



COMUNE DI SAN CARLO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

- AREA AMMINISTRATIVA -

Progetto realizzato con il contributo del



**Dipartimento
per le politiche della famiglia**

Presidenza del Consiglio dei ministri

AVVISO PUBBLICO

ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DEL PAGAMENTO DELLE RETTE PER CENTRI ESTIVI O STRUTTURE EDUCATIVE/RICREATIVE PER L'ANNO 2026 "BONUS CENTRI ESTIVI"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 11/09/2026 avente ad oggetto "Fondo ministeriale per le attività socioeducative a favore dei minori per l'anno 2026 - Intervento finanziato dal Fondo per le attività socioeducative a favore dei minori della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Determinazioni in merito".

RENDE NOTO

Che dal 21/09/2026 al 23/10/2026, i nuclei familiari con figli di età compresa tra i tre e i quattordici anni possono presentare richiesta per beneficiare di contributi per le spese relative alla frequenza - per il periodo dal 11/06/2026 al 11/09/2026 - di servizi socio-educativi territoriali, centri estivi diurni o centri con funzione educativa, ricreativa e/o sportiva, strutturati su almeno 5 giorni a settimana e con almeno 4 ore di frequenza giornaliera, presenti sul territorio comunale o in altri comuni limitrofi.

Sono ammesse le spese di tutti i centri estivi frequentati nel periodo estivo considerato.

Non sono ammessi centri estivi che prevedano anche il pernottamento. Le strutture frequentate devono essere in regola con la normativa vigente e in possesso delle relative autorizzazioni al funzionamento.

1. REQUISITI DI ACCESSO

La domanda può essere presentata dal genitore o tutore di un minore nato o adottato in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza del minore nel Comune di San Carlo Canavese per il periodo per cui si presenta la richiesta di contributo;
- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza comunitaria o extracomunitaria con possesso di un regolare titolo di soggiorno o ricevuta di richiesta rinnovo dello stesso;
- possesso attestazione **ISEE anno 2026** (con specificato importo ISEE accanto al C.F. del minore interessato dalla prestazione);

- essere in regola con il pagamento dei tributi comunali alla data di presentazione dell'istanza (si precisa che per la TARI 2026 deve essere stato effettuato il pagamento dell'acconto);
- non aver ricevuto altri contributi comunali/regionali/statali per la stessa finalità né il bonus nido INPS (incluso il pagamento dell'assistenza educativa specialistica da parte del Comune).

Nel caso di genitori che non facciano parte dello stesso nucleo familiare, il beneficio deve essere richiesto dal **genitore che sostiene l'onere del pagamento della retta**. Il contributo è destinato anche ai genitori affidatari, sia nei casi di adozione, nazionale o internazionale, che nei casi di affidamento preadottivo con sentenza o provvedimento dell'Autorità giudiziaria.

2. MODALITA' E CRITERI DI CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

Le risorse disponibili sono complessivamente pari ad € 5.216,32.

I contributi saranno erogati sulla base dell'istruttoria delle istanze, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Le domande saranno soddisfatte in ordine progressivo sulla base della data e dell'orario di presentazione della richiesta.

Il contributo è riconosciuto sulla retta di frequenza pagata (spese connesse alle attività ludico-ricreative-sportive previste, spese di vitto, e quant'altro previsto nel programma del centro estivo medesimo, nonché le previste coperture assicurative - non comprese le quote-gite) sulla base della presentazione di copia del modulo di iscrizione al centro estivo o apposita dichiarazione di frequenza del minore emessa dalla/e struttura/e e delle attestazioni dell'avvenuto pagamento delle rette fornita tramite ricevute, fatture quietanzate, bonifico o bollettini bancari o postali.

Le ricevute corrispondenti ai pagamenti delle rette vanno allegare all'istanza.

Il contributo è calcolato nella misura percentuale sulla retta pagata dall'utente secondo i parametri di seguito specificati:

ISEE MINORENNI	CONTRIBUTO
FINO A € 25.000,00	50% SULLA RETTA PAGATA
DA € 25.000,01 A € 40.000,00	40% SULLA RETTA PAGATA
DA € 40.000,01	30% SULLA RETTA PAGATA

LA RETTA PAGATA COMPRENDE LE SPESE CONNESSE ALLE ATTIVITA' LUDICO-RICREATIVE-SPORTIVE PREVISTE, ISCRIZIONE, SPESE DI VITTO (PRANZO E MERENDE), E QUANT'ALTRO PREVISTO NEL PROGRAMMA DEL CENTRO ESTIVO MEDESIMO, NONCHE' LE PREVISTE COPERTURE ASSICURATIVE.

