



CITTÀ DI TERRACINA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO V

SETTORE EVENTI, SPORT E TURISMO

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI ANNUALITÀ 2026/2027.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il vigente Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali, approvato con Deliberazione Commissariale assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 3 del 31/01/2023, unitamente alle relative schede integrative;
- la determinazione Dirigenziale n. 1975 del 15/09/2026 di approvazione del presente Avviso pubblico per la concessione in uso delle Palestre Scolastiche anno 2026/2027 e del relativo schema di Convenzione disciplinante l'utilizzo da parte delle associazioni/società sportive;

Visti:

- la Legge 7 aprile 2026, n. 53 recante ad oggetto *“Modifiche al testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, nonché al decreto legislativo 28 febbraio 2021, n. 38, in materia di utilizzazione degli impianti sportivi scolastici da parte delle associazioni o società sportive”*;
- l' art. 96 del D.Lgs. n. 297/1994 (Testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione), come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera b) della L. n. 53/2026, e in particolare il comma 4-bis;

RENDE NOTO

che con il presente Avviso pubblico sono avviate le procedure finalizzate alla presentazione delle istanze per la concessione in uso in orario extrascolastico delle seguenti Palestre scolastiche comunali e degli annessi spogliatoi, per lo svolgimento di attività sportive con concessione temporanea:

1. Palestre scolastiche Istituto comprensivo “Milani”

Plesso Giovanni Paolo II (Via De Angelis - Terracina)

- palestra coperta pavimentata con parquet
- campo esterno da basket e volley con manto sportivo;

Plesso Giancarlo Manzi (Via Zicchieri - Terracina)

- palestra coperta pavimentata con parquet
- campo da basket e volley con manto sportivo

Plesso Don Lorenzo Milani (Via Olivetti, 41- Terracina)

- palestra coperta
- campo esterno in erba sintetica da calcio e da pallamano
- campo esterno da basket e volley
- impianto per salto in lungo
- campo multisport in erba sintetica
- pistino a tre corsie di atletica leggera

2. **Palestra scolastica Istituto comprensivo “Alfredo Fiorini”** (Via Bonificatori della Palude Pontina - Borgo Hermada)
 - palestra polivalente con pavimentazione in linoleum
 - campo esterno polivalente

3. **Palestre scolastiche Istituto comprensivo “Maria Montessori”**

Plesso Don Adriano Bragazzi (Via Giacomo Balla snc)

- palestra chiusa

Plesso Appio Francesco Monti (Via dei Volsci n. 12)

- palestra chiusa
- campo esterno di pallavolo-basket
- campo esterno di calcio a cinque

per il periodo **settembre 2026 - agosto 2027**, da parte dei soggetti che ne facciano richiesta, in possesso dei requisiti di seguito indicati, a norma degli artt. 7.1 e 11.2 del vigente “Regolamento per la gestione e l’uso degli impianti sportivi comunali”.

L’avviso ha natura informativa, caratterizzandosi come comunicazione rivolta alla cittadinanza per il mero utilizzo delle Palestre scolastiche sotto la gestione diretta del Comune di Terracina, previo pagamento della tariffa oraria dovuta per l’utilizzo.

I suddetti immobili vengono concessi in uso nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

Il titolare della concessione d’uso dell’impianto sportivo dovrà farsi carico della gestione, della cura, della vigilanza, della sicurezza, dell’igiene, della salvaguardia dei beni patrimoniali e strumentali (incluse le attrezzature), nonché degli adempimenti occorrenti per garantire la funzionalità degli stessi al termine di ogni utilizzo, e in particolare dovrà:

- provvedere alla pulizia e al ripristino dei locali al termine di ciascun utilizzo, lasciandoli in condizioni tali da garantire il regolare svolgimento dell’attività didattica dell’Istituto scolastico;
- provvedere agli interventi di **manutenzione ordinaria** che si rendano occorrenti sull’impianto stesso e sulle relative attrezzature;
- stipulare un’adeguata polizza assicurativa, da presentare in copia al Comune di Terracina, per la responsabilità civile e la copertura dei rischi derivanti dall’uso dei locali e delle attrezzature, relativa ai soli locali interessati, con la quale assumere ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che possono derivare a persone e cose, esonerando il Dirigente Scolastico, l’Amministrazione Scolastica e l’Ente proprietario da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi. La responsabilità resta a carico dei terzi interessati anche nell’eventualità di danneggiamenti alle attrezzature e ai sussidi di proprietà della scuola;
- essere a norma, sia per dotazione che per formazione del personale, con le procedure di gestione delle emergenze e primo soccorso, di cui al D.Lgs. n. 81/2008.

