

All'Ufficiale d'Anagrafe del
Comune di Mondovì

Oggetto: Richiesta rilascio titolo di soggiorno

Il/la sottoscritto/a
nato/a..... Stato/Provincia
il C.F.

CHIEDE

- ☐ il rilascio dell'attestato di iscrizione anagrafica per sé e/o per i figli minori
.....;
- ☐ il rilascio dell'attestato di soggiorno permanente.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,
di falsità negli atti e di uso di atti falsi

DICHIARA

- ☐ di essere residente in cotesto Comune dal alla via/corso/piazza
..... n. civico scala interno.....;
- ☐ di essere cittadino comunitario di nazionalità.....;
- ☐ di aver acquisito il diritto di soggiorno permanente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs.
30/2007 come da documentazione allegata ¹;

oppure

- ☐ di avere diritto di soggiornare in Italia in quanto (*barrare una delle seguenti ipotesi*) :
- a) in possesso di un titolo di soggiorno in corso di validità;
- b) lavoratore subordinato/autonomo nello Stato Italiano;
- c) dispone per sé e per i propri familiari di risorse economiche provenienti da fonti
lecite non inferiori a:

▪ Euro 7.101,12	solo richiedente	Per ogni famiglia a carico, di età superiore a 14 anni, va aggiunta la somma di € 3.550,56
▪ Euro 10.651,68	richiedente + un familiare	
▪ Euro 14.202,24	richiedente + 2 o più figli < 14 anni	

nonchè di un'assicurazione sanitaria/altro titolo idoneo a coprire tutti i rischi nel
territorio nazionale;

- d) iscritto presso un istituto pubblico o privato legalmente riconosciuto per seguirvi
come attività principale un corso di studi o di formazione professionale e dispone
per sé e per i propri familiari di risorse economiche provenienti da fonti lecite non
inferiori a:

¹ Allegare la documentazione provante il soggiorno legale e continuativo in Italia per almeno 5 anni

▪ Euro 7.101,12	solo richiedente	Per ogni familiare a carico, di età superiore a 14 anni, va aggiunta la somma di € 3.550,56
▪ Euro 10.651,68	richiedente + un familiare	
▪ Euro 14.202,24	richiedente + 2 o più figli < 14 anni	

nonchè di un'assicurazione sanitaria/altro titolo idoneo a coprire tutti i rischi nel territorio nazionale;

e) familiare, e precisamente (*barrare una delle seguenti ipotesi*) :

- ☐ coniuge
- ☐ figlio di età inferiore ai 21 anni
- ☐ figlio (del coniuge del familiare) di età inferiore ai 21 anni
- ☐ figlio di età superiore ai 21 anni ed a carico
- ☐ figlio (del coniuge del familiare) di età superiore ai 21 anni ed a carico
- ☐ genitore o altro ascendente in linea retta a carico
- ☐ genitore o altro ascendente in linea retta (del coniuge del familiare) a carico

che accompagna/raggiunge un cittadino dell'Unione che ha diritto a soggiornare in Italia ai sensi del precedente punto b) – c) – d).

Allega alla presente istanza oltre alla documentazione indicata nelle unite istruzioni (punto B):

1. copia del passaporto/documento di identità in corso di validità
2. dichiarazione sostitutiva modello M-AN016 (*in caso di richiesta di rilascio dell'attestato di soggiorno permanente*)
3. documentazione attestante la qualità di familiare a carico oppure autocertificazione modello M-AN012 (*se l'istanza è presentata ai sensi del precedente punto e*)

Il dichiarante

.....
(luogo e data)

.....
(firma leggibile)

Firma apposta in mia presenza dal dichiarante identificato mediante
.....

Il funzionario addetto/responsabile del procedimento

Mondovì, lì
(luogo e data)

.....
(firma leggibile)

N.B. Allegare fotocopia di un documento di riconoscimento, qualora la dichiarazione non sia sottoscritta in presenza del funzionario addetto.

