



CITTÀ DI OZIERI
Provincia di Sassari

SEGRETARIO COMUNALE GENERALE

Responsabile del Procedimento: Meloni Marta

Servizio: PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 782 del 16-09-26

OGGETTO: PTFP 2026/2028 - G.C.n.141/2026. Procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato (36 Ore Settimanali) di n. 1 Posto di Istruttore Amministrativo Contabile - Area Degli Istruttori Ex Cat.C - da assegnare al Settore I "Finanziario e Tributi" - Servizio Tributi. APPROVAZIONE PROCEDURA E DETERMINAZIONE VINCITORI.

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamato:

- il Decreto Sindacale n. 12 del 4 Ottobre 2023 con cui la sottoscritta è stata nominata Segretario Generale del Comune di Ozieri;
- il Decreto Sindacale n. 5 del 01/08/2025 di "Nomina della Dott.ssa Anna Maria Giulia Pireddu a Segretario Generale titolare della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Ozieri (Capo Convenzione) e Siligo.
- il Decreto Sindacale n. 13 del 12/09/2025 di "Attribuzione al Segretario Generale dell'incarico di direzione delle articolazioni organizzative dell'ente, nell'ambito della macrostruttura", tra cui il Servizio "Programmazione e Gestione del Personale";

Richiamate:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 30.04.2025 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Ozieri articolata in Settori;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.150 del 08.08.2025, esecutiva, recante *"presa d'atto conclusione procedura conferimento incarichi di E.Q e decorrenza operatività nuova macrostruttura dal 01.09.2025"*;

Visti i seguenti atti:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n.39 del 23.12.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2026/2028;

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 23.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il periodo 2026/2028;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 28.01.2026 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2026/2028 ai sensi dell'art.169 del D.Lgs.267/2000;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 157 del 29/08/2025 “Adeguamento del P.E.G. triennio 2025/2027 alla macrostruttura adottata dall' Ente con deliberazione della G.C. n. 74 del 30.04.2025”;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 29.04.2026 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028 al cui interno al cui interno sono previsti la sezione rischi corruttivi e trasparenza, il Piano di Formazione, Piano delle Performance per il triennio 2026/2028

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 27.04.2026 di Approvazione del Rendiconto della Gestione per l’anno 2025;

Premesso che con Deliberazione della Giunta Comunale n.141 del 30.06.2026 esecutiva, recante: “AGGIORNAMENTO Sezione 3.3- FABBISOGNO DI PERSONALE - PIAO 2026-2028 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n. 92 DEL 29.04.2026” , è stata prevista la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Settore III “Servizi alla persona, welfare e coesione sociale” – Servizi sociali, in ragione di vacanza di posto a far data dal 01.09.2026;

Richiamate le seguenti determinazioni:

- n. 693 del 10/08/2026, con la quale è stato approvato l’Avviso pubblico di mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per titoli e colloquio, per l’assunzione a tempo pieno ed Indeterminato (36 Ore Settimanali) di n. 1 Posto di Istruttore Amministrativo Contabile – Area Degli Istruttori Ex Cat.C – da assegnare al Settore I "Finanziario e Tributi" – Servizio Tributi;
- n.769 del 11/09/2026, con la quale è stato approvato l’elenco dei candidati ammessi/non ammessi alla procedura di cui sopra;
- n.779 del 15/09/2026, con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice per la valutazione delle «*competenze dei concorrenti sulle materie inerenti al profilo professionale indicato*», relative alla procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato (36 Ore Settimanali) di n. 1 Posto di Istruttore

Amministrativo Contabile - Area Degli Istruttori Ex Cat.C - da assegnare al Settore I "Finanziario e Tributi" – Servizio Tributi;

Visti i verbali dei lavori della Commissione Esaminatrice:

- n.1 del 11.09.2026 di istruttoria in ordine all'ammissione/non ammissione dei candidati;
- n.2 del 15.09.2026 di insediamento della Commissione e definizione dei criteri della prova orale;
- n.3 del 15.09.2026 di definizione esiti prova orale e redazione della graduatoria finale di merito.

Dato atto che la Commissione, con verbale n.3 del 15.09.2025, ha stabilito gli esiti della prova orale svoltasi il giorno 15 settembre 2026 e successivamente ha provveduto alla redazione della seguente graduatoria di cui si riportano le seguenti risultanze:

POSIZIONE	CANDIDATO	CODICE DOMANDA	PUNTEGGIO CURRICULUM	PUNTEGGIO PROVA ORALE	ESITO
1	ZAPPU GIANGAVINA	H9CMXSBHMY	8/10	20/20	VINCITORE

Ritenuto pertanto opportuno, alla luce di quanto sopra, procedere:

- all'approvazione della graduatoria definitiva di merito, secondo le risultanze di cui al verbale n.3 del 15.09.2026 relativa alla procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato (36 Ore Settimanali) di n. 1 Posto di Istruttore Amministrativo Contabile - Area Degli Istruttori Ex Cat.C - da assegnare al Settore I "Finanziario e Tributi – Servizio Tributi;
- alla determinazione del vincitore della selezione pubblica di cui trattasi;