L’utilizzatore sarà tenuto a sospendere l’attività in caso di qualsivoglia esigenza di utilizzo da parte dell’Istituzione scolastica per attività didattiche o esigenze sopravvenute.

Gli orari consentiti per l’utilizzo delle palestre e degli impianti sportivi scolastici nel corso dell’a.s. 2026/2027 nel periodo settembre/giugno, in conformità al PTOF deliberato dagli OO.CC. competenti, sono i seguenti:

- **I.C. “Milani”** (tutti i plessi scolastici) **dal lunedì al venerdì dalle ore 16:30; il sabato e la domenica per l’intera giornata;**
- **I.C. “Maria Montessori”** (tutti i plessi scolastici) **dal lunedì al venerdì dalle ore 16:30; il sabato e la domenica per l’intera giornata;**
- **I.C. “Alfredo Fiorini”** **dal lunedì al venerdì dalle ore 16:00; il sabato e la domenica per l’intera giornata;**

Gli spazi disponibili possono essere concessi in uso per lo svolgimento di attività sportive con esclusione di iniziative politico-elettorali e sindacali.

ART. 1 - SOGGETTI AMMESSI

Ai sensi del presente avviso, possono presentare la propria richiesta di utilizzo dell'impianto sportivo in oggetto in via prioritaria le Associazioni sportive, Società sportive ed Enti di promozione sportiva che abbiano sede nel Comune di Terracina e, subordinatamente, le Associazioni sportive, Società sportive ed Enti di promozione sportiva che non abbiano sede nel Comune di Terracina ed operino attivamente nel territorio dello stesso.

Possono presentare domanda per l'utilizzo annuale dell'impianto i soggetti che svolgono attività formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport, **senza scopo di lucro** e compatibili con l'uso dello stesso, nei limiti delle disponibilità e nelle forme giuridiche previste dal D.L. n. 36/2021 e ss.mm.ii., di seguito riportate:

- a) Federazioni sportive nazionali e Discipline sportive associate affiliate al CONI o al CIP;
- b) Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- c) Associazioni benemerite che svolgono attività sportiva;
- d) Gruppi sportivi militari e corpi civili dello Stato che svolgono attività sportiva;
- e) Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;
- f) Associazioni e Società sportive dilettantistiche riconosciute dalle Federazioni sportive nazionali, dalle Discipline sportive associate e dagli Enti di promozione sportiva;
- g) Società sportive professionistiche legalmente costituite;
- h) Associazioni sportive studentesche e/o gruppi sportivi scolastici;
- i) Associazioni di promozione sociale e organizzazioni di volontariato per l'effettuazione di attività sportive, formative, ricreative, sociali;
- j) tutte le altre Società/Associazioni sportive che svolgono attività sportiva, gli Enti pubblici e privati, le Cooperative di servizi, le Associazioni non sportive;
- k) i cittadini singoli o associati in squadre occasionali per lo svolgimento di attività sportive.

I soggetti interessati dovranno richiedere, con le modalità di seguito indicate, l'uso dell'impianto sportivo comunale indicando espressamente le finalità, tra cui rientrano prioritariamente quelle per lo svolgimento degli allenamenti e per la preparazione ai campionati nazionali e minori, gare e manifestazioni ufficiali.

ART. 2 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti di cui all'art. 1 del presente avviso che intendono utilizzare l'impianto sportivo comunale in oggetto nel corso di tutto l'anno (periodo settembre 2026 – agosto 2027) devono presentare apposita istanza al Comune, pena la non ammissibilità, utilizzando il **modulo** allegato al presente avviso (**Allegato B**). Il suddetto modello, sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto richiedente, dovrà essere compilato in ogni sua parte, e dovrà essere inviato al Settore Eventi, Sport e Turismo mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo posta@pec.comune.terracina.it.

