



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

REALIZZAZIONE 54° SAGRA DELLE CASTAGNE E DELLE NOCCIOLE ANNO 2026

DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO DEGLI SPAZI

(Atto deliberativo della Giunta comunale n. 68 del 11/09/2026)

Per partecipare alla manifestazione le domande dovranno pervenire al Comune a mezzo:

- pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.aritzo.nu.it;
- mail all'indirizzo info@comune.aritzo.nu.it;
- a mano all'Ufficio protocollo del Comune;

Per l'istanza devono essere utilizzati gli appositi moduli allegati a questo avviso così distinti:

1. Modello "A" riservato alle iniziative che si svolgono in spazi privati, cantine, case, cortili...;
2. Modello "B" per la richiesta di concessione di area pubblica;

NB: allegare sempre copia fronte e retro di un documento di riconoscimento.

Di seguito si dispongono le direttive in merito all'organizzazione delle due giornate secondo quanto segue:

- Il posizionamento e l'allestimento degli stand dovrà essere completato entro le ore 9,30 di sabato 24 ottobre 2026 e, se ritirati la notte, entro le ore 9,00 di domenica 25 ottobre 2026;
- L'attività proposta dovrà essere operativa in entrambe le giornate;
- **Non verranno accettate richieste per una sola giornata;**
- Le esposizioni dovranno essere accurate e consone all'evento per cui vengono allestite: è vietato l'uso di contenitori in plastica e l'esposizione delle merci sul suolo stradale adagate su tendoni o tappeti di qualsiasi tipo;
- I prodotti della montagna (castagne, nocciole, noci) devono essere esposte in contenitori lignei che richiamino il periodo ed il luogo;
- Gli stand dovranno essere posizionati in modo da permettere il regolare deflusso del traffico, in particolare dei pullman ed eventualmente delle ambulanze;

- I furgoni **non devono** essere parcheggiati dietro o a fianco delle esposizioni. Gli operatori devono spostare i propri automezzi entro le ore indicate in precedenza;
- I punti di ristoro che verranno realizzati in spazi privati, cantine, case e cortili, dovranno inviare o depositare apposita richiesta presso gli uffici comunali. Gli spazi dovranno essere dignitosamente allestiti con l'utilizzo di legni e frasche locali che una volta finito l'evento dovranno essere smaltiti a cura dei titolari del punto ristoro. Gli stessi provvederanno anche nella nottata del sabato alla pulizia delle aree adiacenti la loro attività per una superficie di almeno 30 metri in tutti i lati liberi. L'allestimento con frasche o legni ecc. dovrà essere realizzato **improrogabilmente entro la serata di venerdì 23 ottobre 2026**;
- Dovranno essere dotati di tutte le necessarie autorizzazioni;
- La richiesta dovrà essere inoltrata con la modulistica messa a disposizione dall'Amministrazione e reperibile sul sito del Comune;
- Le operazioni di smontaggio degli stand dovranno iniziare non prima delle 21,00 di Domenica 25 ottobre 2026, e dovrà essere fatta rigorosamente rispettare l'ordinanza del senso unico emessa per l'occasione.

Il Comune di Aritzo provvederà alla riscossione diretta delle quote derivanti dall'occupazione degli spazi che verranno richiesti, attraverso i dipendenti incaricati alla suddetta mansione.

Trattandosi di un contributo richiesto per l'organizzazione della manifestazione, si ritiene che possano essere date le seguenti indicazioni sulle quote da richiedere:

TABELLA DI CONTRIBUZIONE

ESPOSITORI DI MERCI E PRODOTTI NON ALIMENTARI, HOBBISTI	€ 70,00
PUNTI RISTORO CON PANINI E BIBITE, ETC (in piedi)	€ 150,00
FRIGGITORIA DOLCI (BOMBOLONI E SIMILARI)	€ 200,00
PUNTI RISTORO CON SOMMINISTRAZIONE PASTI CON POSTI A SEDERE	€ 250,00
TORRONAI	€ 150,00
VENDITORI DI ALTRI PRODOTTI ALIMENTARI (formaggi, salumi, pane, prodotti dolciari secchi e salati)	€ 100,00
VENDITA PRODOTTI AGRICOLI (nocciole, castagne, miele, ecc.)	€ 70,00
GIOCHI (GIOSTRE, AUTOSCONTRO O SIMILARI: PESCA, TIRO A SEGNO, DIVERTIMENTI PER ADULTI E BAMBINI)	€ 23,00 al m. quadrato

Il contributo potrà essere versato:

- Tramite bonifico sul c/c bancario IT06D0101586440000000011076 con causale: contributo Sagra 2026 – NOME e COGNOME/DITTA – “PROT N° _____”
(presentare copia del bonifico)
- Tramite sistema PagoPA di cui seguono istruzioni per la generazione e pagamento.

SI CHIEDE CHE I PAGAMENTI VENGANO ESEGUITI UNA VOLTA ASSEGNATA LA POSTAZIONE E OBBLIGATORIAMENTE NELLE GIORNATE ANTECEDENTI LA MANIFESTAZIONE.

ISTRUZIONI PER GENERARE IL PAGOPA

- Accedere al seguente link:
<https://www.servizipubblicaamministrazione.it/servizi/portalecontribuente/AreaPagamenti.aspx?iddominio=00160010914>
- Cliccare su “pagamento spontaneo”, in alto a sinistra;
- Nei dati di pagamento inserire:
 - Su servizi selezionare dal menu a tendina la voce “proventi e concessioni spazi e aree pubbliche”;
 - Su causale pagamento inserire la dicitura “Contributo sagra delle castagne 2026”;
 - Importo: inserire l'importo in base alla categoria di riferimento come da tabella di contribuzione sopra riportata;
- Nei dati del debitore, inserire i propri dati personali compilando le singole celle come richiesto;
- Cliccare sul bottone PROSEGUI;
- Se tutti i dati sono corretti cliccare sul bottone CONFERMA;
Il sistema genera l'avviso di pagamento PagoPA da scaricare o pagare online;
- Procedere col pagamento;

Per ogni ulteriore informazione si prega contattare gli uffici Comunali ai numeri:
0784627224 – 0784627225 – 0784627226 - 0784627228 – 0784627229 - 0784627235.