NON SONO COMPRESI LE QUOTE-GITE.

Qualora il fondo non venisse completamente esaurito, si procederà ad assegnare l'importo a disposizione, fino ad esaurimento delle risorse disponibili, applicando il seguente criterio, alle istanze ammesse:

1. Le domande saranno soddisfatte in ordine progressivo sulla base della data e dell'orario di presentazione della richiesta, in relazione all'ISEE familiare;
2. Fascia ISEE fino a 25.000,00: 50% retta
Fascia ISEE da 25.000,01 a 40.000,00: 40% retta
Fascia ISEE da 40.000,01: 30% retta
e successivamente, in caso di importo residuo:
Fascia ISEE da 25.000,01 a 40.000,00: 20% retta
Fascia ISEE da 40.000,01: 40% retta

3. MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Per l'accesso al contributo, i cittadini interessati e in possesso dei requisiti, dovranno presentare istanza di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente avviso. La documentazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, a partire dal 21/09/2026 e fino alle **ore 12.00 del giorno 23/10/2026 (il termine sarà chiuso in ogni caso ad esaurimento fondi) con le seguenti modalità:**

Modalità Cartacea: il modulo è scaricabile dal sito web del Comune <https://www.comune.sancarlocanavese.to.it> o disponibile presso l'Ufficio Segreteria e dovrà essere inviato al seguente indirizzo e-mail: comune@comune.sancarlocanavese.to.it o consegnato a mano, negli orari di apertura al pubblico, presso l'Ufficio Protocollo – Strada Ciriè n. 3.

Unitamente all'istanza occorre allegare:

- a) documento di identità del richiedente e del minore beneficiario;
- b) permesso di soggiorno o carta di soggiorno se cittadino di uno stato non aderente all'Unione Europea;
- c) copia del modulo di iscrizione al centro estivo o apposita dichiarazione di frequenza del minore emessa dalla/e struttura/e;
- d) copia delle attestazioni dell'avvenuto pagamento delle rette (ricevute, fatture quietanzate, bonifico o bollettini bancari o postali) che dovranno indicare la **denominazione della struttura frequentata, l'indicazione del minore frequentante, l'importo e il periodo di riferimento, il nominativo del genitore che sostiene l'onere della retta, gli estremi di pagamento.**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine, non correttamente compilate in tutte le loro parti e non complete di tutti gli allegati richiesti. Eventuali integrazioni della documentazione richiesta dovranno pervenire entro e non oltre 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'esclusione.

4. CONTROLLI E DECADENZA DEL BENEFICIO

Il comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche attraverso l'accesso alle banche dati nazionali.

Il beneficiario, dunque, decadrà dal diritto all'erogazione dei contributi nei seguenti casi:

- a) dichiarazione mendace resa in fase di istanza;
- b) mancanza e/o decadenza di uno dei requisiti di ammissibilità al contributo;
- c) ISEE difforme.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. N. 445/2000 e s.m.i., chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi in materia e decade dal beneficio e dovrà provvedere al risarcimento delle somme indebitamente percepite.

5. REGIME DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Tutte le comunicazioni relative ed afferenti il beneficio saranno fornite unicamente ed esclusivamente per via telematica. Ulteriore pubblicità sarà data attraverso il sito internet istituzionale o i canali social.

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del presente procedimento è la Dr.ssa DEBERNARDI Manuela.

E' possibile richiedere informazioni ai seguenti recapiti: tel. 011/9210193 – e-mail: comune@comune.sancarlocanavese.to.it

7. CLAUSOLA DI RINVIO

Per tutto quanto non esplicitato nel presente avviso pubblico si fa riferimento alla normativa europea, nazionale e regionale vigente in materia.

8. VINCOLI DELL'AMMINISTRAZIONE

Il presente avviso pubblico non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva, pertanto, la facoltà di sospenderlo, modificarlo o annullarlo in qualsiasi istante, senza che i soggetti che abbiano presentato istanza di partecipazione possano vantare alcuna pretesa o diritto di sorta.

9. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N. 679/2016

Il Comune di San Carlo Canavese, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chieder al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

San Carlo Canavese, 21/09/2026

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Manuela DEBERNARDI

firmato digitalmente