

## Relazione illustrativa

Ipotesi di accordo del contratto collettivo decentrato integrativo ai sensi degli artt. 4 e 5 del CCNL 1/4/1999, per l'utilizzo delle risorse decentrate dell'anno 2017 ai sensi dell'art. 40 comma ter del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto dell'atto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		Preintesa del 20 novembre 2017 per la sottoscrizione dell'Accordo per l'utilizzo delle risorse per l'anno 2017.
Periodo temporale di vigenza		Anno 2017
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Presidente: dott.ssa Laura Tammaro – Segretario Generale. Componente: dott. Roberto Pinton – Responsabile Risorse umane.
Soggetti destinatari		Personale non dirigente
Materie trattate dall'ipotesi di accordo (descrizione sintetica)		Vedasi Modulo 2.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Non è prevista dalle vigenti norme una certificazione di Organi di controllo interno. <b>Sarà acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti ex art. 40bis del D. Lgs. 165/2001.</b>  Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli.  <b>Si rinvia al precedente punto.</b>
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009? <b>Ai sensi dell'art. 169, c. 3 bis del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, come modificato dal D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito in L. 7.12.2012, n. 213, il Piano della performance è contenuto nel Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 10.5.2017</b>
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 10, comma 8, lett. a) del D. Lgs 33/2013? <b>Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, allegato al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 30.1.2017.</b>
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? <b>Sì, per quanto di competenza.</b>
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d. lgs. n. 150/2009? <b>Amministrazione non obbligata ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs. 150/2009.</b>
Eventuali osservazioni =====		

## Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato ipotesi di accordo (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e dalle indicazioni fornite dal Dipartimento della Funzione Pubblica)

### A) illustrazione di quanto disposto dall'ipotesi di accordo per l'utilizzo delle risorse per l'anno 2017

1. La quantificazione del complesso delle risorse disponibili è stata effettuata dall'Amministrazione:
  - a) relativamente alle risorse variabili con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 98 del 19.7.2017 e n. 157 del 8.11.2017: si fa presente sin d'ora che tale quantificazione sarà rivista in base a quanto specificato nella relazione tecnico-finanziaria;
  - b) per le risorse stabili con determinazione Servizi Affari generali n. 27 del 14.3.2017 come modificata con successiva determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 29 in data 20.11.2017.

Sulla base dei criteri desunti dagli articoli dei CC.NN.LL. sottoindicati e di quanto stabilito nell'ipotesi di accordo per l'utilizzo delle risorse per l'anno 2017, le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

Descrizione*	Importo €
Art. 17, comma 2, lett. a) – produttività	€ 11.427,54
Art. 34, comma 1, CCNL 22.1.2004 – progressioni economiche orizzontali	€ 47.553,89
Art. 17, comma 2, lett. c) – retribuzione di posizione e risultato p.o.	=====
Art. 17, comma 2, lettere d) ed e) – Indennità di turno, rischio, reperibilità, maneggio valori, orario notturno, festivo e notturno-festivo, indennità di disagio	€ 1.940,00
Art. 17, comma 2, lettere f) ed i) – indennità per specifiche responsabilità	€ 19.680,00
Art. 17, comma 2, lett. g) – compensi correlati alle risorse indicate nell'art. 15, comma 1, lett. k) (progettazione, avvocatura, ecc.)	€ 583,25
Art. 31, comma 7, CCNL 14.9.2000 – personale educativo nido d'infanzia	€ 335,70
Art. 6 CCNL 5.10.2001 – indennità per personale educativo e docente	=====
Art. 33 CCNL 22.1.2004 – indennità di comparto (calcolato dal Servizio Risorse Umane)	€ 16.537,54
Somme rinviate	=====
<b>Totale</b>	<b>€ 98.057,92</b>

\* dove non diversamente indicato il riferimento è al CCNL 1.4.1999

### C) effetti abrogativi impliciti

La presente ipotesi di contratto per l'utilizzo delle risorse decentrate dell'anno 2017 non abroga implicitamente norme di CDI precedenti.