La domanda di utilizzo, presentata mediante l'apposito modello, deve contenere:

- a) i dati del richiedente, incluso, per le Associazioni e Società sportive, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) eletto per le comunicazioni;
- b) l'impianto richiesto;
- c) l'esatta indicazione dell'attività da svolgere e l'individuazione delle finalità per le quali l'uso dell'impianto è richiesto;
- d) **i giorni e le ore richiesti** per lo svolgimento dell'attività;
- e) il numero di iscritti alla federazione di appartenenza;
- f) il numero di iscritti ai corsi di avviamento allo sport;
- g) eventuali campionati ai quali la società/associazione è iscritta e numero di squadre iscritte;
- h) le eventuali attrezzature di allestimento;
- i) anzianità di affiliazione alla federazione di appartenenza;
- j) numero e qualifica degli allenatori;
- k) titoli vinti negli ultimi cinque anni;
- l) l'indicazione di altri impianti eventualmente posseduti, gestiti o richiesti ad altri Enti pubblici, per lo stesso periodo di tempo e per la stessa attività;
- m) formale dichiarazione con la quale il richiedente si impegna, sotto la propria responsabilità:

- a usare l'impianto comunale, le attrezzature e i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza della concessione, nello stato di perfetta efficienza;
- a riconsegnare l'impianto e le attrezzature funzionanti al termine di ciascun periodo d'uso, nelle condizioni in cui li ha ricevuti e a sistemare, al termine delle esercitazioni, le attrezzature usate nell'ordine in cui si trovavano all'inizio delle stesse nonché a non installare attrezzi fissi o sistemare impianti che riducano la disponibilità di spazi nelle strutture concesse;
- a segnalare tempestivamente al servizio Sport ogni danno che si possa verificare alle persone e/o alle strutture e agli attrezzi loro assegnati;
- ad assumere la piena responsabilità di tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati, anche da parte di terzi, all'impianto, agli accessori e alle pertinenze, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'uso della struttura;
- a sollevare il Comune di Terracina, quale proprietario dell'impianto, da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che possano verificarsi durante l'utilizzo degli impianti;
- a contrarre idonea polizza assicurativa in favore dei propri associati contro eventuali incidenti o danni che dovessero loro derivare dallo svolgimento dell'attività sportiva presso l'impianto comunale nonché per i danni che possano essere arrecati all'impianto o alle attrezzature;
- a munirsi di specifica polizza assicurativa, in occasione di manifestazioni programmate, per la copertura di danni che potrebbero verificarsi durante e/o in occasione delle stesse, sia agli interessati sia a terzi;
- al versamento della prevista **cauzione** (come da Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 06/02/2025) a favore del Comune di Terracina, mediante bonifico bancario, ovvero alla presentazione di **polizza fideiussoria (o assicurativa)** in esemplare originale a garanzia della stessa, avente validità per l'intera durata della concessione in uso dell'impianto;
- ad assumere a proprio carico le spese per la pulizia dei locali e quelle connesse all'uso dei locali stessi e delle attrezzature;
- a sottoporre i propri aderenti, qualora si tratti di attività o manifestazioni sportive, a specifica visita medica al fine di accertare l'idoneità fisico-sanitaria degli stessi ad esercitare l'attività delle singole discipline sportive;
- ad assicurare la presenza, durante l'esercizio della pratica sportiva o di qualsiasi altra attività anche extra sportiva, di un dirigente responsabile, munito di idoneo documento attestante la sua appartenenza all'istituzione richiedente;
- a munirsi di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni per lo svolgimento sia delle manifestazioni sportive sia di quelle non sportive;
- ad effettuare le necessarie comunicazioni all'Autorità di Pubblica Sicurezza;
- a usare l'impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nell'atto di concessione e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse e l'accesso ai locali non ricompresi nel suddetto atto;
- a non apportare trasformazioni, modifiche o migliorie all'impianto concesso senza il consenso scritto del Comune di Terracina;

n) ogni altro elemento utile ai fini di una corretta valutazione per il rilascio della concessione in uso;

o) il consenso al trattamento dei dati personali.

