



COMUNE DI SAN GIOVANNI DEL DOSSO
(Provincia di Mantova)

**DELIBERAZIONE
DI GIUNTA COMUNALE
N. 33 DEL 21/04/2026**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE
2026**

L'anno **2026**, il giorno **21** del mese di **Aprile** alle ore **17.00** dalla sala delle adunanze.
Prevvia l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale:
All'Appello risultano:

Nome e cognome	Incarico	Presenze	
1. ZIBORDI ANGELA	Sindaco	SI	
2. LODDI MARIO	Vice Sindaco	SI	
3. PALMIERI RICCARDO FERDINANDO	Assessore	SI	
	TOTALE	3	0

Modalità di svolgimento della seduta: IN PRESENZA.

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale **ALESSIO TESTONI**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **ZIBORDI ANGELA** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- il documento unico di programmazione per l'anno 2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 22/12/2025;
- il bilancio di previsione per l'anno 2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 22/12/2025;
- il Piano Esecutivo di Gestione anno 2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 22/12/2025;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 11/02/2025;

RICHIAMATO il paragrafo 4.2 del "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio", che individua tra gli strumenti di programmazione (da presentare al Consiglio – articolo n. 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii.) il Documento Unico di programmazione (DUP - atto che rappresenta presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario ai sensi dell'articolo n. 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii.), l'eventuale nota di aggiornamento del DUP e lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione del DUP 2026/2028 n. 30 del 01/10/2025 e la successiva approvazione di Nota di aggiornamento del DUP con delibera di CC n. 48 del 22/12/2025;

PREMESSO che il Documento unico di programmazione e il Bilancio di previsione finanziario costituiscono strumenti essenziali per il processo di programmazione, previsione, gestione e rendicontazione;

ATTESO che:

- il Documento unico di programmazione (DUP) è stato predisposto in coerenza con i contenuti delle linee programmatiche dell'amministrazione al fine di delineare una guida strategica e operativa dell'Ente e costituisce, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di bilancio, il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;
- l'articolo n. 162 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii. dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario triennale, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e ss.mm.ii.;
- è stato approvato con DGC n. 115 del 22/12/2025 il P.E.G. 2026/2028 il quale individua n. 4 Responsabili di servizio a cui è affidata la gestione dei seguenti servizi:
 - Dott. Alessia Ferrari – Area Affari Generali;
 - Dott.ssa Cecilia Breviglieri – Area Servizi Finanziari e Area Sociale, culturale e scolastica;
 - Dott.ssa Giuditta Squassabia – Area Ambiente, Territorio, Polizia Locale e Protezione Civile, Suap e Sue;
 - Geom. Cristian Baroni - Area Opere e Lavori pubblici, Beni Immobili e Conservazione del Patrimonio.

CONSIDERATO che:

- l'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 prevede che le amministrazioni pubbliche devono adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la Performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- l'art. 4 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 prevede che ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del Bilancio, il ciclo di gestione della Performance;
- il Piano della Performance, secondo quanto previsto dall'art 10 del D.lgs. n. 150/2009, è un documento programmatico triennale, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

RILEVATO che gli obiettivi assegnati al personale ed i relativi indicatori sono individuati annualmente e raccordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale del Comune e sono collegati ai centri di responsabilità dell'Ente tramite documenti che il Comune è tenuto ad approvare quali il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

VISTI i decreti attuativi del Piano integrato di attività ed organizzazione - P.I.A.O – DPR 81/2022 e D.M. 30/06/2022, ai sensi dei quali gli Enti con un numero di dipendenti sino a cinquanta sono tenuti ad approvare il Piano della Performance secondo quanto previsto dal D.Lgs. 150/2009, essendo esonerati dalla redazione della sottosezione del PIAO 2.2. Performance che, negli Enti con più di cinquanta dipendenti, sostituisce il Piano della performance;

DATO ATTO che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare alle posizioni organizzative, il Segretario Comunale ha coordinato l'azione dei Responsabili di Area per la definizione degli obiettivi da assegnare per il periodo 2026/2028;

DATO ATTO che la proposta del Piano degli obiettivi è stata preventivamente trasmessa al Nucleo di Valutazione, in data 07/04/2026;

DATO ATTO inoltre che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra Responsabili di settore e la Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione

VISTO l'allegato piano degli obiettivi di gestione da perseguirsi compatibilmente alle risorse strumentali, umane e finanziarie;

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. e ribadita l'esclusiva competenza dei dirigenti ad assumere tutti gli atti aventi natura gestionale, e ad assumere impegni di spesa per la fornitura di beni e servizi entro i limiti degli stanziamenti del bilancio;

PRECISATO, comunque, che gli stessi, ove ritengano di dover esercitare una discrezionalità amministrativa non supportata dall'indicazione di obiettivi sufficientemente dettagliati o precisi, potranno chiedere alla Giunta Comunale nel corso dell'esercizio, ulteriori atti di indirizzo integrativi;

DATO INOLTRE ATTO che con l'approvazione del Piano degli Obiettivi e delle Performance si intende riaffermare la volontà di sviluppare le logiche di gestione per obiettivi e di responsabilizzazione dei risultati e delle risorse dei responsabili dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTE le Linee guida n. 5/2019 adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica per la misurazione e valutazione della performance individuale volta a fornire alle amministrazioni pubbliche ulteriori indirizzi metodologici in ordine alle modalità di misurazione e valutazione della performance individuale come strumento di gestione strategica delle risorse umane;

VISTO il D.lgs. 18.8.2000 n. 267 e in particolare il combinato disposto degli articoli 42 e 48;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile, espresso sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

All'unanimità di voti favorevoli,

DELIBERA

1. di approvare il Piano dettagliato degli obiettivi e della performance 2026/2028, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. di precisare che i Responsabili di servizio, nell'esercizio della loro esclusiva competenza gestionale, potranno chiedere alla Giunta Comunale ulteriori atti di indirizzo integrativi del presente piano, ove ritengano di essere chiamati ad esercitare una discrezionalità amministrativa non supportata da obiettivi sufficientemente chiari e dettagliati;
3. di pubblicare il presente piano dettagliato degli obiettivi nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet Comunale.

INFINE la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con successiva, separata, unanime votazione

DELIBERA

DI RENDERE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026** / **38**

Ufficio Proponente: **Ufficio Finanziaria**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE 2026**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Finanziaria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 13/04/2026

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Cecilia Breviglieri

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 13/04/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Cecilia Breviglieri

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
ZIBORDI ANGELA

IL SEGRETARIO COMUNALE
ALESSIO TESTONI

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di San Giovanni del Dosso. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ALESSIO TESTONI in data 22/04/2026
Zibordi Angela in data 22/04/2026



COMUNE DI SAN GIOVANNI DEL DOSSO

Provincia di Mantova

Codice Ente 10876

DELIBERA N. 33 del 21/04/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE 2026

La Delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 22/04/2026 al 07/05/2026 ed è divenuta esecutiva il 21/04/2026.

Il Segretario Comunale
Dott. ALESSIO TESTONI

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di San Giovanni del Dosso. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ALESSIO TESTONI in data 18/05/2026