice penale ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

In ogni caso l'amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, la possibilità di affidare l'incarico di sorveglianza a coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni da svolgere.

TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Sorgà in Piazza Generale Murari Brà 1, 37060 Sorgà (VR), per le finalità di gestione della graduatoria.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Sorgà. Il responsabile del trattamento è il Responsabile Area Affari Generali. Ognuno può esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 della Legge sopracitata.

Il Responsabile Area Affari Generali
Geom. Soardo Marco Remo