La domanda deve essere debitamente sottoscritta dal dichiarante a pena di nullità, ai sensi della normativa vigente.

ART. 3 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI UTILIZZO

Il modulo di domanda deve essere corredato dai seguenti documenti:

a. **atto costitutivo e statuto** in copia autenticata, dai quali risulti l'assenza di finalità di lucro, qualora non siano già in possesso dell'ufficio Sport o del competente ufficio che gestisce l'Albo delle Associazioni (in tal caso sarà necessario dichiarare che non sono intervenute modifiche successive agli atti già depositati);

b. **polizza assicurativa** a copertura di eventuali incidenti o danni che dovessero derivare ai partecipanti e/o ai terzi dall'esercizio dell'attività autorizzata;

- c. **polizza assicurativa** a copertura di eventuali danni che possano essere arrecati, anche da parte di terzi, all'impianto, agli accessori e alle pertinenze, durante l'uso della struttura, con massimali congrui rispetto al valore dell'immobile;
- d. **certificato di affiliazione** alla Federazione o all'Ente di Promozione Sportiva in corso di validità, relativamente alla disciplina per l'esercizio della quale è richiesta l'autorizzazione all'utilizzo dell'impianto;
- e. **relazione** dell'attività svolta negli ultimi cinque anni;
- f. **copia del documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante/richiedente;
- g. **ricevuta** attestante il pagamento dei diritti di istruttoria, pari ad **€ 100,00= (cento/00)** da corrispondere mediante bonifico bancario a favore del Comune di Terracina sull' **IBAN IT 86 0 02008 74161 000400061356** – causale *"Diritti di istruttoria uso Palestre scolastiche anno 2026/2027"*;
- h. **statino degli atleti**, rilasciato dalla federazione di appartenenza nell'anno agonistico precedente;
- i. **dichiarazione resa dal richiedente**, persona fisica o Legale Rappresentante, ai sensi del DPR 445/2000, dalla quale risulti l'assenza a suo carico di condanne penali o procedimenti pendenti e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- j. **dichiarazione resa dal richiedente**, persona fisica o Legale Rappresentante, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risulti l'assenza di ogni fine di lucro dell'attività che si chiede di svolgere nei locali scolastici;
- k. **copia del Codice Fiscale e/o Partita Iva** dell'Organismo richiedente, dati anagrafici, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica certificata (PEC);
- l. **atto di nomina del Legale Rappresentante**.

A seguito di comunicazione di disponibilità dell'impianto da parte dell'Amministrazione comunale e della tariffa dovuta, dovranno essere trasmessi a mezzo PEC:

- ricevuta attestante il pagamento del corrispettivo d'uso previsto;
- ricevuta attestante il versamento della prevista **cauzione** ovvero presentazione della **polizza fideiussoria (o assicurativa)** in esemplare originale a garanzia della stessa, avente validità per l'intera durata della concessione in uso dell'impianto.

ART. 4 - TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il modulo di domanda, unitamente agli allegati previsti, dovrà essere debitamente compilato, sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto richiedente e trasmesso all'Ente a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio online comunale ed **entro e non oltre il 15° giorno decorrente dalla data di pubblicazione, ovvero entro la data del 30 settembre 2026**.

La concessione in uso è subordinata al buon esito del relativo procedimento amministrativo instaurato ad istanza di parte. A seguito di istruttoria delle richieste, il Comune renderà nota la programmazione annuale degli utilizzi e ne darà comunicazione ai richiedenti motivando le mancate assegnazioni.

ART. 5 - CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI ANNUALI

La ripartizione dei turni, spazi e fasce orarie di utenza e discipline, per le attività sportive svolte dai soggetti di cui all'art. 1, è disciplinata dal dirigente del Dipartimento competente in materia di sport, in conformità dei criteri di cui all'art. 9 del richiamato Regolamento.