### D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità in quanto verso il personale si applica quanto previsto da:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, relativamente alle parti attinenti alla valutazione e alla premialità del personale;
- il Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 7.3.2012 e successivamente modificato con deliberazione n. 165 del 23.12.2015.

### E) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche;

L'articolo 11 del CCDI 2013-2015 sottoscritto il 14.10.2013 stabilisce che le progressioni economiche orizzontali potranno essere attribuite in seguito al riconoscimento anche degli effetti economici delle stesse e sulla base di criteri che saranno stabiliti in sede di contrattazione. Tenuto conto della limitata disponibilità di risorse, per il corrente anno non saranno attribuite nuove progressioni economiche.

F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione dell'ipotesi di accordo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Dalla sottoscrizione del contratto, essendo previsto lo stanziamento di somme correlate alla misurazione e valutazione della performance individuale del personale, ci si attende il raggiungimento dei più qualificanti obiettivi annuali previsti dal PEG, come di seguito elencati:

Area SAP (Servizi alla Persona): iniziative per integrazione e multiculturalità (Sprar); azioni programmate per il 2017 di attuazione del progetto di riorganizzazione e potenziamento, sotto l'aspetto funzionale, dello Sportello al cittadino secondo il modello degli "sportelli polivalenti di seconda generazione", attivazione dello sportello per l'emissione della carta di identità elettronica (CIE), progetto di sensibilizzazione dei rischi del gioco d'azzardo, progetto di contrasto della disoccupazione giovanile e valorizzazione dell'espressività artistica e culturale, tavolo di concertazione Centro per le famiglie, progetto di mediazione dei conflitti, rientro delle funzioni di istruzione pubblica dall'Unione dei comuni del Medio Brenta;

Area SAG (Servizi Affari Generali): revisione dello Statuto comunale per l'attivazione di comitati che rappresentino i quartieri (prima fase – progetto biennale); formazione interna del personale sul codice degli appalti riformato e sulle tecniche di redazione dei provvedimenti amministrativi, progetto di riordino dell'archivio generale di deposito, il progetto di bilancio partecipato, iniziative rivolte agli studenti del Liceo Marchesi sul tema dell'etica pubblica;

Area SST (Servizi Sviluppo Territoriale): realizzazione dei lavori pubblici sulla S.P. n. 34, previsti nel Programma lavori pubblici 2016/2018 – Elenco annuale 2017; redazione della 5° variante al Piano degli interventi; redazione piano di zonizzazione acustica regolamento sulle attività rumorose, regolamento della sostenibilità degli edifici, piano delle acque; completamento degli interventi manutentivi dello Stadio Martin Luther King; monitoraggio annuale delle condizioni manutentive e razionalizzazione delle attrezzature presenti nei parchi e giardini pubblici; realizzazione nuovi ossari presso il cimitero.

Area SEF (Servizi Economico Finanziari): introduzione nuova contabilità economico-patrimoniale e introduzione nuovo bilancio consolidato, recupero arretrato a seguito rientro delle funzioni, progetto di recupero Imu su aree fabbricabili a seguito dell'adozione degli strumenti urbanistici a partire dall'anno 2012,

oltre alle azioni programmate per l'anno 2017 per l'attuazione del Progetto pluriennale "trasversale" di de materializzazione degli atti amministrativi, che concerne per tutte le Aree funzionali il completamento della mappatura dei procedimenti e, in termini generali, di tutti i processi dell'Ente entro il termine dell'esercizio.

Si rinvia, per quanto concerne gli altri risultati attesi per l'anno 2017, al P.E.G. 2017/2019.

G) altre informazioni eventualmente ritenute utili

=====

Cadoneghe, 5/12/2017

Il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica

Dr.ssa Laura Tammaro