Dato atto che il responsabile del procedimento nonché il Segretario generale, attestano con il presente atto, l'assenza di situazioni, anche solo potenziali, di conflitto di interesse;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

Visti:

- ✓ il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.);
- ✓ il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta comunale n.253 del 23.12.2024;
- ✓ il D.lgs. n.165/2001 recante “*norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- ✓ l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse), come modificato dal D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito in Legge 6 agosto 2021, n. 113, in materia di passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, ivi incluse le condizioni che richiedono il previo assenso dell'amministrazione cedente e la facoltà di differire il trasferimento fino a un massimo di sessanta giorni;
- ✓ l'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.L. 14 marzo 2025, n. 25, convertito in Legge 9 maggio 2025, n. 69, che prevede la destinazione di una quota delle facoltà assunzionali disponibili alle procedure di mobilità volontaria e l'obbligo di previo esperimento della mobilità rispetto all'avvio di procedure concorsuali;
- ✓ l'art. 35-ter del D.Lgs. 165/2001, rubricato “*Portale unico del reclutamento*”, che prevede che le pubbliche amministrazioni effettuino le assunzioni a tempo determinato e indeterminato utilizzando il Portale unico del reclutamento “InPA” (www.InPA.gov.it) del Dipartimento della funzione pubblica;
- ✓ il D.L. n. 25 del 14/03/2025 “*disposizioni urgenti in materia di reclutamento delle pubbliche amministrazioni*”;
- ✓ il D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- ✓ il D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- ✓ i vigenti CC.NN.LL. del Comparto Regioni ed Enti Locali;
- ✓ il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*”;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- 1) **Di dare atto** che le premesse fanno parte integrale e sostanziale del presente atto;

- 2) **Di approvare** i verbali della commissione esaminatrice e i relativi allegati relativi Procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato (36 Ore Settimanali) di n. 1 Posto di Istruttore Amministrativo Contabile - Area degli Istruttori Ex Cat.C - da assegnare al Settore I "*Finanziario e Tributi*" – Servizio Tributi;
- n.1 del 11.09.2026 di istruttoria in ordine all'ammissione/non ammissione dei candidati;
 - n.2 del 15.09.2026 di insediamento della Commissione e definizione dei criteri della prova orale;
 - n.3 del 15.09.2026 di definizione esiti prova orale e redazione della graduatoria finale di merito.
- 3) **Di approvare** la seguente graduatoria definitiva di merito, secondo le risultanze di cui al verbale n.3 del 10.09.2026 della Commissione Esaminatrice, relativa al Concorso pubblico di cui trattasi:

GRADUATORIA FINALE

Procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato (36 Ore Settimanali) di n. 1 Posto di Istruttore Amministrativo Contabile - Area Degli Istruttori Ex Cat.C - da assegnare al Settore I "*Finanziario e Tributi*" – Servizio Tributi;

POSIZIONE	CANDIDATO	CODICE DOMANDA	PUNTEGGIO CURRICULUM	PUNTEGGIO PROVA ORALE	ESITO
1	ZAPPU GIANGAVINA	H9CMXSBHMY	8/10	20/20	VINCITORE

- 4) **Di provvedere** alla determinazione del vincitore della selezione pubblica in oggetto finalizzata all'assunzione di n.1 unità *con profilo professionale* di Istruttore Amministrativo Contabile - Area Degli Istruttori Ex Cat.C - da assegnare al Settore I "*Finanziario e Tributi*" – Servizio Tributi come di seguito rappresentato:

POSIZIONE	CANDIDATO	CODICE DOMANDA	PUNTEGGIO FINALE (CV+ PROVA ORALE)	ESITO
1	ZAPPU GIANGAVINA	H9CMXSBHMY	28/30	VINCITORE

- 5) **Di dare atto** che l'assunzione del vincitore avverrà con successivo provvedimento;
- 6) **Di dare atto** che il presente provvedimento, inclusa la graduatoria finale, verrà pubblicato sul sul portale di reclutamento Inpa, sul sito istituzionale del Comune,

sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso, nell'area dedicata alla procedura di riferimento;

Sulla presente determinazione sono espressi, ai sensi dell'art. n. 49 del D.lgs n. 267/2000, i seguenti pareri:

In ordine alla REGOLARITA' TECNICA
parere Favorevole

Ozieri, 16-09-26

Il Responsabile
Dott.ssa Anna Maria Giulia Pireddu

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia.

Il Responsabile del Procedimento
Meloni Marta

Il Dirigente del Settore
Pireddu Anna Maria Giulia

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 e 5 della Legge n°241/1990, si designa e/o si conferma il/la signor_ Meloni Marta Responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale finalizzato anche all'adozione del provvedimento finale inerente il presente provvedimento.

Il Dirigente del Settore
Pireddu Anna Maria Giulia

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)