ISTRUZIONI

A) SOGGETTI INTERESSATI

Qualsiasi cittadino dell'Unione che si rechi o soggiorni per più di tre mesi in uno Stato membro diverso da quello di cui ha la cittadinanza, nonché i suoi familiari conviventi o a carico anche se non hanno la cittadinanza di uno Stato dell'Unione (coniuge, discendenti diretti di età inferiore ai 21 anni o a carico, ascendenti diretti a carico, compresi quelli del coniuge).

Per i familiari extracomunitari è necessario produrre il permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura.

Lo stato di familiare e/o della vivenza a carico va dimostrata con idonea documentazione.
Lo stato di familiare a carico può essere autocertificato utilizzando il modello M-AN012

B) REQUISITI E DOCUMENTAZIONE RICHIESTI

B1 - ATTIVITA' LAVORATIVA:

- **LAVORATORE DIPENDENTE** : occorre produrre copia del contratto di lavoro, completo di attestazioni INAIL – INPS – Centro per l'impiego e di dichiarazione, rilasciata dal datore di lavoro, di vigenza del contratto di lavoro
- **LAVORATORE AUTONOMO** : occorre produrre certificato di iscrizione alla Camera di Commercio ovvero di iscrizione ad un ordine/albo professionale.

in alternativa

B2 - RISORSE ECONOMICHE :

- occorre produrre documentazione idonea a dimostrare la disponibilità di risorse economiche, provenienti da fonti lecite, sufficienti per sé e per i propri familiari conviventi, come da seguente tabella, valida per l'anno in corso :

▪ Euro 7.101,12	solo richiedente	Per ogni famiglia a carico, di età superiore a 14 anni, va aggiunta la somma di € 3.550,56
▪ Euro 10.651,68	richiedente + un familiare	
▪ Euro 14.202,24	richiedente + 2 o più figli < 14 anni	

Il suddetto requisito può essere dimostrato anche attraverso dichiarazione sostitutiva, come da modello M-AN011

- occorre produrre copia del contratto di assicurazione sanitaria o altro titolo idoneo, comunque denominato, che copra tutti i rischi nel territorio italiano (es. attestazione di iscrizione personale a pagamento al Servizio Sanitario Nazionale).

in alternativa

B3 ISTRUZIONE O FORMAZIONE PROFESSIONALE :

- occorre produrre certificato di iscrizione presso un Istituto scolastico o di formazione professionale pubblico o privato legalmente riconosciuto.
- occorre produrre documentazione idonea a dimostrare la disponibilità di risorse economiche, provenienti da fonti lecite, sufficienti per sé e per i propri familiari conviventi, come da seguente tabella, valida per l'anno in corso :

▪ Euro 7.101,12	solo richiedente	Per ogni familiare a carico, di età superiore a 14 anni, va aggiunta la somma di € 3.550,56
▪ Euro 10.651,68	richiedente + un familiare	
▪ Euro 14.202,24	richiedente + 2 o più figli < 14 anni	

Il suddetto requisito può essere dimostrato anche attraverso dichiarazione sostitutiva, come da modello M-AN011

- occorre produrre copia del contratto di assicurazione sanitaria o altro titolo idoneo, comunque denominato, che copra tutti i rischi nel territorio italiano (es. attestazione di iscrizione personale a pagamento al Servizio Sanitario Nazionale).

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016
Informativa sintetica agli interessati

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016/UE "General Data Protection Regulation" informiamo che il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mondovì, con sede in Corso Statuto 15 – email info@comune.mondovi.cn.it – pec comune.mondovi@postecert.it – tel. 0174/559.211.

L'Ente garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

I diritti degli interessati, previsti negli articoli da 15 a 22 del Regolamento Europeo 679/2016, sono esercitabili, sussistendone i presupposti, mediante email indirizzata al Titolare del Trattamento. Il soggetto interessato, sussistendone i presupposti, può proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Il nominativo ed il recapito del Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.) sono disponibili sulla home page del sito web istituzionale.

Le informative complete, redatte ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, sono reperibili presso gli uffici comunali e sono scaricabili dal sito web istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.mondovi.cn.it/privacy/> nella sezione protezione dati ed informative.