Nella predisposizione del calendario di utilizzo, qualora dovessero verificarsi sovrapposizioni nelle richieste delle giornate e delle fasce orarie, il servizio competente procederà alla selezione dei soggetti richiedenti applicando i criteri di assegnazione sotto riportati, stabiliti con Deliberazione di Giunta Comunale n. 52/2016, con conseguente attribuzione di punteggio:

Griglia di Valutazione

Criteri	Descrizione	Punteggio
A. Sede e radicamento nel territorio	Associazione/Società che ha sede legale e attività principale svolta nel Comune di Terracina	NO - 0 SI - 10
B. Partecipazione a campionati di interesse: (da svolgersi nella stagione agonistica per la quale si richiede l'uso dell'impianto)	Internazionale	10
	Nazionale	8
	Regionale	6
	Provinciale	4
C. Titoli vinti, negli ultimi cinque anni, a livello: (esclusi quelli che determinano solo il passaggio da una categoria inferiore a una categoria superiore)	Internazionale	10
	Nazionale	8
	Regionale	6
	Provinciale	4
D. Anzianità (dall'anno in cui si sta presentando la richiesta per l'utilizzo dell'impianto, sino all'anno d'iscrizione)	Anzianità di affiliazione presso la Federazione di appartenenza, riconosciuta dal CONI, dell'associazione richiedente	0,5 per ogni anno di iscrizione (max 10 punti)
E. Fruizione (accertabile dallo Statino degli Atleti rilasciato dalla Federazione di appartenenza, nella stagione agonistica precedente a quella per la quale si sta presentando la richiesta, esclusi i dirigenti)	Numero di atleti iscritti regolarmente alla Federazione di appartenenza, riconosciuta dal CONI	1 per ogni 10 atleti iscritti
F. Qualificazione professionale (nella stagione agonistica per la quale si sta presentando la richiesta di utilizzo della struttura comunale)	Allenatori Federali	10
	Allenatori di massimo livello	8
	Allenatori di base	6
	Allenatori giovanili	4
G. Squadre in campionato (nella stagione agonistica per la quale si sta presentando la richiesta di utilizzo della struttura comunale)	Numero di squadre iscritte ai campionati organizzati dalla Federazione di appartenenza, riconosciuta dal CONI	1 per ogni squadra iscritta (max 10 punti)

La richiesta di assegnazione dovrà contenere, oltre quanto espressamente previsto all'art. 3 del presente avviso, una relazione dettagliata della propria attività, svolta nell'anno agonistico precedente, atta a desumere tutte le informazioni necessarie alla definizione della suddetta graduatoria. Il risultato complessivo fornirà una classifica che permetterà un'equa ripartizione di ore sulla base della posizione raggiunta in graduatoria e delle ore richieste dalle associazioni stesse.

È data facoltà al Dirigente del Servizio Sport, o ai suoi delegati, di convocare i soggetti interessati per concordare gli orari di utilizzo della struttura. In tutti i casi compete al Dirigente del Servizio definire il prospetto completo degli orari settimanali spettanti ad ogni istante nel rispetto dei criteri su citati, ai fini del rilascio della concessione in uso.

A parità di punteggio verrà considerato l'ordine cronologico di arrivo delle domande di utilizzo.

ART. 6 - TARIFFE

Per l'uso delle Palestre Scolastiche è dovuto, da parte degli assegnatari, il pagamento delle tariffe stabilite dall'Amministrazione comunale determinate, da ultimo, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 06/02/2025.

Il corrispettivo d'uso deve essere versato a favore del Comune di Terracina mediante bonifico bancario sull'IBAN **IT 86 0 02008 74161 000400061356** con causale "Utilizzo Palestre scolastiche anno 2026/2027 - (nome Associazione/Società/Ente)".

I pagamenti delle tariffe previste per l'utilizzo di durata stagionale dell'impianto potranno essere effettuati in due rate a mezzo bonifico bancario: la prima entro il **31 dicembre** della stagione sportiva in corso e la seconda entro il **31 maggio** dell'anno successivo (ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale n. 52/2016 e ss.mm.ii.).

Per l'uso annuale dell'impianto, prima del rilascio dell'autorizzazione, l'assegnatario, a garanzia degli obblighi derivanti dall'utilizzo, è altresì tenuto al versamento della prevista cauzione, determinata in **€ 3.000,00= (tremila/00)** a favore del Comune di Terracina, ovvero alla presentazione della polizza fideiussoria (o assicurativa) in esemplare originale a garanzia della stessa, avente validità per l'intera durata della concessione in uso, ai sensi dell'art. 10.4 del Regolamento.

