



Comune di TORRI in Sabina

Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 - CAP 02049
tel. 0765/62004 - fax 0765/62012
e-mail : areatecnica@comune.torriinsabina.ri.it - PEC : protocollo@pec.comune.torriinsabina.ri.it

SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO

determinazione del responsabile dei servizi tecnici n. **141** del **10.09.2025**

OGGETTO : liquidazione fattura n. **151-2025** del **03.09.2025**
fornitura integrativa elementi in marmo da impiegare nei lavori
di restauro della fontana pubblica di Piazza Roma –
ditta **LUGINI MARMI s.n.c. di Roberto e Sandro**
CIG B7FB136F23

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.
Si attesta la copertura finanziaria della spesa di € con imputazione
sull'intervento del Bilancio
Impegno

TORRI in Sabina, li 10.09.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(dott. MARCHEGANI Simone)

.....

EMESSI MANDATI : n.del
n. del

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- visto l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;
- visto l'art. 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi:
- vista la deliberazione di G.M. n. 03 del 24.01.2017 con la quale è stato nominato il geom. RONCARA' Luciano responsabile unico del procedimento per la realizzazione di lavori pubblici ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 18.04.2016, n. 50;
- visto il provvedimento del Sindaco in data 20.10.2021 prot. n. 5512 con il quale è stato nominato il responsabile dei servizi tecnici;
- vista la deliberazione di G.M. n. 16 del 06.02.2012 con la quale è stato istituito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 06.06.2001, n. 380 e successive modificazioni, lo Sportello Unico per l'Edilizia, nell'ambito del servizio assetto del territorio – area tecnica ed è stato nominato responsabile dello stesso il responsabile del servizio assetto del territorio, al quale compete, comunque, il rilascio dei provvedimenti conclusivi;
- premesso che su piazza Roma insiste una fontana pubblica le cui caratteristiche strutturali ed estetiche ne fanno risalire l'edificazione, quasi certamente, in epoca successiva alla fine della seconda guerra mondiale dove il Comune di TORRI in Sabina aveva subito pesanti danneggiamenti soprattutto nel centro storico e nella porzione di abitato ove è situato l'attuale municipio;
- che ad oggi la fontana necessita di alcuni interventi di restauro in quanto presenta porzioni ammalorate così come i paramenti murari che la delimitano vanno necessariamente recuperati e valorizzati;
- che con propria precedente determinazione n. 118 del 31.07.2025 è stata autorizzata la ditta LUGINI MARMI s.n.c. di Roberto e Sandro con sede in Via Ignazio LOSACCO, n. 39 – 02047 – POGGIO MIRTETO (RI) – p. I.V.A. 00760440578, a realizzare alcuni elementi in marmo da inserire all'interno della fontana di Piazza Roma necessari alla distribuzione dell'acqua riciclata all'interno della stessa;
- che con tale determinazione è stata impegnata la spesa di € 1.500,00 oltre € 330,00 per I.V.A. 22% così complessivi € 1.830,00;
- che con successiva propria determinazione n. 127 del 16.08.2025 è stata autorizzare la medesima ditta LUGINI MARMI s.n.c. di Roberto e Sandro, ad integrare gli elementi in marmo da inserire all'interno della fontana di Piazza Roma e necessari alla distribuzione dell'acqua riciclata all'interno della stessa impegnando la spesa di € 180,00 oltre € 39,60 per I.V.A. 22% così complessivi € 219,60;
- vista la fattura n. 151-2025 del 03.09.2025 rimessa dalla suindicata ditta e pari all'importo di € 180,00 oltre € 39,60 per I.V.A. 22% così complessivi € 219,60;
- visto l'art. 15 comma 3 del D.M. infrastrutture 07.03.2018, n. 49 il quale prevede che per i lavori di importo inferiore a 40.000 euro è consentita la tenuta di una contabilità semplificata, previa verifica da parte del direttore dei lavori della corrispondenza del lavoro svolto con quanto fatturato tenendo conto dei lavori effettivamente eseguiti. Il certificato di regolare esecuzione può essere sostituito con l'apposizione del visto del direttore dei lavori sulle fatture di spesa;
- ritenuto pertanto di autorizzare la liquidazione della suindicata fattura;

- Visti gli artt. 49 e 50 del D.Lgs 31.03.2023, n. 36;
- Visto il D.P.R. 05.10.2010, n. 207;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune;

DETERMINA

- 1) - di liquidare la fattura n. 151-2025 del 03.09.2025 rimessa dalla ditta LUGINI MARMI s.n.c. di Roberto e Sandro con sede in Via Ignazio LOSACCO, n. 39 – 02047 – POGGIO MIRTETO (RI) – p. I.V.A. 00760440578, pari all'importo di € 180,00 oltre € 39,60 per I.V.A. 22% così complessivi € 219,60 relativa alla realizzazione di ulteriori elementi in marmo da inserire all'interno della fontana pubblica di Piazza Roma e necessari alla distribuzione dell'acqua riciclata all'interno della stessa;
- 2) - di far fronte alla spesa di € 180,00 oltre € 39,60 per I.V.A. 22% così complessivi € 219,60 con imputazione al cap. 226 del bilancio 2025 (impegno 81399/25);
- 3) - di dare atto che in relazione alla suindicata fattura, avente per oggetto cessione di beni e/o prestazioni di servizio, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata direttamente all'Erario da questo Ente ai sensi dell'art. 1 comma 629 – legge 190/2014 (legge di stabilità per l'anno 2015) – disposizioni in materia di “*Split payment*”;
- 4) - la presente determinazione viene trasmessa all'ufficio di ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- 5) - di dare atto che la presente determinazione è stata trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità amministrativa - contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 e dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
-(geom. RONCARA' Luciano)

Visto : IL SINDACO

Copia conforme all'originale - Documento firmato e depositato presso la sede del Comune di Torri in Sabina