L'Amministrazione ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, al fine di provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'assegnatario per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni contenute nel provvedimento autorizzatorio. In assenza di danni da addebitare all'assegnatario, la cauzione, ove versata, verrà restituita entro trenta giorni dalla scadenza della validità dell'autorizzazione.

ART. 7 - SOSPENSIONE, DECADENZA E REVOCA DELLE CONCESSIONI IN USO

Il Comune può sospendere temporaneamente le assegnazioni in uso dell'impianto sportivo in caso di necessità, dandone comunicazione con congruo anticipo - qualora sia possibile - per lo svolgimento di manifestazioni sportive o extra-sportive di particolare importanza promosse dall'Amministrazione Comunale, nel caso in cui lo stesso venga individuato quale luogo di svolgimento delle tornate elettorali, per improrogabili interventi di manutenzione, per condizioni climatiche particolarmente avverse o per cause di forza maggiore che rendano gli spazi inagibili, senza alcuna pretesa di rivalsa nei confronti dell'amministrazione. In tali casi gli assegnatari non dovranno corrispondere al Comune le tariffe dovute per gli spazi non fruiti. La sospensione per eventi eccezionali è autorizzata dalla Giunta Comunale.

Il Comune ha facoltà di dichiarare la decadenza dalle concessioni in uso, ovvero di non procedere alle assegnazioni, quando rispettivamente gli assegnatari o i richiedenti:

- a) risultino morosi nel pagamento delle tariffe;
- b) abbiano violato le norme del Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali;
- c) abbiano violato le disposizioni contenute nell'atto di assegnazione;
- d) abbiano arrecato danni alle strutture degli impianti sportivi, o abbiano permesso che venissero effettuati danni da parte di terzi, e non abbiano tempestivamente proceduto al ripristino o al risarcimento;
- e) risultino gestori di altre strutture comunali, con esclusione delle palestre scolastiche;
- f) risultino mendaci nelle dichiarazioni rilasciate in merito ai criteri di assegnazione di cui all'art. 5 del presente avviso;
- g) siano sprovvisti delle assicurazioni obbligatorie e della garanzia fideiussoria.

Il Comune può revocare le concessioni in uso degli impianti sportivi, senza alcuna pretesa di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale, per i seguenti motivi:

- sopravvenuto mutamento delle situazioni di fatto presenti al momento dell'assegnazione;
- sopravvenuti motivi di interesse pubblico;
- nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

ART. 8 – ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI E DISCIPLINA

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione integrale ed incondizionata delle condizioni del presente Avviso e dell'allegato schema di **Convenzione (allegato C)** disciplinante l'utilizzo degli impianti sportivi scolastici nell'annualità 2026/2027.

Per quanto non indicato sul presente Avviso, si fa espresso riferimento al Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali, approvato con Deliberazione Commissariale assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 3 del 31/01/2023 e ss.mm.ii., alla suddetta Convenzione nonché alla vigente normativa in materia.

ART. 9 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PUBBLICITÀ E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

Tutti i soggetti che inviano la domanda saranno inseriti a cura del Settore competente in un apposito elenco che verrà pubblicato sul sito web istituzionale – sezione "Amministrazione Trasparente" - secondo la normativa vigente in materia.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Terracina, nella sua qualità di titolare del trattamento dei dati acquisiti in occasione del presente procedimento, tratterà i dati personali nel rispetto del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii. e per le finalità previste dal regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Responsabile del Procedimento è il Capo Settore Eventi, Sport e Turismo, Dott.ssa Giancarla Sacchetti. Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Capo Servizio Sport, ai seguenti recapiti: telefonico 0773/707440 (Dott.ssa Roberta Carlot) – e-mail protocollo@comune.terracina.lt.it.

Il Presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Terracina www.comune.terracina.lt.it ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009.

Si allega al presente Avviso:

- **allegato B_Modello di domanda**
- **allegato C_Schema di Convenzione**

IL DIRIGENTE

Dott. Enrico Quirino Maragoni (*)

() Il presente documento è firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20, comma 3 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82.*